

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на педагогическом совете
17 апреля 2026г.
протокол №3

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Соликамский социально-
педагогический колледж А.П.Раменского»
«17» апреля 2026г.
приказ № 26-27-01-04-16д от 20.02.2026г.

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

за 2025 год



Соликамск, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения об образовательной организации	3
1.1. Общая характеристика образовательной организации.....	3
1.2. Организационно-правовое обеспечение	8
1.3. Структура управления образовательной организацией	11
1.4. Материально-техническая база образовательной организации	18
1.5. Анализ контингента обучающихся.....	21
1.6. Кадровый состав образовательной организации	22
2. Содержание образовательной деятельности	24
2.1. Перечень программ подготовки специалистов среднего звена, реализуемых в образовательной организации.....	24
2.2. Учебный план. Принципы составления учебного плана.....	26
3. Качество учебной деятельности	28
3.1. Динамика качества обученности обучающихся за 5 лет	28
3.2. Анализ результатов обучения за 2023-2024 учебный год.....	28
3.3. Результаты государственной итоговой аттестации.....	31
3.4. Качество практической подготовки обучающихся	42
4. Научно-методическая деятельность	48
5. Воспитательная система образовательного учреждения.....	50
6. Результативность воспитательной системы образовательной организации.....	55
6.1. Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения обучающихся	55
6.2. Охват учащихся дополнительным образованием.....	77
7. Организация работы образовательной организации в области сбережения здоровья	82
7.1. Основы работы образовательной организации по сохранению физического и психологического здоровья обучающихся.....	82
7.2. Мониторинг сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся.....	85
8. Организация профориентационной работы в образовательной организации.....	89
9. Анализ внутренней системы оценки качества образования	92
10. Анализ обеспечения условий безопасности в образовательной организации.....	130
11. Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников.....	133
12. Анализ финансово-хозяйственной деятельности учреждения.....	135

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Общая характеристика образовательной организации

Соликамский педагогический колледж имени А.П. Раменского – одно из старейших средних профессиональных учебных заведений Урала, созданное в 1900 году. Это колледж классического типа, где студенты получают не только специальность, но и фундаментальное образование в избранной ими предметной области. Именно это позволяет выпускникам в дальнейшем выбирать направления профессиональной деятельности более широкого диапазона. Первая страница истории Соликамского педагогического колледжа связана с именем его основателя. Дальнейшая же история учебного заведения динамична и насыщена фактами и представляет собой изменение статуса от женской прогимназии до современного колледжа.

Алексей Пахомович Раменский

Учительская династия Раменских известна в России с 15 века. Алексей Пахомович Раменский (1845-1928) в 1873г. Закончил Петербургскую духовную академию и был направлен на службу в Симбирск, где преподавал в различных учебных Колледжах греческий язык, русский язык, словесность. В 1882г. Был назначен инспектором народных училищ Оренбургско-Орского района Оренбургской губернии. В 1890г. В должности директора народных училищ направлен в Пермь. В 1893 г. Раменский разработал первую в истории Урала программу всеобщего начального обучения: он предложил совместить школьное образование с профессиональным. Особое внимание в программе уделялось открытию национальных школ, строительству школ и подготовке педагогических кадров. В момент вступления А.П. Раменского в должность директора народных училищ Пермской губернии (тогда в ее состав входили Пермская, Свердловская, часть Курганской и Челябинской областей) было 1357 школ, в которых училось 80 тысяч детей. К началу Первой мировой войны их было 2456, в них обучалось 268 тысяч детей.

Заслугой Раменского являлась по-новому организованная подготовка учителей. При прогимназиях и гимназиях в Соликамске, Оханске, Перми, Екатеринбурге были открыты педагогические классы. В 1901г. в Перми были открыты первые летние учительские курсы повышения квалификации. Позже такие курсы открылись и в Соликамске.

Для образования взрослых при Раменском стали открывать библиотеки, число которых к 1917 году достигло 900. В Чердыни был открыт первый в губернии образовательный музей. В 1912г. в Перми был открыт первый на Урале детский сад. В 1916г. при участии Раменского был открыт Пермский университет.

Люди, знавшие А.П. Раменского, ценили его не только как профессионала, но и как благородного, умного, в полном смысле культурного человека. Он знал греческий, немецкий, английский, французский, старославянский языки, много путешествовал, был знаком со многими выдающимися современниками: Шаляпиным, Тимирязевым, Комиссаржевской, изобретателем радио Поповым, адмиралом Макаровым, художниками Левитаном и Верещагиным. Известен случай, когда он на свои деньги построил школу в Тверской губернии, на родине династии Раменских.

Трудно поверить, что за два десятка лет один человек мог настолько изменить образование Урала. Однако, это так, и именно поэтому Соликамский педагогический колледж носит имя Алексея Пахомовича Раменского.

Женская прогимназия

В далеком провинциальном Соликамске 5 марта 1898г. 19 века чрезвычайное Земское собрание обсуждало вопрос «чествовании памяти великого русского поэта А.С. Пушкина». На заседании присутствовали все члены городской Управы, городской глава Н.А.

Садовский, а также инспектор училищ В.К. Семченков, член уездного училищного совета П.А. Дмитриев и др.

В своем выступлении член уездного училищного совета П.А. Дмитриев сказал: «... Нужда в среднеобразовательном учебном заведении ясна... с введением всеобщего обучения явится потребность в значительном количестве хорошо подготовленного учительского персонала. Для достижения намеченной цели представлялось бы полезным открыть городскую прогимназию в городе Соликамске...».

В феврале 1910г. было получено разрешение попечителя Оренбургского учебного округа на открытие в Соликамске женской гимназии. В этом же году открыт восьмой класс, педагогический. Окончившим 7 классов выдавался аттестат на звание учительницы начальной школы, окончившим 8 классов – домашней учительницы, а окончившим с медалью – домашней наставницы. Окончание 8-го класса гимназии давало возможность без экзаменов поступить на высшие женские курсы. В 1917г. в гимназии было два восьмых класса: один – педагогический, другой – общеобразовательный.

По докладу городской Управы и выступлениям участников Земское собрание остановилось на предложении П.А. Дмитриева: ознаменовать 100-летие со дня рождения А.С. Пушкина Колледжем в Соликамском уезде женской прогимназии.

26 августа 1900 года стало знаменательной датой в истории города – была открыта 4-х классная женская прогимназия на втором этаже здания городской Управы. Количество учеников в прогимназии из года в год росло, открывались новые классы: в 1906г. – 5 класс, в 1908г. – 6 класс, в 1909г. – 7 класс. К началу 1909 года встал вопрос о переходе прогимназии в гимназию.

Педагогический техникум

В 1921 году на базе женской гимназии был открыт педтехникум в г. Соликамске. Вот что мы читаем в архивной справке: «... Педтехникум в составе двух первых курсов был открыт по инициативе Губпрофобра с 1 ноября 1921 года. Занятия начались с 16 ноября. Из-за недостатка средств к существованию Педтехникум в конце мая 1922г. был закрыт, учебный год аннулирован. В августе 1922г. Педтехникум был открыт по инициативе Усольского УНО в составе первых двух курсов и подготовительной группы, состоявшей из детей Детгородка. Занятия начались 9 ноября». Первым директором была В.Ф. Смолина. С декабря 1924г. директором был назначен Георгий Алексеевич Яковкин. Постепенно стал складываться педагогический коллектив, который стремился дать студентам глубокие знания, хорошо подготовить их работе с детьми. Вот как вспоминает об этом времени первый завуч Педколледжа Иван Степанович Степанов: «В колледже было три класса...ничего педагогического, кроме штампа и печати, в колледже не было: ни книг, ни людей, которые в какой-то форме ввели бы в программу обучение педагогике». Только в конце 1924 года УралОНО направил несколько преподавателей, техникум получил свой бюджет. Понемногу стала налаживаться учебная работа: появился учебный план, корректировались программы по отдельным предметам». В 1925 году был сделан первый выпуск – 20 человек. С 1931 года студенты проходили практику в школах города, а на 4-м курсе уезжали в сельские школы. С 1933 года была открыта базовая школа при Педколледже. Постепенно укрепилась материальная база, совершенствовалась учебная и методическая работа. В связи с введением в 1932 году всеобщего обучения в стране резко возросла потребность в учителях. В ряды учителей попадали люди с образованием 3-4 класса школы. Совет Народных Комиссаров в своем Постановлении от 29 января 1934 года обязал учителей, не имеющих педагогического образования, получить его путем заочного обучения или экстерната при педучилищах к августу 1938. Для организации и проведения этой работы в декабре 1932 года в Педколледже было организовано заочное отделение и создана

Соликамская межрайонная база по повышению квалификации кадров народного образования.

Учительский институт

1939 год. В стране совершенствовалась система народного образования. Страна нуждалась в грамотных тружениках. Росло количество учеников в 5 -7 классах. Но не хватало учителей-предметников для них. В стране открылись учительские институты с 2-годовичным сроком обучения, чтобы как можно скорее подготовить специалистов. Не обошла эта проблема и наш край.

Первым директором Соликамского учительского института стал А.М. Капелевич. Он вспоминает: «В июле 1939 года меня вызвали в Наркомпросс и в Комитет по делам высшей школы и предложили организовать учительский институт на базе педагогического училища. 1 сентября начались занятия на трех отделениях: русского языка и литературы, физико-математическом и истории. Основным костяком преподавателей были методисты педучилища». Из разных районов страны приезжала молодежь; многие соликамские учителя, прервав работу, шли учиться очно. В июне 1941 года был сделан первый выпуск: 62 учителя для 5-7 классов школы. Первому выпуску студентов оставалось сдать последний государственный экзамен, когда началась Великая Отечественная Война. В здании института был размещен Штаб по отправке на фронт. Позже студенты помогали готовить здание под госпиталь, дежурили по телефонам, помогали медперсоналу в работе с ранеными. Была создана санитарная дружина из 20 человек. Студенты стали заниматься в здании школы №6 (старое здание недалеко от железнодорожного вокзала). Несмотря на все трудности, голод, холод, ежедневную общественную работу, учеба в институте шла полным ходом. Преподаватели делали все, чтобы студенты получили глубокие, прочные знания. Роль института в жизни города была велика. Он стал культурным центром Соликамска. В 1946 году учительский институт в Соликамске был реорганизован в педагогическое училище для подготовки учителей начальных классов на базе неполной средней школы. За годы работы институт сделал 6 выпусков, подготовил около 300 учителей-предметников, которые работали во многих регионах нашей страны - от Прибалтики до Дальнего Востока.

Педагогическое училище

Одной из задач послевоенного времени стало совершенствование народного образования. Стране нужны были новые школы, детские сады и, конечно, грамотные специалисты для работы в них: учителя и воспитатели. Это и определило дальнейшую историю педагогического колледжа. Осенью 1946 года был сделан первый набор в педагогическое училище. Директором его стала Леонилла Павловна Сохарева. Педагогический коллектив сформировался тогда из бывших преподавателей института. У нового учебного заведения была неплохая материальная база. Педучилище получило в наследство богатую библиотеку, где было немало справочной литературы, словарей, произведений русских и советских авторов, дореволюционных изданий. Для проведения педагогической практики была определена начальная школа №8 (ныне этого здания нет). Росла потребность в учителях начальных классов, т.к. открывались все новые школы, особенно в сельской местности. В связи с этим увеличивается прием и выпуск в педучилище. За 10 лет, с 1950 по 1960 годы было подготовлено более 1000 учителей начальных классов.

В 1965 году директором Соликамского педагогического училища был назначен Алексей Федосеевич Пустоваров, имевший немалый опыт не только как учитель, но и как руководитель, организатор, хозяйственник. Одним из направлений его деятельности на посту директора было строительство: в 1970 году был принят в эксплуатацию первый пристрой к основному зданию, а в 1972 – общежитие на 260 мест. В связи с успешным завершением строительства многие проблемы были решены, что давало возможность

педагогическому коллективу концентрировать свое внимание на качестве подготовки специалистов. 1966 год ознаменовался в жизни педучилища важным событием: было открыто дошкольное отделение. Это не случайность - в стране росла сеть дошкольных учреждений. В 1969 году состоялся первый выпуск дошкольного отделения. С 1966 года в училище стали готовить старших пионерских вожатых. Многогранной была жизнь студентов: кроме уроков, педпрактики можно было заняться любимым делом в предметном или спортивном кружке, художественной самодеятельности, общественной работе. Наверное, на первое место следует поставить шефство. Учебные группы будущих учителей и старших вожатых шествовали над классами и отдельными учениками в школах города. Общественная активность студентов проявлялась и в других делах: они неоднократно выходили на субботники, когда воздвигались пристрой и общежитие педучилища, на строительство второго рудоуправления, а весенняя чистка городского сквера была обычным ежегодным делом.

Педагогический колледж

В 1994 году педагогическое училище меняет свой статус - становится педагогическим колледжем. Будущих специалистов готовят по новым учебным планам, которые разработаны на основе Госстандарта среднего профессионального образования повышенного уровня. В это же время открываются новые специальности и десять дополнительных подготовок.

Колледж, действительно, осваивает новый статус регионального многофункционального среднего педагогического учебного заведения, влияющего на образовательную политику Усольского, чердынского, Красновишерского, Александровского, Соликамского районов, Березников и Соликамска.

Потребность в получении заочного специального образования растет. Прием на заочное отделение педколледжа осуществляется на конкурсной основе. Удовлетворяя запросы региона, заочное отделение педколледжа открывает новые специальности: Социальная педагогика в 2000 году, в последующем году – Коррекционная педагогика в начальном образовании. Сохраняется и прежняя специальность – Дошкольное образование.

Справочно

24 ноября 1993 г Соликамское педагогическое училище переименовано в «Соликамское педагогическое училище им. А.П. Раменского» (Постановление администрации Пермской области от 24.11.1993 г. №199)

31 марта 1994 года Соликамское педагогическое училище преобразовано в «Соликамский педагогический колледж имени А.П. Раменского» (Приказ Министерства образования РФ №83 от 31.03.1994г.)

14.07.2008 год ГОУ СПО «Соликамский педагогический колледж им. А.П. Раменского» реорганизовано путем присоединения к нему ГОУ СПО «Соликамское художественное училище» (Приказ Агентства по управлению имуществом Пермского края №843 от 14.07.2008 г. «О реорганизации ГОУ СПО «Соликамский педагогический колледж им. А.П. Раменского» и ГОУ СПО «Соликамское художественное училище»)

17.02.2009 год колледж переименован в Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Соликамский педагогический колледж имени А.П. Раменского». (Постановление №1988 от 03 ноября 1999г. Устав утверждён 17 февраля 2009г. Свидетельство о государственной регистрации №987 от 14 февраля 2001г.)

24.05.2011 год колледж переименован в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Соликамский педагогический колледж им. А.П. Раменского». (Приказ Агентства по управлению государственными Колледжами Пермского края от 24.05.2011 № СЭД-51-01-01-217)

26.12.2014 г колледж переименован в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского». (Приказу Министерства образования и науки Пермского края от 26.12.2014 года № СЭД-26-01-04-1142)

С ноября 2013 года руководит педагогическим колледжем кандидат педагогических наук, Почетный работник среднего профессионального образования Ковальчук Геннадий Анатольевич, наш выпускник.

В настоящее время ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского» реализует следующие программы подготовки специалистов среднего звена:

- 34.02.01 Сестринское дело
- 31.02.01 Лечебное дело
- 40.02.02 Правоохранительная деятельность
- 44.02.01 Дошкольное образование
- 44.02.02 Преподавание в начальных классах
- 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Образовательная деятельность ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского» осуществляет свою уставную деятельность на основе государственной политики в области образования. На её основе коллективом образовательной организации определена миссия и стратегическая цель колледжа, обозначены принципы политики образовательной организации.

Цель государственной политики в области образования:

Создание в Российской Федерации современной системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций (далее Система), способной: обеспечивать подготовку квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена в соответствии с потребностями экономики и общества; гибко реагировать на социально-экономические изменения; предоставлять широкие возможности для различных категорий населения в приобретении необходимых профессиональных квалификаций на протяжении всей трудовой деятельности.

Миссия колледжа

Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского – это образовательная организация, в которой образовательный процесс построен на принципах опережающего обучения и где главным результатом образования является достижение социальной и профессиональной компетентности выпускника, адекватной современным требованиям личности, общества и экономики.

Стратегическая цель колледжа

Развитие организационно-педагогических условий для повышения эффективности системы подготовки квалифицированных специалистов и успешной социализации в современных условиях.

Принципы политики образовательной организации

- ориентация на заказчика образовательных услуг;
- лидерство и персональная ответственность руководства Колледжа и его структурных подразделений за реализацию принципов качества образования;
- непрерывное повышение квалификации персонала;
- стимулирование участия персонала в обеспечении качества, личная ответственность каждого сотрудника за качество выполнения работ, повышение имиджа Колледжа;
- непрерывное расширение перечня образовательных услуг на базе освоения новых технологий и информационных сервисов;

- непрерывный мониторинг качества реализации основных профессиональных образовательных программ;
- создание учебно-производственной среды, обеспечивающей здоровье и безопасность работников и обучающихся.

Руководящие работники и специалисты на основе профессиональных знаний и непрерывного повышения квалификации, разделяя принципы и задачи политики в области качества, направляют свою деятельность на обеспечение высокого качества предоставляемых образовательных услуг.

Руководство Колледжа обеспечивает работникам поддержку и необходимые ресурсы для реализации их профессионального потенциала, формируя среду, позволяющую постоянно повышать качество предоставляемых услуг, удовлетворяя ожидания пользователей.

1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной организации

Полное и сокращенное название образовательной организации: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского», ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского».

по типу образовательной организации – профессиональная образовательная организация;

по организационно-правовой форме – государственное учреждение;

по типу Колледжа – бюджетное учреждение.

Юридический адрес Колледжа: 618542, Пермский край, г. Соликамск, ул. 20-летия Победы, д.94.».

Место нахождения Колледжа: 618542, Пермский край, г. Соликамск, ул. 20-летия Победы, д.94.».

Телефон/факс: 8(34253)7-03-42

E-mail: info@spksol.permkrai.ru

Сайт: www.spksol.ru

Учредителем Колледжа является субъект Российской Федерации – Пермский край.

Функции и полномочия учредителя от имени Пермского края осуществляют в пределах своей компетенции:

отраслевой орган - Министерство образования и науки Пермского края, место нахождения: 614015, г. Пермь, ул. Куйбышева, 14;

уполномоченный орган - Министерство по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края (далее - Министерство), место нахождения: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 30 лит.а.

Собственником имущества Колледжа является Пермский край.».

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, и настоящим Уставом.

Учреждение является юридическим лицом и самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Учреждение имеет самостоятельный баланс, план финансово-хозяйственной деятельности, лицевые счета, открытые в установленном порядке

для учета операций со средствами, полученными им в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также имущество, находящееся у него на праве оперативного управления, печать с полным наименованием Колледжа, штампы, бланки со своим наименованием и другими реквизитами, необходимыми для его деятельности.

Учреждение заключает в соответствии с законодательством Российской Федерации договоры от своего имени, приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником этого имущества или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Колледжа и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Колледжа, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Колледжа, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Колледжа в лице Учредителя.

Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала закреплён в соответствии с законодательством в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и трудовых договорах с работниками.

Предметом деятельности Колледжа является образовательная деятельность по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, а также программ дополнительного образования для детей и взрослых, и дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Основной целью деятельности Колледжа является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения.

Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам, реализация которых не является основной его целью.

К основным видам деятельности Колледжа относятся: образовательная деятельность по реализации образовательных программ в соответствии с лицензией на осуществление содержания (эксплуатация) в государственной (муниципальной) собственности; обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; обеспечение дополнительными формами материальной поддержки обучающихся в части проведения культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий и санаторно-курортного лечения и отдыха обучающихся; подготовка обучающихся в специализированных центрах компетенций к чемпионату профессионального мастерства; проведение аттестации обучающихся в форме демонстрационного образовательной деятельности; имущества, находящегося экзамена.

Право на осуществление образовательной деятельности предоставлено Колледжу лицензией на право ведения образовательной деятельности, регистрационный № ЛО35-

01212-59/00386003 от 17 июля 2015 года, выданной Министерством образования и науки Пермского края. Срок действия лицензии – бессрочно.

Право на выдачу документа об образовании государственного образца предоставлено Колледжу свидетельством о государственной аккредитации, регистрационный № А007-01212-59/01196967 от 23 июня 2021 г., срок действия бессрочно, выданное Министерством образования и науки Пермского края.

Для обеспечения уставной деятельности Колледж располагает необходимой учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документацией:

- ФГОС СПО по аккредитованным специальностям колледжа;
- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного Колледжа «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского», утвержденный приказом Министерства образования и науки Пермского края от 05.04.2019 №СЭД-26-01-06-343 с изменениями, утвержденными приказами Министерства образования и науки Пермского края 13.10.2022 г. № 26-01-26-993; от 24.08.2023 года № 26-01-06-762; от 28.06.2024 г. № 26-01-66-698; от 27.09.2024 г. № 26-01-06-970.

- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 59 №004867469 от 23.12.1993 г.;

- Охранное обязательство по недвижимому памятнику истории и культуры от 25.05.2010 г.

- Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 03.11.1999 г., № 1988

- Акты государственной регистрации Колледжа в органах государственной статистики, органах обязательного медицинского страхования, органах социального страхования, органах службы занятости населения, налоговой инспекции, органах пенсионного фонда;

- Пожарная декларация ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского» от 16.08.2024 года № Г015-00101-59/01350916

- Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 15.12.2023 г. № 26-01-06-1251 «Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2024 год

- Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 24.08.2023 г. № 26-01-06-793 «Об установлении контрольных цифр приема по основным профессиональным образовательным программам на 2024 год»

- санитарно-эпидемиологическое заключение от 08.09.2023 г. № 59.55.17.000.М.001770.09.23, выданное Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю №3453946.

В колледже разработано 186 локально-нормативно-правовых актов, которые соответствуют ст. 30 ФЗ-273. Все ЛНПА актуализированы.

Сведения об администрации образовательного Колледжа

Директор: Ковальчук Геннадий Анатольевич

Заместители директора:

заместитель директора по учебной работе – Мазунина Наталья Михайловна;

заместитель директора по воспитательной работе – Кокшарова Марина Юрьевна;

заместитель директора по учебно-производственной практике – Ковальчук Марина Игоревна;

заместитель директора по научно-методической работе – Кулагина Наталия Владимировна.

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими и молодежными организациями – Журавлева Яна Эдуардовна;

заведующий хозяйством Жуков Сергей Николаевич;
декан педагогического факультета – Бардакова Оксана Александровна;
декан медицинского факультета – Веревкина Наталья Эдуардовна;
заведующие кафедрами колледжа: Занина Екатерина Михайловна, Чирятьева Юлия Сергеевна.

Вывод: нормативная и организационно-распорядительная документация для обеспечения образовательной деятельности соответствует фактическим условиям, её перечень является полным и достаточным. Локально-нормативные акты колледжа полностью соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и Уставу образовательной организации.

1.3. Структура управления деятельностью образовательной организации

Управление деятельностью Колледжа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края, Уставом колледжа и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Организационно-правовая структура колледжа отвечает основным направлениям деятельности и статусу образовательной организации и позволяет выполнить требования Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Пермского края, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Колледжа.

Управление Колледжем строится на двух принципах: единоначалия и коллегиальности. Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа директор:

- 1) организует работу по реализации Программы развития Колледжа;
- 2) представляет интересы Колледжа и действует от его имени без доверенности;
- 3) выдает доверенности на право представительства от имени Колледжа, в том числе с правом передоверия;
- 4) распоряжается в установленном порядке имуществом Колледжа;
- 5) заключает договоры (в том числе, трудовые договоры);
- 6) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;
- 7) осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- 8) утверждает график работы Колледжа, штатное расписание и организационную структуру управления, распределяет обязанности между работниками;
- 9) утверждает локальные нормативные акты;
- 10) утверждает образовательные программы;
- 11) устанавливает заработную плату работников Колледжа, порядок и размер выплат стимулирующего, компенсационного и иного характера, в пределах имеющихся средств в соответствии с действующим законодательством;
- 12) обеспечивает своевременное предоставление отчетности о деятельности Колледжа согласно действующему законодательству;

13) обеспечивает необходимые условия для работы организаций общественного питания, медицинских работников, осуществляющих медицинское обслуживание обучающихся;

14) исполняет иные должностные обязанности, предусмотренные трудовым договором.

Директор Колледжа несет персональную ответственность за:

- 1) жизнь и здоровье, обучающихся во время образовательного процесса;
- 2) организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне;
- 3) обеспечивает учет и сохранность архивных документов, в том числе, документов по личному составу, предоставление достоверной информации по запросу Учредителя;
- 4) совершение крупной сделки без согласия Учредителя в размере убытков, причиненных Учреждению;
- 5) предоставление достоверной информации по запросу Учредителя и других органов;
- 6) руководство образовательной, воспитательной, методической работой и организацию финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- 7) возникновение и разрешение межличностных конфликтов в Колледже.

В 2025 году в Колледже активно функционировали коллегиальные органы управления: **Общее собрание работников и представителей обучающихся и педагогический совет.**

Коллегиальные органы в рамках своей компетенции вправе выступать от имени Колледжа, действовать в интересах Колледжа добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Колледжа.

Общее собрание является постоянно действующим на бессрочной основе коллегиальным органом управления Колледжа и представляет полномочия трудового коллектива и обучающихся Колледжа.

В 2025 году было организовано 5 заседаний Общего собрания, что соответствует требованиям Устава (Не реже 2-х раз в год).

В состав Общего собрания входят: все работники, для которых Учреждение является основным местом работы, в том числе, на условиях неполного рабочего дня. Были рассмотрены вопросы о предоставлении работникам дополнительных отпусков, анализ реализации коллективного договора за 2024 год, выборы совета трудового коллектива, выборы комиссии по трудовым спорам, утверждение коллективного договора на 2025-2028 годы, обсуждение новой редакции Положения об оплате труда работников колледжа, рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава работников Колледжа и представительства от обучающихся Колледжа. Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенций и в соответствии с законодательством, оформлены протоколом и размещаются на сервере колледжа в течение 3 (трех) дней с даты проведения Общего собрания. Протоколы Общего собрания вносятся в номенклатуру дел и хранятся в приемной руководителя Колледжа в течение трех лет.

В 2025 году было проведено 5 заседаний общего собрания трудового коллектива, на которых были рассмотрены следующие вопросы: Реализация коллективного договора в 2024 году. Рассмотрение вопроса о предоставлении дополнительных отпусков работникам колледжа. Выборы совета трудового коллектива. Выборы комиссии по трудовым спорам.

Утверждение коллективного договора колледжа на 2025-2028 годы. Рассмотрение новой редакции Положения об оплате труда работников и педагогов ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского».

Другим важным коллегиальным органом является **Педагогический совет** он создается в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов совершенствования организации образовательного и воспитательного процесса в Учреждении. Председателем Педагогического совета является директор Колледжа. В состав Педагогического совета входят: педагогические работники Колледжа. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета приглашались представители общественных и иных организаций, родители (законные представители) обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса. Деятельность Педагогического совета осуществляется на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов педагогических работников Колледжа. В 2025 году было 6 заседаний Педагогического совета колледжа, что соответствует требованиям Устава Колледжа (не реже 4 раз в течение учебного года). Тематика заседаний Педагогического совета определяется годовым планом работы Колледжа с учетом данных анализа образовательного процесса. На заседаниях Педагогического совета рассматривались следующие вопросы:

- 1) анализ, оценка и планирование образовательной деятельности;
- 2) рассмотрение вопросов разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий, методик и средств профессионального отбора и ориентации, новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля, новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся;
- 3) рассмотрение и принятие образовательных программ, а также изменений и дополнений к ним;
- 4) рассмотрение и принятие локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права обучающихся, вопросы организации образовательного процесса;
- 5) определение порядка проведения, периодичности и форм промежуточной аттестации;
- 6) рассмотрение итогов образовательной деятельности Колледжа (в части учебной, производственной, методической, воспитательной деятельности и социально-психологического сопровождения), результатов промежуточной, государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации, отчета о результатах самообследования;
- 7) принятие решений о переводе на следующий курс, об условном переводе обучающихся, имеющих академическую задолженность, о допуске к государственной итоговой аттестации, об отчислении обучающихся;
- 8) рассмотрение программ государственной итоговой аттестации обучающихся; допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- 9) принятие решения о выдаче документов об образовании и (или) о квалификации;
- 10) анализ состояния внутренней системы оценки качества образования, в том числе рассмотрение результатов внутреннего аудита;
- 11) заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса;
- 12) принятие решений о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами;
- 13) рассмотрение и принятие ходатайств о награждении, поощрении педагогических работников Колледжа.

14) рассмотрение условий и методик формирования soft skills и метанавыков у студентов колледжа в учебном процессе.

Согласно листам регистрации членов педагогического совета можно утверждать, что его решения были все правомочны, т.к. на его заседаниях присутствовало не менее 2/3 (двух третей) членов Педагогического совета Колледжа, что соответствует требованиям Устава колледжа.

Решения Педагогического совета принимались большинством голосов. Его решения оформляются протоколом, которых ровно столько, сколько было заседаний.

В Колледже созданы иные коллегиальные или совещательные органы, деятельность которых регламентируется действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

Так в колледже в 2025 году **функционировало совещание при директоре**. Деятельность этого органа регулируется локальным нормативно-правовым актом № 57 «О совете администрации (совещание при директоре).

В 2025 году на совещании при директоре рассматривались вопросы: Командообразование (тимбилдинг) – принципы, задачи, практические рекомендации. Качество подготовки студентов в ходе демонстрационных экзаменов в 2024 году. Анализ организации духовно-нравственного воспитания студентов колледжа. Подготовительные мероприятия к ГИА и первичной аккредитации выпускников медицинских специальностей. Результаты инновационной деятельности в 2024 году по службе воспитания. Отчет о работе студенческого клуба «Искра».

Анализ управленческой деятельности по организации УПП за 2024-2025 у.г.: проблемы и пути решения. Отчет об организации Разговоров о важном. Итоги реализации программы развития колледжа 2022-2026 службой теоретического обучения. Адаптация обучающихся 1 курсов. Организация бесплатного питания. Готовность ЭЖ ЭПОС к работе в 2025-2026 учебном году. Анализ обеспеченности учебной литературой обучающихся 1-4 курсов в 2025-2026 учебном году. Организация аттестации педагогических работников. Поощрения педагогических работников государственными и ведомственными наградами. Организация демонстрационного экзамена в 2026 году. Планирование и организация профориентационной работы в группах 2-4 курсов. Организация лицензирования новой специальности Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Основная цель деятельности колледжа в 2025 году – подготовка специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Для достижения данной цели администрация колледжа решала следующие задачи:

1. развивать среднее профессиональное образование на основе непрерывного процесса обучения, ориентированного на государственные приоритеты развития экономики, запросам личности и работодателей;

2. осуществлять подготовку квалифицированного специалиста, владеющего общими и профессиональными компетенциями, с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС;

3. реализовывать требования ФГОС;

4. осуществлять мониторинг соответствия профессиональной направленности содержания образования потребностям рынка труда, отраслям экономики, перспективам их развития за счет широкого участия социальных партнеров, кластерной политики региона в обновлении содержания среднего профессионального образования;

5. повышать компетенции в области построения образовательного процесса на основе принципов дуальности и его организационно-педагогического сопровождения;

6. контролировать соответствие содержания среднего профессионального образования современным тенденциям развития образования, выражающимся в повышении уровня интеллектуализации подготовки специалистов, информатизации, усилении профессиональной направленности социально-экономической и естественнонаучной подготовки;

7. продолжать работу по:

- созданию системы качества образования, способной соответствовать требованиям института независимой оценки качества профессионального образования;

- исследованию и анализу рынка труда, требований работодателей и разработке моделей взаимодействия колледжа с работодателями;

- созданию материально-технического обеспечения введения ФГОС в соответствии с программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- созданию информационного обеспечения введения ФГОС

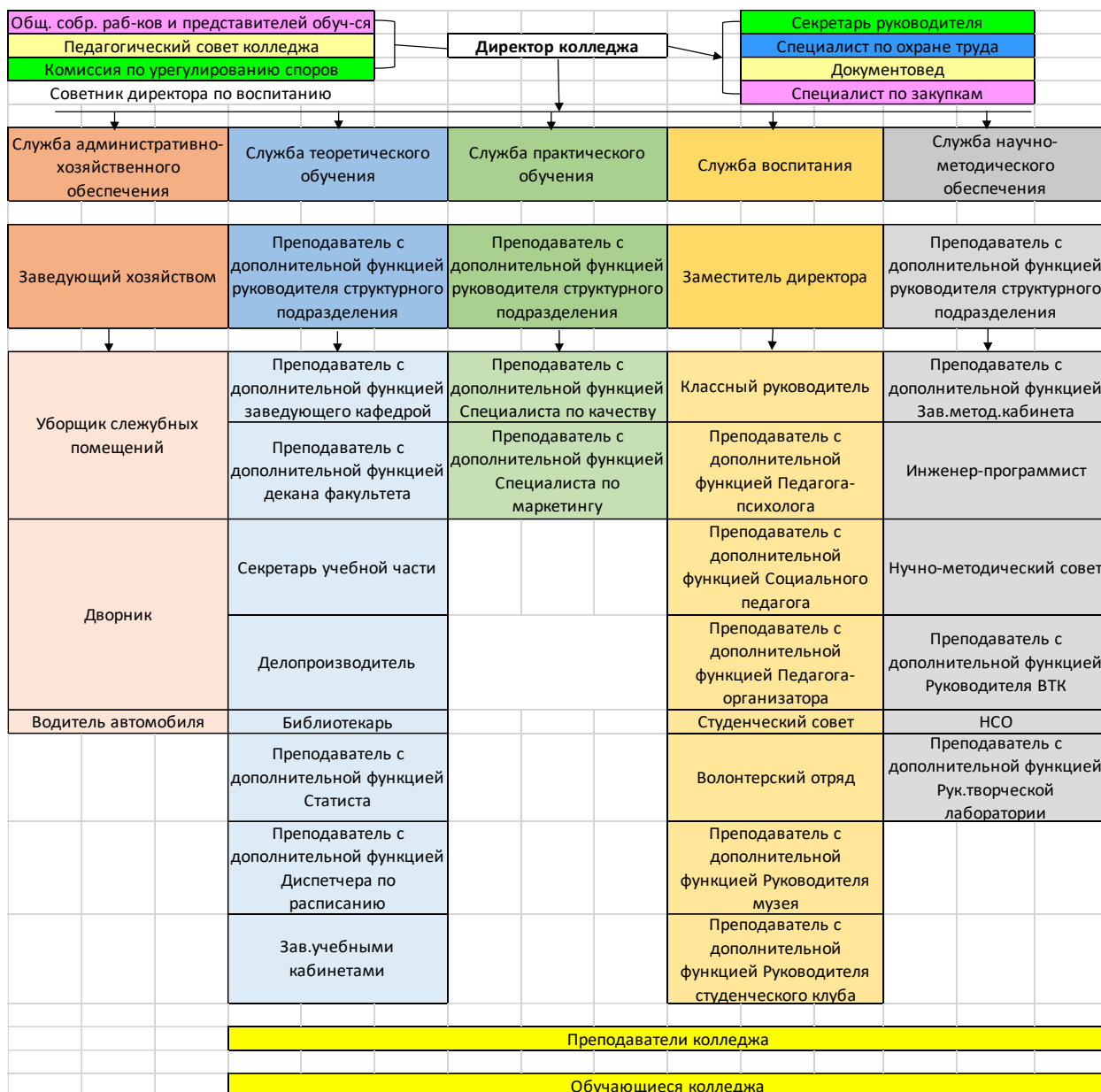
- комплектация библиотечного фонда печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы в соответствии с программами, оснащение учебного процесса.

Организационная структура колледжа

Благодаря сформированной системе управления обеспечена высокая эффективность и гибкость менеджмента, созданы условия для внедрения инноваций, вовлечение членов педагогического коллектива и студентов в процессы управления колледжем.

Все должностные лица, обеспечивающие управление колледжем, выполняют свои обязанности, руководствуясь положениями о структурных подразделениях и должностными инструкциями.

Организационно-правовая структура колледжа отвечает основным направлениям деятельности и статусу учебного заведения и позволяет выполнить требования Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Данная организационная структура позволяет обеспечивать оптимальное и эффективное взаимодействие всех подразделений в решении поставленных задач.



Для осуществления учебно-методической работы в Колледже создано:

- **Научно-методический совет колледжа.**

Научно-методический совет является постоянно действующим совещательным органом, способствующим разработке и проведению мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества образовательного процесса.

Научно – методический совет создан приказом директора колледжа для разработки и помощи в реализации методических и организационно-методических мер, способствующих развитию и повышению уровня инновационности научно-исследовательской, научно-практической и научно-методической работы преподавателей и студентов.

Научно – методический совет осуществляет целенаправленную деятельность по разработке и проведению фундаментальных и прикладных исследований по интеграции научно-исследовательской, художественно-творческой и научно-методической работы колледжа, способствует повышению качества и совершенствованию образовательного процесса, его информационно-методического обеспечения, развитию и внедрению современных технологий обучения.

• **Три предметных кафедры:**

Кафедра общеобразовательных и юридических дисциплин;

Кафедра педагогики дошкольного образования и начального общего образования;

Кафедра сестринского и лечебного дела.

Кафедра колледжа:

- принимает участие в разработке программы развития колледжа;
- участвует в составлении плана работы колледжа на учебный год;
- определяет и утверждает научно-методическую тему кафедры;
- организует научно-методическую работу преподавателей кафедры;
- рассматривает индивидуальные планы учебной, научной, методической и другой работы сотрудников кафедры;
- формирует и воспитывает потребность преподавателей в непрерывном самообразовании, совершенствуя умения самоорганизации, самоконтроля, самооценки, самопланирования;
- разрабатывает программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, отражающих последние достижения науки, учитывающих условия и особенности подготовки специалистов;
- осуществляет техническую и содержательную экспертизы новых учебных курсов УП (как обязательных, так и вариативных), новых рабочих программ;
- обсуждает, рецензирует различные учебно-методические материалы, подготовленные преподавателями кафедры;
- заслушивает и обсуждает вопросы, обеспечивающие повышение уровня обученности и обучаемости, выполнение требований федерального государственного образовательного стандарта по специальностям повышенного уровня, рабочих программ, календарно-тематических планов членами кафедры;
- разрабатывает ФОС;
- разрабатывает материалы промежуточной и государственной итоговой аттестаций по специальностям;
- обсуждает нетрадиционные формы, виды, приемы работы, обеспечивающие эффективность обучения студентов основам наук, способствующих росту творчества и развитию личности студентов;
- изучает и обобщает передовой педагогический опыт преподавателей кафедры;
- организует различные творческие конкурсы, интеллектуальные марафоны, олимпиады и т.п. Формирует, развивает и воспитывает культуру интеллектуального труда студентов, способствуя внедрению исследовательских методов обучения;
- отслеживает и анализирует результаты научно-методической работы педагогов и студентов;
- рассматривает и обсуждает качество подготовки специалистов по итогам работы Государственной аттестационной комиссии, определяет и реализует меры по совершенствованию образовательного процесса по учебным дисциплинам и практикам, закрепленным за кафедрой;
- заслушивает отчеты преподавателей о выполнении индивидуальных планов самообразования, прохождении курсов повышения квалификации, стажировок;
- вносит предложения по разработке вариативной части учебного плана по специальности;
- проводит мониторинг качества обучения будущих специалистов.

В 2025 году было проведено 9 заседаний кафедр по вышеуказанной тематике, институциональные конкурсы, олимпиады, соревнования, смотры, научно и учебно-методические конференции.

Вывод: Организационно-управленческая структура колледжа выстроена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования и уставом учреждения. Она обеспечивает четкое распределение полномочий и ответственности между всеми уровнями управления, что позволяет эффективно координировать деятельность колледжа и достигать поставленных целей.

Колледж использует линейно-функциональную модель управления, которая сочетает в себе централизованное руководство с делегированием полномочий на уровень структурных подразделений. Это способствует оперативному принятию решений, гибкому реагированию на изменения внешней среды и внутренние потребности образовательного процесса.

Администрация колледжа, включая директора, его заместителей и руководителей подразделений, обеспечивает стратегическое и тактическое управление, а также контроль за выполнением ключевых задач. Вовлечение педагогического состава, представителей студенческого сообщества и работодателей в управленческие процессы через коллегиальные органы (Общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, совещание при директоре, совещание учебной части, научно-методический совет колледжа, предметные кафедры, студенческий совет и др.) способствует повышению качества образования и удовлетворенности всех участников образовательного процесса.

Таким образом, организационно-управленческая структура колледжа является оптимальной и позволяет эффективно управлять учреждением, обеспечивая его устойчивое развитие, выполнение образовательных программ и соответствие современным требованиям к качеству подготовки специалистов.

1.4. Материально-техническая база образовательной организации

Образовательный процесс в колледже организован в здании общей площадью 4646 м². Площадь учебных помещений – 4618 м².

Помещения колледжа для проведения различных форм учебных занятий (лекционных, практических, лабораторных, самостоятельных) в достаточной мере удовлетворяют требованиям к подготовке специалистов по реализуемым программам подготовки специалистов среднего звена.

Колледж располагает 22 учебными кабинетами (от 15 до 30 посадочных мест), из них 13 аудиторий оснащены мультимедийной техникой, 2 кабинета – интерактивными досками, 4 кабинета – интерактивными панелями, 3 кабинета телевизорами.

В учебных аудиториях предусмотрены безопасные условия обучения. Контролируется выполнение правил и норм охраны труда. Соблюдаются санитарно-гигиенические правила.

Перечень кабинетов и лабораторий соответствует ФГОС по реализуемым специальностям.

В учебном процессе особая роль отведена информационно-методическому обеспечению, которое осуществляется библиотекой, методическим кабинетом и направлено на разработку материалов комплексного научно-методического обеспечения реализуемых профессиональных образовательных программ.

Библиотека предоставляет каждому пользователю качественный и эффективный доступ к информационным ресурсам, способствует образовательной, научной и профессиональной деятельности, содействует культурному воспитанию обучающихся и преподавателей колледжа.

Обеспечение обучающихся литературой осуществляется через библиотеку, имеющую абонемент и читальный зал на 16 мест. Для выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы установлено 4 компьютера.

Фонд библиотеки обновляется с учётом сроков хранения литературы. На момент самообследования фонд библиотеки составляет 56567 экземпляров, из них учебно-методической - 25791 экземпляра.

Совместно с преподавателями разрабатываются рекомендательные списки литературы по обеспечению учебного процесса, систематически проводится анализ обеспеченности обучающихся учебниками, учебными пособиями и справочной литературой.

С целью наиболее полного раскрытия своих фондов библиотека систематически организует книжные выставки, открытые выставки и просмотры учебной, учебно-методической литературы, периодических изданий, а также в библиотеке постоянно оформляются информационные стенды.

Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
Наличие источников учебной информации по каждой дисциплине учебных планов реализуемых образовательных программ	Имеются в наличии
Общее состояние библиотеки, наличие читального зала	Площадь хранения - 58 кв.м, Читальный зал - 57 кв.м, 16 посадочных мест
Объем библиотечных фондов	56567 экз.
Статистические показатели	Читаемость – 48 Посещаемость - 20 Книгообеспеченность – 82
Наличие и достаточность периодической печати, имеющейся в библиотеке	Подписка на 9 наименований периодических изданий
Фонд учебно-методической литературы	25791 экз.
Наличие грифа МО РФ	21 204 экз. (73%)
Электронные носители	46%
Дополнительная литература	100%
Техническое обеспечение	Компьютеры с мониторами - 5 шт. МФУ (печать, копир, сканер) - 1 шт.

С 1 июня 2025 года в силу вступил приказ ФС Государственной статистики (РОССТАТ) от 26.11.2024 г. № 576 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке» и № 6-НК краткая «Сведения о деятельности библиотек» и указаний по их заполнению».

Основные показатели работы библиотеки колледжа:

Показатели	2020	2021	2023	2024	2025
К-во посещений	9298	10174	10389	10500	10600
Книговыдача	28110	28300	28456	28500	28565
Читаемость	48	48	48	48	48
Книгообеспеченность	82	82	82	82	82
Обращаемость	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Посещаемость	17	17	17	20	20

Библиотека придает особое значение развитию информационной культуры своих читателей, помогает сориентироваться в огромном объеме информации. Для решения этой задачи оформляются тематические книжные выставки, библиографические указатели, проводятся Дни информации, библиографические обзоры, открытые просмотры изданий по специальностям.

Библиотека колледжа располагает выходом в Интернет. Справочно-библиографический фонд включает Интернет-ресурсы, которые широко используются студентами в обучении.

Периодические издания комплектуются массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями. Оформлена подписка на 3 наименований газет и журналов на бумажных и электронных носителях.

Бумажными вариантами представлены журналы «Соликамский рабочий», «Дошкольное образование», «Лечебное дело».

Электронными вариантами представлены журналы медицинского профиля: «Справочник медсестры», «Управление качеством в здравоохранении»; педагогического профиля:

- Управление образовательным учреждением в вопросах и ответах;
- Управление начальной школой;
- Справочник заместителя директора школы;
- Справочник педагога-психолога;
- Справочник классного руководителя;
- Справочник руководителя дошкольного учреждения;
- Медицинское обслуживание и организация питания в ДОУ;
- Справочник старшего воспитателя ДОУ;
- Нормативные документы образовательного учреждения;
- Справочник музыкального руководителя.

Кроме основной задачи по обеспечению образовательного процесса учебной литературой, библиотека систематически ведёт культурно-просветительскую массовую работу.

Выводы:

Материально-техническая база колледжа соответствует требованиям, существующим в системе среднего профессионального образования и позволяет реализовывать программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям.

1.5. Анализ контингента обучающихся

Информация по контингенту обучающихся на 01.01.2026г.

Всего обучающихся – 895 чел.

Из них:

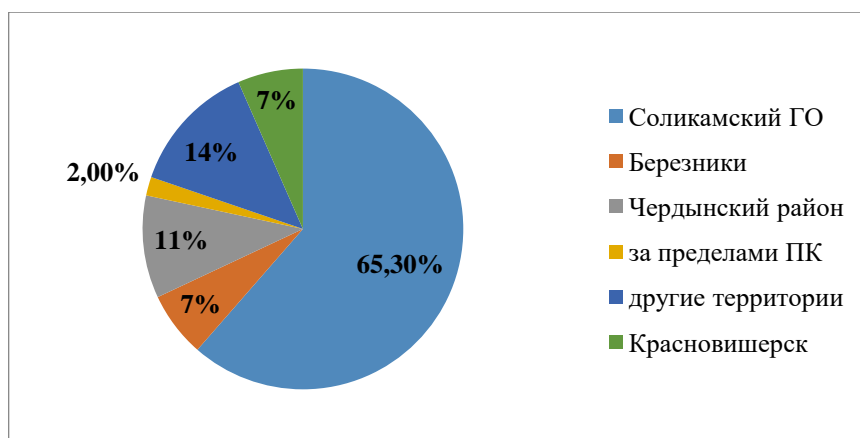
- на бюджетной основе – 627 чел. (очная форма обучения – 602 чел.; заочная форма обучения – 25 чел.)

- на внебюджетной основе – 208 чел. (очная форма обучения – 148 чел.; очно-заочная форма обучения – 60 чел.)

Контингент обучающихся в разрезе территорий проживания на 01.01.2026 г.

Больше половины обучающихся (65,3%) поступает учиться в колледж из Соликамского городского округа. 11% обучающихся поступили на обучение из Чердынского городского округа. По 7% поступили на обучение из Красновишерского района и г.Березники. По 2% поступили на обучение из территорий, находящихся за пределами Пермского края. 14 % (в сумме) приходится на такие территории, как г. Кизел, г. Усолье, г. Александровск и Александровский район, г. Добрянка, г.Горнозаводск, г.Губаха, г. Пермь и др.

Диаграмма



На специальностях Сестринское дело, Дошкольное образование и Преподавание в начальных классах обучается самое большое количество обучающихся, меньшим количеством представлены специальности Лечебное дело, Дизайн.

1.6. Кадровый состав образовательной организации

Колледж располагает квалифицированными педагогическими кадрами, обеспечивающими подготовку специалистов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

Образовательный процесс в колледже осуществляет крепкий, стабильный, инициативный и творческий коллектив.

Ежегодно ряды преподавателей колледжа пополняются молодыми специалистами, что очень важно для развития преемственности. Молодые специалисты все имеют наставников из числа опытных педагогов, посещают занятия в «Школе молодого специалиста».

В 2025 году педагогический состав состоял из 30 педагогов. Из них:

- Высшее профессиональное образование – 20 чел. (67%), из них высшее педагогическое – 13 чел. (43%);
- Среднее профессиональное образование – 10 чел. (33%), из них обучаются в педагогическом вузе – 5 чел. (17%);
- 13% (4 чел.) имеют ученую степень «кандидат наук» (2 - педагогических наук, 1 - психологических наук), из них имеют ученое звание «доцент» 2 чел.
- 53% (16 чел.) имеют квалификационную категорию: высшую – 30% (9 чел.), первую – 23% (7 чел.), соответствие занимаемой должности – 47% (14 человек) (т.к. много молодых специалистов);
- 28% (8 чел.) молодые специалисты;
- 28% (8 чел.) имеют ведомственные награды (Заслуженный учитель РФ, Отличник народного просвещения, Почетный работник среднего профессионального образования, Почетная грамота Министерства образования и науки РФ, Почетные грамоты Министерства просвещения и пр.).

Реализация основных профессиональных образовательных программ по специальностям в колледже обеспечивается педагогическими кадрами, образование и квалификация которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин и профессиональных модулей.

Специальность	Наличие категорий	Прошли стажировку, курсовую подготовку
34.02.01 Сестринское дело	Преподавателей с высшей категорией - 5 чел. (36%) С первой категорией – 4 чел. (29%) Соответствие занимаемой должности – 5 чел. (36%) <u>Из них:</u> Кандидат педагогических наук – 2 чел. Кандидат психологических наук, доцент – 1 чел. Почетный работник – 1 чел.	100% педагогов
31.02.01 Лечебное дело	Преподавателей с высшей категорией - 5 чел. (36%) С первой категорией – 4 чел. (29%) Соответствие занимаемой должности – 5 чел. (36%) <u>Из них:</u> Кандидат педагогических наук – 2 чел. Кандидат психологических наук, доцент – 1 чел. Почетный работник – 1 чел.	100% педагогов

Специальность	Наличие категорий	Прошли стажировку, курсовую подготовку
40.02.02 Правоохранительная деятельность	Преподавателей с высшей категорией – 3 чел. (25%) С первой категорией – 4 чел. (33%) Соответствие занимаемой должности – 5 чел. (42%) <u>Из них:</u> Кандидат педагогических наук – 2 чел. Почетный работник – 3 чел.	100% педагогов
44.02.01 Дошкольное образование	Преподавателей с высшей категорией - 3 чел. (33%) С первой категорией – 4 чел. (44%) Соответствие занимаемой должности – 2 чел. (22%) <u>Из них:</u> Кандидат педагогических наук – 2 чел. Отличник просвещения – 1 чел. Почетный работник – 1 чел.	100% педагогов
44.02.02 Преподавание в начальных классах	Преподавателей с высшей категорией - 4 чел. (33%) С первой категорией – 4 чел. (33%) Соответствие занимаемой должности – 4 чел. (33%) <u>Из них:</u> Кандидат педагогических наук – 3 чел. Кандидат психологических наук, доцент – 1 чел. Заслуженный учитель РФ – 1 чел. Почетный работник – 3 чел.	100% педагогов
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	Преподавателей с высшей категорией - 3 чел. (43%) С первой категорией – 2 чел. (29%) Соответствие занимаемой должности – 2 чел. (29%) <u>Из них:</u> Заслуженный учитель РФ – 1 чел. Кандидат психологических наук, доцент – 1 чел. Почетный работник – 1 чел.	100% педагогов

Педагоги колледжа постоянно повышают свой профессиональный уровень через участие в программах курсовой подготовки, стажировках, методических мероприятиях различного уровня.

В 2025 году 40% преподавателей колледжа повысили свою квалификацию через различные обучение на курсах повышения квалификации.

Многие педагоги колледжа воспользовались системой дистанционного образования для повышения своей квалификации.

Доля педагогических работников, повысивших квалификацию в соответствии с установленными ФГОС СПО нормативами - не менее 1 раза в три года, к общему количеству педагогических работников составляет 100%.

Вывод: кадровое обеспечение реализации Программы подготовки специалистов среднего звена находится на достаточно уровне и соответствует требованиям ФГОС СПО.

Перспективы развития кадрового состава колледжа в 2026г.

- 1) Систематическое повышение квалификации педагогического коллектива через различные формы дополнительного образования.
- 2) Повышение цифровой грамотности педагогов, изучение цифровых инструментов и методик их применения в образовательном процессе.
- 3) Развитие сетевого взаимодействия с другими образовательными организациями и профессиональными сообществами.
- 4) Организация стажировок педагогов на базе организаций-партнеров (баз практик).
- 5) Внедрение программ наставничества с различными формами взаимодействия.
- 6) Выявление профессиональных дефицитов педагогов и планирование формирования предметных компетенций.
- 7) Систематический анализ участия педагогов в профессиональных мероприятиях, публикационной активности, результатов работы их студентов.
- 8) Модернизация системы мотивации и стимулирования результативной работы педагогов.

2. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Перечень программ подготовки специалистов среднего звена, реализуемых в образовательной организации

Образовательный процесс в колледже организован в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»; Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в колледже, уставом ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж им. А.П. Раменского».

Образовательная база приема – 9 классов (основное общее образование) и 11 классов (среднее общее образование). Получаемый уровень образования двух видов – базовый уровень и углубленная подготовка. Образовательные программы реализуются сроком обучения - 3 года 10 месяцев, специальность 31.02.01 Лечебное дело (прием 2023 года на базе среднего общего образования) – 2 года 10 месяцев; 34.02.01 Сестринское дело (прием 2023 и 2024 года на базе основного общего образования) – 2 года 10 месяцев.

Режим работы колледжа - шестидневная учебная неделя. Продолжительность учебной пары - 90 минут, продолжительность академического часа - 45 минут. Занятия проводятся в две смены.

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

В ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж им. А.П. Раменского» в 2025 г. реализовывались основные профессиональные образовательные программы по 6 специальностям среднего профессионального образования (5 укрупненным группам).

I укрупненная группа - 44.00.00 *Образование и педагогические науки*; специальности: 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка), 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка).

II укрупненная группа – 31.00.00 *Клиническая медицина*; специальность 31.02.01 Лечебное дело (углубленная подготовка).

III укрупненная группа – 34.00.00 *Сестринское дело*; специальность 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка).

IV укрупненная группа - 54.00.00 *Изобразительные и прикладные виды искусства*; специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (углубленная подготовка).

V укрупненная группа – 40.00.00 *Юриспруденция*; специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

В 2025 году подготовка специалистов в колледже велась по следующим образовательным программам:

Специальность	Квалификация	Форма обучения	База приема	Срок обучения
44.02.02 Преподавание в начальных классах	Учитель начальных классов	очная	9 кл	3 года 10 месяцев
44.02.01 Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	очная	9 кл.	3 года 10 месяцев
		заочная	11 кл.	3 года 10 месяцев
54.02.01 Дизайн (по отраслям) в области культуры и искусства	Дизайнер	очная	9 кл.	3 года 10 месяцев
40.02.02 Правоохранительная деятельность	Юрист	очная	9 кл.	3 года 6 месяцев
31.02.01 Лечебное дело	Фельдшер	очная	11 кл.	2 года 10 месяцев
31.02.01 Лечебное дело	Фельдшер	очная	9 кл.	3 года 10 месяцев

34.02.01 Сестринское дело	Медицинская сестра / медицинский брат	очная	9 кл.	3 года 10 месяцев
34.02.01 Сестринское дело	Медицинская сестра / медицинский брат	очная	9 кл.	2 года 10 месяцев

В соответствии с ФГОС СПО в колледже разработаны и реализуются программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по всем специальностям колледжа.

В 2024 году ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж им. А.П.Раменского» вошел в реализацию Федерального проекта «Профессионалитет» по следующим направлениям:

- Кластер «Клиническая и профилактическая медицина»: специальность 31.02.01 Лечебное дело; 34.02.01 Сестринское дело.
- Кластер «Педагогика»: специальность 44.02.01 Дошкольное образование; 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Колледж является сетевой организацией в реализации ФП «Профессионалитет» в Пермском крае.

В соответствии с участием в ФП «Профессионалитет» в 2024 и 2025 году базовые организации разработали для реализации всех сетевых организаций программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Разработанные ППССЗ по специальностям согласованы с работодателями, утверждены директором колледжа.

При разработке рабочих учебных программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям преподаватели руководствуются локальными нормативными актами колледжа.

Структура и содержание разработанных рабочих программ соответствует требованиям ФГОС СПО. Рабочие программы ежегодно обновляются. В рабочих программах перечислены требования к результатам освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей: перечень компетенций, приобретаемый практический опыт, знания и умения.

Имеющиеся в колледже основные образовательные программы реализуются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. Обучение ведется на бюджетной и внебюджетной основах.

Вывод: перечень реализуемых ППССЗ соответствует действующей лицензии на образовательную деятельность. Спектр реализуемых основных образовательных программ в 2025 году представлен 5 укрупненными группами специальностей и 6 специальностями.

2.2. Учебный план. Принципы составления учебного плана

Основой организации учебного процесса является системный подход, предполагающий последовательное изучение дисциплин, профессиональных модулей, освоение всех видов практик, согласованность содержания курсов обучения, их преемственность.

Рабочие учебные планы по специальностям на весь период обучения обучающихся составлены на основе ФГОС СПО.

Учебные планы являются частью ППССЗ. В 2024-2025 учебном году на основе рабочих учебных планов по специальностям разработаны графики учебного процесса по каждой специальности. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий и образовательными программами специальностей. Расписание учебных занятий составляется два раза в год, утверждается директором колледжа. Анализ действующего расписания аудиторных занятий показал его соответствие рабочим учебным планам специальностей.

Рабочие учебные планы реализуемых в колледже специальностей разработаны на основе ФГОС. Учебные планы выдержаны по структуре, отражают цели и задачи, требования к уровню освоения содержания циклов дисциплин, профессиональных модулей, учебно-методического обеспечения, распределения обязательной и максимальной учебной нагрузки на студента.

Учебными планами в рамках реализации стандарта среднего общего образования предусмотрено на первом курсе при наборе обучающихся на базе основного общего образования выполнение индивидуальных проектов. Тематика индивидуальных проектов разрабатывается преподавателями, ежегодно обновляется и утверждается приказом по учебному заведению.

Учебными планами предусмотрено выполнение курсовых работ. Тематика курсовых работ (КР) разрабатывается преподавателями, ежегодно обновляется и утверждается приказом по учебному заведению.

Составные элементы учебных планов, их наименования, объем часов, количество учебных недель практической подготовки, промежуточной аттестации, ГИА, каникул в полном объеме соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам. В части теоретического обучения планы состоят из дисциплин, МДК, профессиональных модулей, разных видов практик, а также консультаций. Объем учебных часов в действующих учебных планах соответствует бюджету времени, установленному ФГОС. Бюджет времени соответствует требованиям ФГОС также по циклам дисциплин, профессиональным модулям.

В соответствии с требованиями ФГОС количество экзаменов, зачетов не превышает 8 и 10.

Названия учебных дисциплин, циклов, профессиональных модулей, МДК, объемные соотношения циклов дисциплин, ПМ, виды практик, количество часов промежуточных аттестаций не противоречат требованиям ФГОС.

Аудиторные занятия при освоении профессиональных образовательных программ сопровождаются различными видами самостоятельной работы. В колледже виды самостоятельной работы представлены в рабочих программах с учетом специфики реализуемых специальностей. К внеаудиторной работе относятся все виды

самостоятельной работы студентов: реферативная работа, изучение нормативно-правового сопровождения специальностей, конспектирование, подготовка творческих сообщений, докладов, аннотирование, подготовка к семинарским и практическим занятиям, разработка и защита проектов, консультации, посещение кружков, секций и др. Самостоятельная работа студентов планируется в соответствии с требованиями, предъявленными ФГОС к уровню подготовки выпускников, и включает такие виды деятельности, как информационная, аналитическая, проектная. Процесс самостоятельной работы студентов обеспечен по всем специальностям методическими пособиями и разработками.

Реализация учебных планов по ФГОС в 2024-2025 учебном году показала, что норматив средней недельной нагрузки не нарушен: 36 часов обязательной и 54 часа общей недельной нагрузки.

Дисциплина Физическая культура предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Обязательная часть профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена предусматривает изучение дисциплины Безопасность жизнедеятельности в объеме 68 часов, из которых 48 часов отводится на освоение основ военной службы, для девушек данные часы направлены на освоение основ медицинских знаний.

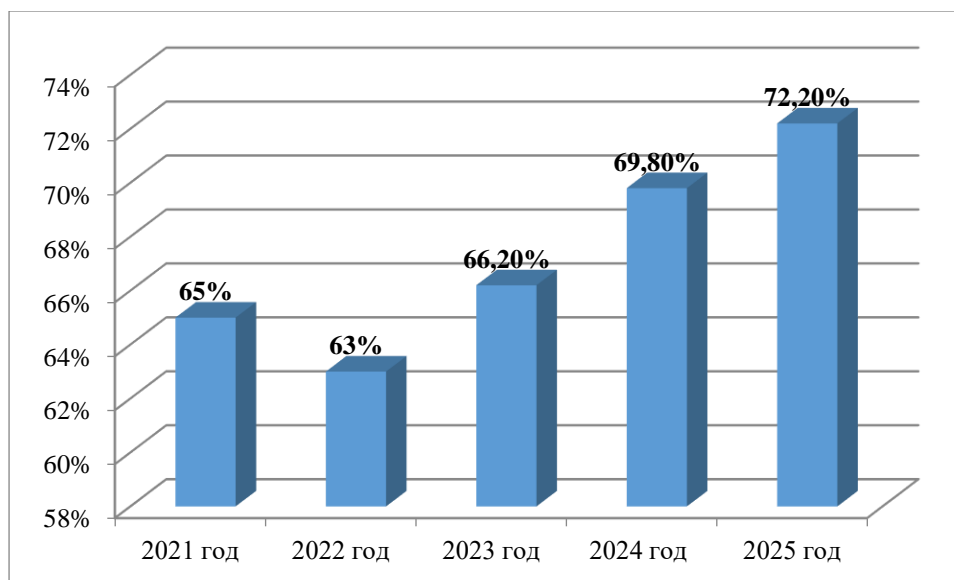
Для обучающихся предусмотрены консультации в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования. Предусмотрены различные формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Дисциплины и МДК вариативной части дают возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Вывод: анализ учебных планов показывает, что структура учебных планов, объем учебных часов, практической подготовки, объем промежуточных аттестаций, каникул, виды государственной итоговой аттестации образовательного процесса соответствуют требованиям ФГОС реализуемых специальностей.

3. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА ОБУЧЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

3.1. Динамика качества обученности обучающихся за 5 лет (2021-2025гг)



Как видно из диаграммы, обученность обучающихся колледжа за 2025 год увеличилась по сравнению с предыдущими периодами обучения, но сохраняется за последние 5 лет примерно одинаковой, что говорит о стабильности результатов обучения.

3.2. Анализ результатов обучения за 2025 год

Оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ в колледже включает текущий контроль занятий, промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию обучающихся. Для текущего контроля знаний, промежуточной аттестации разработаны определенные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации. Текущий контроль занятий студентов осуществляется с использованием разработанных оценочных фондов и проводится в различных формах: устные опросы, тестирование, контрольные работы, семинары, компьютерное тестирование, защита творческих работ, контрольные просмотры и др.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется по 2-м направлениям: оценка уровня освоения дисциплин, оценка компетенций обучающихся.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся колледжа регламентируются локальным нормативно-правовым актом «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж им. А.П. Раменского».

Результаты текущего (и рубежного) контроля обучающихся своевременно фиксируются в электронных журналах обучения учебных групп в системе электронная пермская образовательная система (ЭПОС).

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом по специальности в виде зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов (комплексных экзаменов), экзаменов (квалификационных) по ПМ.

Форма промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся в начале учебного полугодия при изучении дисциплины или междисциплинарного курса.

Фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются преподавателями, ведущими соответствующие дисциплины, междисциплинарные курсы и практики и доводятся до сведения обучающихся в виде вопросов и типовых заданий.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронных журналах обучения учебных групп, протоколах и зачетных книжках.

Успеваемость 2025 года представлена в таблице:

	2 полугодие 2024-2025 уч.г.	1 полугодие 2025-2026 уч.г.	Динамика
Успеваемость	83,2%	86%	+ 2,8
Качество знаний	66,7%	80,3%	+ 13,6
СБ	4,1	4,1	=
С одной «3»	51 чел (5,7%)	47 чел (5,3%)	- 0,4
Неуспевающие	56 чел (6,3%)	49 (5,5%)	- 0,8

Успеваемость по итогам 1 полугодия 2025 – 2026 уч. г. составила – 86 %.

Как видно из таблицы, по итогам 1-го полугодия 2025 – 2026 уч.г. (в сравнении со 2-м полугодием прошлого учебного года) идет положительная динамика по успеваемости и повышению качества знаний у студентов. Качество знаний увеличилось на 13,6 %, на протяжении 2025 года держится стабильным. Количество обучающихся, имеющих одну «3» достаточно стабильное, поэтому необходимо проводить индивидуальную работу с данными обучающимися, так как данная группа обучающихся является резервом в плане повышения качества знаний, что означает необходимость дальнейшего выстраивания индивидуальной работы в данном направлении.

Успеваемость по специальностям представлена в таблице:

	ДО*	Пр НК*	Диз*	СД*	ЛД*	ПД*
Успеваемость, %	75,8%	95,3%	100%	90,8%	88,2%	92%
Качество знаний, %	58,1%	77,7%	57,1%	47,8%	55,6%	77,4%
СБ	3,8	4,4	4,3	4,0	4,2	4,4
С одной «3», %	5%	6,4%	2,3%	8,3%	5,5%	2,1%

Пр НК* - Преподавание в начальных классах

Диз* - Дизайн

СД* - Сестринское дело

ЛД* - Лечебное дело

ПД* - Правоохранительная деятельность

Как видно из таблицы, только на одной специальности успеваемость составила 100%. Наибольшие результаты по успеваемости на специальностях Дизайн и Преподавание в начальных классах, самая низкая успеваемость на специальности Дошкольное образование.

Анализ качества теоретического обучения за 3 года по реализуемым специальностям

Специальность	2023 год	2024 год	2025 год
	Успеваемость/ качество, %	Успеваемость/ качество, %	Успеваемость/ качество, %
Преподавание в начальных классах	87,9%	84,8%	95,3%
	39,7%	50,3%	77,7%
Дошкольное образование	69,4%	70,1%	75,8%
	37%	42,9%	58,1%
Дизайн (по отраслям)	91,6%	85,7%	100%
	65,5%	33,9%	55,6%
Правоохранительная деятельность	100%	96,9%	92%
	74,2%	83,6%	77,4%
Сестринское дело	76,9%	78,3%	90,8%
	25,2%	26,4%	47,8%
Лечебное дело	83,4%	76%	88,2%
	27,3%	26,4%	55,6%

В 2025 году наблюдается повышение успеваемости и качества знаний по большинству специальностей. По всем специальностям количество неуспевающих остается достаточно высоким, что говорит о необходимости осуществления индивидуальной работы с обучающимися.

Таким образом, проблема неуспеваемости для педагогического коллектива сохраняет свое значение и требует большой работы по улучшению сложившейся ситуации.

Вопрос повышения успеваемости рассматривается на заседаниях предметных кафедр, деканата, совещаниях при директоре. Данный вопрос постоянно стоит на контроле.

Вывод:

показатели среднего балла и качества знаний и умений обучающихся по реализуемым в колледже специальностям достаточные и соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Анализ успеваемости обучающихся колледжа по результатам промежуточной аттестации, семестровым результатам показывает её соответствие требованиям ФГОС, но требует продолжения работы с целью улучшения результатов.

3.3. Результаты государственной итоговой аттестации 2025 года

В соответствии с учебными планами освоение основных образовательных программ завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников, целью которой является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям ФГОС СПО.

Нормативная база проведения ГИА – 2025 года:

- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ МО и науки Пермского края «Об утверждении списков председателей государственных экзаменационных комиссий» от 2024г.;
- Приказ по колледжу № 2025-01-03-12д от 21 января 2025 г. «О создании государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся групп В-41, В-42, В-43, Д-43, Ф-34, СД-44, СД-45, Ф-46, Ш-47».

Председателями ГЭК по специальностям отмечается высокий уровень теоретической и практической подготовки выпускников, соответствие требованиям ФГОС СПО и квалификационным требованиям работодателей.

Выпуск 2025 года составил 149 человек (140 чел. очной формы обучения + 9 чел. заочной формы обучения).

ГИА состоялась по 5 специальностям:

44.02.02 Преподавание в начальных классах;

44.02.01 Дошкольное образование;

34.02.01 Сестринское дело;

31.02.01 Лечебное дело;

54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Ниже приведены результаты ГИА выпускников 2025 года по специальностям.

Результаты защиты ВКР по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Таблица

№	Показатели	Всего		Формы обучения			
				очная		заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	Окончили образовательное учреждение	25	100%	25	100%	-	-
2	Допущены к защите	25	100%	25	100%	-	-
3	Принято в защите выпускных квалификационных работ	25	100%	25	100%	-	-
4	Защищено выпускных квалификационных работ	25	100%	25	100%	-	-
5	Оценки:					-	-

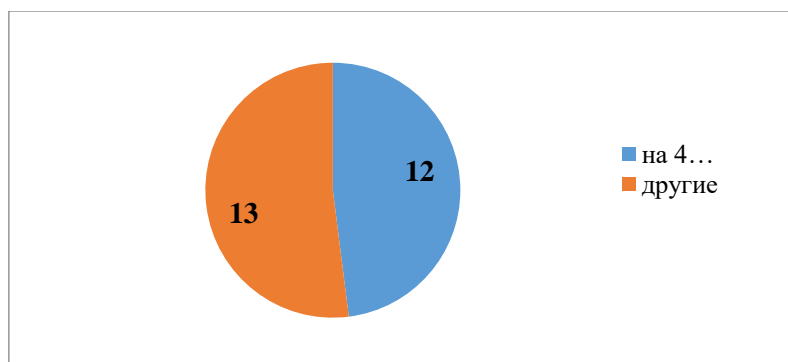
5.1	Отлично	21	84%	21	84%	-	-
5.2	Хорошо	2	8%	2	8%	-	-
5.3	Удовлетворительно	2	8%	2	8%	-	-
5.4	Неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-
6	Средний балл	4,8		4,8		-	
7	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных						
7.1	По темам, предложенным студентами	3	12%	3	12%	-	-
7.2	По заявкам образовательных учреждений	22	88%	22	88%	-	-
7.3	В области поисковых исследований	25	100%	25	100%	-	-
8	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:						
8.1	К опубликованию	19	76%	19	76%	-	-
8.2	К внедрению	6	24%	6	24%	-	-

**Общие результаты подготовки выпускников по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Таблица .

№	Показатели	Всего		Форма обучения			
		Кол-во	%	очная		заочная	
				Кол-во	%	Кол-во	%
1	Окончили образовательное учреждение	25	100%	25	100%		
2	Количество дипломов с отличием	4	16 %	4	16%		
3	Количество дипломов с оценкой «отлично» и «хорошо»	8	32%	8	32%		
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-

**Преподавание в начальных классах.
Дипломы на «4» и «5»**



**Результаты защиты ВКР
по специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

Таблица

№	Показатели	Всего		Формы обучения			
				очная		заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	Окончили образовательное учреждение	36	100%	27	100%	9	100%
2	Допущены к защите	36	100%	27	100%	9	100%
3	Принято в защите выпускных квалификационных работ	36	100%	27	100%	9	100%
4	Защищено выпускных квалификационных работ	36	100%	27	100%	9	100%
5	Оценки:						
5.1	Отлично	16	44,4%	16	59,3%	0	0%
5.2	Хорошо	14	38,9%	8	29,6%	6	66,7%
5.3	Удовлетворительно	6	16,7%	3	11,1%	3	33,3%
5.4	Неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-
6	Средний балл	4,3		4,5		3,7	
7	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных						
7.1	По темам, предложенным студентами	-	-	-	-	-	-
7.2	По заявкам образовательных учреждений	36	100%	27	100%	9	100%
7.3	В области поисковых исследований	36	100%	27	100%	9	100%
8	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:						
8.1	К опубликованию	13	36,1%	12	44,4%	1	11,1%
8.2	К внедрению	23	63,9%	15	55,6%	8	88,9%

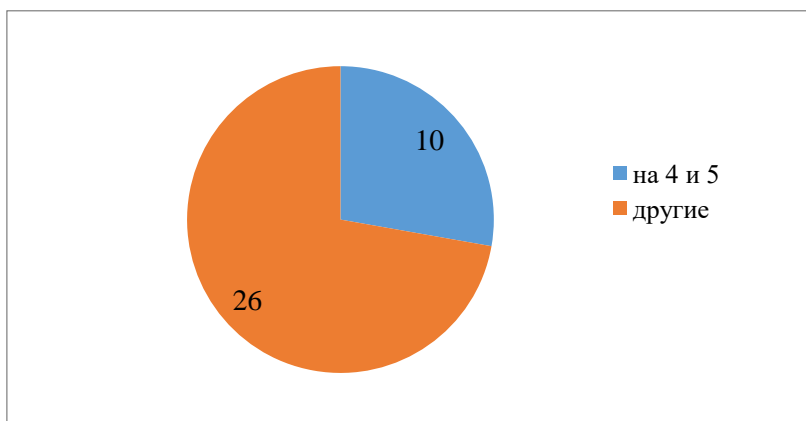
**Общие результаты подготовки выпускников
по специальности 44.02.01. Дошкольное образование**

Таблица

№	Показатели	Всего		Форма обучения			
		Кол-во	%	очная		заочная	
				Кол-во	%	Кол-во	%
1	Окончили образовательное учреждение	36	100%	27	100%	9	100%
2	Количество дипломов с отличием	0	0%	0	0%	0	0%
3	Количество дипломов с оценкой «отлично» и «хорошо»	10	27,8%	10	37%	0	0%
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-

**Дошкольное образование.
Дипломы на «4» и «5».**

Диаграмма



**Результаты защиты ВКР
по специальности 34.02.01 Сестринское дело**

Таблица

№	Показатели	Всего		Формы обучения			
		Кол-во	%	очная		заочная	
				Кол-во	%	Кол-во	%
1	Окончили образовательное	44	100	44	100		

	учреждение						
2	Допущены к защите	44	100	44	100		
3	Принято в защите выпускных квалификационных работ	44	100	44	100		
4	Защищено выпускных квалификационных работ	44	100	44	100		
5	Оценки:						
5.1	Отлично	16	36,0	13	36,0		
5.2	Хорошо	21	48,0	25	48,0		
5.3	Удовлетворительно	7	16,0	7	16,0		
5.4	Неудовлетворительно	-	-	-	-		
6	Средний балл	4,36		4,36			
7	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных						
7.1	По темам, предложенным студентами	44	100	44	100		
7.2	По заявкам медицинских учреждений	41	93,0	41	93,0		
7.3	В области поисковых исследований	12	27,0	12	27,0		
8	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:						
8.1	К опубликованию	13	30,0	13	30,0		
8.2	К внедрению	17	39,0	17	39,0		

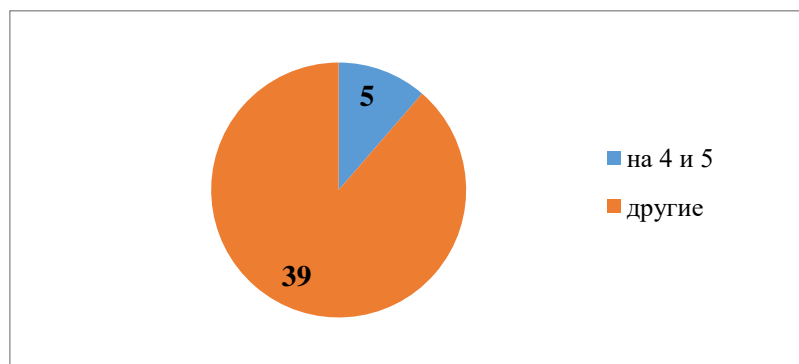
**Общие результаты подготовки выпускников
по специальности 34.02.01. Сестринское дело**

Таблица

№	Показатели	Всего		Форма обучения			
		Кол-во	%	очная		заочная	
				Кол-во	%	Кол-во	%
1	Окончили образовательное учреждение	44	100%	44	100%		
2	Количество дипломов с отличием	2	4,5	2	4,5		
3	Количество дипломов с оценкой «отлично» и «хорошо»	3	6,8	3	6,8		
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-		

**Сестринское дело.
Дипломы на «4» и «5»**

Диаграмма



**Результаты защиты ВКР
по специальности 31.02.01 Лечебное дело**

Таблица

№	Показатели	Всего		Формы обучения			
				очная		заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	Окончили образовательное учреждение	20	100	20	100	-	-
2	Допущены к защите	20	100	20	100	-	-
3	Принято в защите выпускных квалификационных работ	20	100	20	100	-	-
4	Защищено выпускных квалификационных работ	20	100	20	100	-	-
5	Оценки:						
5.1	Отлично	4	20	4	20	-	-
5.2	Хорошо	15	75	15	75	-	-
5.3	Удовлетворительно	1	5	1	5	-	-
5.4	Неудовлетворительно	0	0	0	0	-	-
6	Средний балл	4,2		4,2			
7	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных					-	-
7.1	По темам, предложенным студентами	7	35	7	35	-	-
7.2	По заявкам лечебных учреждений	13	65	13	65	-	-
7.3	В области поисковых исследований	20	0	20	0	-	-
8	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:					-	-
8.1	К опубликованию	10	50	10	50	-	-
8.2	К внедрению	10	50	10	50	-	-

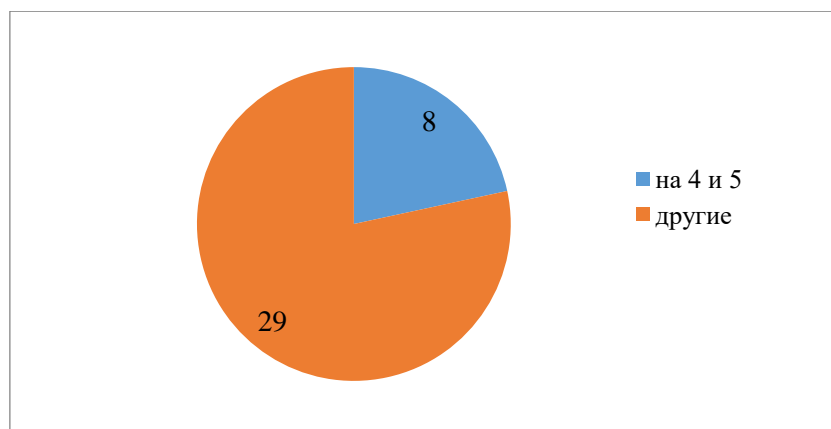
**Общие результаты подготовки выпускников
по специальности 31.02.01 Лечебное дело**

Таблица .

№	Показатели	Всего		Форма обучения			
		Кол-во	%	очная		заочная	
				Кол-во	%	Кол-во	%
1	Окончили образовательное учреждение	37	100	37	100	-	-
2	Количество дипломов с отличием	2	5,4	2	5,4	-	-
3	Количество дипломов с оценкой «отлично» и «хорошо»	6	16,2	6	16,2	-	-
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-

**Лечебное дело.
Дипломы на «4» и «5»**

Диаграмма .



**Результаты защиты ВКР
по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

Таблица

№	Показатели	Всего		Формы обучения			
		Кол-во	%	очная		заочная	
				Кол-во	%	Кол-во	%

1	Окончили образовательное учреждение	7	100	7	100	-	-
2	Допущены к защите	7	100	7	100	-	-
3	Принято в защите выпускных квалификационных работ	7	100	7	100	-	-
4	Защищено выпускных квалификационных работ	7	100	7	100	-	-
5	Оценки:						
5.1	Отлично	6	85,7	6	85,7	-	-
5.2	Хорошо	1	14,3	1	14,3	-	-
5.3	Удовлетворительно	0	0	0	0	-	-
5.4	Неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-
6	Средний балл	4,9		4,9			
7	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных						
7.1	По темам, предложенным студентами	-	-	-	-	-	-
7.2	По заявкам образовательных учреждений	7	100	7	100	-	-
7.3	В области поисковых исследований	-	-	-	-	-	-
8	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:						
8.1	К опубликованию	-	-	-	-	-	-
8.2	К внедрению	7	100	7	100	-	-

**Результаты государственного экзамена
по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

Таблица .

№	Показатели	Всего		Форма обучения			
				Очная		Заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	Окончили образовательное учреждение	7	100	7	100	-	-
2	Допущены к экзамену	7	100	7	100	-	-
3	Сдавали экзамен	7	100	7	100	-	-
4	Сдали экзамен с оценкой:						
	«Отлично»	2	28,6	2	28,6	-	-
	«Хорошо»	5	71,4	5	71,4	-	-
	«Удовлетворительно»	0	0	0	0	-	-
	«Неудовлетворительно»	0	0	0	0	-	-
5	Средний балл	4,3		4,3			
6	Обученность	74,3		74,3			-
7	Качество знаний	100		100			-

					-
--	--	--	--	--	---

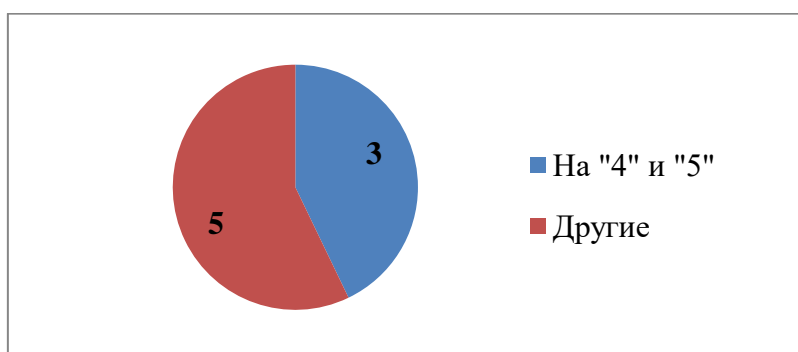
**Общие результаты подготовки выпускников
по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

Таблица .

№	Показатели	Всего		Форма обучения			
		Кол-во	%	очная		заочная	
				Кол-во	%	Кол-во	%
1	Окончили образовательное учреждение	7	100	7	100	-	-
2	Количество дипломов с отличием	0	0	0	0	-	-
3	Количество дипломов с оценкой «отлично» и «хорошо»	3	42,8	3	42,8	-	-
4	Количество выданных академических справок	0	0	0	0	-	-

**Дизайн (по отраслям)
Дипломы на «4» и «5»**

Диаграмма .



Общие результаты подготовки выпускников ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж им. А.П. Раменского» в 2025 году

Окончили колледж –149 чел.

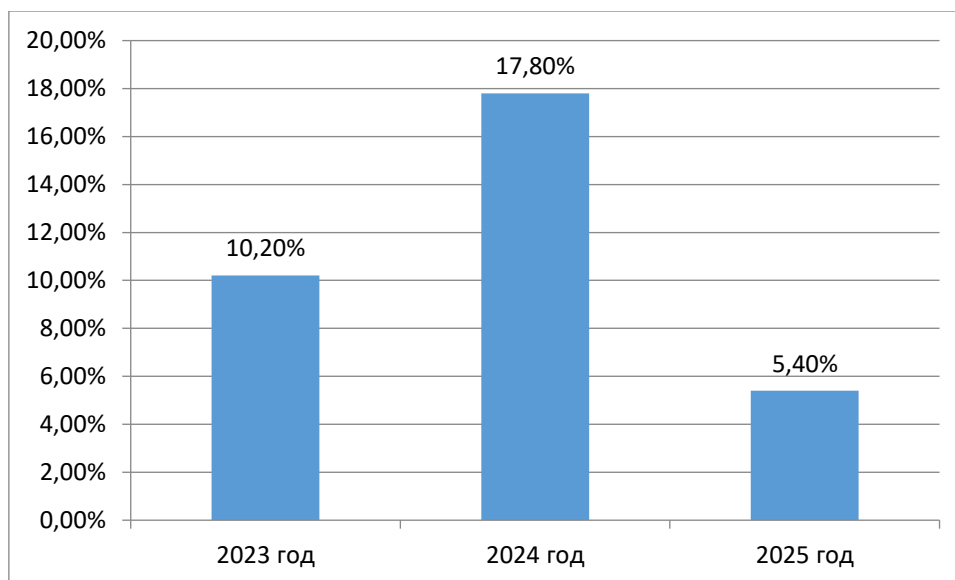
Получили дипломы -149 чел.

Получили дипломы на «5» -8 чел. (5,4 % от числа выпускников)

В разрезе специальностей количество таких выпускников составляет:

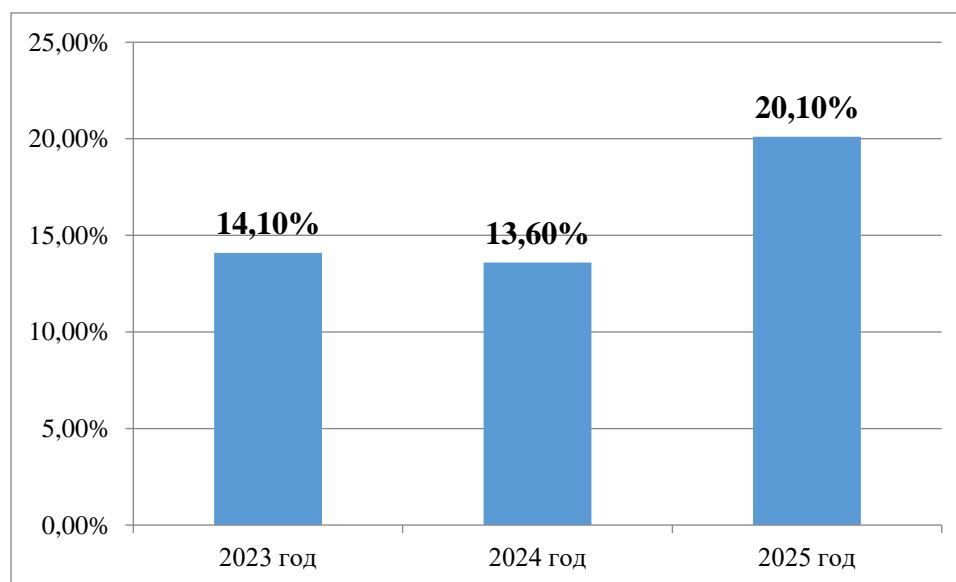
- Сестринское дело - 2 человека;
- Преподавание в начальных классах - 4 человека;
- Лечебное дело – 2 человека.

Дипломы на «5» (за 2023-2025гг.)



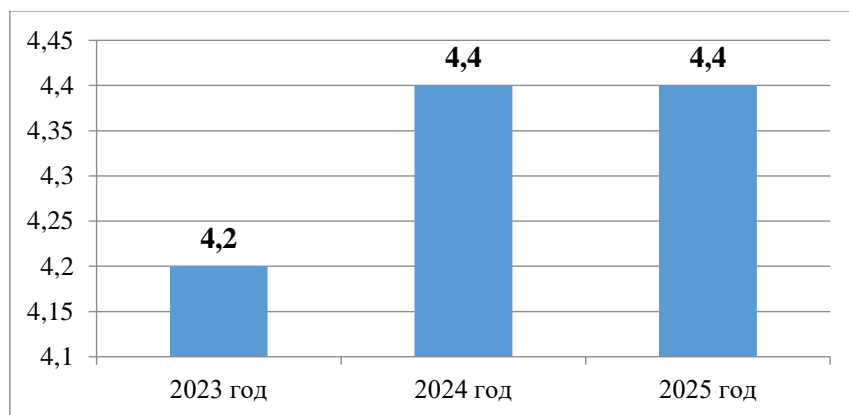
Получили дипломы на «4» и «5» - 30 человек (20,1 % от числа выпускников)

Дипломы на «4» и «5»



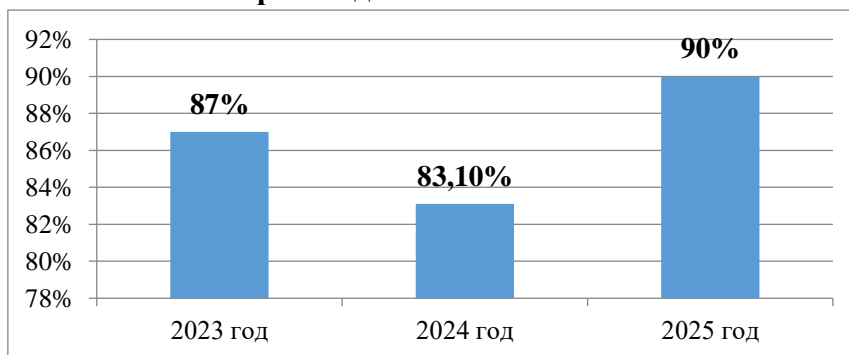
В 2025 году мы видим повышение по сравнению с прошлым годом количества студентов, окончивших колледж на отлично и на «4» и «5» (38%).

Средний балл по колледжу на ГИА – 4,4:



Средний балл государственной итоговой аттестации в 2025 держится на стабильно высоком уровне на протяжении последних трех лет.

ВКР, выполненные по заявкам работодателей:



Количество выпускных квалификационных работ, выполненных по заявкам работодателей в 2025 году повысилось по сравнению с предыдущими периодами, но достаточно высокое на протяжении последних трех лет.

Выводы:

Качество подготовки выпускников по результатам проведенного самообследования соответствует требованиям ФГОС СПО и оценивается как достаточное.

Результаты ГИА – 2025 показывают достаточный уровень подготовки специалистов.

Работодатели отмечают высокий уровень освоенности выпускниками колледжа профессиональных компетенций.

3.4. Качество практической подготовки обучающихся за 2025 г.

Практическая подготовка студентов — ключевой элемент образовательной программы колледжа, обеспечивающий формирование профессиональных компетенций и успешную адаптацию выпускников на рынке труда. В 2025 году колледж реализовал комплекс мероприятий по организации и сопровождению всех видов практики: учебной, производственной и преддипломной.

Практическая подготовка обучающихся колледжа проводится на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», Устава ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского», Положения о практической подготовке обучающихся ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского» утвержденного приказом директора колледжа от 18.02.2021 №17 и других локальных нормативно-правовых документов.

Практическая подготовка представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная практика, производственная практика по профилю специальности и производственная (преддипломная) практика. Практика проводится в соответствии с действующими ФГОС СПО и отражена в учебном плане, графике учебного процесса колледжа, рабочих программах практик.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

В соответствии с пунктом 18 Плана мероприятий по реализации долгосрочной программы занятости молодежи на период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2021 года № 3581-р, с 1 сентября 2024 года организация практик и стажировок студентов осуществляется только через единую цифровую платформу в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – ЕЦП «Работа в России») посредством сервиса «Стажировки и практики».

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик. Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающегося системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Перед выходом на практику обучающиеся получают направление, которое оформляется приказом директора колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией (базой практики), а также с указанием вида, сроков прохождения практики.

Для осуществления руководства практикой обучающихся приказом директора назначаются руководители практики из числа преподавателей колледжа.

Организацию и руководство производственной по профилю специальности практикой и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от профильной организации (базы практики). Заключение договора, согласование программ производственных практик, утверждение графиков проведения, и другие организационные процедуры осуществляется с 01.09.2024 только через ЕЦП «Работа в России». Отчетная документацию студентов и руководителя практики также размещается на цифровой платформе.

Все виды и этапы практики обучающихся планируются и утверждаются в учебном плане в соответствии с ППССЗ с учетом договоров с профильными организациями (базами практики).

За отчетный период были заключены договоры со следующими профильными организациями:

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование ОПОП</i>	<i>Организации (базы практики)</i>
<u>УГС 31.00.00 Клиническая медицина</u>		
1	31.02.01 Лечебное дело	ГБУЗ ПК «Соликамская городская больница» ГБУЗ ПК «Городская детская больница г. Соликамска» ГБУЗ ПК «Станция скорой медицинской помощи г. Соликамска» ГБУЗ ПК «Чердынская районная больница»
<u>УГС 34.00.00 Сестринское дело</u>		
2	34.02.01 Сестринское дело	ГБУЗ ПК «Соликамская городская больница» ГБУЗ ПК «Городская детская больница г. Соликамска» ГБУЗ ПК «Станция скорой медицинской помощи г. Соликамска»
<u>УГС 44.00.00 Образование и педагогические науки</u>		
3	44.02.01 Дошкольное образование	МАДОУ «Центр развития речи-Детский сад № 13 «Солнечный» МАДОУ «Детский квартал» МАОУ «СОШ № 1» Соликамска МАОУ «СОШ № 15» г. Соликамска МАОУ «СОШ Гимназия № 1» г. Соликамска ЧДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад № 45 Соликамскбумпром» г. Соликамск ЧДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад № 25 Соликамскбумпром» г. Соликамск ЧДОУ «Центр развития ребенка – Детский сад № 22 Соликамскбумпром» г. Соликамск

4	44.02.02 Преподавание в начальных классах	МАОУ «СОШ № 1» Соликамска МАОУ «ООШ №4» Соликамска МАОУ «СОШ № 12» г. Соликамска МАОУ «СОШ № 7» г. Соликамска МАОУ «СОШ № 9» г. Соликамска МАОУ «СОШ № 15» г. Соликамска МАОУ «СОШ Гимназия № 2» г. Соликамска МАОУ ДО ЦРТД и Ю «Звёздный» МАОУ ДО ДООЦ «Лесная сказка» ДОЦ «Уральские самоцветы» г. Соликамска МАУ ЗЛООД «Дружба» г. Березники
---	---	---

Колледж совместно с профильными организациями (базами практики) разрабатывают и согласовывают программы практики по специальностям, содержание и планируемые результаты практики; определяют процедуры оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики; разрабатывают и согласовывают формы отчетности и оценочные материалы прохождения практики.

Контроль и оценка учебной, производственной (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практики проводится на основе:

- результатов выполнения задания практики. Задание на практику составляется в соответствии с программой практики и направлено на формирование умений, практического опыта и освоение профессиональных компетенций в рамках освоения профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы по специальности. Задание на практику согласовывается с организацией (базой практики) и утверждается заместителем директора по учебно-производственной практике. Задание на практику содержит виды работ, которые должны быть выполнены обучающимися в период практики, формируемые профессиональные компетенции и формы отчётности, обучающихся о выполнении задания практики. По итогам практики руководителем практики от колледжа и организации оценивается объём и качество выполнения задания. Задание по производственной практике размещается на ЕЦП «Работа в России»;

- аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций. Аттестационный лист формируется руководителями практики от организации (базы практики) и колледжа. В аттестационном листе указываются профессиональные компетенции, которые формируются в период практики в рамках освоения профессионального модуля. Для оценки освоения профессиональных компетенций разрабатываются критерии оценки каждой профессиональной компетенции. Аттестационный лист по итогам производственной практики размещается на ЕЦП «Работа в России»;

- характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, которая формируются руководителями практики от организации (базы практики) и колледжа;

- дневника практики и приложений к нему. По итогам практики руководителем практики от колледжа оценивается полнота и своевременность заполнения и представления дневника и приложений к нему;

- отчёта о выполнении задания практики. По результатам практики обучающимся составляется отчёт, который утверждается организацией (базой практики). По итогам практики руководителем практики от колледжа оценивается своевременность и качество составления отчёта;

- практика завершается дифференцированным зачётом или зачётом (не зачётом). Итоги практики обсуждаются на круглых столах, семинарах, конференциях с приглашением работодателей.

По оценкам и отзывам руководителей практик от колледжа и профильных организаций результаты практики обучающихся за отчётный период выглядят следующим образом (см. таблицу ниже):

Успеваемость по практике план – не менее 95%					
Преподавание НК	Дошкольное образование	Дизайн	Сестринское дело	Лечебное дело	Итого по всем специальностям
95,9	95,8	95,7	98,8	95,7	96,1
Качество практической подготовки план – не менее 70%					
80,9	76,6	84,6	82,4	83,6	82,4
Средний балл по практике план – 4,0					
4,2	4,1	4,6	4,3	4,6	4,5
Высокий и достаточный уровень освоения ПК по итогам практики, план - от 80%					
92,4	92,1	94	92,4	93,6	94,1

По результатам опроса оценка качества уровня сформированности профессиональных и общих компетенций студентов со стороны работодателей и преподавателей колледжа стабильно высокая – средний балл – **4,6**. По мнению работодателей, студенты демонстрируют профессиональную зрелость и заинтересованность в решении профессиональных вопросов. Работодатели отмечают **оптимальный уровень** теоретических знаний, необходимых для осуществления профессиональной деятельности. Достаточно высокий уровень сформированности положительной профессиональной направленности.

В целом, по результатам полученных данных динамика по практической подготовке в 2025 году является положительной:

Аналитические данные и динамика показателей

№	Показатель	План	Факт	Динамика	Комментарий
1	Обучающиеся по целевому обучению (мед/пед)	3%	6%	+3%	Рост целевого набора
2	Обоснованные жалобы	0	0	—	Отсутствие нарушений
3	Реализация программ практической подготовки	100%	100%	—	Полное выполнение
4	Успеваемость по практической подготовке	95%	96,1%	+1,1%	Стабильно высокий уровень

5	Качество знаний по практической подготовке	70%	82,4%	+12,4%	Значительный рост
6	Трудоустройство выпускников	58%	65%	+7%	Положительная динамика
7	Круглые столы по итогам практики	4	8	+4	Усиление обратной связи
8	Договоры с работодателями по практике	100%	100%	—	Полное обеспечение

Анализ результатов производственной и преддипломной практики студентов колледжа за 2025 год позволяет сделать вывод о стабильно положительных показателях освоения ППССЗ по реализуемым специальностям и достаточно высоком уровне сформированности профессионально-значимых качеств, профессиональных и общих компетенций будущих специалистов, что соответствует требованиям ФГОС СПО и отвечает запросам работодателей, профессиональным стандартам специальностей.

Качество практической подготовки обучающихся по реализуемым в колледже специальностям достаточное и соответствует требованиям ФГОС СПО и работодателей. Результаты практической подготовки обучающихся колледжа в целом соответствуют планируемому целевому показателю.

Договоры с профильными организациями на проведение всех видов практик имеются в наличии. Деятельность баз практики соответствует профилю специальностей. Квалификация руководителей баз практик соответствует профилю прохождения практики. Практическая подготовка обучающихся колледжа ориентирована на реализацию компетентностного подхода.

Учебно-программная документация колледжа соответствует требованиям, существующим в системе среднего профессионального образования; организация учебного процесса соответствует требованию ФГОС СПО и позволяет реализовывать основные профессиональные образовательные программы по специальностям для подготовки специалистов среднего звена.

Предложения по улучшению и развитию практической подготовки на следующий год:

1. Внедрение индивидуальных траекторий практической подготовки

- Разработать и внедрить индивидуальные планы прохождения практики для студентов, учитывающих их профессиональные интересы, уровень подготовки и карьерные цели.
- Расширить перечень баз практики за счёт новых партнёров, в том числе из частного сектора и некоммерческих организаций, для расширения спектра профессиональных компетенций.

2. Усиление цифровой интеграции

- Активно использовать возможности ЕЦП «Работа в России» для мониторинга прохождения практики, сбора обратной связи от работодателей и студентов, а также для формирования банка вакансий и стажировок.
- Внедрить электронные портфолио студентов, где будут аккумулироваться все результаты практической подготовки, отзывы руководителей, сертификаты и достижения.

3. Развитие наставничества и обратной связи

- Проводить регулярные встречи студентов с работодателями для обсуждения результатов практики, карьерных перспектив и возможностей трудоустройства.
- Организовать стажировки для руководителей практикой на базе ведущих профильных организаций по практике в соответствии со специальностями
- Внедрить систему обмена опытом между преподавателями и руководителями практики через семинары, круглые столы и мастер-классы.

4. Мониторинг и анализ результатов

- Ввести ежегодный независимый аудит качества практической подготовки с привлечением внешних экспертов и представителей работодателей.
- Разработать и внедрить систему электронного анкетирования работодателей по итогам прохождения практики студентами для выявления зон роста и совершенствования программ.

5. Информационное сопровождение

- Регулярно публиковать на сайте колледжа и в социальных сетях истории успеха студентов, отзывы работодателей, новости о базах практики и достижениях.
- Создать видеоролик или серию материалов о значимости практической подготовки для будущих специалистов.

Перспективы развития учебной деятельности колледжа на 2026 год:

- Участие в федеральном проекте Профессионалитет по кластеру Педагогика и Клиническая и профилактическая медицина.
- Обновление локальных нормативно-правовых по организации образовательного процесса в соответствии с современными требованиями.
- Дальнейшее развитие учебно-материальной базы колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО по реализуемым специальностям.
- Обновление учебно-методических материалов по специальностям; проведение экспертизы разработанных материалов.
- Развитие приносящей доход деятельности за счет увеличения объема предоставления платных образовательных услуг и развития дополнительного профессионального образования.
- Участие обучающихся колледжа в проведении всероссийских проверочных работ по дисциплинам образовательного цикла.
- Организация и проведение демонстрационного экзамена по специальностям и компетенциям, реализуемым в колледже.
- Открытие специальностей 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, 49.02.02 Адаптивная физическая культура, 44.02.07 Преподавание в основном общем образовании (учитель основ безопасности т защиты Родины).
- Организация профессионального обучения в колледже.
- Реализация внутренней и внешней системы оценки качества образования в колледже.

4. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Научно-методическая и инновационная деятельность педагогического коллектива определена основными направлениями и задачами Программы развития колледжа.

В 2025 году основными направлениями научно-методической и инновационной работы были следующие:

- ◆ **Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса:**
 - разработка и обновление УМК по дисциплинам и модулям;
 - создание электронных образовательных ресурсов, мультимедийных материалов;
 - подготовка методических рекомендаций, учебно-дидактических материалов по дисциплинам и модулям;
 - использование современных практико-ориентированных методик обучения.
- ◆ **Освоение цифровой образовательной среды:**
 - использование электронных платформ, цифровых инструментов в образовательном процессе;
 - разработка онлайн-курсов, интерактивных заданий в цифровом формате;
 - повышение цифровой грамотности педагогов.
- ◆ **Научно-исследовательская и проектная деятельность:**
 - участие педагогов в научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах;
 - руководство исследовательскими и проектными работами студентов;
 - публикации статей в научных и методических изданиях.
- ◆ **Инновационная и проектная деятельность:**
 - реализация экспериментального образовательного проекта Минпросвещения России «Профессионалитет»;
 - апробация обновленных образовательных программ;
 - разработка совместно с предприятиями-партнерами практико-ориентированного образовательного контента.
- ◆ **Методическая работа и обмен опытом:**
 - представление успешного опыта на методических совещаниях, педсоветах, в рамках работы кафедр;
 - взаимопосещения занятий и конструктивный разбор уроков.
- ◆ **Работа с талантливыми и одаренными студентами:**
 - подготовка студентов к олимпиадам, конкурсам и чемпионатам профессионального мастерства;
 - организация студенческих отрядов, кружков по интересам.
- ❖ **Оценка результативности и мониторинг:**
 - динамика качества обучения и успеваемости студентов по дисциплинам;
 - результаты промежуточной и итоговой аттестации, демонстрационных экзаменов;
 - отзывы студентов и работодателей об качестве подготовки специалистов;
 - показатели участия педагогов и студентов в конкурсах;
 - анализ достижений и выявление проблемных зон для корректировки методической работы.

Наиболее значимыми результатами данной работы в 2025г. были следующие:

- Колледжем реализованы четыре образовательные и конкурсные инициативы: Межрегионального конкурса методических разработок «Педагог цифрового времени»; организатор Краевого конкурса методических разработок педагогов системы СПО «Золотой фонд идей»; организатор Краевой недели педагогики для студентов педагогического

профиля «Искусство учить и учиться»; организатор Краевого профориентационного конкурса эссе «Зову в профессию» для студентов медицинского профиля;

- Колледж стал победителем образовательного грантового проекта компании «МедИнвестГрупп» по теме «Обучение волонтеров навыкам оказания паллиативной помощи» в сумме 100 тыс. руб.

- Колледжем по заявке КГАУ ДПО «ЦОПП Пермского края» реализован региональный профориентационный проект для школьников территории Верхнекамья «Первая профессия» (обучение специальности «Гид-экскурсовод»);

- Педагоги колледжа (10 чел., 33%) – привлекались в качестве экспертов научно-методических мероприятий регионального уровня (профессиональных конкурсов, инновационных разработок ОО края, материалов демонстрационного экзамена ОО края и др.);

- Результативное участие колледжа в региональном этапе Всероссийского Чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы» по 7 компетенциям: «Преподавание в младших классах», «Дошкольное воспитание», «Лечебное дело», «Медицинский и социальный уход», «Музейная педагогика», «Вожатская деятельность», «Полицейская деятельность». Из 10 чел. – 3 победителя, 5 призеров, 2 участника.

- Результативное участие колледжа в региональном этапе Всероссийского Чемпионата профессионального мастерства для лиц с ОВЗ «Абилимпикс» по 2 компетенциям: «Переводчик» и «Музейная педагогика». Из 7 участников – 1 победитель, 3 призера.

- Результативное участие студентов колледжа в конкурсах профессионального мастерства регионального уровня: от общего количества участников 70% стали победителями или призерами;

- Исследовательской работой охвачено 100% студентов 1-х курсов (работа над индивидуальным исследовательским проектом).

- Преподаватель колледжа стала призером (3 место) зонального этапа Всероссийского конкурса среди педагогов среднего профессионального образования «Мастер года-2025».

- Более 50% преподавателей колледжа транслировали опыт своей работы через участие в методических и конкурсных мероприятиях различного уровня.

- Более 70% студентов приняли участие в институциональных предметных олимпиадах и конкурсах.

- Около 30% студентов приняли участие в конкурсах, олимпиадах муниципального, регионального и федерального уровня.

- Более 80 % студентов охвачены мероприятиями интеллектуально-творческого характера (в рамках предметных недель, Апрельских Дней науки, студенческой научно-практической конференции).

Выводы:

- Научно-методическая деятельность педагогического коллектива колледжа проводится в соответствии с законодательством в области образования, отвечает современным требованиям, предъявляемым к образовательному процессу в системе среднего профессионального образования.

- Инновационная деятельность педагогов колледжа свидетельствует о развитии кадрового потенциала и образовательного процесса в целом.

Перспективы развития научно – методического обеспечения колледжа в 2026 году:

- Продолжить совершенствование форм методических мероприятий институционального уровня для повышения научно-методической компетентности педагогов.

- Совершенствовать умения педагогов использовать в образовательном процессе современные педагогические технологии, в том числе цифровые;
- Активизировать участие педагогов в федеральных и региональных учебно-методических объединениях;
- Внедрить систему оценки научно-методической деятельности педагогов;
- Продолжить работу по распространению успешного педагогического опыта работы.

5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ СИСТЕМА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Воспитательная система колледжа является неотъемлемой частью целостного образовательного процесса, направленного на подготовку квалифицированных специалистов. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», воспитание занимает ключевое место в образовательной деятельности. Требования Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) к необходимости развития воспитательной системы образовательной организации закреплены в пункте 7.1 стандарта.

Основные цели воспитания

Основная миссия воспитания в колледже заключается в подготовке профессионально компетентной, социально ответственной личности, готовой к трудовой деятельности и гражданской активности, укорененной в духовных и культурных традициях российского народа.

В соответствии со стратегическими ориентирами, определенными в Указе Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» и Федеральном проекте «Профессионалитет» национального проекта «Молодежь и дети», **главной целью воспитания** является создание условий для формирования у обучающихся традиционных российских духовно-нравственных ценностей, а также профессиональной идентичности и готовности к обеспечению технологического суверенитета страны.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие **задачи**:

1. Интеграция воспитания и профессиональной подготовки: обеспечить неразрывность учебного и воспитательного процессов, направленных на формирование общих и профессиональных компетенций выпускника как целостной личности.
2. Формирование профессиональной идентичности и уважения к труду: содействовать осознанному выбору и освоению профессии через укрепление престижа рабочих специальностей, развитие корпоративной культуры и наставничества, в том числе с участием работодателей.
3. Патриотическое и гражданское воспитание: формировать у обучающихся чувство ответственности за судьбу Отечества, гражданственность, уважение к закону и правопорядку, исторической памяти и преемственности поколений.
4. Развитие цифровой культуры и информационной безопасности: воспитывать культуру безопасного и ответственного поведения в цифровой среде, формировать навыки критического анализа информации и противодействия деструктивному контенту.
5. Содействие личностному и карьерному самоопределению: развивать у студентов лидерские качества, предпринимательскую инициативу, Soft Skills и готовность к

построению успешной карьеры в условиях современного рынка труда, используя ресурсы студенческого самоуправления, волонтерства и социального проектирования.

6. Укрепление физического и психологического благополучия: формировать культуру здорового образа жизни, экологическую осознанность, навыки стрессоустойчивости и психологической самопомощи.
7. Развитие социального партнерства и воспитательной среды: расширять межведомственное взаимодействие с семьей, общественными организациями, учреждениями культуры и спорта, а также с предприятиями-партнерами для создания единого воспитательного пространства.

Эти задачи реализуются через следующие образовательные модули и программы, учитывающие специфику подготовки специалистов по различным направлениям в контексте обеспечения технологического и кадрового суверенитета России.

Модуль «Образовательная деятельность» - реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности включает:

- Интеграцию традиционных российских духовно-нравственных ценностей в содержание учебных дисциплин и профессиональных модулей с акцентом на служение Отечеству, созидательный труд и приоритет духовного над материальным.
- Формирование у обучающихся профессиональной идентичности и уважения к выбранной профессии через раскрытие вклада отрасли в развитие экономики и обороноспособности страны.
- Применение учебных материалов, популяризирующих профессии, трудовые династии, достижения российских предприятий в условиях санкционного давления и импортозамещения.
- Поддержку исследовательской и проектной деятельности, направленной на решение реальных задач производства, социальной сферы и технологического развития региона.
- Реализацию курсов (в том числе и в рамках внеучебной деятельности, факультативно): «Семьеведение», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», «Основы кибербезопасности и цифровая гигиена», «История Пермского края в лицах и подвигах», «Финансовая грамотность и предпринимательские навыки».
- Организацию учебных и производственных экскурсий на передовые предприятия, музеи трудовой славы.

Модуль «Кураторство» - реализация воспитательного потенциала кураторства включает:

- Организацию социально значимых и профессионально ориентированных проектов, направленных на самореализацию студентов и формирование активной гражданской позиции.
- Сплочение студенческого коллектива через мероприятия командообразования, дискуссионные клубы, деловые игры, направленные на развитие коллективизма и взаимопомощи.
- Регулярное взаимодействие с родителями (законными представителями) с информированием об успеваемости, посещаемости и участии в воспитательных мероприятиях, в том числе через цифровые сервисы.
- Проведение консультаций по вопросам семейного права, психологии семейных отношений, репродуктивного здоровья и ответственного родительства.

- Планирование и проведение конкурсов профессионального мастерства, фестивалей, спортивных соревнований с привлечением наставников из числа работодателей.

Модуль «Наставничество» - реализация воспитательного потенциала наставничества включает:

- Сопровождение выбора индивидуальной образовательной и карьерной траектории, в том числе для студентов с инвалидностью, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- Оказание психологической и профессиональной поддержки в адаптации к обучению и прохождению производственной практики.
- Разработку и применение критериев эффективности наставничества (успеваемость, участие в проектах, трудоустройство).
- Привлечение к наставничеству ведущих специалистов предприятий-партнеров, ветеранов труда, участников СВО, выпускников колледжа, добившихся успеха в профессии.
- Внедрение модели «студент-наставник» (старшекурсники помогают младшим в учебе, проектной деятельности, адаптации).

Модуль «Основные воспитательные мероприятия» - реализация воспитательного потенциала основных мероприятий включает:

- Проведение общеколледжных мероприятий, приуроченных к государственным праздникам, памятным датам военной истории России, Дням воинской славы, региональным и муниципальным событиям.
- Организацию торжественных мероприятий, посвященных посвящению в студенты, вручению дипломов, церемоний поднятия флага и исполнения гимна Российской Федерации.
- Реализацию социальных и профессионально-ориентированных проектов совместно с социальными партнерами (благоустройство, помощь ветеранам, профориентационные акции).
- Проведение мероприятий в соответствии с федеральным календарным планом воспитательной работы (включая «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», уроки мужества, антитеррористическую безопасность).

Модуль «Организация предметно-пространственной среды» -реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды включает:

- Функционирование музейного пространства (музей истории колледжа, уголок боевой и трудовой славы), отражающего героическое прошлое и достижения выпускников.
- Оформление рекреаций и аудиторий символикой России, Пермского края, Соликамска, а также материалами о выдающихся земляках и трудовых династиях.
- Трансляцию в холлах и столовой аудиороликов патриотической и гражданской направленности, гимна России, песен о Родине.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» - реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями включает:

- Выстраивание доверительных партнерских отношений между педагогическим коллективом и семьями студентов.
- Проведение родительских собраний в очном и дистанционном форматах с обсуждением вопросов воспитания, профилактики деструктивного поведения, цифровой безопасности, семейных ценностей.
- Привлечение родителей к подготовке и проведению воспитательных мероприятий (конкурсы, экскурсии, профессиональные пробы, благотворительные акции).

- Информирование родителей о достижениях студентов через официальный сайт, группы в социальных сетях, родительские чаты.

Модуль «Самоуправление» - реализация воспитательного потенциала самоуправления включает:

- Деятельность Студенческого совета «Лидер», старостата, советов общежитий, студенческих отрядов и объединений (РДДМ, РСО, волонтерских корпусов).
- Представительство интересов обучающихся в управлении колледжем (участие в работе педагогических советов, комиссий по стипендиям, дисциплинарных комиссиях).
- Участие студентов в разработке, обсуждении и корректировке рабочей программы воспитания и календарного плана на учебный год.
- Привлечение успешных выпускников (в том числе молодых специалистов, предпринимателей, наставников) к работе органов самоуправления.

Модуль «Профилактика и безопасность» - реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности включает:

- Создание безопасной образовательной среды (пропускной режим, видеонаблюдение, антитеррористическая защищенность, пожарная безопасность).
- Реализацию программ первичной профилактики: лекции, тренинги, ролевые игры по предупреждению употребления ПАВ, экстремизма, кибербуллинга, игровой зависимости.
- Мониторинг семей, находящихся в социально опасном положении, и индивидуальное сопровождение студентов группы риска (в том числе через Совет профилактики).
- Развитие у студентов навыков саморефлексии, стрессоустойчивости, критического мышления и сопротивления негативному влиянию деструктивной идеологии.
- Поддержку студенческих инициатив по созданию безопасной цифровой среды (волонтеры кибербезопасности, анонимные чаты доверия).

Модуль «Социальное партнерство и участие работодателей» - реализация воспитательного потенциала социального партнерства включает:

- Участие представителей предприятий-партнеров в Днях открытых дверей, ярмарках вакансий, церемониях награждения, родительских собраниях.
- Проведение мастер-классов, профессиональных проб, лекций от ведущих специалистов отрасли, работодателей, наставников с предприятий.
- Организацию дискуссионных площадок, круглых столов по актуальным вопросам рынка труда, требований к молодым специалистам, карьерным траекториям.
- Реализацию совместных социальных проектов (благоустройство территорий предприятий, шефство над ветеранами труда, профориентационные игры).

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» - реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию включает:

- Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, чемпионатах (в том числе «Профессионалы», «Абилимпикс»).
- Организацию цикла карьерных мероприятий: встречи с центрами занятости, экскурсии на предприятия, ярмарки вакансий, карьерные форумы.
- Экскурсии на передовые предприятия с посещением рабочих мест, общением с наставниками, членами трудовых династий, Героями Труда.
- Использование цифровых платформ и ресурсов (профориентационный портал «Работа России», «Билет в будущее», «Профессионалитет») для погружения в отрасль.

- Индивидуальное консультирование по вопросам построения карьеры, составления резюме, самопрезентации, прохождения собеседования.
- Проведение тренингов по развитию Soft Skills (коммуникабельность, работа в команде, лидерство, тайм-менеджмент, эмоциональный интеллект).

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» определяющим для нас является поддержание высокого статуса воспитания в колледже, создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья обучающихся, профилактика социально-психологического неблагополучия.

Воспитательная система колледжа в 2024 году функционировала как неотъемлемая часть образовательного процесса, направленная на подготовку квалифицированных специалистов. Реализация рабочей программы воспитания осуществлялась через 11 модулей, охватывающих все сферы студенческой жизни.

Анализ динамики ключевых показателей (2024 → 2025):

Показатель	2024	2025	Динамика
Доля обучающихся, охваченных организованными формами летней занятости	61%	61%	стабильно
Доля обучающихся, занятых в системе студенческого самоуправления	42%	97,5%	+55,5%
Доля обучающихся, участвующих в спортивных соревнованиях	40%	40%	стабильно
Доля обучающихся, занимающихся в спортивных секциях	35%	35%	стабильно
Количество общеколледжных мероприятий	не менее 7	более 7	положительная динамика
Охват добровольческим социально-психологическим тестированием (1-2 курсы)	76%	85%	+9%
Доля обучающихся группы риска СОП, посещающих кружки и секции	91%	100%	+9%

Вывод по динамике: Наблюдается значительный рост вовлеченности студентов в самоуправление (почти 100% охват) и положительная динамика по профилактическим направлениям. Стабильные показатели спортивной активности требуют дополнительной мотивации.

Перспективы на следующий год:

1. Увеличить долю студентов, сдающих нормы ГТО, с 40% до 55% за счет введения рейтинга групп.
2. Расширить спектр кружков и секций с учетом запросов студентов (провести анкетирование в мае 2026 г.).
3. Внедрить мониторинг удовлетворенности воспитательной средой по каждому модулю (ежеквартально).

6. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Профилактическая работа по предупреждению деструктивного и аутодеструктивного поведения обучающихся

Социально-психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса и комплексная психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь участникам образовательного процесса осуществляются в строгом соответствии с нормами федерального и регионального законодательства, что гарантирует соблюдение правовых стандартов в образовательной деятельности.

Нормативно-правовые документы, регламентирующие воспитательную социально-профилактическую работу:

1. Конституция Российской Федерации (ст. 38, 43): защита семьи, материнства и детства; право на образование.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (обеспечение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации).
3. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (определяет систему органов и учреждений, осуществляющих профилактику, а также категории несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении).
4. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (защита прав и законных интересов ребенка).
5. Письмо Министерства образования и науки РФ от 09.04.2008 № АФ-159/06 «О создании служб медиации в образовательных учреждениях» (развитие служб медиации для разрешения конфликтов).

Психолого-педагогическое сопровождение и оказание комплексной помощи осуществляют работники службы воспитания, в которую входят: заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители групп, деканы факультетов, педагоги дополнительного образования.

Обучающиеся колледжа и их родители (законные представители) могут получать социально-психологическую помощь ежедневно.

Профилактическая работа ведется и по выявлению и учету обучающихся групп риска СОП (из анализа личных дел, бесед с классными руководителями, наблюдения, анкетирования, данных педагогических консилиумов, совета профилактики, диагностического обследования). Обучающиеся данной категории ставятся на информационный учет, с ними организуется индивидуальная работа согласно планам индивидуальной профилактической работы.

На методическом объединении классных руководителей ежегодно актуализируется вопрос об алгоритме деятельности согласно Порядку межведомственного взаимодействия по профилактике и предупреждению суицидальных попыток и суицидов несовершеннолетних, утвержденным Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Пермского края от 21.10.2025 г. № 34:

Пункт Порядка	Мероприятие, реализуемое данным пунктом	Возможные проблемы в реализации	Пути решения проблем
<p>2.2 Профилактическая работа в образовательных организациях по предупреждению суицидального поведения сформирована в рабочих программах воспитания, в которые включены мероприятия по формированию у несовершеннолетних позитивного мышления, стрессоустойчивости, принципов здорового образа жизни, ценностных ориентиров, развитие у них навыков конструктивных коммуникаций, социализации и самореализации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Профориентационные тренинги и кейс-чемпионаты для формирования позитивного взгляда на будущее и самореализацию. 2. Цикл практических занятий «Антистресс профессии» с отработкой техник релаксации и управления эмоциями в смоделированных рабочих ситуациях (конфликт с клиентом, сдача проекта). 3. Мастер-классы и спартакиады от работодателей и спортивных клубов по популяризации ЗОЖ в контексте профессионального долголетия. 4. Дискуссионные клубы и деловые игры на основе профессиональных кодексов этики для формирования ценностных ориентиров. 5. Тренинги по коммуникациям (ведение переговоров, работа в команде, публичные выступления) с акцентом на будущую специальность. 6. Организация студенческих проектов, волонтерских акций и студенческого самоуправления в колледже для развития 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие профильного методического материала: Нехватка готовых сценариев и программ, адаптированных под специфику специальностей. 2. Высокая учебная и производственная нагрузка: Плотное расписание и практика не оставляют времени для системных воспитательных мероприятий. 3. Сложность мотивации: Студенты СПО часто ориентированы на сугубо практические навыки, недооценивая «воспитательные» форматы. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка отраслевых методических комплектов: Создание и тиражирование типовых программ мероприятий, интегрированных с профессиональными модулями. 2. Интеграция в учебный процесс и практику: Включение элементов программы в обязательные учебные занятия (например, на предметах «Основы безопасности жизнедеятельности», «Психология общения»). 3. Выделение обязательных часов и ресурсов: Закрепление в учебном плане колледжа регулярного времени (например, «Классный час по профилактике») и упрощение отчётности для кураторов. 4. Геймификация и практическая польза: Подача информации через профессиональные симуляции, конкурсы профессионального мастерства с соответствующими номинациями (например, «За стрессоустойчивость на рабочем месте»), вручение сертификатов, дающих бонусы при трудоустройстве у партнёров.

<p>2.3 Профилактическая работа также включает мероприятия по родительскому образованию, ориентированные на психологические особенности развития детей и подростков, особенностей их поведения, способов конструктивного взаимодействия с детьми</p>	<p>социализации.</p> <p>1. Индивидуальные и групповые консультации для родителей / законных представителей педагога-психолога и социального педагога по вопросам конструктивного взаимодействия, распознавания признаков стресса, деструктивного и аутодеструктивного поведения у студентов.</p> <p>2. Создание и поддержка информационных каналов (чат в мессенджере, раздел на сайте) для оперативного информирования о жизни колледжа, успехах студентов и возможностях поддержки.</p>	<p>1. Низкий охват и вовлеченность родителей: Занятость, географическая удаленность (для иногородних студентов), убеждение, что в колледже студент уже «взрослый».</p> <p>2. Формальный характер коммуникации: Взаимодействие часто сводится к информированию об успеваемости или проблемах, а не к совместной воспитательной работе.</p> <p>3. Разрыв в ожиданиях: Расхождение между представлениями родителей о специальности/учёбе и реальной программой, условиями труда, что приводит к непониманию и конфликтам.</p> <p>4. Отсутствие системы мотивации: У родителей нет стимулов для активного участия в образовательно-воспитательном процессе колледжа.</p>	<p>1. Гибкий дистанционный формат и персонализация: Проведение основной части мероприятий онлайн в вечернее время с возможностью просмотра в записи; персональные приглашения от классного руководителя группы с указанием конкретной пользы для студента.</p> <p>2. Смещение фокуса на партнёрство и поддержку: Ребрендинг мероприятий не как «отчётных собраний», а как «родительского клуба» или «семейной гостиной» с темами по запросу родителей (например, «Как поддержать ребёнка на первой практике»).</p> <p>3. Просветительская работа о профессии и рынке труда: Регулярное приглашение представителей работодателей и успешных выпускников для встреч с родителями, чтобы сформировать реалистичные ожидания и показать карьерные перспективы.</p> <p>4. Интерактивные и практические форматы: Замена лекций воркшопами, где родители в игровой форме пробуют решать типичные коммуникативные задачи со студентом, или</p>
--	---	--	--

			<p>проходят мини-тестирование для понимания особенностей ребенка.</p> <p>5. Введение системы признания: Благодарственные письма, сертификаты «Активного родителя», упоминание в медиа колледжа, небольшие бонусы для студентов при высокой активности их родителей.</p>
<p>2.4 В образовательных организациях создаются условия для оказания индивидуальной психологической помощи несовершеннолетним и консультативной помощи родителям (законным представителям), информирования о различных способах получения психологической помощи, в том числе посредством детского телефона доверия и других экстренных психологических служб</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация постоянного и удобного графика работы кабинета педагога-психолога с возможностью записи онлайн и проведения консультаций в очном и дистанционном формате для студентов. 2. Проведение регулярных индивидуальных и групповых консультаций для родителей / законных представителей по вопросам адаптации, поведения и обучения студента, в том числе в формате выездных встреч для родителей иногородних студентов в общежитии. 3. Системное информирование студентов и родителей о всех доступных способах получения психологической помощи: размещение актуальной информации (номера телефонов доверия, ссылки на онлайн- 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стигматизация обращения за помощью: Студенты могут стесняться или бояться осуждения со стороны сверстников и педагогов, что препятствует обращению к психологу. 2. Недостаточная пропускная способность службы: Один психолог на крупный колледж физически не может обеспечить всех нуждающихся своевременной помощью, особенно в период экзаменов. 3. Сложность охвата целевой аудитории: Студенты на производственной практике, иногородние, проживающие в общежитии, могут быть выключены из информационного поля колледжа. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Активная дестигматизация через интеграцию в учебный процесс: Включение тем о важности ментального здоровья в занятия по ОБЖ, обществознанию; приглашение психолога для бесед в группы в неформальной обстановке; истории успеха выпускников, обращавшихся за помощью. 2. Оптимизация нагрузки и развитие сети: Внедрение предварительного онлайн-анкетирования для определения срочности случая; четкий график «окон» для экстренных обращений; налаживание договоренностей о супервизиях или консультативной поддержке с краевым ЦППМСП (уровень 3) для сложных случаев. 3. Персонализированное информирование и цифровизация: Обязательное ознакомление с ресурсами помощи при заселении в общежитие и

	<p>сервисы, контакты краевого ЦППМСП) на всех информационных стендах, в соцсетях колледжа, в электронном дневнике/журнале, а также через классных руководителей групп.</p> <p>4. Проведение ежегодных информационных кампаний и инструктажей (особенно в начале учебного года) о работе детского телефона доверия и иных экстренных служб, с раздачей памяток и стикеров с номерами телефонов.</p> <p>5. Организация «Недели психологического здоровья» с открытыми мероприятиями, тестированием, чтобы снизить стигму и повысить доверие к службе психологической помощи в колледже.</p>		<p>начале практики; использование чат-ботов в соцсетях колледжа для напоминаний и ответов на вопросы.</p> <p>4. Обучение «первого контакта» для педагогов: Проведение семинаров для классных руководителей, преподавателей и активных студентов по распознаванию признаков стресса и мягкому направлению к специалисту, чтобы информация доходила через доверенных лиц.</p>
<p>2.5 Профилактическая работа по предупреждению суицидального поведения в отношении не учащихся и не работающих несовершеннолетних реализуется муниципальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав</p>	<p>Взаимодействие с муниципальной комиссией КДНиЗП, организация профилактической работы с учащимися и неработающими несовершеннолетними, которые ранее обучались в колледже.</p>	<p>1. Низкий приоритет задачи: Работа с лицами, уже не являющимися контингентом учреждения, не воспринимается как прямая обязанность и ключевой показатель, поэтому ей не уделяется системного внимания и ресурсов.</p> <p>4. Формальный характер взаимодействия: Действия СПО ограничиваются разовой отправкой информации в комиссию без налаженной обратной</p>	<p>1. Создание цифрового или журнального реестра отчисленных: Ведение единой внутренней базы данных с отметкой о дальнейшей судьбе студента (трудоустроен, перевелся, неизвестно) и автоматическими напоминаниями о необходимости сверки с КДНиЗП.</p> <p>2. Назначение ответственного координатора: Закрепление за одним сотрудником (например, социальным</p>

		связи и совместного планирования профилактических мер для конкретных случаев.	педагогом) функций постоянной оперативной связи с КДНиЗП, участия в планировании совместных мероприятий и получения обратной связи по переданным случаям.
<p>3. Проведение психолого-педагогического обследования особенностей эмоционального реагирования и адаптационных возможностей несовершеннолетних – ПОО:</p> <p>3.5.1 проводят предварительную информационно-просветительскую работу с несовершеннолетними и их родителями (законными представителям) по вопросам проведения ППО</p>	Проведение информационно-просветительской работы с несовершеннолетними студентами и их родителями (законными представителями) по вопросам организации и проведения психолого-педагогического обследования (ППО).	<p>1. Низкий уровень вовлеченности целевой аудитории: Студенты и родители могут игнорировать стандартные объявления и письма, воспринимая информацию как формальность, не связанную с личной пользой.</p> <p>2. Дефицит адаптированных материалов: Отсутствие специально разработанных, понятных для обучающихся и родителей буклетов, видеороликов или презентаций, которые бы просто и ясно объясняли суть, цели и добровольность ППО.</p> <p>3. Организационные сложности в охвате родителей: Трудности в организации очных собраний для родителей работающих студентов, иногородних.</p> <p>4. Риск возникновения тревоги и стигмы: Неправильная или пугающая подача информации о «выявлении рисков» может вызвать у студентов ненужное беспокойство, а у родителей – подозрения в</p>	<p>1. Многоформатная и адресная коммуникация: Использование комбинации каналов: интерактивные ассамблеи для студентов с участием психолога и популярных в колледже преподавателей; вебинары в вечернее время для родителей; стикеры в соцсетях колледжа и чатах учебных групп.</p> <p>2. Создание позитивного контента «на языке» аудитории: Разработка коротких анимационных или игровых видеороликов, инфографики, где на примерах из студенческой жизни объясняется, как ППО помогает справляться со стрессом от сессии, конфликтов в группе или сложностей с адаптацией.</p> <p>3. Смещение акцента с контроля на поддержку: Четкое позиционирование ППО как инструмента для самого студента, чтобы колледж мог понять, как лучше ему помочь учиться и чувствовать себя комфортно, а не как метод поиска</p>

		скрытой диагностике психических отклонений.	«проблемных».
3.5.2 реализуют организационные мероприятия по проведению ППО	Реализация организационного мероприятия по проведению психолого-педагогического обследования (ППО) для всех студентов.	<p>1. Нарушение учебного процесса: Массовое обследование требует выделения учебного времени, что приводит к срыву расписания занятий и производственной практики, вызывая недовольство преподавателей.</p> <p>2. Логистические и технические сбои: Нехватка оборудованных компьютерных классов или стабильного Интернет-соединения для одновременного онлайн-тестирования больших групп, а также сложности с печатью и распространением бумажных бланков.</p> <p>3. Низкая исполнительская дисциплина: Отсутствие чёткого контроля за соблюдением графика проведения ППО отдельными группами или курсами, что приводит к срыву общих сроков и неполному охвату контингента.</p> <p>4. Перегрузка ответственных сотрудников: Административная нагрузка по организации (составление графиков, бронирование аудиторий, инструктирование) ложится на одного-двух сотрудников (психолога, методиста), отвлекая их от непосредственной</p>	<p>1. Интеграция ППО в учебный календарь: Закрепление конкретных «дней диагностики» в семестровом расписании, согласованном со всеми структурными подразделениями, что превращает ППО в плановое, а не внеурочное мероприятие.</p> <p>2. Технологичное решение и план «Б»: Основной упор на мобильное онлайн-тестирование через личные устройства студентов в выделенный период (например, неделя). Параллельная подготовка резервного варианта с бумажными носителями для групп с техническими проблемами.</p> <p>3. Чёткий регламент и автоматизация контроля: Создание автоматизированного графика-трекера (например, в Google Таблицах), где кураторы групп отмечают факт проведения ППО. Введение краткой еженедельной отчетности на оперативных совещаниях до завершения этапа.</p> <p>4. Распределение зон ответственности: Делегирование организационных задач: учебная часть отвечает за расписание и аудитории,</p>

		профессиональной деятельности.	отдел ИТ – за техническую поддержку, кураторы групп – за явку студентов. За психологической службой остаётся только методическое руководство и анализ результатов.
3.5.3 обобщают результаты ППО и направляют их в МОУО в течении 14 календарных дней после окончания обследования (профессиональные образовательные организации ППО направляют в Краевой ЦППМСП)	Осуществление обобщения результатов психолого-педагогического обследования (ППО) и их направление в установленные инстанции в строго регламентированные сроки (14 календарных дней).	1. Трудоемкость ручной обработки данных: Ручной сбор бумажных бланков, их оцифровка, подсчет баллов и формирование сводных отчетов по группам и колледжу в целом отнимает у психолога массу времени, создавая риск срыва сроков. 2. Строгие сроки как источник стресса: Жесткий 14-дневный лимит на всю обработку и отправку данных, совпадающий с периодом текущей учебной и методической работы, создает цейтнот и повышает риск ошибок в отчетах.	1. Автоматизация обработки через специализированные платформы: Использование для ППО только тех диагностических методик, которые интегрированы в системы с функцией автоматической генерации групповых и общих отчетов. Это сократит этап обработки до 1-2 дней. 2. Цифровизация процесса согласования: Внедрение системы электронного документооборота для внутреннего согласования итогового отчета, что исключит его «потерю» на столе у руководителя и ускорит процедуру подписания.
3.5.4 сведения регистрируют в Единой информационной системе «Профилактика детского и семейного неблагополучия» (далее – ЕИС «Траектория») в виде индикаторов раздела 1 Перечня категорий лиц, в отношении которых выявлены факты детского и семейного	Регистрация в Единой информационной системе «Траектория» выявленные случаи суицидального риска (п/п 1) и совершённых попыток суицида (п/п 2) среди обучающихся.	1. Технические и сложности: Отсутствие стабильного доступа к системе «Траектория», частые сбои в ее работе. 2. Дополнительная нагрузка: Процесс внесения данных (поиск информации, заполнение множества полей) является трудоемким и отвлекает специалистов от непосредственной	1. Юридическое обоснование и согласие: Включение положения о регистрации данных в ЕИС «Траектория» в форму информированного согласия на психолого-педагогическое сопровождение, которое студент/родитель подписывает при поступлении. Это снимает правовые

<p>неблагополучия приложения к Порядку, утвержденного Постановлением Правительства Пермского края № 736-п от 26.11.2018 г. при выявлении: п/п 1 – несовершеннолетний, в отношении которого выявлен суицидальный риск; п/п 2 – несовершеннолетний, совершивший попутку(-и) суицида(-ов)</p>		<p>работы со студентом.</p>	<p>барьеры. 2. Оптимизация процесса и интеграция: Создание внутренней цифровой анкеты-шаблона, которую заполняет психолог при выявлении случая. Затем ответственный оператор лишь копирует эти данные в систему «Траектория», что минимизирует время на ввод.</p>
<p>3.5.5 при выявлении у обучающихся нарушений в эмоционально-волевой сфере оказывают психолого-педагогическую помощь</p>	<p>Организация оказания психолого-педагогической помощи обучающимся, у которых по результатам ППО выявлены нарушения в эмоционально-волевой сфере (например, повышенная тревожность, низкая стрессоустойчивость, признаки депрессивных состояний).</p>	<p>1. Кадровый дефицит и высокая нагрузка на специалистов: Один штатный психолог на сотни студентов не может обеспечить регулярную помощь всем выявленным в рамках ППО, что приводит к формальным, разовым консультациям без системного эффекта. 2. Отсутствие мотивации у студентов: Обучающиеся, особенно юноши, могут отрицать проблемы, стесняться или не видеть ценности в психологической помощи, отказываясь от предложенной поддержки. 3. Слабая связь с учебным процессом: Рекомендации психолога (например, снизить учебную нагрузку, изменить формат взаимодействия) часто не доходят до преподавателей специальных дисциплин</p>	<p>1. Внедрение модели краткосрочного консультирования и групповой работы: Смещение акцента с длительной индивидуальной терапии на проведение тематических мини-групп для студентов со схожими трудностями (например, «Группа управления тревогой перед экзаменом»), что увеличивает охват. 2. Интеграция помощи в привычные форматы: Презентация психологической помощи не как лечения, а как «навыка для успеха» - проведение тренингов soft skills (управление эмоциями, тайм-менеджмент), куда вовлекать студентов в рамках учебных дисциплин или внеурочной деятельности. 3. Использование ресурсов сетевого взаимодействия: Заключение соглашения с</p>

		или игнорируются ими. 4. Нехватка материальной базы для коррекционной работы: Отсутствие оборудованного кабинета для релаксации.	ближайшим психологическим центром 2 уровня на проведение на базе колледжа регулярных групповых занятий их специалистами, что компенсирует нехватку собственных кадров и оборудования.
3.5.6 при выявлении риска суицидального поведения организуют проведение работы в соответствии с положениями раздела 4 Порядка	При выявлении риска суицидального поведения незамедлительно инициирует и организует полный комплекс работы, предписанный разделом 4 Порядка, начиная с п. 4.3.3. Это включает углубленную диагностику, взаимодействие с родителями, направление в психологический центр 2 уровня и, при необходимости, в правоохранительные органы.	1. Сопротивление обучающегося / семьи: Обучающийся / родители могут категорически отрицать проблему, отказываться от сотрудничества, не давать согласия на углубленную диагностику или обращение в центр 2 уровня, что блокирует выполнение Порядка. 2. Острая нехватка времени у специалистов: Процедура, прописанная в разделе 4, очень трудоемка (документация, созвоны, заседания). Ее реализация в условиях текущей нагрузки психолога и классного руководителя может привести к формальному или неполному выполнению. 3. Психологическая и эмоциональная нагрузка на педагога: Ответственность за жизнь студента и необходимость вести сложные переговоры с сопротивляющимися родителями создают высокий стресс у сотрудника, инициирующего эту	1. Подготовка скриптов для разговора с родителями и алгоритма на случай отказа: Разработать и отрепетировать с сотрудниками аргументацию для мотивации семьи, а также четкий план действий при отказе (фиксация, информирование КДНиЗП об уклонении от обязанностей по п. 4.3.3.5). 2. Регламентация освобождения от текущих задач: Ввести внутреннее правило, согласно которому сотрудник, ведущий случай по разделу 4, на время его курирования освобождается от части иной отчетности или учебной нагрузки для обеспечения качественной реализации. 3. Организация супервизии и психологической поддержки для сотрудников: Обеспечить возможность для психологов и кураторов, ведущих такие случаи, получать регулярные консультации-

		работу.	супервизии от специалистов краевого ЦППМСП (уровень 3) для разбора сложных ситуаций и профилактики выгорания.
4. Общий порядок организации работы по выявлению суицидального поведения несовершеннолетних и его рисков	4.3.1 В течение 5 календарных дней с момента получения информации о выявлении суицидального поведения или его рисков проводится углубленная диагностика педагогом-психологом.	1. Трудности с оперативной организацией встречи со студентом: Студент может избегать контакта, быть на больничном, на выездной практике или просто отказываться от встречи с психологом, что делает соблюдение срока невыполнимым. 2. Эмоциональное давление и спешка: Необходимость провести качественную, этичную диагностику в сжатые сроки под давлением администрации и правил создает высокий стресс для психолога и может негативно сказаться на качестве взаимодействия со студентом.	1 Установление правила «приоритетной явки»: Внесение в правила внутреннего распорядка положения о том, что вызов студента на беседу с психологом по данному основанию является обязательным и приоритетным по отношению к обычным занятиям. Куратор и мастер п/о обеспечивают явку. 2. Фиксация попыток контакта и расширение форматов: Если очная встреча в срок невозможна, инициирование контакта через телефон, защищенные мессенджеры с согласия студента для первичной оценки. Фиксация всех попыток установить контакт в документации как доказательство действий СПО.
4. Общий порядок организации работы по выявлению суицидального поведения несовершеннолетних и его рисков	4.3.2 Если по результатам углубленной диагностики суицидальное поведение или его риски не подтвердились, приводится индивидуальная воспитательная / поддерживающая работа со студентом без постановки его на учет в группу риска социально	1. Прекращение внимания к студенту: Формальное закрытие случая может привести к тому, что истинная проблема (не связанная напрямую с суицидом, но вызвавшая подозрения) останется без внимания, и ситуация ухудшится. 2. Риск стигматизации: Сам факт	1. Разработка программ «мягкого сопровождения»: Создание алгоритма для таких случаев, включающего, например, 2-3 плановые короткие встречи с психологом в течение следующего месяца, а также рекомендацию преподавателям по созданию поддерживающей среды

	опасного положения.	вызова на «углубленную диагностику» по такому серьезному поводу может вызвать у студента тревогу, чувство неловкости или страх быть заклеянным, даже если риск не подтвердился.	в группе. 2. Создание банка тем и методик для индивидуальной работы: Формирование набора конкретных инструментов (упражнения на коммуникацию, самооценку, управление гневом и т.д.), которые психолог или куратор может использовать в работе со студентом, даже если нет острой проблемы. 3. Проведение деликатной завершающей беседы: Обязательная итоговая встреча психолога со студентом, где в позитивном ключе подводятся итоги диагностики, подчеркивается нормальность обращения за помощью и оставляется открытая дверь для будущего контакта при необходимости.
4. Общий порядок организации работы по выявлению суицидального поведения несовершеннолетних и его рисков	4.3.3.1 Педагог-психолог после подтверждения суицидального риска в ходе углубленной диагностики в письменной форме информирует руководство образовательной организации (директора, заместителя).	1. Конфликт конфиденциальности и информирования: Сложность в формулировках, чтобы донести суть риска до руководства, соблюдая при этом врачебную (психологическую) тайну и не раскрывая излишних деталей, не имеющих отношения к организации помощи.	1. Проведение инструктажа о балансе информации: Обучение психолога формулировкам, которые указывают на уровень риска и необходимые организационные меры (например, «требуется немедленное привлечение центра 2 уровня»), без разглашения конфиденциальных деталей диагностики.

<p>4. Общий порядок организации работы по выявлению суицидального поведения несовершеннолетних и его рисков</p>	<p>4.3.3.2</p> <p>1. Немедленное провидение с родителями (законными представителями) мотивационно-разъяснительную работу и выдача им уведомления о необходимости обращения в психологический центр 2 уровня.</p> <p>2. Запрос киберхарактеристики на студента для выявления связей с деструктивным контентом.</p> <p>3. Направление в центр 2 уровня ходатайство об оказании помощи.</p> <p>4. После разработки Индивидуальной программы коррекции (ИПК) указывание в ЕИС «Траектория» центр 2 уровня как участника и контролирует получение помощи.</p>	<p>1. Критическая сложность мотивации родителей: Родители в стрессе могут отрицать проблему, обвинять колледж, отказываться от получения уведомления, что блокирует весь последующий регламент.</p> <p>2. Разрыв между направлением в центр и реальным началом помощи: Отправка ходатайства не гарантирует быстрого приема студента центром. В период ожидания ответственность и риск остаются, но инструменты влияния исчерпаны.</p>	<p>1. Подготовка скрипта и протокола работы с отказом: Разработка для психолога и куратора пошагового алгоритма беседы с родителями, включая фиксацию факта выдачи уведомления (подпись) или отказа от его получения (акт с подписями свидетелей).</p> <p>2. Организация «зеленого коридора» с центром 2 уровня: Заключение предварительного соглашения с ближайшим центром о приоритетном приеме по ходатайствам от колледжа в течение, например, 3 рабочих дней. Назначение ответственного за телефонное подтверждение получения ходатайства.</p>
<p>4. Общий порядок организации работы по выявлению суицидального поведения несовершеннолетних и его рисков</p>	<p>4.3.3.3 При наличии достаточных оснований полагать, что в отношении несовершеннолетнего совершается противоправное деяние или склонение к суициду, незамедлительное направление информации в органы внутренних дел по установленной форме.</p>	<p>1. Субъективная оценка «достаточных оснований»: Педагог – психолог и классный руководитель не являются юристами или следователями. Страх ошибиться и направить «ложный» сигнал может привести к бездействию в ситуациях, где вмешательство правоохранительных органов необходимо.</p> <p>2. Эмоциональные и репутационные риски: Обращение в полицию может вызвать серьезный конфликт с семьей студента и негативно отразиться на</p>	<p>1. Разработка внутренних критериев для обращения в ОВД: Создание и утверждение простого чек-листа с конкретными, наблюдаемыми признаками (например, «студент сообщает о конкретных угрозах от лица Х», «предъявляет следы побоев», «распространяет материалы с призывами к суициду в группе»). Это снимает субъективность.</p> <p>2. Правовое информирование и защита сотрудников: Включение в должностные инструкции положения</p>

		репутации колледжа, что создает негласное давление на сотрудников с целью «решить вопрос внутри учреждения».	об обязанности сообщать о признаках преступления. Проведение юридического инструктажа о том, что сообщение в полицию — это исполнение закона (ст. 9 ФЗ-120), а не донос, и репутационные риски бездействия выше.
4. Общий порядок организации работы по выявлению суицидального поведения несовершеннолетних и его рисков	4.3.3.4 Регистрация в Единой информационной системе «Траектория» сведения обо всех несовершеннолетних студентах, у которых выявлено суицидальное поведение или его риск, в виде индикатора риска социально опасного положения (риска СОП).	<p>1. Технические сложности и недоступность системы: Проблемами доступа к ЕИС «Траектория» (потеря паролей, устаревшие браузеры), ее нестабильной работой.</p> <p>2. Дублирование отчетности и увеличение нагрузки: Информация о случае уже фиксируется на этапе ППО (п.3.5.4) и будет вновь вноситься при разработке ИПК. Необходимость многократного внесения данных в одну и ту же систему по разным поводам воспринимается как неэффективная бюрократическая нагрузка.</p>	<p>1. Установление внутреннего регламента со сроками: Разработать внутренний приказ, устанавливающий, что индикатор риска СОП вносится в систему в течение 24 часов с момента письменного подтверждения риска руководством (п.4.3.3.1). Определить минимальный набор данных для внесения на этом этапе (ФИО, группа, дата выявления, код индикатора).</p> <p>2. Интеграция процессов и разграничение данных: Четко разграничить, что на этапе ППО (п.3.5.4) вносится обезличенный статистический индикатор, а на этапе 4.3.3.4 – создается персональная карта случая с</p>

<p>4.3.3.5 при письменном отказе законного представителя от психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего образовательная организация письменно информирует законных представителей о возможных рисках и ответственности, рекомендует альтернативные формы поддержки и организует систематическое отслеживание состояния ребенка в рамках педагогического наблюдения. При ухудшении состояния несовершеннолетнего образовательная организация повторно предлагает помощь, а руководство обязано своевременно уведомить муниципальную комиссию о неисполнении законными представителями своих обязанностей</p>	<p>При получении письменного отказа законного представителя от психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Письменно проинформировать законных представителей о возможных рисках и их ответственности. 2. Рекомендовать альтернативные формы поддержки (например, частный психолог, телефоны доверия, общественные организации). 3. Организовать систематическое отслеживание состояния ребенка в рамках педагогического наблюдения (на уроках, в группе, в общежитии). 4. При ухудшении состояния несовершеннолетнего – повторно предложить помощь. 5. Своевременно уведомить муниципальную комиссию (КДНиЗП) о неисполнении законными представителями своих обязанностей. 	<p>1. Правовая и процедурная сложность «информирования о рисках»: Подготовка юридически корректного документа, который бы четко, но без запугивания, излагал потенциальные риски для ребенка и меры ответственности родителей (ст. 5.35 КоАП, ст. 125 УК РФ), требует привлечения юриста.</p> <p>2. Эмоциональное выгорание и фрустрация сотрудников: Работа с семьей, которая активно отказывается от помощи, несмотря на очевидные риски, вызывает чувство бессилия и профессионального стресса у классного руководителя и психолога.</p> <p>3. Сложность определения момента «ухудшения состояния» и «своевременности»: Не существует четких, объективных критериев, по которым педагог должен констатировать ухудшение, чтобы инициировать повторное предложение помощи и уведомление комиссии. Это решение остается субъективным.</p>	<p>1. Заблаговременная разработка и юридическая экспертиза типового «Уведомления об отказе и последствиях»: Создать шаблон документа, согласованный с юристом Министерства образования и науки Пермского края или прокуратуры, который будет выдаваться родителям при отказе. Документ должен содержать графы для ознакомления и подписи родителей, а также корешок для архива колледжа.</p> <p>2. Введение обязательной супервизии для сотрудников, ведущих такие случаи: Обеспечить психологу и куратору возможность регулярных консультаций со специалистом краевого ЦППМСП для снятия эмоционального напряжения и выработки стратегии.</p> <p>3. Определение четких индикаторов для «ухудшения состояния»: Внутренним приказом зафиксировать конкретные, наблюдаемые признаки (например, резкое снижение успеваемости, пропуски занятий без причины, слезы на уроках, самоповреждения), при фиксации которых</p>
---	---	---	---

			куратор обязан доложить психологу для повторного вызова семьи.
<p>5. Организация работы с несовершеннолетними, совершившими суицидальную попытку</p> <p>5.5.1 коллегиальный орган образовательной организации принимает решение о постановке учащегося в группу риска, разрабатывает ИПК</p> <p>или дополнения в существующий ИПК несовершеннолетнего, совершившего суицидальную попытку, с целью оказания своевременной комплексной психолого-педагогической, медико-социальной помощи</p>	<p>Действия совета профилактики:</p> <p>1. Принять официальное решение о постановке данного учащегося в группу риска социально опасного положения (СОП).</p> <p>2. Разработать новую Индивидуальную программу коррекции (ИПК) или внести дополнения и корректировки в уже существующую ИПК студента.</p> <p>3. Обеспечить, чтобы ИПК была нацелена на оказание своевременной комплексной психолого-педагогической и медико-социальной помощи.</p>	<p>1. Задержка в созыве коллегиального органа: Сбор всех необходимых специалистов (психолога, социального педагога, классного руководителя, администрации) в сжатые сроки после инцидента часто затруднен из-за их занятости, что откладывает начало системной работы.</p> <p>2. Смещение акцента с помощи на контроль: В программе могут преобладать мероприятия по усилению наблюдения и отчетности, а не меры реальной психологической поддержки, реабилитации и изменения среды вокруг студента.</p>	<p>1. Введение правила об экстренном созыве коллегиального органа: Издание приказа, согласно которому заседание по такому случаю должно быть проведено в течение 72 часов с момента выхода студента из медучреждения или официального уведомления колледжа. Установление видеосвязи для отсутствующих.</p> <p>2. Балансировка ИПК по принципу «70/30»: Следить, чтобы не менее 70% мероприятий в ИПК носили поддерживающий, развивающий и реабилитационный характер (психологические консультации, арт-терапия, соцпроекты, помощь в учебе), и лишь 30% - контрольно-наблюдательный (педагогическое наблюдение, отчеты).</p>
<p>5.5.2 в ИПК в обязательном порядке включаются</p>	<p>При разработке или корректировке Индивидуальной</p>	<p>1. Формальное, номинальное включение</p>	<p>1. Разработка и подписание конкретного сетевого</p>

<p>мероприятия других субъектов системы профилактики, в том числе психологическая помощь специалистов психологического центра 2 уровня</p>	<p>программы коррекции (ИПК) для студента, совершившего суицидальную попытку, в обязательном порядке включает в неё мероприятия, реализуемые другими субъектами системы профилактики, в первую очередь – психологическую помощь специалистов психологического центра 2 уровня (согласно Приложению №1 Порядка).</p>	<p>мероприятий: В ИПК может быть записана общая фраза «консультации у психолога центра 2 уровня» без указания конкретных задач, сроков, ответственных и без реальной договоренности с этим центром, что делает пункт нерабочим.</p>	<p>плана-приложения к ИПК: При формировании ИПК создавать отдельный лист-соглашение с центром 2 уровня, где прописываются: ФИО специалиста центра, планируемая периодичность и вид помощи (индивидуальная/групповая терапия), сроки начала, форма обратной связи для колледжа (например, краткий ежемесячный отчет). Этот документ подписывают представители СПО и центра.</p>
<p>5.5.3 координацию реализации мероприятий ИПК осуществляет куратор ИПК, назначаемый приказом руководителя образовательной организации</p>	<p>Приказом назначается конкретный сотрудник куратором Индивидуальной программы коррекции (ИПК) для студента, совершившего суицидальную попытку. Данный куратор осуществляет координацию реализации всех мероприятий ИПК.</p>	<p>1. Дефицит кадровых ресурсов для назначения: В штатном расписании нет должности, функционал которой изначально включает такое кураторство. Назначение ложится на уже перегруженного сотрудника (психолога, социального педагога, классного руководителя), что снижает эффективность его работы как координатора.</p> <p>2. Низкий статус и мотивация для выполнения роли: Дополнительная сложная и эмоционально затратная работа не подкреплена материальным стимулированием или формальным признанием</p>	<p>1. Создание внутреннего резерва кураторов ИПК и ротация: Формирование пула из нескольких подготовленных сотрудников (психологи, опытные кураторы, замдиректора по ВР), которые назначаются кураторами ИПК по очереди, чтобы распределить нагрузку. Закрепить эту функцию в их должностных инструкциях.</p> <p>2. Введение формального признания и учета в системе КРІ: Включение успешного кураторства ИПК в критерии для премирования, аттестации или представления к наградам. Публичное признание этой работы на педсоветах и в</p>

		в системе оценки труда сотрудника.	приказах для повышения ее статуса среди коллектива.
5.5.4 сроки реализации ИПК с несовершеннолетним определяются, исходя из степени сложности проблем, объемов помощи, необходимой для решения данных проблем	Совет профилактики определяет сроки реализации Индивидуальной программы коррекции (ИПК) для студента, совершившего суицидальную попытку, исходя из субъективной оценки степени сложности его проблем и необходимого объема помощи.	1. Субъективность и произвольность в установлении сроков: Отсутствие объективных критериев и шкал для оценки «степени сложности» приводит к тому, что сроки ИПК устанавливаются интуитивно, что может быть как неоправданно коротким, так и излишне затянутым. 2. Давление со стороны формальных требований: Стремление поставить короткий срок для быстрого «снятия с учета» или, наоборот, максимально длительный «на всякий случай» без учета реальных потребностей студента и динамики его состояния.	1. Разработка внутренних ориентировочных критериев для определения сроков: Создание примерной шкалы, где указаны диапазоны сроков ИПК в зависимости от сочетания факторов (например, «попытка на фоне острого конфликта» – 3-6 месяцев, «хроническая депрессия с попыткой» – 6-12 месяцев). 2. Внедрение принципа гибких этапов с промежуточными оценками: Установление не одного жесткого срока, а разбивка ИПК на этапы (например, «этап стабилизации» – 1 мес., «этап коррекции» – 3 мес., «этап интеграции» – 2 мес.) с обязательным пересмотром и корректировкой сроков после каждого этапа.
5.5.5 обеспечивает контроль за оказанием консультативной помощи в психологическом центре 2 уровня, ведет разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по мотивации к обращению за психологической или психиатрической	Обеспечение контроля за оказанием консультативной помощи студенту, совершившему суицидальную попытку, в психологическом центре 2 уровня, а также вести разъяснительную работу с родителями (законными представителями), мотивируя их к	1. Отсутствие юридических и административных рычагов для контроля: колледж не имеет права требовать от центра 2 уровня отчетов о ходе консультаций, что делает «контроль» формальным и сводится к вопросу студенту/родителям «ходите ли вы?». 2. Пассивная позиция родителей после	1. Формализация контроля через подписание трехстороннего соглашения: Инициировать заключение простого соглашения между колледжем, родителями и центром 2 уровня, где центр обязуется информировать куратора от колледжа о факте посещения/непосещения студентом сессий (без раскрытия содержания) в

<p>помощью</p>	<p>обращению за психологической или психиатрической помощью для ребенка.</p>	<p>острого кризиса: После выхода ребенка из больницы первоначальный шок и согласие на помощь у родителей могут смениться пассивностью, отрицанием проблемы или надеждой, что «все само прошло», что сводит на нет разъяснительную работу.</p> <p>3. Логистические и финансовые барьеры для семьи: Центр 2 уровня может находиться в другом районе или городе. Отсутствие у семьи транспорта, денег на проезд или времени из-за работы становится непреодолимым препятствием для регулярных посещений, несмотря на все разъяснения.</p>	<p>согласованные сроки (например, раз в месяц).</p> <p>2. Смещение разъяснительной работы с проблемы на будущее: Построить диалог с родителями не вокруг «лечения проблемы», а вокруг «инвестиции в будущее» ребенка, его устойчивость и успешность. Привлекать для бесед успешных выпускников или родителей, которые прошли через подобный опыт.</p> <p>3. Оказание организационно-транспортной поддержки: Рассмотреть возможность организации силами студенческого актива или социальной службы колледжа волонтерского сопровождения студента до центра (для младших курсов) или компенсации части транспортных расходов для малообеспеченных семей через фонд или спонсорскую помощь.</p>
<p>5.5.6 все случаи от момента выявления до момента окончания индивидуальной работы и снятия с учета группы риска в образовательной организации ведутся с консультативной и методической поддержкой специалистов психологического центра 2 уровня, вне</p>	<p>Обязательно ведется с консультативной и методической поддержкой специалистов психологического центра 2 уровня.</p>	<p>1. Организационная зависимость от внешней структуры: Работа колледжа по сложному случаю оказывается встроенной в график и возможности сторонней организации (центра 2 уровня), что может приводить к задержкам, несовпадению приоритетов и сложностям в оперативном</p>	<p>1. Заключение детального соглашения о сотрудничестве с центром 2 уровня: Разработать и подписать документ, где четко прописаны формы поддержки: обязательное участие представителя центра в заседаниях коллегиального органа по случаю, график супервизий для психолога колледжа,</p>

<p>зависимости от привлечения специалистов других субъектов системы профилактики</p>		<p>взаимодействии. 2. Психологическая и профессиональная девальвация штатного психолога колледжа: Постоянное требование обязательной внешней поддержки может негласно подрывать авторитет собственного психолога в глазах администрации и коллектива, создавая ощущение, что его компетенций недостаточно.</p>	<p>порядок экстренных консультаций по телефону, шаблоны совместных документов. 2. Формализация процесса поддержки через «карту сопровождения»: Вести единый документ (например, в ЕИС «Траектория» или общем файле), куда психолог центра 2 уровня вносит свои рекомендации после каждой консультации или супервизии, а психолог колледжа – отчет об их реализации. Это делает поддержку осязаемой и отслеживаемой.</p>
<p>5.5.7 по истечении запланированного срока реализации ИПК либо каждые три месяца (в случае продолжительного срока реализации ИПК) на расширенном заседании коллегиального органа образовательной организации проводится общий анализ результатов работы с несовершеннолетним и его семьей. Анализ проводится на основании результатов психолого-педагогического обследования несовершеннолетнего и заключения специалистов психологического центра</p>	<p>Организация Совета профилактики по случаю каждые три месяца (при долгосрочной ИПК) или по истечении запланированного срока ИПК для проведения комплексного анализа результатов работы со студентом, совершившим суицидальную попытку, и его семьей. Анализ основывается на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результатах текущего психолого-педагогического обследования студента. 2. Заключениях и рекомендациях специалистов психологического центра 2 уровня. 3. Информационных сообщениях от всех субъектов системы 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формальный характер анализа («для галочки»): Заседание может сводиться к заслушиванию общих фраз о «положительной динамике» без глубокого изучения объективных показателей, динамики рисков и реальных изменений в жизни студента. 2. Несвоевременное поступление информации от внешних организаций: Психологический центр 2 уровня, органы опеки или другие субъекты могут задерживать предоставление своих заключений, что делает анализ неполным и вынуждает либо переносить заседание, либо принимать решение на основе неполных 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внедрение стандартизированной формы анализа с ключевыми показателями: Разработать шаблон отчёта для анализа, куда включаются конкретные измеримые данные: академическая успеваемость и посещаемость, результаты повторных психологических тестов (уровень тревоги, депрессии), факт и регулярность посещений центра 2 уровня, наблюдения педагогов, изменения в семейной ситуации. Решение должно базироваться на этих данных. 2. Установление жёсткого регламента и ответственности за предоставление информации: Назначить

<p>2 уровня, а также информационного сообщения от каждого субъекта системы профилактики, включенного в ИПК. На основании результатов работы коллегиальным органом образовательной организации принимается решение об окончании или продлении срока реализации ИПК</p>	<p>профилактики, включённых в ИПК. На основании этого анализа коллегиальный орган принимает решение об окончании или продлении срока реализации ИПК.</p>	<p>данных.</p> <p>3. Отсутствие чётких, измеримых критериев для принятия решения: Нет утверждённых показателей (индикаторов), по которым можно объективно судить, что риск миновал и студента можно снимать с учета, или, наоборот, что программу необходимо продлить. Решение часто принимается субъективно.</p> <p>4. Низкая явка и вовлечённость ключевых внешних участников: Представители центра 2 уровня или других ведомств могут не являться на заседания, ссылаясь на занятость, что лишает анализ важной экспертной оценки.</p>	<p>куратора ИПК ответственным за сбор всех необходимых заключений за 10 дней до заседания. Внести в соглашения с внешними организациями пункт об обязательности предоставления краткого письменного отзыва в установленный срок.</p> <p>3. Разработка и утверждение критериев для снятия с учета: Создать и принять внутренний документ с перечнем условий для перевода из группы риска (например: стабильное эмоциональное состояние по оценкам психолога в течение 6 месяцев, отсутствие суицидальных мыслей и поведенческих рисков, устойчивая социальная и учебная адаптация, получение положительного заключения от центра 2 уровня).</p> <p>4. Использование гибридного формата заседаний и назначение постоянного представителя: Проводить заседания в смешанном формате (очно + видеоконференция) для удобства внешних специалистов. Договориться с центром 2 уровня о назначении постоянного куратора от их стороны для участия в анализах по своим случаям.</p>
--	--	---	---

<p>5.5.8 при письменном отказе законного представителя от психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего образовательная организация письменно информирует законных представителей о возможных рисках и ответственности, рекомендует альтернативные формы поддержки и организует систематическое отслеживание состояния ребенка в рамках педагогического наблюдения. При ухудшении состояния несовершеннолетнего образовательная организация повторно предлагает помощь, а руководство обязано своевременно уведомить муниципальную комиссию о неисполнении законными представителями своих обязанностей</p>	<p>1. Письменное информирование законных представителей о возможных рисках и их ответственности. 2. Рекомендовать альтернативные формы поддержки (телефоны доверия, кризисные службы, частные специалисты). 3. Организовать систематическое отслеживание состояния студента в рамках педагогического наблюдения в колледже. 4. При ухудшении состояния – повторно предложить помощь. 5. Руководство СПО обязано своевременно уведомить муниципальную комиссию (МКДНиЗП) о неисполнении законными представителями своих обязанностей.</p>	<p>1. Психологическая нагрузка и выгорание сотрудников: Работа с семьей, которая отказывается от помощи после уже совершенной попытки, вызывает у куратора и психолога чувство профессиональной беспомощности, фрустрации и высокий эмоциональный стресс. 2. Опасение ответных мер и конфликтов с семьей: Формальное уведомление КДНиЗП может спровоцировать агрессивную реакцию родителей (жалобы в вышестоящие инстанции, судебные иски), чего администрация СПО, как правило, стремится избежать.</p>	<p>1. Введение обязательной супервизионной поддержки для ведущих случаев сотрудников: Обеспечить возможность регулярных консультаций со специалистом краевого ЦППМСП для снятия эмоционального напряжения, разбора сложных этических моментов и выработки стратегии взаимодействия с сопротивляющейся семьей. 2. Позиционирование уведомления комиссии как акта заботы и запроса на поддержку: Направлять в КДНиЗП пакет документов (отказ родителей, врученное уведомление, журнал наблюдений) не как жалобу, а как официальный запрос на помощь в работе со сложной семьей и привлечении ее к сотрудничеству, используя полномочия комиссии.</p>
<p>7. Мониторинг событий суицидального поведения и его рисков среди несовершеннолетних</p>	<p>Системная работа выстроена</p>		

В системе ведется работа по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися. Предупредительно-профилактическая работа в данном направлении ведется в соответствии с законодательством во взаимодействии с субъектами системы профилактики.

В целях ранней профилактики семейного неблагополучия, обеспечения межведомственного взаимодействия по созданию условий и развитию системы

родительского образования взрослых и детей специалистами колледжа осуществляются профилактические, коррекционные и реабилитационные мероприятия:

Далее в таблице представлен мониторинг показателей результативности социально-профилактической, психолого-педагогической работы с обучающимися колледжа. Динамика по снижению показателей свидетельствует о качественной системной профилактической работе всех работников службы воспитания.

Таблица «Мониторинг результатов социально-профилактической работы с обучающимися колледжа»

	2024	2025
Общее количество обучающихся	817	804
Из них: несовершеннолетних	440	329
Состоящих на информационном учете	7	2
Семьи СОП	0	3
Количество обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих занятия без уважительной причины	5	1
Количество суицидов и суицидальных попыток	0	0
Количество правонарушений	0	0
Количество преступлений	0	0
Количество фактов жестокого обращения	0	0

Данные показатели свидетельствуют о стабильно высоком качестве работы воспитательной социально-профилактической и психолого-педагогической работы в колледже.

6.2. Охват учащихся дополнительным образованием

Работа факультета дополнительного профессионального образования организуется в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 27.12.2012г.
- Федеральный закон «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006г.
- Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 499 от 01.07.2013 г «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1310 от 05.12.2013г «Об утверждении порядка разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1185 от 25.10.2013 г. "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам".
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2015 г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей».

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 мая 2014 г. № АК-1427/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО».
- Локальные акты колледжа, касающиеся деятельности ДПО.

Программы дополнительного профессионального образования в колледже реализуются в виде программ курсовой подготовки, программ профессиональной переподготовки, а также в формате кружковой, студийной и клубной работы.

Программа повышения квалификации направлена на повышение профессионального уровня, совершенствование и (или) получение новой компетенции. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности или приобретения новой компетенции. Учебный процесс по дополнительным программам осуществляется педагогическими работниками колледжа, а также приглашенными специалистами – педагогическими работниками и специалистами сторонних учреждений и организаций.

Кружковая и студийная работа предоставляет обучающимся возможность для самореализации в творческой деятельности, формирования ценностного отношения к социальным процессам и гражданской ответственности, а также поддерживает развитие интеллектуального, творческого и физического потенциала одарённых обучающихся. Участие в кружках и секциях является добровольным, выбор направлений осуществляется индивидуально в зависимости от личных предпочтений обучающихся, при этом они могут посещать несколько творческих объединений одновременно.

❖ **Охват дополнительным образованием студентов в виде программ курсовой подготовки и программ профессиональной переподготовки** составило 20% студентов очной формы обучения (170 чел.). Из них: по программам профессиональной переподготовки обучено 85 чел. и по программам курсовой подготовки 85 чел.

По итогам обучения по дополнительным образовательным программам студентам выданы подтверждающие документы установленного образца (Свидетельства, Дипломы профессиональной переподготовки).

Проблемы организации обучения студентов по дополнительным образовательным программам:

1. Мотивация и время студентов: Большая нагрузка по основной образовательной программе не оставляет времени на дополнительные курсы.
2. Кадровый вопрос: Нехватка квалифицированных педагогов, способных вести практико-ориентированные курсы.
3. Материально-техническая база: Недостаток финансирования для закупки современного оборудования, что делает курсы менее привлекательными и устаревшими.
4. Небольшие площади колледжа затрудняют составление расписания факультета.

Задачи на следующий учебный год:

1. Внедрение программ, позволяющих студентам получать новые компетенции, соответствующие меняющимся требованиям работодателей.
2. Введение коротких курсов (микроквалификаций), дающих узкоспециализированные навыки (например, «3D-моделирование», «Тайм-менеджмент»), которые можно добавить в портфолио еще до окончания колледжа.
3. Организация обучения, основанного на реальных проектах, создаваемых в партнерстве с предприятиями-заказчиками.
4. Повышение квалификации педагогов в вопросе разработки онлайн-курсов, использования технологий электронного и дистанционного обучения.

- ❖ **Общий охват дополнительным образованием студентов в виде кружковой и студийной работы, деятельности студенческих отрядов в рамках воспитательной системы колледжа приближается к 100%.**

Наименование дополнительных сведений для прогнозирования степени достижения объема запланированного результата и иных задач	Единица измерения	Данные для заполнения
		На 01.10.2025 г.
Количество органов студенческого самоуправления на базе профессиональной образовательной организации (далее - ПОО)	Единиц (указать название студенческого органа):	5 1. Студенческий совет «Лидер» 2. Старостат колледжа 3. Учебный комитет
Численность обучающихся, принимающих в них участие, в том числе обучающихся, состоящих в группе риска и из семей, находящихся в социально опасном положении (далее - СОП)	Человек (в скобках указать, сколько из них состоит в группе риска и из семей, находящихся в СОП)	164
Численность обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе ПОО	Человек	558
Численность обучающихся, задействованных в мероприятиях, проводимых всеми формами студенческих объединений на базе ПОО (за исключением студенческих профсоюзов)	Человек	840
Количество созданных и функционирующих добровольческих (волонтерских) центров (сообществ, объединений) на базе ПОО	Единиц (указать наименования центров, сообществ, объединений)	20 1. Школа примирения 2. Спортивный студенческий клуб «Искра» 3. Спортивный студенческий клуб «Искра» 4. Первичное отделение Движение первых 5. Театральная студия колледжа «Созвездие талантов» 6. Танцевальная студия колледжа «Движение» 7. Военно-патриотический клуб «Витязь» 8. Студенческий казачий ансамбль «Казачья удадь» 9. Волонтерский социальный отряд «Забота» 10. Отряд правопорядка «ОСА» 11. Волонтерский медицинский отряд «Белый тюльпан» 12. Студенческий

		патриотический отряд «Доброволец» 13. Студенческий оперативный отряд «Альфа» 14. Студенческий литературный клуб колледжа «Лира» 15. Студенческий педагогический отряд «Вершина» 16. Студенческий педагогический отряд «Воспитатель 2.0» 17. Студенческий финансовый клуб «ФинРу» 18. Медиацентр колледжа 19. Студенческий исторический отряд «Феникс» 20. Музей истории колледжа
Численность обучающихся, принимающих в них участие (в том числе обучающихся состоящих в группе риска и из семей, находящихся в СОП)	Человек (количество обучающихся постоянно закрепленных в добровольческом объединении)	722 в т.ч. 8 человек группы риска (6) и СОП (2)
добровольческая (волонтерская) деятельность в области образования	человек	Совет музея истории колледжа Студенческий литературный клуб колледжа «Лира» Студенческий исторический отряд «Феникс» Школа примирения 80
добровольческая (волонтерская) деятельность в сфере гражданско-патриотического воспитания	человек	Военно-патриотический клуб «Витязь» ПО «Движение первых» 40 (но общая регистрация ПО «Движение первых» составляет 224 человека)
добровольчество (волонтерство) в сфере здравоохранения	человек	ВО «Белый тюльпан» 10
добровольчество (волонтерство) в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения	человек	ВО «Забота» 26
добровольчество (волонтерство) в сфере культуры	человек	Театральная студия колледжа «Созвездие талантов» Студенческий казачий ансамбль «Казачья удаль» Танцевальная студия колледжа «Движение» 70
добровольчество (волонтерство) в сфере физкультуры и спорта	человек	ССК «Искра» 125
добровольчество (волонтерство) в сфере охраны природы	человек	

добровольчество (волонтерство) в сфере развития городской среды и туристической деятельности	человек	Поисковый отряд «Искра» 5
добровольчество (волонтерство) в сфере содействия в поиске пропавших людей, содействия органам внутренних дел и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка в добровольных народных дружинах	человек	ОП «ОСА» ОСО «Альфа» 62
добровольчество (волонтерство) в сфере финансового просвещения	человек	Студенческий финансовый клуб «ФинРу» 30
добровольчество (волонтерство) по месту жительства	человек	Патриотический отряд «Доброволец» 25
корпоративное добровольчество (волонтерство)	человек	СПО «Воспитатель 2.0» СПО «Вершина» 80
событийное волонтерство	человек	Студенческий совет «Лидер» Медиацентр колледжа 43

Результат развития данного направления:

1. Активное развитие системы дополнительного образования: Данная система находится в стадии интенсивного развития, что способствует эффективной реализации воспитательной системы колледжа и формированию корпоративной и профессиональной культуры обучающихся.

2. Высокая степень вовлеченности участников: Обучающиеся, участвующие в системе дополнительного образования, активно участвуют в мероприятиях различного уровня, что подчеркивает их заинтересованность и вовлеченность в образовательный процесс.

3. Реабилитация и профилактика социального неблагополучия: Дополнительное образование в колледже обеспечивает внеурочную занятость для обучающихся, входящих в группу риска СОП (социально опасное положение), способствуя их реабилитации и предотвращению возможных социальных рисков.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЛАСТИ СБЕРЕЖЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ

7.1. Основы работы образовательной организации по сохранению физического и психологического здоровья обучающихся

В колледже созданы необходимые условия, которые гарантируют охрану и укрепление здоровья обучающихся (реализация требований ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»):

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организация питания обучающихся;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;
- профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

Колледж имеет договор с ГБУЗПК «Городская детская больница» от 05 июня 2015 г. об оказании медицинской помощи и проведении медицинских осмотров обучающихся в период обучения и воспитания в образовательном учреждении. Договор заключен на неопределенный срок. Ежегодно студенты проходят медицинский осмотр, флюорографические исследования, осуществляется иммунопрофилактика, организуется с раз в год раннее выявление туберкулеза у подростков согласно СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза».

Для организации питания обучающихся в колледже имеется обеденный зал столовой, вмещающий до 70 человек при одновременном приеме пищи. В свободном доступе для всех посетителей находится Книга жалоб и предложений. Питание организуется в перерывах между учебными занятиями, расписание учебных занятий и перемен составлено таким образом, чтобы было достаточно времени для приема пищи. Также обучающиеся имеют возможность организованного приема пищи, когда сами же обучающиеся из числа ответственных лиц учебной группы накрывают в столовой по имеющемуся меню на день.

Оптимальная нагрузка определяется стандартом, в соответствии с которой выстраивается учебный процесс и не превышает установленных нормативов.

Система работы по данному направлению предполагает ряд мероприятий:

- инструктажи по ТБ и правилам поведения в ЧС (ежемесячно в соответствии с утвержденным графиком);
- санитарно-просветительская работа;
- контроль ежегодного профилактического медицинского (флюорографического) осмотра обучающимися;
- актуализация информации на сайте, информационных стендах колледжа по различным заболеваниям;
- мониторинг (еженедельно) заболеваемости в учебных группах.

Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа занимает важное место в системе воспитательной деятельности колледжа, основываясь на заранее утверждённой циклограмме мероприятий, синхронизированной с городской спартакиадой среди образовательных организаций среднего профессионального образования. Студенты колледжа активно участвуют в фестивале Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК ГТО) и городских спортивных соревнованиях, демонстрируя высокий уровень физической подготовки и приверженность принципам здорового образа жизни (ЗОЖ).

Современные технологии в физкультурно-оздоровительной работе, которые применяются в работе с обучающимися колледжа и их эффективность:

1. Интерактивные и цифровые технологии:

1. Фитнес-трекеры и мобильные приложения (MyFitnessPal, Strava, Adidas Training) позволяют мониторить физическую активность, пульс, расход калорий, что повышает осознанность обучающихся в вопросах ЗОЖ.
2. VR-тренировки и симуляторы (виртуальные велотренажёры, бокс, йога) делают занятия более увлекательными, особенно для студентов с низкой мотивацией к традиционным формам физкультуры.
3. Онлайн-платформы и видеотренировки дают возможность организовать самостоятельные занятия вне колледжа, что особенно актуально в условиях смешанного обучения.

Эффективность: повышение вовлеченности, индивидуализация нагрузок, развитие самоконтроля.

2. Игровые и соревновательные технологии:

1. Квесты и челленджи (например, «10 000 шагов в день», «Месяц без гаджетов») стимулируют регулярную активность в неформальной форме.
2. Эстафеты и турниры в формате WorkOut (уличные тренировки, воркаут) развивают командный дух и популяризируют спорт среди молодёжи.
3. Геймификация (система баллов, рейтинги, бейджи за достижения) повышает мотивацию через элементы соревновательности.

Эффективность: развитие социальной активности, укрепление командного взаимодействия, снижение уровня гиподинамии.

3. Адаптивные и здоровьесберегающие технологии:

1. Фитбол-гимнастика улучшает осанку, координацию и мышечный корсет, что особенно важно для студентов, ведущих малоподвижный образ жизни.
2. Дыхательные практики и mindfulness-тренировки (цигун, стретчинг) снижают стресс и повышают концентрацию, что актуально в условиях учебной нагрузки.

Эффективность: профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата, снижение тревожности, адаптация студентов с ОВЗ.

4. Социально-медийные технологии:

1. Ведение блогов и публикации в соцсетях, мессенджерах (ВКонтакте, Сферум) с отчётами о спортивных достижениях формируют положительный имидж ЗОЖ.

2. Онлайн-марафоны и стримы тренировок повышают вовлечённость не только студентов, но и педагогического сообщества.
3. Челленджи с хештегами расширяют охват и популяризируют физкультуру среди молодёжи.

Эффективность: усиление социальной рекламы здорового образа жизни, создание сообщества единомышленников.

Применение данных технологий в физкультурно-оздоровительной работе колледжа способствует:

- повышению мотивации обучающихся;
- формированию устойчивых навыков ЗОЖ;
- развитию инклюзивного подхода в физическом воспитании;
- усилению медийного присутствия спортивно-оздоровительной деятельности колледжа.

Результативность участия в городской спартакиаде как показатель системной работы колледжа в сфере здоровьесбережения обучающихся.

По итогам ежегодной городской спартакиады среди учреждений СПО колледж демонстрирует стабильно высокие результаты, занимая третье место в общем зачёте по совокупности спортивных дисциплин. Данное достижение является индикатором эффективности целенаправленной работы педагогического коллектива, тренерского состава и администрации по формированию физкультурно-спортивной среды и мотивации обучающихся к систематическим занятиям физической культурой.

Дисциплина	Количество человек	Место
Осенний кросс	20	4 место
Настольный теннис (мальчики)	3	3 место
Настольный теннис (девочки)	3	3 место
Мини-футбол	15	4 место
Волейбол (девочки)	6	4 место
Волейбол (мальчики)	8	4 место
Легкоатлетическая эстафета	20	4 место
	75 человек	4 место (в общем зачете)

Выводы:

1. качество организации спортивно-массовой работы в колледже находится на достаточном уровне;
2. отмечается сбалансированность учебной и внеурочной деятельности в аспекте здоровьесбережения;
3. эффективность взаимодействия всех субъектов образовательного процесса (педагогов, студентов) обеспечивается в реализации задач физического воспитания.

Перспективы на следующий год:

1. Поставить цель – войти в топ-3 общекомандного зачета.
2. Организовать внутриколледжную спартакиаду с охватом не менее 80% студентов.
3. Внедрить еженедельные «часы здоровья» (утренняя зарядка, флешмобы) для групп 1-2 курсов.

Полученные результаты имеют значимость не только для повышения имиджа колледжа, но и для создания мотивационной среды, способствующей вовлечению большего числа обучающихся в физкультурно-оздоровительную деятельность. Это способствует профилактике деструктивного поведения, снижению уровня гиподинамии и формированию осознанного отношения к здоровью у обучающихся колледжа.

7.2. Мониторинг сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся

Система включает в себя несколько взаимосвязанных компонентов:

Цель: оценка уровня сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся для определения эффективности воспитательной работы и корректировки программ.

Задачи:

1. Определение критериев и показателей оценки культуры здоровья и безопасного образа жизни.
2. Разработка и использование диагностического инструментария.
3. Организация и проведение мониторинга.
4. Анализ и интерпретация полученных данных.
5. Разработка рекомендаций по совершенствованию воспитательной работы.
6. Оценка эффективности реализуемых мероприятий.

Объекты мониторинга:

1. Обучающиеся (все курсы и специальности).
2. Образовательная среда (безопасность, санитарно-гигиенические условия, организация питания и т. д.).
3. Воспитательная деятельность (мероприятия, программы, проекты).
4. Взаимодействие с семьей и социальными партнерами.

Критерии и показатели:

1. Знания:

- Уровень знаний о факторах, влияющих на здоровье.
- Знание основ здорового питания.
- Информированность о вреде употребления психоактивных веществ (ПАВ).
- Знание правил безопасного поведения в различных ситуациях (дома, на улице, в интернете).
- Знание основ репродуктивного здоровья.

2. Отношение/Ценности:

- Ценностное отношение к здоровью как к личному и общественному благу.
- Мотивация к ведению здорового образа жизни.
- Сформированность негативного отношения к вредным привычкам.
- Ответственное отношение к своему здоровью и здоровью окружающих.

3. Поведение/Навыки:

- Соблюдение правил личной гигиены.
- Соблюдение режима дня.
- Занятия физической культурой и спортом.
- Навыки оказания первой медицинской помощи.
- Навыки безопасного поведения в различных ситуациях.
- Умение противостоять давлению сверстников в отношении употребления ПАВ.
- Навыки конструктивного общения и разрешения конфликтов.

Методы мониторинга, которые нами используются:

1. Анкетирование: разработка анкет для обучающихся с вопросами, направленными на выявление знаний, отношения и поведения в отношении здоровья и безопасности. Анкеты проводятся с учетом принципов анонимности и конфиденциальности.
2. Тестирование: социально-психологическое тестирование, психолого-педагогическое обследование.

3. Наблюдение: наблюдение за поведением обучающихся в образовательной среде.
4. Беседы и интервью: проведение индивидуальных и групповых бесед с обучающимися, педагогами, родителями.
5. Анализ документации: изучение планов воспитательной работы, отчетов о проведенных мероприятиях, результатов медицинских осмотров.
6. Оценка образовательной среды: оценка условий обучения на предмет соответствия санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности.
7. Социометрические исследования: изучение межличностных отношений в студенческих группах, выявление неблагоприятных факторов, влияющих на здоровье и безопасность.
8. Анализ статистики: изучение данных о заболеваемости, травматизме, правонарушениях среди обучающихся.

Система мониторинга способствует достижению следующих показателей:

1. Повышение осведомлённости обучающихся о факторах, влияющих на здоровье и безопасность.
2. Формирование ценностного отношения к здоровью и мотивации к ведению здорового образа жизни.
3. Снижение распространенности вредных привычек среди обучающихся.
4. Создание безопасной и комфортной образовательной среды.
5. Повышение эффективности воспитательной работы за счет адресного подхода и учета индивидуальных потребностей обучающихся.
6. Своевременное выявление проблем и принятие мер по их решению.
7. Вовлечение обучающихся в активную деятельность по пропаганде здорового образа жизни и профилактике негативных явлений.
8. Укрепление взаимодействия между образовательной организацией, семьей и социальными партнерами.
9. Рост общей культуры здоровья и безопасности в образовательной организации.

Мониторинг сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся – это не просто сбор информации, а инструмент для повышения качества образования и создания благоприятных условий для развития студентов. Успешная реализация этой системы требует комплексного подхода, активного участия всех заинтересованных сторон и постоянного совершенствования.

Отслеживание динамики показателей здоровья (наличие медицинского осмотра; отсутствие травматизма и несчастных случаев в учебно-воспитательном процессе, наличие пропусков занятий по болезни) ведется ежемесячно, ежеквартально, результаты представляются в контрольные органы, ведомства.

Результаты качества проводимой работы:

1. Медицинский осмотр обучающиеся проходят ежегодно на педагогических и медицинских специальностях в обязательном порядке, остальные специальности в обязательном порядке проходят флюорографическое обследование, а обучающиеся до 18 лет – дополнительно туберкулинодиагностику (Д-тест).
2. Несчастные случаи и случаи травматизма отсутствуют.
3. По результатам СПТ в 2024 году обучающихся с риском употребления ПАВ не выявлено (аналогично 2023 г.).
4. Уровень удовлетворенности условиями обучения (безопасность, комфорт) – 84% (стабильно).

Перспективы:

1. Расширить инструментарий мониторинга: добавить оценку психологического климата в группах (социометрия 2 раза в год).

2. Создать студенческий совет по здоровью для пропаганды ЗОЖ среди сверстников.

Выводы:

Воспитательная работа в колледже осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», требованиями ФГОС СПО и рабочей программы воспитания, разработанной с учетом специфики каждой специальности и направленной на формирование у обучающихся традиционных российских духовно-нравственных ценностей, а также профессиональной идентичности, необходимой для обеспечения технологического и кадрового суверенитета страны.

Система воспитания демонстрирует стабильно высокие результаты, что подтверждается динамикой ключевых показателей (рост вовлеченности в самоуправление до 100%, снижение суицидальных рисков до нулевых значений, улучшение спортивных достижений). Эффективность воспитательной работы обеспечивается комплексом взаимосвязанных факторов:

1. Интеграция воспитания и профессиональной подготовки – реализация принципа «обучение через служение» и «воспитание делом» в рамках дуального обучения, производственной практики и проектной деятельности по заказу работодателей / партнеров.
2. Развитие традиций и преемственности поколений – сохранение и приумножение историко-культурных традиций колледжа, включение студентов в мероприятия, посвященные трудовым династиям, ветеранам педагогического труда и участникам СВО.
3. Деятельность студенческого самоуправления и общественных объединений – активное участие обучающихся в работе РДДМ «Движение первых», Российских студенческих отрядов (РСО), Волонтеров Победы / «Юнармии», волонтерских корпусов (медицинского, социального, патриотического, событийного), что способствует формированию лидерских качеств, ответственности и коллективизма.
4. Система наставничества (в том числе с участием работодателей и старшекурсников) – внедрение модели «студент-наставник» и привлечение ведущих специалистов предприятий-партнеров к воспитательной работе способствует профессиональному и личностному росту, снижению рисков дезадаптации.
5. Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни – реализация программ по физическому воспитанию, профилактике употребления ПАВ, цифровой гигиене, кибербезопасности и психологической устойчивости.
6. Продуктивное взаимодействие в системе «студент – педагог – наставник – родитель – работодатель» – выстроенная модель партнерства обеспечивает единство требований и поддержки на всех этапах обучения и социализации.
7. Коллективная творческая и социально значимая деятельность – реализация социальных проектов, волонтерских акций, профессиональных конкурсов и фестивалей способствует развитию коммуникативных навыков, эмпатии и гражданской ответственности.
8. Перечисленные элементы обеспечивают целостность воспитательной системы, позволяя готовить не просто квалифицированного специалиста, а носителя традиционных ценностей, патриота, гражданина, семьянина и профессионала, готового к вызовам современного рынка труда и общества.

Перспективы развития воспитательной системы колледжа на 2025–2026 учебный год и плановый период до 2030 года. В соответствии со стратегическими

ориентирами государственной политики в сфере воспитания и с учетом анализа достигнутых результатов определены следующие приоритетные направления развития:

1. Приведение рабочих программ воспитания в полное соответствие с обновленными ФГОС СПО и региональными индикаторами качества воспитательной деятельности – усиление модуля «Профессиональное развитие» за счет включения обязательных карьерных треков и элементов предпринимательской грамотности.
2. Масштабирование модели наставничества с участием работодателей и выпускников – создание банка наставников из числа ветеранов СВО, передовиков производства, победителей конкурсов профессионального мастерства, а также внедрение цифровой платформы для сопровождения наставнических пар.
3. Цифровая трансформация воспитательной работы – разработка и внедрение «цифрового паспорта воспитательной активности» студента (учет участия в мероприятиях, волонтерских часах, проектах).
4. Усиление профилактической работы в цифровой среде – создание студенческого отряда киберволонтеров, проведение регулярных тренингов по противодействию деструктивному контенту, кибербуллингу и вовлечению в деструктивные сообщества.
5. Развитие системы студенческого самоуправления и добровольчества – увеличение доли студентов, вовлеченных в волонтерские проекты, до 100%, открытие новых направлений (экологическое, инклюзивное, событийное волонтерство).
6. Повышение квалификации кураторов и педагогов-организаторов – 100% обучение по дополнительным профессиональным программам «Воспитательная работа в СПО в условиях реализации Профессионалитета», «Профилактика кризисных состояний и суицидального поведения», «Методика проведения «Разговоров о важном» для студентов СПО».
7. Расширение межведомственного взаимодействия и социального партнерства – заключение соглашений с новыми предприятиями-партнерами (в том числе оборонно-промышленного комплекса), учреждениями культуры и спорта для создания единого воспитательного пространства города и края.
8. Внедрение системы рейтингования учебных групп по результатам воспитательной деятельности – публикация рейтингов, поощрение лучших групп и кураторов (грамоты, премии, туристические поездки).
9. Укрепление материально-технической базы воспитательной деятельности – оснащение музейного пространства, приобретение звукового и мультимедийного оборудования для проведения мероприятий, создание зон отдыха и самореализации студентов (коворкинг, медиациентр).
10. Обеспечение социальной защиты и поддержки всех категорий студентов – расширение мер адресной помощи (включая студентов из семей участников СВО, малообеспеченных, студентов с инвалидностью), развитие психологической службы.

Таким образом, воспитательная система колледжа находится в стадии устойчивого развития, обладает высоким адаптационным потенциалом и готова к реализации задач, поставленных в рамках национального проекта «Молодежь и дети», Указа Президента № 809 и Стратегии развития СПО до 2030 года. Основным результатом воспитательной деятельности в долгосрочной перспективе должно стать формирование ценностно-ориентированной, профессионально компетентной, социально активной личности, способной к труду, защите Родины, созданию крепкой семьи и ответственному служению обществу.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Профориентационная работа в колледже в 2025 г. была направлена на реализацию:

- межведомственной программы профессиональной ориентации обучающихся и студентов на приоритетные направления рынка труда города Соликамска на период до 2030 года;

- муниципального проекта «**Профориентир**»
- институционального проекта «**Колледж открытое образовательное Пространство**» в рамках реализации программы развития колледжа на период 2021-2025 годы.

Проведение профориентационной работы способствует:

- повышению уровня осведомлённости школьников о специальностях и профессиях колледжа;

- формированию позитивного имиджа колледжа;
- повышению конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг;
- подготовке квалифицированных кадров;
- созданию условий для осознанного профессионального самоопределения и раскрытия способностей личности.

Мероприятия в рамках подпрограммы «**Колледж открытое образовательное Пространство**» предполагает организацию профориентации для различных категорий участников образовательного пространства **по вертикали**: Управление образования СГО, административных команд образовательных учреждений, педагогических коллективов, классных руководителей; **по горизонтали**: для учащихся, родителей, абитуриентов.

В результате профориентационной работы среди учащихся 6-9 классов общеобразовательных учреждений Верхнекамья были проведены следующие мероприятия:

- **Проект «PRO-MED колледж»** - организация блоков мероприятий «Медицинской школы» для обучающихся 8 классов «Медицинские уроки», «Медицинская практика», «Медицинские каникулы», «Трудоустройство в медицине»; программа рассчитана на 24 занятия по 2 часа. По итогам программы проводится муниципальная медицинская олимпиада «Молодые профессионалы» Участие в программе в 2025г. приняли 128 обучающихся 8 классов СГО.

Аналогично реализуется проект «**PRO-PED колледж**», по педагогическим специальностям. Участие в программе в 2025 г. приняли 40 обучающихся СГО.

Традиционно, в соответствии с циклограммой проекта, организуются:

- выездные PR-встречи на базе СОШ (сентябрь-октябрь)
- профориентационные интерактивные игры «Время выбирать будущее» (ноябрь)
- профессиональные пробы по специальностям (февраль-март)
- День открытых дверей (апрель)
- Профолимп 2025 (апрель)
- информирование в СМИ

Конкурсы и профориентационные мероприятия: «Педагогические старты», «ССПК в объективе», конкурс проектов «Экскурсии бывают разными», научно-практическая конференция, выступление агитбригад колледжа и другие.

- **Профессиональное информирование** – через участие в классных часах и уроках ознакомление подростков с образовательной системой региона, краевыми учреждениями здравоохранения края, состоянием рынка труда, потребностями социальной экономики края

в квалифицированных кадрах, содержанием и перспективами развития рынка профессий, возможностями профессионального роста в процессе трудовой деятельности.

Для результативной работы используются ресурсы сайта колледжа, страницы ВКонтакте, Сферум. По опросам абитуриентов было установлено, что 93% студентов первого курса активно использовали информацию с цифровых ресурсов. Кроме того, цифровые ресурсы колледжа используются школьными учителями для организации индивидуальных и групповых занятий, on-line профориентационного тестирования.

Результатом проведенной профориентационной работы в 2025 г. стало выполнение государственного задания в части контрольных цифр приема на бюджетное обучение и превышение контрольных цифр приема по внебюджетному обучению (см. Таблицу 1).

Таким образом, профориентационная работа, проводимая преподавателями и студентами колледжа, способствует созданию системы профориентационной деятельности, формированию установок молодежи на получение среднего профессионального образования для дальнейшего трудоустройства по востребованным направлениям рынка труда Соликамского городского округа.

Основной продукцией системы профессионального образования является выпускник образовательного учреждения, на подготовку которого расходуются значительные финансовые средства. Эффективность бюджетных расходов на систему профессионального образования повышается одновременно с ростом востребованности выпускников на рынке труда и определяется не только трудоустройством выпускников в целом, но и их работой по полученной специальности.

Мониторинг трудоустройства выпускников – одна из важнейших составляющих системы менеджмента качества колледжа.

Основные принципы проведения мониторинга:

- достоверность (используемая для мониторинга информация должна обладать высокой степенью достоверности);
- актуальность (информация должна регулярно обновляться);
- постоянство (мониторинг осуществляется на постоянной основе с определенной периодичностью);
- единство (мониторинг осуществляется по единым формам, основаниям и правилам);
- доступность (информация о результатах мониторинга должна быть доступной для использования в работе сотрудниками колледжа).

• **Итоги приемной кампании 2025года**

Мониторинг в учреждении осуществляется посредством сбора, обработки и анализа (в том числе и сравнительного) информации. Сбор данных проводится по методике, базирующейся на личном и дистанционном (телефонном) опросах выпускников.

Мониторинг в колледже осуществляют специалист по маркетингу, деканы факультетов и классные руководители.

Степень востребованности выпускников колледжа находится под постоянным вниманием специалиста по маркетингу.

Отчеты о трудоустройстве выпускников своевременно предоставляются в Министерство образования и науки Пермского края. Согласно государственному заданию: доля выпускников образовательного учреждения, реализующего программы среднего профессионального образования, трудоустроившихся в первый год после окончания обучения, должна составлять 58%.

Результаты трудоустройства выпускников 2025 года выпуска колледжа представлены в таблице:

№	Наименование специальности	Доля выпускников, трудоустроившихся по специальности в первый год после окончания обучения 2025 год	
		План	Факт
УГС 31.00.00 Клиническая медицина			
1	Лечебное дело	58 %	69 %
2	Сестринское дело	58 %	78,4%
44.00.00 Образование и педагогические науки			
3	Дошкольное образование	58%	85,0 %
4	Преподавание в начальных классах	58%	90,0%
Итого:		58%	81,4 %

В целом результаты трудоустройства говорят о востребованности выпускников колледжа.

Вывод:

- уровень подготовки выпускников колледжа соответствует государственным требованиям по специальностям;

- относительная стабильность качества знаний, обучающихся достигается путем введения в учебный процесс новых технологий обучения, использования в учебном процессе автоматизированных обучающих систем, индивидуализации обучения, организации самостоятельной работы студентов, развития их познавательного интереса;

- работодатели довольны качеством образования выпускников, их уровнем освоенности профессиональных компетенций, разработанным инструментарием оценки при защите ВКР.

Таким образом, поставленные задачи на 2024-2025 учебный год педагогическим коллективом колледжа в целом выполнены. Сравнительный анализ основных показателей учебной работы колледжа позволяет сделать вывод о стабилизации или некоторых позитивных изменениях в образовательном процессе. Однако, несмотря на явное наличие факторов успешности, продолжает существовать разрыв между достигнутыми и желаемыми результатами.

9. АНАЛИЗ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Регламентируется работа в данном направлении локальным нормативным актом «Положение о внутренней системе оценки качества образования по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж им А.П. Раменского», утвержденного приказом по организации № 13д от 12.02.2024г.

9.1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОПРОСОВ РАБОТОДАТЕЛЕЙ ОБ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ

Для проведения ежегодного опроса (анкетирования) педагогических работников использовалась специально разработанная для этих целей Анкета.

Анкетирование проводилось с помощью *Google форм*.

Анкетирование проводилось в декабре 2025г.

В таблицах ниже представлены результаты сравнительного анализа результатов анкетирования 2025г. и 2024г.

Результаты опроса работодателей об удовлетворенности качеством образования ▪ по специальности Преподавание в начальных классах

В опросе приняло участие: 15 общеобразовательных школ г. Соликамска, г. Березники, Чердынского и Красновишерского муниципального района.

Результаты опроса

1 вопрос: Общее удовлетворение качеством подготовки специалиста

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	96	93,5
Частично соответствует ожиданиям	3	5,5
Не соответствует ожиданиям	1	1,0

2 вопрос: Оценка сформированности общекультурных и профессиональных компетенций

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	98	98
Частично соответствует ожиданиям	2	2
Не соответствует ожиданиям	0	0

3 вопрос: Оценка сформированности коммуникационных и социальных навыков выпускников

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	95	94,5
Частично соответствует ожиданиям	4	4
Не соответствует ожиданиям	1	0,5

4 вопрос: Оценка адаптации выпускников к рабочей среде

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год

Соответствует ожиданиям	99	100
Частично соответствует ожиданиям	1	0
Не соответствует ожиданиям	0	0

5 вопрос: Оценка удовлетворенности качеством теоретической подготовки выпускников

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	<i>2024 год</i>	<i>2025 год</i>
Соответствует ожиданиям	94	93,5
Частично соответствует ожиданиям	4	4,5
Не соответствует ожиданиям	2	1,5

6 вопрос: Оценка способностью выпускников колледжа к самообразованию

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	<i>2023 год</i>	<i>2024 год</i>
Соответствует ожиданиям	100	100
Частично соответствует ожиданиям	0	0
Не соответствует ожиданиям	0	0

Выводы:

1. Высокая стабильность качества: В целом колледж демонстрирует стабильно высокое качество подготовки. По большинству ключевых показателей (1, 2, 4, 6) удовлетворенность находится на уровне 95–100 % с тенденцией к небольшому росту или сохранению на высоком уровне в 2025 году по сравнению с предыдущими годами.

2. Сильные стороны: Выпускники колледжа отлично адаптируются к рабочей среде (100 % в 2024-2025г.г.) и демонстрируют высокую способность к самообразованию (100 %). Также высоко оценивается сформированность общекультурных и профессиональных компетенций (98 %).

3. Ключевая зона внимания: Наиболее низкие, хотя и высокие в абсолютном выражении, показатели наблюдаются в общей удовлетворенности качеством подготовки специалиста (вопрос 1) и качеством теоретической подготовки (вопрос 5).

Проблемы:

Работодатели отмечают незначительные проблемы в теоретической подготовке выпускников колледжа, проблемы в гибких навыках специалистов.

Решение проблем:

Привести теоретическую базу в полное соответствие с актуальными требованиями ФГОС НОО и ожиданиями школ.

1. Аудит УМК: провести срочный аудит учебно-методических комплексов (УМК) по ключевым теоретическим дисциплинам (методика обучения грамоте, психология младшего школьника). Сравнить содержание с последними методическими рекомендациями министерства и запросами школ.

2. Круглые столы с практиками: организовать серию «горячих линий» или круглых столов с учителями-практиками (из тех 17 школ, которые участвовали в опросе), чтобы детально выяснить, каких именно теоретических знаний не хватает.

3. Внедрение кейс-метода: увеличить долю практико-ориентированных заданий в теоретических курсах, чтобы студенты видели неразрывную связь теории и практики.

Устранить пробелы в «гибких навыках» и обеспечить стабильные положительные результаты.

1. Тренинги по конфликтологии: Ввести обязательный мини-модуль (тренинг) по управлению конфликтами в детском коллективе и взаимодействию с родителями (один из самых сложных аспектов для молодых педагогов).

2. Симуляционные занятия: Использовать ролевые игры и симуляции родительских собраний или сложных педагогических ситуаций для отработки навыков коммуникации.

Результаты опроса работодателей об удовлетворенности качеством образования по специальности Дошкольное образование

В опросе приняло участие: 24 дошкольных учреждения, в том числе структурные подразделения общеобразовательных школ г. Соликамска, г. Березники, Чердынского и Красновишерского муниципального района.

Результаты опроса

1 вопрос: Общее удовлетворение качеством подготовки специалиста

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	<i>2024 год</i>	<i>2025 год</i>
Соответствует ожиданиям	96	96,5
Частично соответствует ожиданиям	4	3
Не соответствует ожиданиям	0	0,5

2 вопрос: Оценка сформированности общекультурных и профессиональных компетенций

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	<i>2024 год</i>	<i>2025 год</i>
Соответствует ожиданиям	98	99
Частично соответствует ожиданиям	2	1
Не соответствует ожиданиям	0	0

3 вопрос: Оценка сформированности коммуникационных и социальных навыков выпускников

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	<i>2024 год</i>	<i>2025 год</i>
Соответствует ожиданиям	96	95
Частично соответствует ожиданиям	4	4
Не соответствует ожиданиям	0	1

4 вопрос: Оценка адаптации выпускников к рабочей среде

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	<i>2024 год</i>	<i>2025 год</i>
Соответствует ожиданиям	99	99
Частично соответствует ожиданиям	1	1
Не соответствует ожиданиям	0	0

5 вопрос: Оценка удовлетворенности качеством теоретической подготовки выпускников

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	<i>2024 год</i>	<i>2025 год</i>
Соответствует ожиданиям	94	94,5
Частично соответствует ожиданиям	5	5
Не соответствует ожиданиям	1	0,5

6 вопрос: Оценка способностью выпускников колледжа к самообразованию

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	<i>2024 год</i>	<i>2025 год</i>
Соответствует ожиданиям	100	100
Частично соответствует ожиданиям	0	0
Не соответствует ожиданиям	0	0

Выводы:

1. Проведённый опрос показал высокий уровень удовлетворённости работодателей качеством подготовки специалистов, обучающихся по специальности «Дошкольное образование». По большинству позиций наблюдается положительная динамика: повышение процента респондентов, считающих подготовку соответствующей ожиданиям, снижение доли частично соответствующих ожиданий и полное отсутствие неудовлетворённых итогов.
2. Наиболее позитивные моменты заключаются в высоких показателях готовности выпускников адаптироваться к профессиональной среде, владеть необходимыми компетенциями и способностями к самостоятельному обучению.
3. Высокие проценты указывают на хорошее освоение базовых предметов и формирование необходимых качеств для эффективной работы в детских садах и учреждениях дошкольного воспитания.

Тем не менее, выявлены некоторые зоны роста, позволяющие оптимизировать учебный процесс и повысить общую эффективность подготовки будущих педагогов.

Проблемы

Анализируя полученные данные, мы выделили несколько приоритетных направлений, требующих особого внимания:

1. **Использование инновационных технологий и оборудования** Работодатели подчеркнули важность владения современными технологиями и оборудованием в процессе профессиональной деятельности. Современные образовательные учреждения активно внедряют новые технологии, повышающие качество и разнообразие методов обучения детей. Следовательно, студентам необходимы соответствующие практические занятия и курсы, посвящённые ознакомлению с новыми средствами и методами педагогического воздействия.

2. **Эффективное взаимодействие с родителями** Отмечается потребность в развитии навыков конструктивного общения с семьями воспитанников. Многие педагоги испытывают трудности в налаживании эффективного контакта с родителями, что снижает общий уровень доверия и понимания. Необходимо ввести специальные модули, ориентированные на обучение психологическим основам взаимодействия с семьёй ребенка, организации совместных мероприятий и консультирования родителей.

3. **Работа с детьми с особыми потребностями (ОВЗ)** Большое число респондентов выразило мнение о важности специальных навыков работы с особыми категориями детей. Этот аспект становится всё более актуальным ввиду инклюзивной модели образования, предусматривающей интеграцию детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательные учреждения.

4. **Решение нестандартных ситуаций** Способность быстро ориентироваться и находить оптимальное решение в сложных обстоятельствах — важное требование работодателя. Важно интегрировать ситуационно-задачные игры, моделирование реальных педагогических ситуаций и интенсивные тренинги, формирующие способность мыслить творчески и оперативно действовать в непредвиденных ситуациях.

5. **Организация собственной работы и постановка профессиональных задач** Респонденты обратили внимание на недостаточную развитость навыков самостоятельной постановки задач и планирования рабочего времени. Необходимы специальные тренинги и мастер-классы, помогающие формировать умение самостоятельно управлять своим рабочим процессом, рационально распределять нагрузку и достигать поставленных целей.

6. **Развитие мобильности, активности и целеустремлённости.** Эти характеристики особенно важны в современной динамичной образовательной среде. Для формирования таких качеств рекомендуется проводить активные формы занятий, вовлекать студентов в

исследовательские проекты, поощрять участие в конкурсах и мероприятиях различного уровня, развивать мотивацию к профессиональному росту и самореализации.

Решение проблем:

На основании проведённого анализа предлагается следующий комплекс мер:

1. Интеграция в учебную программу курса по использованию современного оборудования и цифровых ресурсов в учебно-воспитательном процессе.
2. Организация специализированных модулей по эффективному взаимодействию с семьёй ребёнка и родительским сообществом.
3. Введение дисциплин, направляющих на работу с детьми с особыми образовательными потребностями.
4. Регулярное проведение тренингов по развитию стрессоустойчивости и творческих подходов к решению педагогических задач.
5. Использование проектной и модульной системы обучения, включающей в себя организацию собственного рабочего пространства и управление временем.
6. Активизация участия студентов в научной и творческой деятельности, стимулирование инициативности и лидерских качеств.

Результаты опроса работодателей об удовлетворенности качеством образования по специальности Лечебное дело

В опросе приняло участие 11 медицинских учреждений СГО, в том числе 3 краевого уровня.

Результаты опроса

1 вопрос: Общее удовлетворение качеством подготовки специалиста

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	<i>2024 год</i>	<i>2025 год</i>
Соответствует ожиданиям	97	97
Частично соответствует ожиданиям	3	2
Не соответствует ожиданиям	0	1

2 вопрос: Оценка сформированности общекультурных и профессиональных компетенций

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	<i>2024 год</i>	<i>2025 год</i>
Соответствует ожиданиям	98	98
Частично соответствует ожиданиям	1	1,5
Не соответствует ожиданиям	1	0,5

3 вопрос: Оценка сформированности коммуникационных и социальных навыков выпускников

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	<i>2024 год</i>	<i>2025 год</i>
Соответствует ожиданиям	96	96
Частично соответствует ожиданиям	3	2,5
Не соответствует ожиданиям	1	1,5

4 вопрос: Оценка адаптации выпускников к рабочей среде

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	<i>2024 год</i>	<i>2025 год</i>
Соответствует ожиданиям	94	94
Частично соответствует ожиданиям	6	5
Не соответствует ожиданиям	0	1

5 вопрос: Оценка удовлетворенности качеством теоретической подготовки выпускников

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	99	99
Частично соответствует ожиданиям	0	1
Не соответствует ожиданиям	1	0

6 вопрос: Оценка способностью выпускников колледжа к самообразованию

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	98	100
Частично соответствует ожиданиям	2	0
Не соответствует ожиданиям	0	0

Выводы:

1. По результатам проведенного анкетирования среди работодателей, подавляющее большинство респондентов удовлетворены уровнем подготовки выпускников специальности «Лечебное дело».

2. Высокий процент положительных оценок свидетельствует о хорошей работе преподавателей и эффективности образовательного процесса. Удовлетворенность составляет около 97,5% по общему качеству подготовки и достигает практически 100% по способности к самообразованию.

3. Практически все респонденты отметили полное соответствие компетенций ожиданиям работодателя.

4. Остаются небольшие группы респондентов, указывающих на частичное несоответствие ожиданиям, преимущественно в сферах коммуникационных навыков и адаптации к рабочей среде.

Решение проблем:

Активизация работы по адаптации выпускников к профессиональной среде:

- Формирование системы предварительной подготовки студентов к началу трудовой деятельности посредством знакомства с коллективом больниц и поликлиник, наблюдением за работой профессионалов, знакомства с традициями и особенностями трудовой деятельности в конкретном учреждении. Подключение куратора-стажера, который помогает молодым специалистам быстрее интегрироваться в рабочий коллектив.

Результаты опроса работодателей об удовлетворенности качеством образования по специальности Сестринское дело

В опросе приняло участие 11 медицинских учреждения СГО, в том числе 3 краевого уровня.

Результаты опроса

1 вопрос: Общее удовлетворение качеством подготовки специалиста

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	93	94
Частично соответствует ожиданиям	6	5
Не соответствует ожиданиям	1	1

2 вопрос: Оценка сформированности общекультурных и профессиональных компетенций

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	94	95
Частично соответствует ожиданиям	6	5
Не соответствует ожиданиям	0	0

3 вопрос: Оценка сформированности коммуникационных и социальных навыков выпускников

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	91	93
Частично соответствует ожиданиям	9	6
Не соответствует ожиданиям	0	1

4 вопрос: Оценка адаптации выпускников к рабочей среде

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	93	95
Частично соответствует ожиданиям	6	4
Не соответствует ожиданиям	1	1

5 вопрос: Оценка удовлетворенности качеством теоретической подготовки выпускников

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	93	93
Частично соответствует ожиданиям	6	5
Не соответствует ожиданиям	1	2

6 вопрос: Оценка способностью выпускников колледжа к самообразованию

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	100	100
Частично соответствует ожиданиям	0	0
Не соответствует ожиданиям	0	0

Выводы:

Анализ результатов опроса работодателей позволил выявить следующее:

1. Высокий общий уровень удовлетворенности качеством подготовки выпускников (более 90%).
2. Улучшилась общая удовлетворённость качеством подготовки специалистов, особенно в части формирования общекультурных и профессиональных компетенций, а также способности к самообразованию.
3. Остаются небольшие группы респондентов, указывающих на частичное несоответствие ожиданиям, преимущественно в сферах коммуникационных навыков и адаптации к рабочей среде.
4. Намечившийся рост адаптивных способностей выпускников, а также высокая способность к самообразованию подтверждают эффективность текущих подходов к образованию.

Проблемы

Выявлены следующие ключевые проблемы:

- 1. Недостаточная динамика роста уровня коммуникационных и социальных навыков.** Показатели улучшения минимальны, что требует введения целенаправленных мер по развитию навыков эффективного общения и командной работы;
- 2. Медленная адаптация выпускников к рабочей среде.** Отсутствие значительных изменений в показателях адаптации свидетельствует о необходимости дополнительных действий, способствующих успешной интеграции молодых специалистов в рабочие коллективы;
- 3. Малоаметное сокращение числа лиц, частично удовлетворённых качеством теоретической подготовки.** Минимальная негативная динамика требует пристального внимания и оперативного реагирования на потребности медицинского сообщества.
- 4. Необходимость систематического контроля качества самостоятельной работы студентов.** Поддерживать достигнутые высокие показатели самообразовательной активности необходимо путем организации дополнительных ресурсов и мотивирующих мероприятий.

Решение проблем:

1. Повышение уровня коммуникационных и социальных навыков:

Создание курса дополнительных занятий в рамках учебных практик, посвящённых практике общения с пациентами и посетителями. Привлечение медиков-практиков, обладающих значительным опытом работы в медицинской отрасли. Использование ролевых игр и ситуационных заданий для отработки навыков эффективных коммуникаций.

2. Активизация работы по адаптации выпускников к профессиональной среде:

Формирование системы предварительной подготовки студентов к началу трудовой деятельности посредством знакомства с коллективом больниц и поликлиник, наблюдением за работой профессионалов, знакомства с традициями и особенностями трудовой деятельности в конкретном учреждении. Подключение куратора-стажёра, который помогает молодым специалистам быстрее интегрироваться в рабочий коллектив.

3. Постоянное обновление и модернизация теоретической подготовки:

Периодическое проведение конференций и семинаров с участием врачей-экспертов.

Инновационное использование цифровых технологий в обучении (онлайн-курсы, виртуальные симуляции клинических ситуаций).

4. Развитие среды для успешного самообразования:

Организация библиотечных фондов и доступ к специализированным ресурсам в электронном виде. Стимулирование научно-исследовательской деятельности студентов через конкурсы, гранты и стипендии.

Результаты опроса работодателей об удовлетворенности качеством образования ▪ по специальности Правоохранительная деятельность

По данной специальности первый выпуск планируется в 2027 учебном году, практическая подготовка будет организована с апреля 2026 года. Результаты представлены на основе сотрудничества с профильными организациями при организации конкурсов, профориентационных мероприятий, участия в составе комиссии при проведении экзаменов по предметам профессионального цикла, привлечения студентов на общественных началах к участию в оперативно-следственных мероприятиях, контрольных закупках, участия в проектной деятельности правовой направленности, привлечения студентов к организации летней оздоровительной кампании для детей учетной категории, организации мероприятий правового просвещения для несовершеннолетних обучающихся СОШ СГО и др.

В опросе приняли участие 9 профильных организаций: отделы УВД по Пермскому краю, отделы службы судебных приставов, учреждения ГУФСИН ПК, Соликамский городской

суд, отдел ФСБ, Прокуратуры, КДН, УФНС по ПК, юридические отделы СМЗ и Соликамскбумпром.

Результаты опроса

1 вопрос: Общее удовлетворение качеством подготовки специалиста

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	98	98
Частично соответствует ожиданиям	2	1
Не соответствует ожиданиям	0	1

2 вопрос: Оценка сформированности общекультурных и профессиональных компетенций

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	99	99
Частично соответствует ожиданиям	1	1
Не соответствует ожиданиям	0	0

3 вопрос: Оценка сформированности коммуникационных и социальных навыков выпускников

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	96	98
Частично соответствует ожиданиям	2	1
Не соответствует ожиданиям	2	1

4 вопрос: Оценка адаптации выпускников к рабочей среде

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	90	99
Частично соответствует ожиданиям	10	0.5
Не соответствует ожиданиям	0	0.5

5 вопрос: Оценка удовлетворенности качеством теоретической подготовки выпускников

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	95	95
Частично соответствует ожиданиям	5	4
Не соответствует ожиданиям	0	1

6 вопрос: Оценка способностью выпускников колледжа к самообразованию

Варианты ответа	Сравнительный результат (в %)	
	2024 год	2025 год
Соответствует ожиданиям	100	100
Частично соответствует ожиданиям	0	0
Не соответствует ожиданиям	0	0

Выводы:

Оценивая результаты опроса представителей девяти профильных организаций, важно отметить высокий уровень удовлетворённости качеством подготовки студентов образовательного учреждения. Общий процент положительных оценок («соответствует

ожиданиям») стабильно превышает отметку в 90% практически по каждому критерию, что свидетельствует о высоком уровне соответствия требованиям работодателей.

Основные тенденции динамики результатов опросов:

1. практически полное отсутствие негативных отзывов (категория «не соответствует ожиданиям»);
2. положительные изменения показателей по большинству критериев (например, увеличение числа респондентов, отмечающих полное соответствие);
3. незначительное количество промежуточных оценок («частично соответствует»), свидетельствующих о небольших недостатках.

Проблемы:

Несмотря на положительные итоги исследования, существует ряд моментов, заслуживающих внимания:

1. **адаптация выпускников к рабочей среде:** Хотя показатель роста составил +9%, эта категория требует дополнительного мониторинга и индивидуального сопровождения отдельных студентов, у которых данные показатели сформированы на более низком уровне; - формирование коммуникативных и социальных навыков: показатель вырос незначительно (+2%), хотя ранее были предприняты меры для улучшения этих аспектов. Рекомендуются дополнительное развитие тренинговых курсов и мастер-классов по развитию межличностных коммуникаций и социальной ответственности;
2. **способность к самостоятельному обучению:** Несмотря на достижение отметки в 100%, стоит обратить внимание на формирование системы поддержки самообразования студентов (создание онлайн-ресурсов, библиотеки учебной литературы, предоставление возможностей прохождения специализированных курсов и семинаров).
3. **теоретическая подготовка:** требуется постоянная актуализация программного содержания в соответствии с актуальными законодательными нормами, учета практики правоохранительных органов и специфики региональных особенностей.

Решение проблем:

1. Разработать дополнительные учебные курсы, мероприятия, направленные на адаптацию будущих сотрудников к реальной рабочей среде (работа в команде, стрессоустойчивость, принятие решений в условиях неопределённости).
2. Увеличить число часов практической занятий в рамках учебной деятельности профессионального модуля, привлекая опытных преподавателей-практиков из правоохранительных структур.
3. Организовать специализированные мероприятия, ориентированные на повышение уровня коммуникативной компетенции среди студентов.
4. Регулярно обновлять содержание учебных дисциплин и практикумов, включая новое оборудование и новые методики и подходы, используемые правоохранительными органами.
5. Создать единую модель наставничества и индивидуального сопровождения каждого студента в процессе обучения до трудоустройства.

9.2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОПРОСОВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОБ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ УСЛОВИЯМИ И ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В КОЛЛЕДЖЕ

Для проведения ежегодного опроса (анкетирования) педагогических работников использовалась специально разработанная для этих целей Анкета.

Анкетирование проводилось с помощью *Google форм*. Опрос проводился анонимно в период 16-21 декабря 2025г.

Приняли участие:

- Преподаватели специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» (далее ПНК) - 91% педагогов, работающих на специальности.
- Преподаватели специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» (далее ДО) - 75% педагогов, работающих на специальности.
- Преподаватели специальности 31.02.01 «Сестринское дело» (далее СД) - 83% педагогов, работающих на специальности.
- Преподаватели специальности 31.02.02 «Лечебное дело» (далее ПНК) - 91% педагогов, работающих на специальности.
- Преподаватели специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (далее ПР) - 100% педагогов, работающих на специальности.

Результаты опроса

▪ Вопрос № 1: Материально-техническое оснащение

Варианты ответа	ПНК		ДО		СД		ЛД		ПР	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<i>Вполне устраивает</i>	36	36	38	39	39	39	36	38	35	36
<i>Частично устраивает</i>	52	53	52	53	52	53	54	53	53	54
<i>Совсем не устраивает</i>	12	11	10	8	9	8	10	9	12	10

Динамика изменений:

Результаты отражают положительную динамику удовлетворенности педагогов в вопросе материальной обеспеченности образовательного процесса по сравнению в 2024 годом.

Проблема:

Большую часть педагогов всех профилей обучения все таки только частично удовлетворены обеспеченностью учебного процесса современным оборудованием и техническими средствами. Это может снижать их профессиональную инициативу и творчество в планировании содержания занятий.

Корректирующие действия:

Улучшение материальной базы за счет внебюджетного финансирования (участие колледжа в грантовой деятельности, увеличение доходов факультета дополнительного образования).

▪ **Вопрос № 2: Учебно-методическое сопровождение**

Варианты ответа	ПНК		ДО		СД		ЛД		ПР	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<i>Вполне устраивает</i>	40	40	39	40	39	41	39	39	40	40
<i>Частично устраивает</i>	44	45	46	47	52	50	51	53	46	47
<i>Совсем не устраивает</i>	16	15	15	13	9	9	10	8	14	13

Динамика изменений:

Из представленных в таблице данных видно, что удовлетворенность педагогов по оцениваемому показателю несколько повысилась по сравнению с 2024 годом.

Проблема:

Половину педагогов только частично устраивает учебно-методическая обеспеченность образовательного процесса.

Корректирующие действия:

Организация разработки опытными педагогами необходимых учебно-методических комплексов и дидактических материалов, активное использование доступных цифровых ресурсов.

▪ **Вопрос № 3: Психологический климат коллектива**

Варианты ответа	ПНК		ДО		СД		ЛД		ПР	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<i>Вполне устраивает</i>	72	73	74	74	73	73	73	73	74	74
<i>Частично устраивает</i>	24	25	24	25	24	25	24	25	25	26
<i>Совсем не устраивает</i>	4	2	2	1	3	2	3	2	1	0

Динамика изменений:

Показатели 2024 года несколько улучшились. Преобладающее большинство преподавателей вполне довольны психологической атмосферой в коллективе.

Проблема:

Есть педагоги совершенно недовольные психологическим климатом коллектива. Это риск формального подхода к работе, риск увольнения.

Корректирующие действия:

Проведение занятий по командообразованию, повышение культуры общения внутри коллектива. Заведующим кафедрами необходимо усилить контроль за адаптацией новых членов кафедры. Педагогам-наставникам усилить работу по адаптации психологической, социальной, профессиональной у молодых и начинающих педагогов.

▪ **Вопрос № 4: Организация повышения квалификации**

Варианты ответа	ПНК		ДО		СД		ЛД		ПР	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<i>Вполне устраивает</i>	60	64	61	62	62	63	62	63	61	62
<i>Частично устраивает</i>	36	34	38	37	36	36	36	36	37	36
<i>Совсем не устраивает</i>	4	2	1	1	2	1	2	1	2	2

Динамика изменений:

Имеется положительная динамика по сравнению с прошлым годом в уровне удовлетворенности педагогов всех профилей обучения организованной системой повышения квалификации.

Проблема: Треть коллектива остаётся лишь частично устраивает организация процесса их повышения квалификации.

Корректирующие действия: Очередным опросом выявить педагогические дефициты педагогов; сегментировать их по группам исходя из потребностей (предметные, методические, цифровые, др. компетенции); организовать работу ВТК (временных творческих коллективов) по выявленным дефицитам.

▪ **Вопрос № 5: Составление расписания занятий**

Варианты ответа	ПНК		ДО		СД		ЛД		ПР	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<i>Вполне устраивает</i>	16	16	18	18	17	18	17	18	18	18
<i>Частично устраивает</i>	72	74	72	73	72	73	72	73	73	74
<i>Совсем не устраивает</i>	12	10	10	9	11	9	11	9	9	8

Динамика изменений:

По сравнению с 2024 годом ситуация с расписанием несколько улучшилась. Однако ещё есть над чем работать.

Однако объективные причины (большая нагрузка практически у всех педагогов, ограничения по аудиторному фонду) затрудняют составление расписанию в удобном для всех варианте.

Проблема: Текущая ситуация с расписанием потенциально снижает эмоциональный настрой на работу, мотивацию к ней.

Корректирующие действия: Продолжать использовать приемы компенсации неудобства расписания: 1) Введение «якорных дней» (обязательных дней присутствия педагогов в колледже), в остальные дни разрешать педагогам находиться в колледже согласно их расписания. 2) Публикация расписания за 4-5 дней до начала периода для планирования

педагогами личного времени. 3) Использовать возможности дистанционных занятий по курсам, имеющим полный УМК в цифровом варианте.

▪ **Вопрос № 6: Взаимоотношения со студентами**

Варианты ответа	ПНК		ДО		СД		ЛД		ПР	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Вполне устраивает	72	73	73	73	73	73	73	74	72	72
Частично устраивает	24	25	25	26	25	26	25	25	25	26
Совсем не устраивает	4	2	2	1	2	1	2	1	3	2

Динамика изменений:

Ситуация по сравнению с прошлым годом несколько улучшилась. Вполне довольны взаимодействием со студентами подавляющее большинство преподавателей.

Проблема: Несовершенство взаимоотношений педагогов со студентами (четверть педагогов частично устраивают эти взаимоотношения).

Корректирующие действия: Выявление причин сложностей во взаимодействии со студентами через анкетирование педагогов и студентов. Организация обучения педагогов по развитию коммуникативных навыков.

▪ **Вопрос № 7: Интерес студентов к предмету**

Варианты ответа	ПНК		ДО		СД		ЛД		ПР	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Вполне устраивает	52	52	54	54	53	54	54	54	54	54
Частично устраивает	32	33	32	34	34	35	32	34	32	33
Совсем не устраивает	16	15	14	12	13	11	14	12	14	13

Динамика изменений:

Данный показатель также имеет положительную динамику по сравнению с прошлым годом по мнению педагогов всех профилей.

Проблема: Значительная часть педагогов всех специальностей (треть педагогов) считают интерес студентов к предмету недостаточным. Есть педагоги совершенно недовольные отношением студентов к предмету.

Корректирующие действия: Анкетирование студентов на предмет выявления причин низкой мотивации к отдельным учебным предметам. Беседа с педагогами, недовольными учебной мотивацией студентов с целью конкретизации причины проблемы. Проведение обучения педагогов использованию современных методик обучения, приемам повышения учебной мотивации студентов.

▪ **Вопрос № 8: Система стимулирования дополнительной профессиональной деятельности**

Варианты ответа	ПНК		ДО		СД		ЛД		ПР	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<i>Вполне устраивает</i>	36	38	38	39	39	39	40	40	40	40
<i>Частично устраивает</i>	52	52	51	51	51	52	50	51	49	50
<i>Совсем не устраивает</i>	12	10	11	10	10	9	10	9	11	10

Динамика изменений:

Результаты 2025 года показывают стабильность мнения педагогов в вопросе удовлетворенности стимулирования их дополнительной работы. Существенных изменений в данном показателе не наблюдается.

Проблема: Часть педагогов (от 9 до 12%) система стимулирования совсем не устраивает. Это, скорее всего, демотивирует их, снижает продуктивность работы.

Корректирующие действия: Пересмотр показателей стимулирования. Сбор предложений от кафедр по изменению/введению дополнительных (новых) показателей стимулирования. Расширение способов нематериальной мотивации.

▪ **Вопрос № 9: Общая оценка работы колледжа**

Варианты ответа	ПНК		ДО		СД		ЛД		ПР	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<i>Вполне устраивает</i>	60	65	65	65	67	68	67	68	66	67
<i>Частично устраивает</i>	32	30	29	31	27	28	26	28	30	30
<i>Совсем не устраивает</i>	8	5	6	4	6	4	7	4	4	3

Динамика изменений:

Положительная динамика налицо. Однако данный показатель требует повышенного внимания, т.к. результаты недостаточно благоприятные.

Проблема: Требуется выявить причины неудовлетворенности работой колледжа в целом у части коллектива.

Корректирующие действия: В ходе индивидуальных бесед выявить у педагогов конкретные аспекты работы колледжа, вызывающие недовольство. Посредством анкетирования пед. коллектива установить уровень удовлетворенности конкретными условиями работы (зарплата, нагрузка, оснащение кабинета, методическая поддержка).

▪ **Вопрос № 10: Предложения по улучшению условий работы в колледже**

Анализ динамики изменений:

Предложения педагогического коллектива идентичны предложениям прошлого года и касаются ключевых условий работы.

Основные предложения опрошенных педагогов:

- Учет при составлении расписания (в т.ч. по факультету ДПО) дополнительных обязанностей педагога (зав.кафедрой, руководитель Центра карьеры, руководитель детского объединения и др.).
- Модернизация материально-технической базы колледжа.
- Внесение новых показателей в стимулирование, обусловленных дополнительными обязанностями.

Вопрос № 11: Обеспеченность учебными материалами, оборудованием для отработки практических навыков студентов

Варианты ответа	ПНК		ДО		СД		ЛД		ПР	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<i>Вполне устраивает</i>	78	80	88	90	60	64	40	50	40	60
<i>Частично устраивает</i>	22	20	12	10	40	36	60	50	50	40
<i>Совсем не устраивает</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	10	6

Анализ динамики изменений:

По сравнению с прошлым годом ситуация улучшилась. Колледжем изысканы и привлечены средства на приобретение учебного оборудования для отработки практических навыков.

Проблема: Остается потребность в улучшении практической учебной базы. Необходимо

Корректирующие действия:

Увеличение внебюджетных средств за счет грантовых проектов, конкурсных мероприятий, расширение перечня дополнительных платных образовательных услуг.

Использование материальной базы организаций-партнеров, работодателей через заключение договорных отношений.

▪ **Вопрос № 12: Взаимодействие с базами практик**

Варианты ответа	ПНК		ДО		СД		ЛД		ПР	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<i>Вполне устраивает</i>	89	92	88	90	70	75	60	70	60	70
<i>Частично устраивает</i>	11	8	12	10	30	25	40	30	40	30
<i>Совсем не устраивает</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Анализ динамики изменений: По сравнению с прошлым годом ситуация достаточно существенно улучшилась.

Проблемы: Отсутствие системы мотивации для наставников студентов от баз практик и нехватка квалифицированных сотрудников у баз-практик, готовых обучать студентов.

Корректирующие действия:

- Развитие дуального образования (совместное создание образовательных программ).
- Привлечение практиков-совместителей (с баз практик) для преподавания профильных предметов.
- Проведение опроса руководителей баз практик на предмет удовлетворенности уровнем подготовки студентов, потребностей, сложностей, предложений по улучшению сотрудничества.
- **Модернизация системы поощрений** для сотрудников баз-практик, активно участвующих в обучении студентов.

9.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОПРОСОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ УСЛОВИЯМИ, СОДЕРЖАНИЕМ И КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Цель анализа: оценка эффективности управленческих решений, реализованных в 2025 году, и определение направлений дальнейшего развития.

Период проведения: с 15.11.2025г. по 15.12.2025г.

Метод сбора: анонимное онлайн-анкетирование.

Сравнение: приведены данные текущего года в сопоставлении с аналогичным периодом предыдущего учебного года.

Специальность 44.02.01 Дошкольное образование

1. Общие положения

Выборка: 123 респондентов (100% от общего числа обучающихся по специальности).

2. Результаты опроса

Для 5-балльных вопросов положительными считаются оценки «4» и «5»; для вопросов с градацией «Да/Скорее да/Скорее нет/Нет» – сумма ответов «Да» и «Скорее да»

Показатель	2024(%)	2025(%)	Динамика (п.п.)
РАЗДЕЛ 2. Условия осуществления образовательной деятельности			
2.1. Санитарное состояние аудиторий	73	83	+10
2.2. Оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием	67	78	+11
2.3. Доступность и скорость работы Wi-Fi/интернета	45	70	+25
2.4. Работа библиотеки и электронных	77	86	+9

Показатель	2024(%)	2025(%)	Динамика (п.п.)
ресурсов			
2.5. Комфортность зон отдыха (рекреации, столовая)	65	74	+9
РАЗДЕЛ 3. Организация учебного процесса			
3.1. Удобство расписания	83	90	+7
3.2. Оперативность работы администрации и учебной части	74	82	+8
3.3. Своевременность информирования	84	93	+9
3.4. Удобство работы электронного журнала	75	87	+12
3.5. Доступность консультаций с преподавателями	79	86	+7
РАЗДЕЛ 4. Содержание и качество преподавания			
4.1. Актуальность теоретических знаний	77	86	+9
4.2. Доступность учебников и пособий	83	90	+7
4.3. Достаточность времени на практику	75	84	+9
4.4. Условия прохождения практики в современных организациях	63	78	+15
РАЗДЕЛ 5. Воспитательная работа и социальная среда			
5.1. Чувство безопасности в колледже	88	95	+7
5.2. Удовлетворённость работой классного руководителя	91	97	+6
5.3. Возможность участия в самоуправлении, волонтерстве, творчестве	85	92	+7
РАЗДЕЛ 6. Итоговая оценка			
6.1. Готовность рекомендовать колледж	83	91	+8

Показатель	2024(%)	2025(%)	Динамика (п.п.)
6.2. Основной мотив выбора (востребованная профессия)	45	52	+7

3. Анализ динамики: ключевые достижения

Показатель	Рост (п.п.)	Драйверы изменений
Доступность и скорость Wi-Fi	+25	Модернизация сети, увеличение пропускной способности, установка дополнительных точек доступа
Условия прохождения практики	+15	Усиление наставничества, стажировки преподавателей
Удобство работы электронного журнала	+12	Системная работа по обучению преподавателей и студентов
Оснащённость учебных кабинетов	+11	Закупка интерактивного оборудования, развивающих материалов
Санитарное состояние аудиторий	+10	Усиление контроля за уборкой, ремонт

Стабильно высокий уровень (85% и выше в 2025):

- Работа классного руководителя - 97%
- Чувство безопасности - 95%
- Своевременность информирования - 93%
- Вовлеченность во внеучебную деятельность - 92%
- Готовность рекомендовать колледж - 91%
- Удобство расписания - 90%
- Доступность учебников и пособий - 90%

4. Сильные стороны образовательного процесса:

1. Высокий уровень воспитательной работы:
 - Удовлетворённость работой классных руководителей достигла 97% - результат системной методической поддержки классных руководителей и внедрения программ наставничества.
 - Чувство безопасности (95%) подтверждает комфортную психологическую среду.
2. Цифровизация и коммуникация:
 - Доступность Wi-Fi выросла на 25 п.п., электронный журнал - на 12п.п., информирование - на 9п.п. Создана и поддерживается эффективная цифровая среда.
3. Практическая подготовка:
 - Условия прохождения практики улучшились на 15п.п. благодаря расширению сети партнёров и обновлению программ практик.

4. Материально-техническая база:
- Оснащённость кабинетов выросла на 11п.п., санитарное состояние - на 10п.п., что положительно повлияло на общий комфорт обучения.

5. Зоны внимания и управленческие решения, обеспечившие рост

Направление	Принятые меры (2025)	Результат
Цифровая инфраструктура	1. Замена сетевого оборудования, увеличение пропускной способности канала. 2. Создание единой системы информирования через чаты.	Wi-Fi: +25п.п. Эл. журнал: +12п.п. Информирование: +9 п.п.
Практическая подготовка	1. Стажировки преподавателей на базах практик. 2. Введение курсов повышения квалификации для наставников от организаций.	Условия практики: +15п.п. Достаточность времени: +9п.п.
Материально-техническая база	1. Приобретение интерактивных панелей. 2. Пополнение фонда учебных пособий и развивающих материалов для дошкольной педагогики.	Оснащённость: +11п.п. Санитарное состояние: +10п.п.
Воспитательная работа	1. Проведение семинаров для классных руководителей. 2. Расширение волонёрского движения. 3. Организация эффективной системы работы студенческого самоуправления.	Работа классных руководителей: 97% Вовлечённость: +7п.п.

6. Перспективы дальнейшего развития:

1. Цифровая трансформация: расширение доступа к электронным библиотечным системам (ЭБС) по педагогике и дошкольному воспитанию.
2. Углубление партнёрства с работодателями: создание «базовых кафедр» на площадках детских садов, проведение совместных методических мероприятий.
3. Развитие симуляционного обучения: приобретение дополнительного оборудования для отработки педагогических навыков (наборы для развивающей деятельности).
4. Модернизация зон отдыха: создание рекреационных пространств для самостоятельной работы и неформального общения студентов.

Вывод:

По специальности «Дошкольное образование» зафиксирована устойчивая положительная динамика по всем показателям удовлетворённости. Наиболее значительный рост достигнут в направлениях цифровизации и практической подготовки. Реализованные управленческие решения позволили повысить общую лояльность студентов (готовность рекомендовать колледж выросла на 8 п.п., до 91%). Достигнутые результаты создают прочную основу для дальнейшего развития специальности и укрепления её привлекательности для абитуриентов.

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

1. Общие положения

Выборка: 115 респондентов (100% от общего числа обучающихся по специальности) ежегодно.

2. Результаты опроса:

Показатель	2024 (%)	2025 (%)	Динамика (п.п.)
РАЗДЕЛ 2. Условия осуществления образовательной деятельности			
2.1. Санитарное состояние аудиторий	78	86	+8
2.2. Оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием	62	74	+12
2.3. Доступность и скорость работы Wi-Fi/интернета	50	72	+22
2.4. Работа библиотеки и электронных ресурсов	80	88	+8
2.5. Комфортность зон отдыха (рекреации, столовая)	60	71	+11
РАЗДЕЛ 3. Организация учебного процесса			
3.1. Удобство расписания	85	91	+6
3.2. Оперативность работы администрации и учебной части	71	81	+10
3.3. Своевременность информирования	86	94	+8
3.4. Удобство работы электронного журнала	78	89	+11
3.5. Доступность консультаций с преподавателями	80	87	+7
РАЗДЕЛ 4. Содержание и качество преподавания			
4.1. Актуальность теоретических знаний	75	85	+10
4.2. Доступность учебников и пособий	84	91	+7

Показатель	2024 (%)	2025 (%)	Динамика (п.п.)
4.3. Достаточность времени на практику	72	82	+10
4.4. Условия прохождения практики в современных организациях	60	77	+17
РАЗДЕЛ 5. Воспитательная работа и социальная среда			
5.1. Чувство безопасности в колледже	90	96	+6
5.2. Удовлетворённость работой классного руководителя	92	98	+6
5.3. Возможность участия в самоуправлении, волонтерстве, творчестве	86	93	+7
РАЗДЕЛ 6. Итоговая оценка			
6.1. Готовность рекомендовать колледж	82	90	+8
6.2. Основной мотив выбора (востребованная профессия)	48	55	+7

3. Ключевые достижения и динамика

Показатель	Рост (п.п.)	Драйверы изменений
Доступность и скорость Wi-Fi	+22	Полное обновление сетевой инфраструктуры, увеличение зон покрытия
Условия прохождения практики	+17	Расширение сети школ-партнёров, внедрение дуального обучения
Оснащённость учебных кабинетов	+12	Приобретение интерактивных комплексов, документ-камер, лабораторного оборудования для уроков «Окружающий мир»
Комфортность зон отдыха	+11	Реновация рекреаций, установка мебели, зон для подготовки
Электронный журнал	+11	Внедрение обновлённой платформы с расширенным функционалом

Показатель	Рост (п.п.)	Драйверы изменений
Оперативность работы администрации	+10	Внедрение регламентов ответов, создание электронной очереди
Актуальность знаний	+10	Обновление рабочих программ с учётом обновлённых ФГОС НОО
Достаточность времени на практику	+10	Перераспределение часов в пользу практической подготовки

Стабильно высокий уровень (85% и выше в 2025):

- Работа классного руководителя - 98% (абсолютный лидер среди всех специальностей)
- Чувство безопасности - 96%
- Своевременность информирования - 94%
- Вовлечённость во внеучебную деятельность - 93%
- Удобство расписания - 91%
- Доступность учебников - 91%
- Готовность рекомендовать колледж - 90%

4. Сильные стороны образовательного процесса:

1. Абсолютное лидерство воспитательной работы:

- Удовлетворённость работой классных руководителей достигла **98%** - лучший показатель среди всех специальностей колледжа. Это результат системной работы по повышению квалификации классных руководителей, внедрения программ наставничества и индивидуального подхода к каждому студенту.
- Чувство безопасности в колледже (**96%**) подтверждает создание комфортной, доброжелательной и дисциплинированной среды, что особенно важно для будущих учителей начальных классов.

2. Высокий уровень информационной открытости:

- Своевременность информирования (**94%**) и удобство электронного журнала (**89%**, рост +11п.п.) свидетельствуют об эффективной цифровой коммуникации между администрацией, преподавателями и студентами.

3. Качественное учебно-методическое обеспечение:

- Доступность учебников и пособий (**91%**) и актуальность теоретических знаний (**85%**, рост +10п.п.) показывают, что учебный процесс обеспечен современными материалами, а содержание программ соответствует требованиям обновлённых ФГОС начального общего образования.

4. Успешная практическая подготовка:

- Значительный рост удовлетворённости условиями прохождения практики (**+17п.п.**, до 77%) и достаточностью времени на практику (**+10п.п.**, до 82%) достигнут благодаря расширению сети школ-партнёров и внедрению дуального обучения.

5. Высокая лояльность студентов:

- Готовность рекомендовать колледж выросла до **90%** (+8п.п.), что является ключевым индикатором качества образования и привлекательности специальности для абитуриентов.

5. Зоны внимания и управленческие решения, обеспечившие рост

Направление / Зона внимания	Принятые управленческие решения (2024–2025)	Результат (динамика)
Цифровая инфраструктура и связь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Полное обновление сетевого оборудования, увеличение пропускной способности канала в 2 раза. 2. Установка дополнительных точек доступа Wi-Fi в учебных кабинетах. 3. Создание единой системы информирования через Макс. 	<p>Wi-Fi: +22 п.п. Эл. журнал: +11 п.п. Информирование: +8 п.п.</p>
Практическая подготовка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимодействие с г. Березники, Усольским р-ном по заключению целевых договоров. 2. Внедрение дуального обучения: часть практических занятий проводится непосредственно на базах практик. 3. Стажировки преподавателей спецдисциплин в школах-партнёрах (не реже 1 раза в 2 года). 	<p>Условия практики: +17 п.п. Время на практику: +10 п.п.</p>
Материально-техническая база	<ol style="list-style-type: none"> 1. Установка интерактивных панелей для кабинетов методики преподавания. 2. Обновление лабораторного оборудования для уроков «Окружающий мир» (цифровые микроскопы, набор для экспериментов). 	<p>Оснащённость: +12 п.п. Санитарное состояние: +8 п.п.</p>
Комфортность пребывания	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реновация рекреаций: установка мебели, столов для самостоятельной работы. 2. Организация зон буккроссинга и информационных стендов. 3. Проведение косметического ремонта в столовой, расширение ассортимента. 	<p>Комфортность зон отдыха: +11 п.п.</p>
Оперативность работы администрации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение еженедельных «часов открытости» с заместителем директора. 2. Проведение тренингов для сотрудников учебной части по 	<p>Оперативность: +10 п.п.</p>

Направление / Зона внимания	Принятые управленческие решения (2024–2025)	Результат (динамика)
	клиентоориентированности.	
Актуальность теоретических знаний	1. Обновление содержания преподаваемых дисциплин по профильным дисциплинам с учётом обновлённых ФГОС НОО. 2. Привлечение учителей-практиков к проведению бинарных уроков. 3. Внедрение в учебный процесс разбора реальных педагогических кейсов.	Актуальность знаний: +10 п.п.

6. Перспективы дальнейшего развития:

1. **Развитие цифровой образовательной среды:**
 - Внедрение электронного портфолио студента для презентации достижений при трудоустройстве.
 - Расширение доступа к электронным библиотечным системам (ЭБС) по педагогике, психологии и методикам преподавания.
 - Создание виртуального методического кабинета с видеолекциями и материалами ведущих преподавателей.
2. **Углубление партнёрства с работодателями:**
 - Создание «базовых кафедр» на площадках школ-партнёров.
 - Проведение совместных методических семинаров и мастер-классов.
 - Организация профессиональных проб для студентов младших курсов в школах.
3. **Развитие практико-ориентированного обучения:**
 - Увеличение доли проектных заданий, приближенных к реальным школьным ситуациям.
 - Введение курсов повышения квалификации для наставников от школ.
 - Организация конкурсов профессионального мастерства «Лучший учитель начальных классов» с участием работодателей.
4. **Модернизация инфраструктуры:**
 - Создание специализированной лаборатории «Современная начальная школа» с зонами для отработки педагогических технологий.
 - Дальнейшее обновление зон отдыха с учётом пожеланий студентов (дизайн-проекты силами обучающихся).
5. **Психолого-педагогическое сопровождение:**
 - Расширение программ адаптации для первокурсников.
 - Введение тренингов по стрессоустойчивости и педагогической коммуникации.

Вывод: По специальности «Преподавание в начальных классах» зафиксирована устойчивая положительная динамика. Наиболее значительный рост достигнут в цифровизации (+22п.п.) и практической подготовке (+17п.п.). Лояльность студентов выросла до 90%.

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

1. Общие положения

Выборка: 187 респондентов (100% от общего числа) ежегодно.

2. Результаты опроса:

Показатель	2024 (%)	2025 (%)	Динамика (п.п.)
РАЗДЕЛ 2. Условия осуществления образовательной деятельности			
2.1. Санитарное состояние аудиторий	85	92	+7
2.2. Оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием	70	82	+12
2.3. Доступность и скорость работы Wi-Fi/интернета	60	78	+18
2.4. Работа библиотеки и электронных ресурсов	84	90	+6
2.5. Комфортность зон отдыха (рекреации, столовая)	65	74	+9
РАЗДЕЛ 3. Организация учебного процесса			
3.1. Удобство расписания	83	89	+6
3.2. Оперативность работы администрации и учебной части	73	82	+9
3.3. Своевременность информирования	87	94	+7
3.4. Удобство работы электронного журнала	81	90	+9
3.5. Доступность консультаций с преподавателями	82	88	+6
РАЗДЕЛ 4. Содержание и качество преподавания			
4.1. Актуальность теоретических знаний	83	90	+7
4.2. Доступность учебников и пособий	86	92	+6
4.3. Достаточность времени на практику	77	85	+8

Показатель	2024 (%)	2025 (%)	Динамика (п.п.)
4.4. Условия прохождения практики в современных организациях	74	85	+11
РАЗДЕЛ 5. Воспитательная работа и социальная среда			
5.1. Чувство безопасности в колледже	90	96	+6
5.2. Удовлетворённость работой классного руководителя	92	97	+5
5.3. Возможность участия в самоуправлении, волонтерстве, творчестве	78	86	+8
РАЗДЕЛ 6. Итоговая оценка			
6.1. Готовность рекомендовать колледж	86	92	+6
6.2. Основной мотив выбора (востребованная профессия)	52	58	+6

3. Ключевые достижения

Показатель	Рост (п.п.)	Драйверы изменений
Доступность Wi-Fi	+18	Увеличение пропускной способности, установка точек доступа в кабинетах
Оснащённость кабинетов	+12	Приобретение современных фантомов, тренажёров, обновление оборудования для СЛР
Условия практики	+11	Расширение базы ЛПУ, внедрение наставничества, целевые договоры
Комфортность зон отдыха	+9	Обустройство зон отдыха для студентов-медиков, установка кулеров

Стабильно высокий уровень (85% и выше в 2025):

- Работа классного руководителя - 97%
- Чувство безопасности - 96%
- Своевременность информирования - 94%
- Доступность учебников - 92%
- Готовность рекомендовать - 92%
- Санитарное состояние - 92%

4. Сильные стороны образовательного процесса:

1. **Высокий уровень профессиональной мотивации:**
 - 58% студентов выбрали специальность, потому что «реально получить востребованную профессию» - самый высокий показатель среди всех специальностей колледжа. Это свидетельствует о правильной профориентационной политике и востребованности медицинского образования.
2. **Качественная теоретическая подготовка:**
 - Актуальность теоретических знаний (90%) и доступность учебников (92%) стабильно высоки. Студенты-медики получают современные знания, соответствующие актуальным клиническим рекомендациям и стандартам оказания медицинской помощи.
3. **Безопасная и комфортная среда:**
 - Чувство безопасности (96%) и удовлетворённость работой классных руководителей (97%) создают благоприятный психологический фон для обучения будущих медсестёр и медбратьев, что особенно важно в стрессовой профессии.
4. **Санитарное состояние и гигиена:**
 - Высокая оценка санитарного состояния аудиторий (92%) - критически важный показатель для медицинской специальности, где вопросы чистоты являются частью профессиональной культуры.
5. **Практическая подготовка:**
 - Значительный рост удовлетворённости условиями прохождения практики (+11 п.п., до 85%) достигнут благодаря расширению сети лечебно-профилактических учреждений и внедрению наставничества.
6. **Лояльность студентов:**
 - Готовность рекомендовать колледж выросла до 92% (+6 п.п.), что подтверждает доверие к качеству подготовки специалистов среднего звена.

5. Зоны внимания и управленческие решения, обеспечившие рост

Направление / Зона внимания	Принятые управленческие решения (2024–2025)	Результат (динамика)
Цифровая инфраструктура	1. Замена сетевого оборудования, увеличение пропускной способности канала. 2. Установка дополнительных точек доступа в симуляционных кабинетах и аудиториях.	Wi-Fi: +18 п.п. Эл. журнал: +9 п.п.
Материально-техническая база	1. Приобретение современных фантомов для отработки манипуляций. 2. Закупка тренажёров для сердечно-лёгочной реанимации с обратной связью. 3. Обновление оборудования в кабинетах функциональной диагностики (тонометры,	Оснащённость: +12 п.п.

Направление / Зона внимания	Принятые управленческие решения (2024–2025)	Результат (динамика)
	пульсоксиметры, ЭКГ). 4. Пополнение фонда симуляционного центра расходными материалами.	
Практическая подготовка	1. Внедрение наставничества: за каждым студентом закреплён опытный сотрудник из ЛПУ. 2. Целевое обучение под запросы медицинских организаций.	Условия практики: +11 п.п.
Комфортность зон отдыха	1. Обустройство зон отдыха. 2. Установка мебели, столов для подготовки.	Комфортность: +9 п.п.
Вовлечённость во внеучебную деятельность	1. Активизация работы волонтерского медицинского отряда (участие в донорских акциях, профилактических мероприятиях). 2. Проведение конкурсов профессионального мастерства «Лучший по профессии». 3. Введение системы поощрения активных студентов (баллы к стипендии, благодарственные письма).	Вовлечённость: +8 п.п.

6. Перспективы дальнейшего развития (2025–2026)

1. Развитие симуляционного обучения:

- Создание специализированного симуляционного центра «Сестринское дело» с использованием VR-технологий.
- Приобретение тренажёров для отработки навыков ухода за тяжелобольными пациентами.

2. Углубление партнёрства с работодателями:

- Создание базовых кафедр сестринского дела на базе крупных многопрофильных больниц.
- Привлечение главных и старших медсестёр к преподаванию спецдисциплин.
- Расширение практики целевого обучения.

3. Цифровизация медицинского образования:

- Внедрение в учебный процесс элементов телемедицины и электронных историй болезни (учебных версий).
- Доступ к международным базам данных сестринского ухода и клиническим рекомендациям.

4. Психологическая поддержка:

- Введение тренингов по стрессоустойчивости, коммуникации с пациентами и профилактике профессионального выгорания.
- Создание комнаты психологической разгрузки (сенсорной комнаты) для студентов.

5. Карьерное сопровождение:

- Создание банка вакансий для выпускников (поликлиники, стационары).
- Проведение ярмарок вакансий с участием работодателей.

Вывод: По специальности «Сестринское дело» достигнут значительный рост удовлетворённости по всем направлениям. Особое внимание уделено модернизации симуляционного оборудования и улучшению содержания и условий для проведения практик.

Специальность 31.02.01 Лечебное дело

1. Общие положения

Выборка: 158 респондентов (100% от общего числа) ежегодно.

2. Результаты опроса:

Показатель	2024 (%)	2025 (%)	Динамика (п.п.)
РАЗДЕЛ 2. Условия осуществления образовательной деятельности			
2.1. Санитарное состояние аудиторий	87	93	+6
2.2. Оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием	71	84	+13
2.3. Доступность и скорость работы Wi-Fi/интернета	58	78	+20
2.4. Работа библиотеки и электронных ресурсов	85	91	+6
2.5. Комфортность зон отдыха (рекреации, столовая)	62	73	+11
РАЗДЕЛ 3. Организация учебного процесса			
3.1. Удобство расписания	82	88	+6
3.2. Оперативность работы администрации и учебной части	73	82	+9
3.3. Своевременность информирования	88	95	+7
3.4. Удобство работы электронного журнала	79	89	+10

Показатель	2024 (%)	2025 (%)	Динамика (п.п.)
3.5. Доступность консультаций с преподавателями	84	90	+6
РАЗДЕЛ 4. Содержание и качество преподавания			
4.1. Актуальность теоретических знаний	86	93	+7
4.2. Доступность учебников и пособий	88	94	+6
4.3. Достаточность времени на практику	78	86	+8
4.4. Условия прохождения практики в современных организациях	72	84	+12
РАЗДЕЛ 5. Воспитательная работа и социальная среда			
5.1. Чувство безопасности в колледже	91	97	+6
5.2. Удовлетворённость работой классного руководителя	93	98	+5
5.3. Возможность участия в самоуправлении, волонтерстве, творчестве	74	84	+10
РАЗДЕЛ 6. Итоговая оценка			
6.1. Готовность рекомендовать колледж	87	93	+6
6.2. Основной мотив выбора (востребованная профессия)	55	61	+6

3. Ключевые достижения

Показатель	Рост (п.п.)	Драйверы изменений
Доступность Wi-Fi	+20	Модернизация сети, приоритетное обеспечение кабинетов
Оснащённость кабинетов	+13	Закупка тренажёров для неотложной помощи, акушерских фантомов, ЭКГ-оборудования
Условия практики	+12	Расширение баз практики (станции скорой

Показатель	Рост (п.п.)	Драйверы изменений
		помощи, ФАПы, реанимационные отделения)
Комфортность зон отдыха	+11	Обустройство специализированной зоны отдыха для студентов старших курсов
Вовлечённость во внеучебную деятельность	+10	Активизация волонтёрского медицинского отряда, участие в профессиональных конкурсах

Стабильно высокий уровень (85% и выше в 2025):

- Работа классного руководителя - 98%
- Чувство безопасности - 97%
- Своевременность информирования - 95%
- Доступность учебников - 94%
- Санитарное состояние - 93%
- Актуальность знаний - 93%
- Готовность рекомендовать - 93%

4. Сильные стороны образовательного процесса:

1. Максимальная профессиональная мотивация:

- 61% студентов выбрали специальность, потому что «реально получить востребованную профессию» - абсолютный максимум среди всех специальностей колледжа. Студенты-фельдшеры чётко осознают свою будущую роль в системе здравоохранения и ориентированы на трудоустройство.

2. Высокое качество теоретической подготовки:

- Актуальность теоретических знаний (93%) и доступность учебников (94%) - одни из лучших показателей. Преподавательский состав успешно формирует фундаментальную клиническую базу.

3. Безупречная воспитательная работа:

- Удовлетворённость работой классных руководителей (98%) и чувство безопасности (97%) - максимальные значения. Для будущих фельдшеров, сталкивающихся с высокой стрессовой нагрузкой, это важнейший ресурс поддержки.

4. Информационная открытость:

- Своевременность информирования (95%) и удобство электронного журнала (89%, рост +10 п.п.) свидетельствуют об эффективной коммуникации.

5. Значительный прогресс в практической подготовке:

- Условия прохождения практики выросли на 12 п.п. (до 84%), достаточность времени - на 8 п.п. (до 86%). Студенты-фельдшеры получают качественную практику на станциях скорой помощи, в ФАПах и реанимационных отделениях.

6. Лояльность студентов:

- Готовность рекомендовать колледж достигла 93% (+6 п.п.).

5. Зоны внимания и управленческие решения, обеспечившие рост

Направление / Зона внимания	Принятые управленческие решения (2024–2025)	Результат (динамика)
Цифровая инфраструктура	<ol style="list-style-type: none"> 1. Полное обновление сетевого оборудования, увеличение пропускной способности в 2,5 раза. 2. Приоритетное обеспечение Wi-Fi в симуляционном центре и кабинетах клинических дисциплин. 	<p>Wi-Fi: +20 п.п. Эл. журнал: +10 п.п.</p>
Материально-техническая база	<ol style="list-style-type: none"> 1. Закупка тренажёров для отработки сердечно-лёгочной реанимации, акушерских фантомов. 2. Приобретение ЭКГ-аппаратов, дефибрилляторов (учебных), пульсоксиметров, глюкометров. 3. Обновление оборудования для отработки навыков неотложной помощи. 4. Пополнение фонда учебных пособий по терапии, хирургии, педиатрии. 	<p>Оснащённость: +13 п.п.</p>
Практическая подготовка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Привлечение практикующих врачей и фельдшеров к проведению мастер-классов. 2. Стажировки преподавателей на базах практики. 	<p>Условия практики: +12 п.п.</p>
Комфортность зон отдыха	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обустройство специализированной зоны отдыха для студентов лечебного дела. 2. Установка мебели, столов для подготовки. 	<p>Комфортность: +11 п.п.</p>
Вовлечённость во внеучебную деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Активизация волонтёрского медицинского отряда с участием студентов лечебного дела. 2. Участие в региональных соревнованиях по неотложной помощи. 	<p>Вовлечённость: +10 п.п.</p>

6. Перспективы дальнейшего развития:

1. **Создание специализированного симуляционного центра «Неотложная помощь»:**
 - Оснащение кабинетов для отработки командного взаимодействия при ЧС, ДТП, массовых поступлениях пострадавших.
 - Приобретение учебного макета автомобиля скорой помощи.
 - Введение VR-тренажёров для отработки тактики ведения пациентов.
2. **Развитие сетевого взаимодействия:**
 - Договоры о совместном использовании оборудования ЛПУ для обучения студентов.
 - Привлечение главных внештатных специалистов регионального Минздрава к преподаванию.
3. **Цифровизация клинического образования:**
 - Внедрение виртуальных клинических случаев и онлайн-курсов по тактике ведения пациентов.
 - Доступ к электронным клиническим рекомендациям и протоколам лечения.
4. **Психологическое сопровождение:**
 - Тренинги по стрессоустойчивости, коммуникации с «трудными» пациентами, этике и деонтологии.
 - Создание комнаты психологической разгрузки (сенсорной комнаты).
5. **Карьерное сопровождение:**
 - Создание базы вакансий для выпускников (ФАПы, амбулатории, станции скорой помощи).
 - Встречи с главными врачами районов, заключение договоров о целевом обучении.

Вывод: По специальности «Лечебное дело» - наиболее высокая мотивация студентов (61% выбрали профессию как востребованную). Достигнут значительный рост материально-технической базы и условий практики, что критически важно для подготовки фельдшеров.

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

1. Общие положения

Выборка: 90 респондента (100% от общего числа обучающихся по специальности) ежегодно.

2. Результаты опроса:

Показатель	2024 (%)	2025 (%)	Динамика (п.п.)
РАЗДЕЛ 2. Условия осуществления образовательной деятельности			
2.1. Санитарное состояние аудиторий	84	90	+6
2.2. Оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием	67	79	+12
2.3. Доступность и скорость работы Wi-Fi/интернета	62	78	+16

Показатель	2024 (%)	2025 (%)	Динамика (п.п.)
2.4. Работа библиотеки и электронных ресурсов	80	87	+7
2.5. Комфортность зон отдыха (рекреации, столовая)	66	76	+10
РАЗДЕЛ 3. Организация учебного процесса			
3.1. Удобство расписания	85	90	+5
3.2. Оперативность работы администрации и учебной части	74	83	+9
3.3. Своевременность информирования	83	91	+8
3.4. Удобство работы электронного журнала	78	88	+10
3.5. Доступность консультаций с преподавателями	80	86	+6
РАЗДЕЛ 4. Содержание и качество преподавания			
4.1. Актуальность теоретических знаний	83	90	+7
4.2. Доступность учебников и пособий	85	90	+5
4.3. Достаточность времени на практику	80	87	+7
4.4. Условия прохождения практики в современных организациях	68	80	+12
РАЗДЕЛ 5. Воспитательная работа и социальная среда			
5.1. Чувство безопасности в колледже	92	97	+5
5.2. Удовлетворённость работой классного руководителя	93	98	+5
5.3. Возможность участия в самоуправлении, волонтерстве, творчестве	78	87	+9
РАЗДЕЛ 6. Итоговая оценка			
6.1. Готовность рекомендовать колледж	87	93	+6

Показатель	2024 (%)	2025 (%)	Динамика (п.п.)
6.2. Основной мотив выбора (востребованная профессия)	49	55	+6

3. Ключевые достижения

Показатель	Рост (п.п.)	Драйверы изменений
Доступность Wi-Fi	+16	Модернизация сети, обеспечение доступа в специализированных кабинетах
Условия практики	+12	Заключение договоров о сетевом взаимодействии с ОМВД города
Комфортность зон отдыха	+10	Обустройство рекреации, организация раздевалок для формы
Электронный журнал	+10	Системная работа по обучению работе с ЭПОСом

Стабильно высокий уровень (85% и выше в 2025):

- Работа классного руководителя - 98% (один из лучших показателей)
- Чувство безопасности - 97%
- Своевременность информирования - 91%
- Удобство расписания - 90%
- Актуальность знаний - 90%
- Доступность учебников - 90%
- Готовность рекомендовать - 93%

4. Сильные стороны образовательного процесса:

1. Высокий уровень воспитательной работы:

- Удовлетворённость работой классных руководителей (**98%**) - один из лучших показателей по колледжу. Для специальности правоохранительной направленности, где важны дисциплина и доверие к наставникам, это ключевое достижение.
- Чувство безопасности (**97%**) подтверждает создание комфортной и защищённой среды.

2. Качественная теоретическая подготовка:

- Актуальность теоретических знаний (**90%**) и доступность учебников (**90%**) стабильно высоки. Преподаватели успешно формируют фундаментальную правовую базу у будущих специалистов.

3. Информационная открытость:

- Своевременность информирования (**91%**) и удобство электронного журнала (**88%**, рост +10 п.п.) - результат планомерной цифровизации.

4. Значительный прогресс в материально-техническом оснащении:

- Рост удовлетворённости оснащённостью кабинетов на **12 п.п.** (до 79%) достигнут благодаря сетевому взаимодействию с ОМВД города с возможностью работы на специализированном оборудовании.

5. Лояльность студентов:

- Готовность рекомендовать колледж достигла **93%** (+6 п.п.) - один из самых высоких показателей по колледжу.

5. Зоны внимания и управленческие решения, обеспечившие рост

Направление / Зона внимания	Принятые управленческие решения (2024–2025)	Результат (динамика)
Материально-техническая база	1. Взаимодействие с ОМВД города для формирования практических навыков студентов. 2. Расширение фонда специализированной литературы по криминалистике, уголовному процессу, оперативно-розыскной деятельности.	Оснащённость: +12 п.п.
Цифровая инфраструктура	1. Модернизация сетевого оборудования, установка точек доступа в специализированных кабинетах. 2. Создание отдельного чата в Максе для оперативного информирования.	Wi-Fi: +16 п.п. Информирование: +8 п.п.
Практическая подготовка	1. Организация выездных занятий в экспертно-криминалистические центры, музеи МВД. 2. Привлечение действующих сотрудников правоохранительных органов для проведения мастер-классов и разбора реальных кейсов.	Условия практики: +12 п.п.
Комфортность зон отдыха	1. Обустройство специализированной рекреации для студентов отделения. 2. Установка мебели, столов для самостоятельной подготовки.	Комфортность: +10 п.п.
Вовлечённость во внеучебную деятельность	1. Участие в военно-патриотических мероприятиях, парадах, вахтах памяти. 2. Организация спортивных соревнований и турниров по стрельбе. 3. Привлечение студентов к оформлению правовых стендов и проведению профориентационных мероприятий.	Вовлечённость: +9 п.п.

6. Перспективы дальнейшего развития:

1. Развитие материально-технической базы:

- Создание полноценного криминалистического полигона (имитация места происшествия).
- Оснащение кабинета для тактико-специальной подготовки.
- Приобретение современных тренажёров для огневой подготовки.

2. Формирование системы профессионального воспитания:

- Введение элементов строевой подготовки и кодекса профессиональной этики.
- Развитие наставничества со стороны преподавателей - ветеранов правоохранительных органов.
- Участие в региональных соревнованиях по служебно-прикладным видам спорта.

3. Подготовка к производственной практике (3–4 курс):

- Заключение долгосрочных партнёрских отношений с профильными ведомствами.
- Разработка программ практики совместно с работодателями.

4. Цифровизация правового образования:

- Внедрение программ для моделирования судебных заседаний.
- Обеспечение стабильного доступа к профессиональным базам данных (КонсультантПлюс).

5. Карьерное сопровождение:

- Встречи с руководителями кадровых служб МВД, ФСИН, судов.
- Психологическое тестирование и подготовка к прохождению военно-врачебной комиссии.

Вывод: По специальности «Правоохранительная деятельность» (новая, второй год реализации) достигнута уверенная положительная динамика. Создание расширение баз для внеучебной работы и практики стали ключевыми факторами роста удовлетворённости. Лояльность студентов выросла до 93%.

10. АНАЛИЗ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛОВИЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Создание безопасной среды в колледже – приоритетная задача, требующая комплексного и системного подхода. Безопасная среда – это не только отсутствие физических угроз, но и психологический комфорт, защита от дискриминации и насилия, а также возможность всестороннего развития личности.

Система работы по созданию безопасной среды в колледже включает в себя следующие ключевые направления:

Физическая безопасность:

- Обеспечение антитеррористической защищенности:
- Организация пропускного режима (контроль доступа на территорию колледжа).
- Установка систем видеонаблюдения.
- Оборудование «тревожной кнопки» для оперативного вызова служб экстренного реагирования.
- Проведение регулярных инструктажей для персонала и обучающихся по действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
- Разработка планов эвакуации и проведение тренировок.
- Взаимодействие с правоохранительными органами и службами безопасности.

Пожарная безопасность:

- Соблюдение требований пожарной безопасности.
- Наличие и исправность средств пожаротушения (огнетушители, пожарные краны).
- Регулярная проверка противопожарного оборудования.
- Обучение персонала и обучающихся правилам пожарной безопасности.
- Проведение тренировок по эвакуации в случае пожара.

Охрана труда и техника безопасности:

- Обеспечение безопасных условий труда для персонала и обучающихся.
- Проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности.
- Контроль за соблюдением правил техники безопасности в учебных кабинетах.
- Обеспечение обучающихся и персонала средствами индивидуальной защиты.
- Расследование и учет несчастных случаев.

Обеспечение безопасности дорожного движения:

- Организация безопасных подходов к колледжу.
- Проведение профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения.

Психологическая безопасность:

- Создание благоприятного психологического климата.
- Формирование атмосферы доброжелательности, уважения и взаимопонимания.
- Профилактика буллинга и других форм насилия.
- Развитие навыков конструктивного общения и разрешения конфликтов.
- Организация мероприятий, направленных на сплочение коллектива.
- Психологическая поддержка обучающихся и персонала.

- Организация работы психологической службы.
- Проведение индивидуальных и групповых консультаций.
- Оказание помощи в решении личных и учебных проблем.
- Проведение тренингов по развитию личностных ресурсов и стрессоустойчивости.
- Профилактика суицидального поведения.
- Выявление обучающихся, находящихся в кризисном состоянии.
- Оказание им своевременной психологической помощи.
- Обучение педагогов навыкам выявления признаков суицидального поведения.
- Взаимодействие с медицинскими и социальными службами.

Социальная безопасность:

Проведение лекций и семинаров о вреде употребления ПАВ.

- Организация профилактических мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни.
- Взаимодействие с субъектами системы профилактики.
- Профилактика правонарушений.
- Проведение лекций и семинаров о правовой ответственности.
- Организация встреч с представителями правоохранительных органов.
- Проведение рейдов по выявлению нарушений общественного порядка.
- Работа с обучающимися, состоящими на учете в органах внутренних дел.
- Профилактика экстремизма и терроризма.
- Проведение мероприятий, направленных на формирование толерантности и уважения к представителям различных культур и религий.
- Противодействие распространению экстремистской идеологии.
- Обучение педагогов навыкам выявления признаков вовлечения обучающихся в экстремистскую деятельность.

Защита прав и законных интересов обучающихся:

- Ознакомление обучающихся с их правами и обязанностями.
- Оказание помощи в защите прав в случае их нарушения.
- Рассмотрение жалоб и обращений обучающихся.

Информационная безопасность:

- Защита обучающихся от негативной информации в интернете.
- Проведение занятий по безопасному использованию интернета.
- Обучение навыкам критического анализа информации.
- Установка фильтров, блокирующих доступ к нежелательным сайтам.
- Информирование родителей о рисках, связанных с использованием интернета.
- Защита персональных данных обучающихся и персонала.
- Соблюдение требований законодательства о защите персональных данных.
- Ограничение доступа к персональным данным.
- Обучение персонала правилам работы с персональными данными.

Создание безопасной среды в колледже – это непрерывный процесс, требующий постоянного внимания и совершенствования. Эффективная система работы должна быть

комплексной, включать в себя различные направления деятельности, учитывать специфику образовательной организации и основываться на результатах анализа эффективности.

Далее представлены диаграммы, демонстрирующие результативность и эффективность работы службы воспитания по созданию условий воспитания и обучения в колледже:



Мониторинг степени удовлетворенности субъектов образовательного процесса условиями обучения подтверждает, что все участники отмечают высокое качество созданных условий, что свидетельствует о сбалансированном подходе к обеспечению безопасности и комфортности образовательного процесса. Данные показатели являются стабильными (84% среди обучающихся колледжа высоко оценивают условия обучения в колледже, как безопасные, комфортные, воспитывающие).

11. СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОТРУДНИКОВ

Система социальной защиты в колледже – это комплекс согласованных и целенаправленных мероприятий, которые проводятся в интересах всех участников образовательного процесса.

Нормативно-правовая база системы социальной защиты и социально-бытового обеспечения обучающихся в колледже строится на основе:

1. Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст. 34, 37, 41 – гарантии социальной поддержки);
2. Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
3. Локальных актов колледжа (Положение о стипендиальном обеспечении, Положение о социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Положение о материальной помощи и др.).

Цели системы социальной защиты:

1. обеспечение полноценного развития личности студентов;
2. защита прав несовершеннолетних;
3. социальное сопровождение участников образовательного процесса;
4. предоставление социальных льгот обучающимся (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, инвалиды, обучающиеся из семей участников СВО, обучающиеся из многодетных малообеспеченных семей, иностранные граждане, обучающиеся группы риска СОП)
5. сохранение психического благополучия в процессе работы, воспитания и обучения в колледже.

Задачи системы социальной защиты:

1. содействие защите прав и законных интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа;
2. обеспечение социальной поддержки и помощи студентам, находящимся в социально опасном положении и признанным нуждающимися в государственной защите;
3. содействие участникам образовательного процесса в гармонизации социально-психолого-педагогических отношений;
4. участие в разработке системы мероприятий, направленных на профилактику нарушений в поведении студентов;
5. социально-психолого-педагогическое консультирование всех участников образовательного процесса;
6. участие в консультациях по правовым вопросам, связанных с защитой прав студентов;
7. изучение условий проживания студентов-сирот, несовершеннолетних, студентов из группы риска и других обучающихся колледжа, которым предоставляется место в общежитии.

Меры социальной поддержки студентов колледжа:

1. государственная академическая стипендия, назначение и выплата которой зависит от успеваемости студента;
2. государственная социальная стипендия студентам из малоимущих семей, назначение и выплата которой зависит от уровня дохода семьи студента и отсутствии задолженностей от результатов экзаменационной сессии;
3. ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
4. единовременная материальная помощь нуждающимся студентам;
5. образовательный кредит;
6. предоставление студенту места в общежитии (предоставление мест в общежитиях, контроль совместно с СВТО «Управление общежитиями СПО Пермского края» за санитарно-гигиеническими условиями);
7. социальные льготы при проезде на общественном транспорте;
8. социальный налоговый вычет на обучение, предоставляемый налогоплательщику-родителю за обучение своего ребёнка в соответствии с Налоговым Кодексом РФ;
9. компенсация проезда для обучающихся, проживающих в Соликамском муниципальном округе.
10. бесплатное питание для обучающихся из семей участников СВО, многодетных малообеспеченных семей;
11. организация работы столовой;
12. обеспечение студентов учебными материалами;
13. оказание первой медико-санитарной помощи;
14. организация медосмотров и вакцинации;
15. профилактические программы (лекции о ЗОЖ, экскурсии в лечебно-профилактические учреждения).

Система социальной защиты в колледже демонстрирует устойчивую положительную динамику, способствуя снижению социального неравенства и созданию комфортных условий для обучения. Дальнейшая оптимизация требует усиления информационной работы. Результаты соответствуют целям государственной политики в сфере образования и социальной защиты молодежи. Социальная защита предоставляется всем льготным категориям обучающихся колледжа, соответствует законодательным требованиям, нарушений прав не было.

12. АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Показатели финансово-экономической деятельности	Суммы
1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	66 492 413,93
2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1 051 263,46
3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	157 351,22

Анализ финансово-хозяйственной деятельности колледжа показал, что фактические расходы по всем статьям соответствуют установленным нормативным значениям.

В отчётном периоде колледж строго соблюдал утверждённые бюджетные назначения: фактические затраты по каждой статье расходов не превысили плановых показателей. Все финансовые операции проведены в соответствии с действующими нормативными актами и утверждённой сметой.

По итогам отчётного периода колледж уложился в утверждённые бюджетные лимиты по всем статьям расходов. Отдельно следует отметить успешную работу по развитию внебюджетной деятельности: колледж привлёк дополнительные финансовые средства, которые направлены на укрепление материально-технической базы и повышение качества образовательных услуг.