

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
01.04.2014г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
колледжа
от 01.04.2014г. № 24

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ



г.Соликамск, 2014г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Общие сведения об организации	3
2.	Система управления образовательной организации	5
2.1.	Наличие коллективных органов управления образовательной организацией	5
2.2.	Наличие утвержденных должностных инструкций, их качество	13
2.3.	Наличие локальных нормативных документов, их соответствие Федеральному закону «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ	14
2.4.	Наличие Программы развития образовательной организации, согласованной с учредителем	16
2.5.	Функционирование внутренней системы оценки качества образования	16
2.6.	Организация и ведение делопроизводства	18
3.	Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников	19
3.1.	Перечень основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в образовательной организации	19
3.2.	Перечень программ дополнительного образования, реализуемых в образовательной организации	20
3.3.	Результаты освоения основных профессиональных образовательных программ	22
3.3.1.	Результаты промежуточной аттестации	23
3.3.2.	Результаты государственной итоговой аттестации (2012/13 учебный год)	24
3.4.	Организация, проведение и результаты практики обучающихся колледжа	29
3.5.	Востребованность выпускников образовательной организации	34
3.6.	Условия реализации основных профессиональных образовательных программ	36
3.6.1.	Соответствие нормативного срока освоения, структуры, условий реализации основных профессиональных образовательных программ ФГОС	36
3.6.2.	Кадровое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ	39
3.6.3.	Учебно-методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ	40
3.6.4.	Формирование социокультурной среды образовательной организации	43
3.6.4.1.	Наличие системы воспитательной работы	43
3.6.4.2.	Формирование традиций образовательной организации	49
3.6.4.3.	Органы студенческого самоуправления	56
3.6.4.4.	Научно-исследовательская деятельность обучающихся	59
3.6.4.5.	Организация профориентационной работы	61
3.6.4.6.	Психолого-консультационная работа	63
3.6.4.7.	Работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей и с детьми с ограниченными возможностями здоровья	65
3.7.	Инфраструктура образовательной организации	67
3.8.	Развитие потенциала образовательной организации	70
3.9.	Сведения о поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании по итогам финансового года	73
4.	Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию	75
5.	Основные приоритетные направления развития ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж имени А.П.Раменского» в 2014 г.	78

1. Общие сведения об организации

Соликамский педагогический колледж имени А.П.Раменского – одно из старейших средних профессиональных учебных заведений Урала – ведет свою историю с 1900 года. Это колледж классического типа, где студенты получают не только специальность, но и фундаментальное образование в избранной ими предметной области. Различные события пережила страна за эти годы, но во все времена работа в нашем образовательном учреждении проходила под знаком высокого качества, а педагогов и студентов окружала атмосфера добра. Эта традиция берет свое начало с 4-х классной женской прогимназии, которая была открыта в Соликамском уезде в 1900 году в ознаменование 100-летия со дня рождения А.С. Пушкина.

В 1921 году на базе женской гимназии был открыт педтехникум. Вот что мы читаем в архивной справке: «... Педтехникум в составе двух первых курсов был открыт по инициативе Губпрофобра с 1 ноября 1921 года. Занятия начались с 16 ноября». В 1925 году был сделан первый выпуск – 20 человек.

1939 год – открытие учительского института. В июне 1941 года был сделан первый выпуск: 110 учителей для неполной средней школы. Первому выпуску студентов оставалось сдать последний государственный экзамен, когда началась Великая Отечественная Война. В здании института был размещен Штаб по отправке на фронт. Позже студенты помогали готовить здание под госпиталь, дежурили по телефонам, помогали медперсоналу в работе с ранеными. Была создана санитарная дружина из 20 человек. Несмотря на все трудности, голод, холод, ежедневную общественную работу, учеба в институте шла полным ходом. Преподаватели делали все, чтобы студенты получили глубокие, прочные знания. Роль института в жизни города была велика. Он стал культурным центром Соликамска. За годы работы институт сделал 6 выпусков, подготовил около 300 учителей-предметников, которые работали во многих регионах нашей страны - от Прибалтики до Дальнего Востока.

В 1946 году учительский институт в Соликамске был реорганизован в педагогическое училище для подготовки учителей начальных классов на базе неполной средней школы. Многогранной была жизнь студентов: кроме уроков, педпрактики можно было заняться любимым делом в предметном или спортивном кружке, художественной самодеятельности, общественной работе. Самые большие выпуски приходятся на 50-е годы. Выпуск 1954 года был всесоюзным.

В 1993 году образовательному учреждению присвоено имя Алексея Пахомовича Раменского, директора народных училищ Пермской губернии с 1890г. По 1917г. Он разработал первую в истории Урала программу

всеобщего начального обучения, предложил совместить школьное образование с профессиональным. Заслугой А.П.Раменского являлась по-новому организованная система подготовки учителей: при прогимназиях и гимназиях были открыты педагогические классы, а в 1910 году в г. Пермь – первые летние учительские курсы повышения квалификации.

В 1994 году педагогическое училище меняет свой статус - становится педагогическим колледжем имени А.П.Раменского. Будущих специалистов готовят по новым учебным планам, которые разработаны на основе Госстандарта среднего профессионального образования повышенного уровня. В это же время открываются новые специальности и новые дополнительные подготовки. Колледж осваивает новый статус регионального многофункционального среднего педагогического учебного заведения, влияющего на образовательную политику Усольского, Чердынского, Красновишерского, Александровского, Соликамского районов, г.Березники и г.Соликамска.

Сегодня ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж имени А.П. Раменского» имеет статус юридического лица и реализует основные и дополнительные профессиональные образовательные программы по специальностям:

- 050146 Преподавание в начальных классах;
- 050144 Дошкольное образование;
- 040401 Социальная работа;
- 072501 Дизайн (по отраслям);
- 54.02.01 Дизайн (по отраслям);
- 100401 Туризм;
- 071001 Живопись;
- 031601 Реклама;
- 230701 Прикладная информатика (по отраслям);
- 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям);
- Дополнительные профессиональные программы;
- Дополнительные общеразвивающие программы.

Реализация вышеуказанных программ осуществляется на основе следующих организационно-правовых документов:

1) Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) выданное Федеральной налоговой службой 03.07.2013 года, основной государственный регистрационный номер 1025901974230 серия 59 № 004679773;

2) Устав ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж имени А.П. Раменского», утвержденный приказом Агентства по управлению государственными учреждениями Пермского края от 24.05.2011 г № СЭД-51-01-01-217;

3) Лицензия на право ведения образовательной деятельности выданная Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края от 26.06.2012 № 2154 серия РО № 048953. Срок действия лицензии – бессрочный;

4) Свидетельство о государственной аккредитации, выданное Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края от 23.06.2009 № 164 серия 59 № 000032. Срок действия свидетельства о государственной аккредитации – 23 июня 2014 г.;

5) Документы о праве владения (пользования) зданиями, помещениями:

– Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления нежилого здания по адресу: г. Соликамск, ул. 20 лет Победы, 94 № 059ПО026, выданное Комитетом по управлению государственным имуществом. Общая площадь – 3836,5 м²;

- Свидетельство о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование земельным участком для общественно-деловых целей, общей площадью 3250 м² от 24 декабря 1999 года, № АА 064310, выданное Пермским областным государственным учреждением юстиции по государственной регистрации право на недвижимое имущество и сделок с ним «Пермская областная регистрационная палата»

Колледж обеспечен всеми необходимыми организационно-правовыми документами, регламентирующими его деятельность в соответствии с законодательством в сфере образования.

2. Система управления образовательной организацией

2.1. Наличие коллективных органов управления образовательной организацией

Для успешной организации образовательного процесса в учебном заведении сформирована линейно-функциональная система управления.

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края.

Организация управления Колледжем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Колледжа является руководитель образовательного учреждения – директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа.

В образовательном учреждении сформированы и активно работают коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников колледжа, педагогический совет, а также попечительский совет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Колледжем, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательного учреждения устанавливаются Уставом Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Колледжем и при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Колледже созданы:

Студенческий совет;

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

Совет трудового коллектива.

Общее руководство Колледжем осуществляет выборный представительный орган – **Совет Колледжа**, в состав которого входят представители всех категорий работников и обучающихся.

Совет колледжа является органом самоуправления в рамках установленных компетенций в период между собраниями трудового коллектива, и строит свою работу в тесном контакте с администрацией и другими структурными подразделениями. Председателем Совета колледжа является директор колледжа. Совет Колледжа собирается по необходимости, но не реже 4-х раз в год и решает стратегически важные вопросы: заслушивает и обсуждает доклад директора об итогах прошедшего учебного года и задачах коллектива на текущий учебный год, рассматривает и утверждает планы работы Колледжа, постоянно держит под контролем актуальные вопросы учебно-методической, воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности.

Попечительский совет колледжа является некоммерческой, общественной организацией самоуправления, в его состав входят представители образовательного учреждения и работодателей для выпускников колледжа. Попечительский совет взаимодействует с другими органами самоуправления по вопросам функционирования и развития колледжа, помимо этого представитель Попечительского совета может участвовать в работе других органов самоуправления с решающим голосом в соответствии с его полномочиями при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Попечительского совета. Решения совета по вопросам вне его исключительной компетенции имеют рекомендательный и консультативный характер.

Педагогический совет создан в целях управления организацией

образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации педагогических работников. В состав Педагогического совета входят директор, который является председателем совета, заместители директора, деканы факультетов, заведующие кафедрами, заведующие учебными кабинетами, социальный педагог; заведующий библиотекой, методисты, преподаватели. Состав Педагогического совета утверждается директором колледжа сроком на один год.

Научно-методический совет координирует работу педагогического коллектива колледжа, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса как условия эффективной реализации требований Федеральных государственных образовательных стандартов, инноваций, опытно экспериментальной деятельности. В состав Методического совета колледжа входят: заместители директора по учебной работе, научно-методической работе, воспитательной работе; методисты, заведующие кафедрами. Председателем Методического совета является заместитель директора по научно-методической работе. Состав совета утверждается директором колледжа сроком на один год.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, являясь коллегиальным органом самоуправления, действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия с родительской общественностью и руководства колледжа. Совет избирается общим родительским собранием в начале каждого учебного года сроком на три года.

Студенческий совет является общественной студенческой организацией, представляющей интересы студентов колледжа перед администрацией. Совет является постоянно действующим выборным органом студенческого коллектива колледжа и находится в прямом подчинении у заместителя директора по воспитательной работе в целях реализации концепции воспитательной работы и студенческого самоуправления. В своей работе совет руководствуется принципами демократии, добровольности, равноправия и законности и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка и Положением о Студенческом совете ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж имени А.П. Раменского. Выбирать и быть выбранным в состав Студенческого совета и участвовать в его деятельности имеют право все студенты колледжа.

В колледже работают пять заместителей директора:

- заместитель директора по учебной работе (с правом второй

подписи на денежных документах);

- заместитель директора по практике;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по научно-методической работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной

работе.

Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе регламентировано приказами и локальными нормативными актами Колледжа.

Руководители и сотрудники подразделений наделены полномочиями и ответственностью в рамках их компетенции, на всех сотрудников подразделений разработаны должностные инструкции.

Основным учебным и административным подразделением, осуществляющим подготовку специалистов и ведущим воспитательную работу, является факультет колледжа. Структура и функции факультетов определяются положением о деятельности, утверждаемым директором. Учебные группы факультетов формируются по специальностям подготовки и формам обучения. Общее руководство факультетом осуществляет декан факультета.

Деятельность факультетов координируют заместители директора колледжа. Целью деятельности факультетов является – планирование, организация, сопровождение и контроль образовательного процесса. В настоящее время в колледже сформированы следующие факультеты:

- профессионально-педагогический;
- социальной работы и туризма.

Основным учебно-методическим подразделением колледжа является предметная кафедра, которая формируется из преподавателей родственных дисциплин, с учетом структуры учебных планов специальностей колледжа в целях методического обеспечения учебных дисциплин, оказания помощи преподавателям в обеспечении выполнения требований Федеральных государственных образовательных стандартов, внедрения новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов, обеспечения их конкурентоспособности на рынке труда. Структура и функции кафедры определяются положением о ее деятельности, утверждаемым директором. Возглавляет кафедру заведующий. В начале учебного года утверждаются планы работ кафедры на год. В отчетный период в колледже работают кафедры психолого-педагогических дисциплин и художественных и социально-гуманитарных дисциплин.

Непосредственное управление учебной деятельностью в соответствии с рабочими учебными планами осуществляет учебная часть, обеспечивающая, совместно с другими структурными подразделениями, контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов, проведение промежуточной

аттестации, итоговой государственной аттестации, ходом курсового и дипломного проектирования, ведением учебной документации и рациональное распределение аудиторного фонда. Учебная часть также контролирует выполнение нагрузки преподавателями, которая определяется приказом директора на учебный год. Расписание учебных занятий составляется диспетчером и утверждается директором колледжа.

Учебно-производственная работа направлена на организацию учебной практики, производственной (по профилю специальности) практики и производственной (преддипломной) практики обучающихся. Создана служба содействия трудоустройству выпускников. Руководство данной службой осуществляют заместители директора по учебной работе и практике, специалист по маркетингу. Руководство практикой обучающихся непосредственно осуществляют руководители практики.

Воспитательная работа в колледже осуществляется под руководством заместителя директора по воспитательной работе на основе комплексного плана, в котором нашли отражение все аспекты воспитательной деятельности: организационная работа, общие досуговые мероприятия, работа с родителями, работа с классными руководителями, военно-патриотическое воспитание, профориентационная работа, профилактика правонарушений и т.д. На основе комплексного плана составляются планы работы структурных подразделений дополнительного образования, планы воспитательной работы в учебных группах. Создана психологическая служба.

Совместная деятельность администрации и органа общественного управления – Совета Колледжа – позволяет решать жизненно-важные вопросы функционирования учебного заведения.

Члены административного и общественного управления, всех структурных подразделений активно участвуют в подготовке и проведении педагогических советов, определяющих стратегию развития Колледжа, механизмы реализации качественного образовательного процесса, что позволяет выработать единое согласованное решение.

В последние годы в колледже уделяется большое внимание совершенствованию организации образовательного процесса в связи со стремительным развитием информационных технологий, требующих широкого использования вычислительной техники, локальных компьютерных сетей, INTERNET- ресурсов для получения более качественного и современного образования.

В целях оперативного планирования и организации управленческой и информационной деятельности в Колледже внедрена система электронного документооборота, система ИНБИТ.

Колледж располагает возможностью работы в правовых электронных системах:

Система «Юрист»;

Система «Главный бухгалтер»;

Система «Консультант +».

В колледже создан и функционирует информационно-аналитический отдел, основными направлениями деятельности которого являются:

- контроль использования лицензионного программного обеспечения в колледже;

- техническое и программное сопровождение применяемых локальных сетей и программного обеспечения, поддержка работоспособности средств вычислительной техники, локальных систем, сетевого оборудования и офисной техники;

- осуществление информационного обслуживания всех категорий пользователей колледжа, обучение пользователей работе в сети, контроль использования сетевых ресурсов;

- техническая поддержка и обновление Web-сайта Колледжа.

Управление содержанием и качеством подготовки специалистов в колледже осуществляется в соответствии с нормативной и организационно-распорядительной документацией, поступающей от вышестоящих органов (Министерство образования и науки РФ, Учредителя – Министерство образования и науки Пермского края) и разрабатываемой самостоятельно. Нормативная правовая документация, поступающая из вышестоящих органов, концентрируется у директора колледжа, в учебной части, методическом кабинете, у руководителей структурных подразделений.

Внутренняя нормативная и организационно-распорядительная документация разрабатывается в соответствии с локальным нормативным актом – Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов в ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж имени А.П. Раменского». При принятии новых или внесении изменений в уже действующие нормативные правовые акты проводится работа по корректировке локальной нормативной и организационно-распорядительной документации колледжа. Разрабатываются, обсуждаются и утверждаются изменения, дополнения или новая редакция соответствующего документа.

Общая линия деятельности колледжа в комплексе представлена в плане работы на год, в котором отражена вся иерархия рассмотрения вопросов и перспектив деятельности. План работы на учебный год рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета в начале учебного года. Планирование деятельности колледжа осуществляется на основе цели государственной политики в области профессионального образования: «Создание в РФ современной системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций, способной: обеспечить подготовку квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями экономики и общества; гибко реагировать на социально-

экономические изменения; предоставлять широкие возможности для различных категорий населения в приобретении необходимых профессиональных квалификаций на протяжении всей трудовой деятельности». В плане колледжа определена миссия образовательного учреждения: «ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж имени А.П. Раменского» - это образовательное учреждение, в котором образовательный процесс построен на принципах опережающего обучения и где главным результатом образования является достижение социальной и профессиональной компетентности выпускника, адекватной современным требованиям личности, общества и государства. На основании цели государственной политики в области профессионального образования и миссии колледжа была определена стратегическая цель образовательного учреждения: «Развитие организационно-педагогических условий для повышения эффективности системы подготовки квалифицированных специалистов и успешной социализации в современных условиях».

Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям оптимально сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения. Планирование осуществляется по направлениям:

1. Реализация государственной политики в области образования;
 - 1.1. Реализация требований 273 – ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - 1.2. Реализация ФГОС СПО:
 - Реализация ФГОС СПО по аккредитованным специальностям;
 - Практическая подготовка обучающихся;
 - Формирование социокультурной среды и воспитательной компоненты образовательного процесса при реализации ФГОС СПО;
 - Методическое сопровождение реализации ФГОС СПО;
 - 1.3. Реализация Государственной программы Пермского края «Развитие образования и науки»; долгосрочной целевой программы «Развитие образования Пермского края на 2013 – 2017 годы»; плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отрасли образования Пермского края, направленные на повышение её эффективности» и др.;
2. Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности;
 - 3.1. Деятельность Школы совершенствования педагогического мастерства;
 - 3.2. Повышение квалификации преподавателей колледжа;
 - 3.4. Конкурс «Учитель – 2014»;
 - 3.5. Консультации и методическое сопровождение преподавателей, участвующих в грантовых конкурсах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства;

3.6.Актуализация должностных инструкций сотрудников и педагогов колледжа;

4.Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности;

5.Финансово-экономическое обеспечение образовательной деятельности;

6.Обеспечение безопасности колледжа;

7.Организация инновационной деятельности;

7.1.Заседание научно-методического совета колледжа;

7.2.Работа педагогического коллектива по реализации практического этапа единой методической темы: «Разработка и реализация ОПОП, реализуемых в колледже, в условиях введения ФГОС»;

7.3.Разработка и издание научно-методических материалов;

7.4.Организация деятельности педагогического коллектива по реализации современных технологий обучения в образовательном процессе;

7.5.Управление деятельностью ВТК по специальностям, ВТК по дистанционному обучению.

8.Развитие воспитательной системы колледжа;

8.1.Реализация Государственной программы РФ «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы, Подпрограмма 1. «Развитие профессионального образования» п.п. 1.8. «Опережающее развитие научной, культурной и спортивной составляющей профессионального образования»;

8.2.Реализация Государственной программы РФ «Развитие образования» на 2013-2020 г.г. Подпрограмма 4 «Вовлечение молодёжи в социальную практику». Реализация ФЦП «Молодежь России» на 2012-2016 г.г.;

8.3.Организация и проведение мероприятий культурно-массовой и социально – ориентированной направленности; реализация Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан РФ на 2011 – 2015 годы», концепции ДЦП «Патриотическое воспитание граждан Пермского края на 2013 – 2017 годы»;

8.4.Реализация национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 г.г.;

8.5.Реализация ФЦП «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России на 2014- 2020 г.г.»;

8.6.Реализация ФЦП «Развитие физической культуры и спорта в РФ» на 2006 -2015 г.г.;

8.7.Реализация концепции ДЦП «Профилактика правонарушений в Пермском крае на 2013-2016 годы»;

8.8.Реализация непроектного мероприятия «Система профилактической работы по предупреждению ДТП»);

9.Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы.

9.1.Организация промежуточной аттестации обучающихся;

9.2.Организация ГИА обучающихся;

- 9.3. Организация внутриколледжевого контроля;
- 9.4. Организация внутреннего мониторинга качества образования;
- 10. Развитие системы менеджмента качества;
- 11. Регламентная деятельность колледжа:
 - 11.1. Организация и проведение советов, совещаний;
 - 11.2. Подготовка и проведение педагогических советов;
 - 11.3. Совещание при директоре.

2.2. Наличие утвержденных должностных инструкций, их качество

Должностная инструкция – главный организационно-правовой документ, регламентирующий деятельность сотрудника, обеспечивающий объективность при аттестации, при разрешении трудовых споров, поощрении, наложении взыскания.

Должностные инструкции являются инструментом определения требований к вакантным должностям. С её помощью администрации колледжа легче подобрать необходимого работника. При приеме на работу претендент на должность знакомится с инструкцией, видит круг своих обязанностей и может сразу соотнести с ними свои возможности.

При зачислении на должность принимаемый работник знакомится с инструкцией согласно Правилам внутреннего трудового распорядка ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж имени А.П. Раменского».

Должностная инструкция способствует укреплению трудовой дисциплины в организации.

Должностная инструкция также имеет унифицированную форму и одинаковую для всех должностей структуру текста:

- общие положения;
- функции;
- должностные обязанности;
- права;
- ответственность;
- взаимоотношения (связи по должности);
- оценка работы.

«Общие положения» в должностной инструкции содержат следующий набор информации: обобщенные сведения о должности, ее категории; требования к образованию (высшее или среднее) и практическому опыту (стажу работы по специальности); порядок назначения и освобождения от должности, замещения во время отсутствия; основные законодательно-правовые, нормативно-методические и организационные документы, на основании которых он осуществляет свою служебную деятельность; подчиненность и кем руководит.

В разделе – «Функции» указаны основные направления деятельности, а в разделе «Должностные обязанности» перечислены конкретные виды работ, которые обеспечивают выполнение этих функций. При составлении этих разделов использованы квалификационные характеристики по общепрофессиональным должностям служащих, разработанных Институтом труда и утвержденных Постановлением Минтруда России от 21 августа 1998 г. N 37.

В разделе «Права» закреплены полномочия работников Колледжа для самостоятельного решения вопросов, относящихся к их компетенции.

В разделе должностной инструкции «Ответственность» прописаны основания и виды ответственности за невыполнение обязанностей.

В разделе «Взаимоотношения» (связи по должности) обобщенно записано, что работник в своей деятельности взаимодействует со всеми сотрудниками или структурными подразделениями по вопросам своих трудовых функций.

В соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008 в должностной инструкции прописан раздел «Оценка работы». Оценка работы – показатели и критерии материального стимулирования педагога или работника.

Заканчивается инструкция пунктом о порядке ее пересмотра.

Должностные инструкции оформлены по типу общего бланка, подписаны руководителем структурного подразделения и утверждены руководителем организации.

2.3. Наличие локальных нормативных документов, их соответствие Федеральному закону «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ

В Колледже локальные нормативные акты разработаны на основе внутреннего Положения о порядке разработки и принятии локальных нормативных актов в ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж имени А.П. Раменского».

Настоящее Положение определяет основные требования к процедуре разработки проектов локальных нормативных актов, их согласованию с соответствующими должностными лицами и подразделениями Колледжа, порядку принятия и отмены указанных актов, внесения в них дополнений и изменений, а также основные требования к содержанию локальных нормативных актов Колледжа.

Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и

основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и по иным вопросам деятельности Колледжа.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

В ходе самообследования не выявлено случаев, когда нормы локальных нормативных актов, ухудшают положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением либо принятых с нарушением установленного порядка.

Локальные нормативные акты колледжа подразделены на следующие виды:

- Внутренние документы, регулирующие деятельность органов управления Колледжем;
- Внутренние документы, регулирующие развитие персонала Колледжа;
- Внутренние документы, регулирующие направления образовательной деятельности Колледжа;
- Внутренние документы, регулирующие вопросы безопасности и охраны труда в Колледже;
- Внутренние документы, регулирующие финансовые вопросы Колледжа;
- Должностные инструкции работников Колледжа.

В ходе самообследования не выявлено случаев нарушения Порядка разработки, согласования и утверждения локальных нормативных актов.

Содержание, структура и перечень локальных нормативных актов Колледжа соответствуют требованиям федерального и регионального законодательства в области образования и трудовых правоотношений.

При разработке локального нормативного акта Колледж руководствовался «Государственной системой документационного обеспечения управления. Основные положения. Общие требования к документам и службам документационного обеспечения» (одобрена коллегией Главархива СССР от 27.04.1988, Приказ Главархива СССР от 23.05.1988 N 33), а также нормами «Унифицированной системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов.

ГОСТ Р 6.30-2003» (утв. Постановлением Госстандарта России от 03.03.2003 N 65-ст).

Тексты локальных нормативных актов составлены на государственном языке РФ (п. 3.20 «Унифицированной системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. ГОСТ Р 6.30-2003»).

Содержание локального нормативного акта соответствует ранее изданным по этому вопросу документам.

Образовательным учреждением качественно разработаны все локальные нормативные акты, которые необходимо было разработать в связи с вступлением в законную силу Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ.

В ходе самообследования не выявлено случаев нарушения порядка внесения изменений в локальные нормативные акты и порядка ознакомления с локальными нормативными актами сотрудников, педагогов и обучающихся.

2.4. Наличие Программы развития образовательной организации, согласованной с учредителем

В колледже разработана и качественно реализуется Программа развития на период до 2016 года. Программа направлена на реализацию основных положений современной государственной образовательной политики России и края.

В связи с назначением в ноябре 2013 года нового руководителя образовательного учреждения, в действующую Программу были внесены дополнения.

Программа принята на общем собрании сотрудников и педагогов колледжа и утверждена Учредителем.

В колледже спланирована система работы по реализации целей и задач Программы развития.

За отчетный период выполнены все позиции плана реализации Программы развития.

2.5. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Создание в колледже внутренней системы оценки качества направлено, прежде всего, на получение достоверных показателей результативности деятельности педагогического коллектива, их оценку и принятие обоснованных управленческих решений по повышению качества образования. Управление качеством образования в колледже построено на

принципах комплексности, объективности, преемственности, перспективности, тотальности, оптимальности, рефлексивности.

Деятельность колледжа по управлению качеством образования включает в себя:

- проблемный анализ, который строится в логике продвижения «результат – процесс – условия – цель»;
- определение цели деятельности колледжа, структурных подразделений, преподавания каждой дисциплины/МДК/ПМ по достижению заданного ФГОС СПО качества образования.

Обеспечение качественного освоения студентами образовательных программ невозможно без своевременного выявления трудностей, сбоев в образовательном процессе, в развитии личности специалиста и своевременной коррекции этого развития. Решение этой проблемы тесно связано с организацией и осуществлением мониторинга качества образования в колледже, в основе которого лежит Положение о мониторинге в колледже. Объектом мониторинга выступает качество образования, обеспечиваемое колледжем, как совокупность его свойств, определяющая его способность удовлетворять требования общества, запросы и ожидания потребителей образовательных услуг в отношении профессионального формирования и развития личности студентов.

Средством мониторинга качества образования в колледже является ежегодное проведение самообследования по качеству образования с подготовкой аналитического доклада.

Мониторинг качества образования в колледже осуществляется под руководством его администрации. Непосредственное проведение работ по сбору, систематизации и обобщению информации, написанию доклада возлагаются на временные рабочие группы, формируемые из числа представителей управленческого звена колледжа, членов педагогического коллектива и других функциональных подразделений. В рамках общего Положения о мониторинге в колледже всеми структурными подразделениями разработаны свои положения о мониторинге.

Мониторинговые исследования проходят по плану работы колледжа с сентября по июнь текущего учебного года. По итогам проведенных исследований руководители структурных подразделений формируют аналитические справки по всем направлениям деятельности. Информационный отдел колледжа организует распространение информации о результатах мониторинга.

В целях повышения эффективности деятельности колледжа, улучшения качества образовательных услуг и внедрения требований международного стандарта ИСО 9001:2008 «Система менеджмента качества. Требования» в 2013 году была начата работа по внедрению системы менеджмента качества (далее – СМК).

В отчётный период разработаны и утверждены приказом директора документы по СМК колледжа:

Политика в области качества,
Цели в области качества на 2014 год,
план деятельности колледжа по внедрению СМК в 2014г.,
документированная процедура «Управление документацией и записями в колледже»,
матрица ответственности за управление документацией СМК.

Сотрудники колледжа систематически проходят обучение основам СМК. Ежемесячно на совещаниях коллектива осуществляется ознакомление и обучение сотрудников колледжа по различным вопросам СМК.

С целью определения уровня удовлетворенности потребителей образовательными услугами разработаны анкеты; 2 раза в год проводится анкетирование обучающихся колледжа, их родителей (законных представителей); осуществляется анализ результатов данного анкетирования; регистрируются все предложения, поступающие от потребителей и осуществляется планирование мероприятий по реализации данных предложений. В 2013г. Уровень удовлетворенности составил 53,8%.

2.6. Организация и ведение делопроизводства

Делопроизводство в колледже ведется в соответствии с номенклатурой дел образовательного учреждения. Утвержденная номенклатура соответствует основным направлениям деятельности колледжа и распределена по структурным подразделениям. Распределение по структурным подразделениям и контроль исполнения распорядительных документов осуществляет канцелярия колледжа.

Специалист по кадрам колледжа ведет книги приказов, личные дела, трудовые книжки преподавателей и сотрудников. Все необходимые записи производятся своевременно, оформлены аттестационные листы, регистрируются документы о прохождении курсов повышения квалификации и награды.

Архив колледжа располагается в помещении, достаточном для хранения документации.

Все структурные подразделения имеют номенклатуру дел, нормативы хранения документов в соответствии с Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности колледжа, с указанием сроков хранения. Дипломные и курсовые проекты студентов, архивируемые документы расположены в установленном порядке.

Сложившаяся система управления и руководства колледжем соответствует требованиям к образовательным учреждениям среднего профессионального образования и позволяет решать поставленные задачи.

Сбалансированное сочетание различных форм и методов управления дало возможность создать устойчивую и эффективно функционирующую систему управления образовательным процессом.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников

3.1. Перечень основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в образовательной организации

Таблица 1

№ п/п	Код	Наименование ОПОП	Уровень подготовки (если предусмотрен)	Численность обучающихся	в т.ч. по в/б
<u>УГС 050000 Образование и педагогика</u>					
1	050709	Преподавание в начальных классах	Повышенный уровень	12	0
2	050146	Преподавание в начальных классах	Повышенный уровень	36	2
3	050704	Дошкольное образование	Повышенный уровень	55	0
4	050144	Дошкольное образование	Повышенный уровень	169	49
5	050303	Иностранный язык	Повышенный уровень	15	0
6	050202	Информатика	Повышенный уровень	13	0
7	050711	Социальная педагогика	Повышенный уровень	23	0
<u>УГС 070000 Культура и искусство</u>					
8	070602	Дизайн (по отраслям)	Базовый уровень	23	0
9	072501	Дизайн (по отраслям)	Повышенный уровень	35	24
10	070901	Живопись (по видам)	Базовый уровень	10	0
11	071001	Живопись (по видам)	Повышенный уровень	22	0
<u>УГС 100000 Сфера обслуживания</u>					
12	100201	Туризм	Повышенный уровень	34	21
13	100401	Туризм	Повышенный уровень	31	31
<u>УГС 040000 Социальные науки</u>					
14	040401	Социальная работа	Повышенный уровень	73	25
<i>ИТОГО:</i>				551	152

Подготовка специалистов в ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж имени А.П. Раменского» осуществляется по профессиональным образовательным программам базового и повышенного уровней среднего профессионального образования, разработанным в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ГОС СПО) и по профессиональным образовательным программам повышенного уровня среднего профессионального образования, разработанным в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

Образовательная деятельность ведется по очной и заочной формам обучения с учетом региональных потребностей кадрового потенциала.

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с рабочими учебными планами, утвержденными директором.

Основная работа по направлению учебной деятельности в ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж имени А.П. Раменского» за отчетный период была направлена на переход к реализации ФГОС СПО. По новым учебным планам начали работать по специальностям Туризм и Дошкольное образование. Всего в колледже подготовка велась по 14 образовательным программам (ГОС – 8, ФГОС – 6).

3.2. Перечень программ дополнительного образования, реализуемых в образовательной организации

Таблица 2

№ п/п	Наименование ОПОП	Численность обучающихся	в т.ч. по в/б
1	Дополнительная общеразвивающая программа	50	-
2	Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации	100	100

3.3. Результаты освоения основных профессиональных образовательных программ

При проектировании и реализации профессионально-ориентированной технологии обучения преподаватели колледжа выбирают оптимальные методы контроля за результатами учебного процесса.

В различных сочетаниях преподавателями используются методы устного, письменного, практического (лабораторного), автоматизированного контроля и самоконтроля обучающихся.

Виды контроля соответствуют этапам обучения. Это текущий (промежуточный), итоговый, предварительный, рубежный (тематический). По частоте контроля применяют – разовый, периодический, систематический. По широте контролируемой области – локальный, выборочный, сплошной. По организационным формам обучения – индивидуальный, групповой, фронтальный. Широко практикуется в работе преподавателей самоконтроль.

При измерении усвоения ключевых понятий, тем, элементов учебной программы преподаватели колледжа активно используют **педагогические тесты** (задания закрытой формы, задания открытой формы, задания на соответствие, задания на установление правильной последовательности и ситуационные задания), которые позволяют овладевать обучающимся всеми элементами учебной программы.

Все перечисленные виды контроля применяются как в «чистом» виде, так и комплексно в зависимости от конкретной учебной ситуации и методического мастерства преподавателя.

В колледже применяется комплекс **тестирующих компьютерных программ** по отдельным дисциплинам. Это позволяет оперативно и непредвзято проводить контроль знаний, умений и навыков студентов при их подготовке к отдельным занятиям, в конце семестра, а также при сдаче экзаменов.

Педагогический коллектив колледжа целенаправленно работает над повышением качества знаний студентов. Свидетельством эффективной работы колледжа в условиях развития является стабильные показатели учебного процесса в период обучения студентов в колледже.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студентов колледжа.

Предметными кафедрами колледжа ежегодно формируются программы промежуточной аттестации с целью определения:

- Соответствия уровня и качества подготовки студентов требованиям стандартов;
- Полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин;
- Сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач;
- Наличия умений самостоятельной работы с нормативной, учебной, методической и справочной литературой.

В соответствии с рабочими планами промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студентов за семестр. Преподаватели колледжа используют следующие формы промежуточной аттестации (по ГОС):

- 1) Экзамен по отдельной дисциплине;
- 2) Комплексный экзамен по 2-м и более дисциплинам;

- 3) Зачёт по отдельной дисциплине;
- 4) Контрольная работа.

Промежуточная аттестация обучающихся по ФГОС СПО включает зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены, экзамены (квалификационные).

Экзамены (квалификационные) проведены по специальностям:

Преподавание в начальных классах;

Социальная работа;

Дошкольное образование.

Экзамены (квалификационные) проведены в соответствии с Положением об экзамене (квалификационном). За две недели до проведения

Экзамена (квалификационного) были изданы приказы о составе экзаменационных комиссий. Возглавляли работу комиссий председатели - представители от работодателей.

3.3.1. Результаты промежуточной аттестации

Таблица 3

№ п/п	Наименование ОПОП	Доля обучающихся, получивших оценки	
		«отлично» и «хорошо»	«неудовлетво рительно»
<u>УГС 050000 Образование и педагогика</u>			
1	050709 Преподавание в начальных классах	0,33	0
2	050146 Преподавание в начальных классах	0,21	0,03
3	050704 Дошкольное образование	0,36	0,08
4	050144 Дошкольное образование	0,25	0,06
5	050303 Иностранный язык	0,27	0,06
6	050202 Информатика	0,23	0
7	050711 Социальная педагогика	0,47	0
<u>УГС 070000 Культура и искусство</u>			

8	070901 Живопись (по видам)	0,6	0
9	071001 Живопись (по видам)	0,33	0,05
10	070602 Дизайн (по отраслям)	0,3	0
11	072501 Дизайн (по отраслям)	0,11	0,09
<u>УГС 100000 Сфера обслуживания</u>			
12	100201 Туризм	0,24	0,03
13	100401 Туризм	0,23	0,1
<u>УГС 040000 Социальные науки</u>			
14	040401 Социальная работа	0,34	0,07

Сравнительный анализ данных промежуточной аттестации показывает определенную стабильность результатов.

Курсовое проектирование в колледже проводится в соответствии с учебными планами специальностей на заключительном этапе изучения учебных дисциплин в целях закрепления знаний и умений студентов при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущей специальности. Количество курсовых работ, наименование дисциплин, по которым они предусматриваются и количество часов, отведенное на их выполнение, определяются ГОС СПО/ФГОС СПО.

Результаты защиты курсовых проектов положительные.

Таким образом, анализ результатов различного рода испытаний в рамках промежуточной аттестации позволяет сделать вывод о достаточном уровне профессиональной подготовки обучающихся колледжа.

3.3.2. Результаты государственной итоговой аттестации (2012/13 учебный год)

О качестве образования свидетельствуют результаты Государственной итоговой аттестации выпускников (далее – ГИА).

Выпуск в 2012/2013 уч. Году составил 90 человек (дневное отделение – 59 человек, заочное – 31 человек). Выпуск студентов состоялся по 7 специальностям ГОС.

Работа Государственной аттестационной комиссии (далее – ГАК) ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж имени А.П. Раменского» в 2013 году строилась в соответствии с Постановлением Правительства РФ

от 18.07.2008 г. № 543 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)», Приказом Министерства образования и науки Пермского края «Об утверждении председателей Государственных аттестационных комиссий в 2012 – 2013 учебном году» от «20» декабря 2012 г.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края председателями ГАК колледжа в 2013 году являлись:

- по специальности 050709 Дошкольное образование С.Ю. Харитонов, Управление образованием администрации г. Соликамска, начальник отдела развития дошкольного образования;

- по специальности 050711 Социальная педагогика О.А. Милькевич, ФГОУ ВПО «Соликамский государственный педагогический институт», доцент, заведующая кафедрой педагогики, кандидат педагогических наук;

- по специальности 050303 Иностранный язык М.А. Мосина, ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарный педагогический университет», доцент кафедры методики преподавания иностранных языков, кандидат педагогических наук;

- по специальности 050202 Информатика И.В. Абрамова, ФГОУ ВПО «Соликамский государственный педагогический институт», доцент кафедры математики и физики, кандидат педагогических наук;

- по специальности 050709 Преподавание в начальных классах Г.В. Нарыкова, ФГОУ ВПО «Соликамский государственный педагогический институт», декан педагогического факультета, кандидат педагогических наук;

- по специальности 070602 Дизайн Ю.В. Калмыков, Независимая творческая группа «Студия «Артефактум» г. Екатеринбург, руководитель, главный художник;

- по специальности 100201 Туризм А.В. Барон, ООО «Интрэвел» г. Соликамск, генеральный директор;

- заместителями председателей ГАК – администрация колледжа, членами ГАК – заведующие предметными кафедрами и преподаватели колледжа, осуществлявшие подготовку обучающихся по дисциплинам, выносимым на госэкзамены.

В колледже разработана Программа ГИА по каждой специальности.

Для выпускников по специальностям повышенного уровня среднего профессионального образования педагогической направленности она предусматривает следующие виды аттестационных испытаний:

- итоговый междисциплинарный экзамен по специальности;
- защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

Государственные экзамены направлены на выявление готовности выпускников к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

Итоговый междисциплинарный экзамен является интегративной формой проверки знаний и умений профессиональной готовности выпускников, сформированных на основе различных учебных дисциплин.

Как отмечают председатели ГАК, общее впечатление от уровня знаний выпускников колледжа на госэкзаменах 2013 положительное. Большинство студентов продемонстрировали уровень своих знаний на «хорошо» и «отлично». Радует их знание практики, понимание важности и значимости выбранной специальности. 100% студентов имеют положительные оценки по государственным экзаменам.

По экспертной оценке председателей ГАК, тематика выпускных квалификационных работ отвечает современным актуальным направлениям представляемых областей и отражает специфику профессиональной подготовки студентов.

Темы большинства выпускных квалификационных имеют практическую значимость. Следует отметить, что в сравнении с прошлым годом значительно возросло количество студентов – участников конференций различного уровня, что определенным образом свидетельствует о повышении уровня проводимой исследовательской деятельности.

Работы иллюстрируются таблицами, схемами, диаграммами, рисунками, оформляются в соответствии с разработанными требованиями, защита проходит с использованием компьютерных презентаций.

Таблица 4

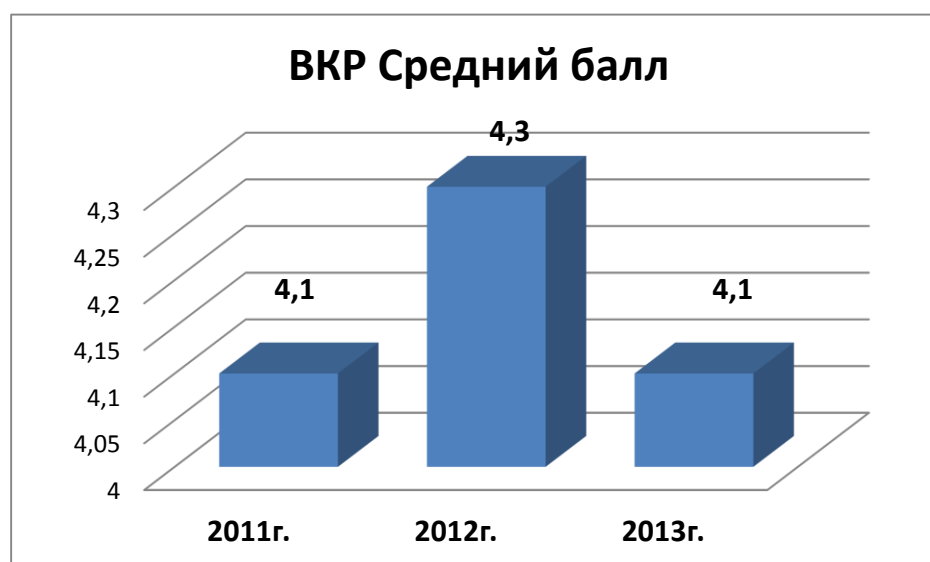
№ п/п	Наименование ОПОП	Колич ество выпус кников	Доля обучающихся, получивших оценки			
			за ВКР		за государственный экзамен <i>(если предусмотрен)</i>	
					«отлично» и «хорошо»	«неудовле тво рительно»
УГС 050000 Образование и педагогика						
1	Преподавание в начальных классах	12	0,75	0	0,58	0
2	Иностранный язык	14	0,86	0	0,64	0
3	Информатика	13	0,69	0	0,69	0

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Соликамский педагогический колледж имени А.П.Раменского»

4	Дошкольное образование	12	0,67	0	0,58	0
5	Социальная педагогика	19	0,79	0	0,74	0
УГС 070000 Культура и искусство						
6	Дизайн	6	1	0	Не пред.	0
УГС 100000 Сфера обслуживания						
7	Туризм	14	0,79	0	Не пред.	0

Результаты защиты выпускных квалификационных работ в колледже в течение 3-х лет стабильные: средний балл колеблется от 4,1 до 4,3, что соответствует требованиям, предъявляемым государственным заданием.

Диаграмма 1



Увеличивается % выпускных квалификационных работ в колледже, выполненных по заявкам работодателей:

2011 год – 36,9 %

2012 год - 48,2 %

2013 год – 54,1 % от числа выполненных работ.

Таблица 5

№ п/п	Наименование ОПОП	Соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких ПМ (соответствует/не соответствует)	Доля ВКР, выполненных по заявкам работодателей	Наличие согласованной с работодателями и <u>председателем ГЭК</u> Программы ГИА
<u>УГС 050000 Образование и педагогика</u>				
1	Преподавание в начальных классах	ГОС	0,33	имеется
2	Иностранный язык	ГОС	0,43	имеется
3	Информатика	ГОС	0,54	имеется
4	Дошкольное образование	ГОС	0,75	имеется
5	Социальная педагогика	ГОС	0,63	имеется
<u>УГС 070000 Культура и искусство</u>				
7	Дизайн (по отраслям)	ГОС	0,83	имеется
<u>УГС 100000 Сфера обслуживания</u>				
6	Туризм	ГОС	0,21	имеется

(при выпуске по ГОС заполняется не полностью)

Анализ качества на основе защиты выпускных квалификационных работ показал, что профессиональная подготовка обучающихся находится на достаточном уровне.

Председатели ГАК отмечают, что некоторые выявленные недостатки в ходе ГИА (замечания к оформлению библиографии, неумение некоторых студентов выстраивать публичную речь на защите ВКР, выдерживая установленный регламент, соблюдать требования к созданию презентации делового стиля) не снижают хорошего впечатления о подготовке выпускников, уровень полученных и продемонстрированных на итоговых аттестационных испытаниях теоретических знаний и практических умений соответствует присвоенной квалификации.

В течение последних 3-х лет улучшилось качество подготовки обучающихся колледжа: наблюдается рост выпускников, получивших дипломы особого образца и дипломы на «4» и «5».

Диаграмма 2

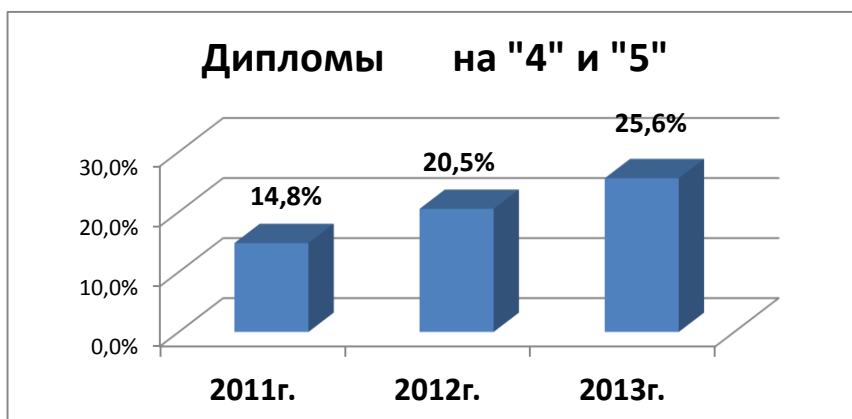
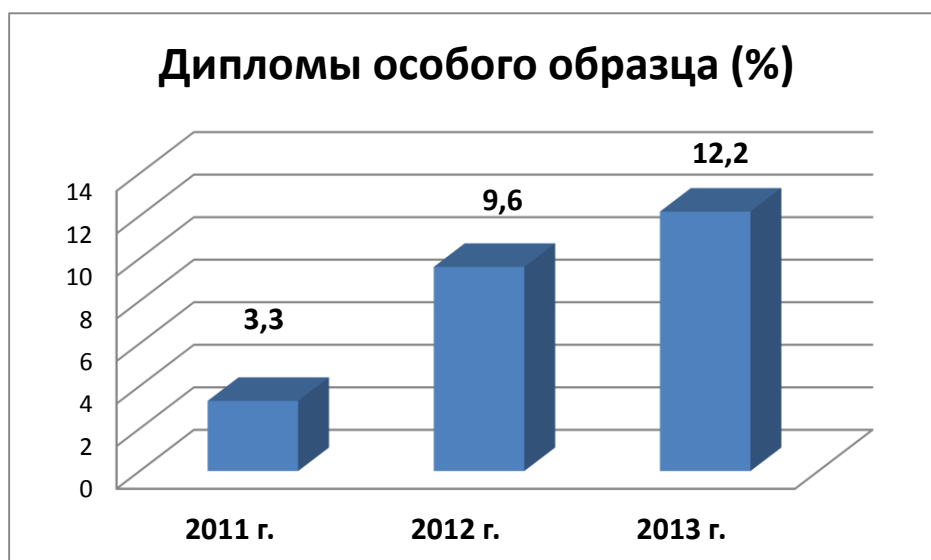


Диаграмма 3



Вывод: качественный показатель сдачи государственной итоговой аттестации 2013 г. Превышает 50 %, что позволяет говорить о стабильном и высоком качестве подготовки специалистов.

Система подготовки специалистов в колледже может быть оценена как эффективная.

3.4. Организация, проведение и результаты практики обучающихся колледжа

Практика обучающихся Колледжа проводится на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, приказа Министерства

образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», Устава ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж имени А.П.Раменского».

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Практика проводится в соответствии с действующими ФГОС СПО и отражена в учебном плане, графике учебного процесса колледжа, рабочей программе практики по специальностям.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практики. Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающегося системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Направление на практику оформляется приказом директора колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (базой практики), а также с указанием вида, сроков прохождения практики.

Для осуществления руководства практикой обучающихся назначается руководитель практики из числа преподавателей колледжа.

Организацию и руководство производственной (по профилю специальности) практикой и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации (базы практики).

Все виды и этапы практики обучающихся планируются и утверждаются в учебном плане в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями (базами практики).

За отчётный период были заключены договоры со следующими организациями:

Таблица 6

№ п/п	Наименование ОПОП	Организации (базы практики)
<u>УГС 050000 Образование и педагогика</u>		
1	050709 Преподавание в начальных классах	МАОУ «Гимназия № 2» г.Соликамска МАОУ «СОШ № 1» г.Соликамска
2	050146 Преподавание в начальных классах	МАОУ «ООШ № 4» г.Соликамска МАОУ ДОД «Центр детского творчества «Кристалл» г.Соликамска
3	050303 Иностранный язык	МАОУ ДОД «Центр детского творчества «Изумруд» г.Соликамска
4	050202 Информатика	МАОУ ДОД «Детский образовательно-оздоровительный центр «Лесная сказка» Детский оздоровительный центр «Уральские самоцветы» МАОУ «СОШ № 15» г.Соликамска МАОУ «СОШ № 7» г.Соликамска МАОУ «СОШ № 9» г.Соликамска
5	050704 Дошкольное образование	МДОУ «Детский сад №43» г.Соликамска МДОУ «Детский сад №48» г.Соликамска МДОУ «Детский сад №32» г.Березники МДОУ «Детский сад №2» г.Соликамска
6	050144 Дошкольное образование	МОУ для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Редикорская начальная школа-детский сад» Негосударственное ДООУ «Детский сад №45» г.Соликамска МДОУ «Детский сад №7» г.Соликамска МДОУ «Детский сад №48» г.Соликамска МДОУ «Детский сад №35» г.Соликамска МДОУ «Детский сад №17» г.Соликамска МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №47» г.Соликамска
<u>УГС 070000 Культура и искусство</u>		
7	070901 Живопись (по видам)	МАОУ «ООШ № 4» г.Соликамска МАОУ ДОД «Центр детского творчества «Изумруд» г.Соликамска
8	071001 Живопись (по видам)	МБОУ ДОД «Детская художественная школа» г.Соликамска Мастерская гравировки «Атман» г.Соликамска
9	070602 Дизайн (по отраслям)	ООО «Дизайнерская фирма «Арт-дизайн» г.Соликамска ООО «Рекламное агентство «Рекламный экспресс» г.Соликамска
10	072501 Дизайн (по отраслям)	ООО «Компания «Братья Рим» г.Соликамска
<u>УГС 100000 Сфера обслуживания</u>		
11	100201 Туризм	Турфирма «Спутник» г.Соликамска

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Соликамский педагогический колледж имени А.П.Раменского»

12	100401 Туризм	Турфирма «Зелла-тур» г.Соликамска Турфирма «Виза-плюс» г.Соликамска Гостевой дом «Кузьминки» г.Соликамска Гостиница «Городской гостиничный центр «Соликамск» ООО «Арго-турсервис» г.Соликамска ООО «Пингвин» г.Соликамска ООО «Плюс 30 по целисию» г.Соликамска ООО «Турагенство «Евразия» г.Соликамска ООО «Мозаика путешествий» г.Соликамска Туристическое бюро «Пальмира» г.Соликамска ООО «Турфирма «Краснов» г.Пермь Кафе «Светофор» г.Соликамска Турагенство «VIP TOUR» г.Соликамска Турагенство «Власов Ю.С.» г.Соликамска Турагенство «Мандарин» г.Соликамска
УГС 040000 Социальные науки		
13	040401 Социальная работа	Государственное краевое учреждение социального обслуживания населения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» г.Соликамска Соликамская общественная организация инвалидов «ЛУЧ» Краевое государственное автономное учреждение «Соликамский дом-интернат для престарелых и инвалидов» УВД по Соликамскому городскому округу и Соликамскому муниципальному району Пермского края Соликамский отдел социальной помощи семье и детям ООО «ВСК «Доверие» Государственное казённое учреждение Пермского края социального обслуживания населения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» г. Соликамска ГКОУПК «Детский дом» г.Соликамск ГКУ ПК межведомственный центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей Государственное казённое учреждение центр занятости населения г. Соликамска МБ СУВУОТ СОШОТ г.Соликамска Главное бюро медико-социальной экспертизы по Пермскому краю г.Соликамска МБС (к) ОШ 8 вида г.Соликамска МОУ «СОШ №14» г.Соликамска МАОУ «СОШ №2» г.Соликамска ООО Управляющая компания «Новолетие» г.Соликамска Территориальное управление министерства социального развития ПК по Соликамскому городскому округу и Соликамскому муниципальному району Совет ветеранов ОАО «Уралкалий» г.Соликамска КГАУ «Соликамский дом-интернат для престарелых и инвалидов» ТОС г.Соликамска МАОУ «СОШ № 15» г.Соликамска МАОУ «СОШ № 7» г.Соликамска МАОУ «СОШ № 9» г.Соликамска

Колледж совместно с организациями (базами практики) разрабатывают и согласовывают программы практики по специальностям, содержание и планируемые результаты практики; определяют процедуры оценки общих и

профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики; разрабатывают и согласовывают формы отчетности и оценочные материалы прохождения практики.

Контроль и оценка учебной, производственной (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практики проводится на основе:

- Результатов выполнения задания практики. Задание на практику составляется в соответствии с программой практики и направлено на формирование умений, практического опыта и освоение профессиональных компетенций в рамках освоения профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы по специальности. Задание на практику согласовывается с организацией (базой практики) и утверждается заместителем директора по практике. Задание на практику содержит виды работ, которые должны быть выполнены обучающимися в период практики, формируемые профессиональные компетенции и формы отчетности обучающихся о выполнении задания практики. По итогам практики руководителем практики от колледжа оценивается объем и качество выполнения задания.

- Аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций. Аттестационный лист формируется руководителями практики от организации (базы практики) и колледжа. В аттестационном листе указываются профессиональные компетенции, которые формируются в период практики в рамках освоения профессионального модуля. Для оценки освоения профессиональных компетенций разрабатываются критерии оценки каждой профессиональной компетенции.

- Характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, которая формируются руководителями практики от организации (базы практики) и колледжа.

- Дневника практики и приложений к нему. По итогам практики руководителем практики от колледжа оценивается полнота и своевременность заполнения и представления дневника и приложений к нему.

- Отчёта о выполнении задания практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией (базой практики). По итогам практики руководителем практики от колледжа оценивается своевременность и качество составления отчёта.

Практика завершается дифференцированным зачётом или зачётом (не зачётом).

Результаты практики обучающихся колледжа

Таблица 7

№ п/п	Наименование ОПОП	Доля обучающихся, получивших оценки	
		«отлично» и «хорошо»	«неудовлетво рительно»
<u>УГС 050000 Образование и педагогика</u>			
1	050709 Преподавание в начальных классах	93,1	0
2	050146 Преподавание в начальных классах	51	0
3	050303 Иностранный язык	85,4	0
4	050202 Информатика	70,9	0
<u>УГС 070000 Культура и искусство</u>			
5	070901 Живопись (по видам)	83,3	0
6	071001 Живопись (по видам)	84,5	0
7	070602 Дизайн (по отраслям)	83,9	0
8	072501 Дизайн (по отраслям)	82,9	0
<u>УГС 100000 Сфера обслуживания</u>			
9	100201 Туризм	50,1	0
<u>УГС 040000 Социальные науки</u>			
10	040401 Социальная работа	73,4	0

В целом качество практики соответствует требованиям ФГОС.

3.5. Востребованность выпускников образовательной организации

Таблица 8

№	Наименование ОПОП	Доля выпускников, трудоустроившихся по специальности (профессии) в	Доля выпускников, работающих по специальности (профессии) в
---	-------------------	--	---

		первый год после окончания обучения	течение не менее 2 лет после окончания обучения
	УГС 040000 Социальные науки		
1	Социальная работа	Не было выпуска	Не было выпуска
	УГС 100000 Сфера обслуживания		
2	Туризм	Не было выпуска	Не было выпуска
	УГС 050000 Образование и педагогика		
3	Дошкольное образование	Не было выпуска	Не было выпуска
4	Преподавание в начальных классах	75%	Не было выпуска
5	Информатика	54%	14%
6	Иностранный язык	79%	57%
	УГС 070000 Культура и искусство		
7	Дизайн (по отраслям)	100%	100%
8	Живопись по видам	100%	100%
	Итого:	81,6% (при норме 69,5%)	67,7 % (при норме 50%)

Востребованность выпускников колледжа соответствует контрольным цифрам, обозначенным в государственном задании.

3.6. Условия реализации основных профессиональных образовательных программ

3.6.1. Соответствие нормативного срока освоения, структуры, условий реализации основных профессиональных образовательных программ ФГОС

Подготовка специалистов в колледже осуществляется на основании разработанных основных профессиональных образовательных программ.

Основная профессиональная образовательная программа по специальности включают в себя:

- Государственный образовательный стандарт по специальности (Федеральный государственный образовательный стандарт),
- учебный план,
- пояснения к учебному плану,
- график учебного процесса,
- примерные (при наличии) и рабочие программы учебных дисциплин и производственных практик;

- программу государственной итоговой аттестации выпускников,
- перечень учебных кабинетов и лабораторий,
- другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию требований Государственного образовательного стандарта (Федерального государственного образовательного стандарта).

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом специальности, учитывающим форму обучения и уровень образования.

Учебные планы составлены в соответствии с нормативным сроком освоения основных профессиональных образовательных программ по специальности и определяют график учебного процесса, сводные данные по бюджету времени, план учебного процесса, перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин, МДК по курсам и семестрам, консультации, виды учебных занятий и производственной (профессиональной) практики, формы промежуточной аттестации и виды итоговой промежуточной аттестации, перечень учебных лабораторий, кабинетов и мастерских, пояснения к учебному плану.

Учебные планы основных профессиональных образовательных программ по специальностям регламентируют порядок реализации ОПОП по специальности, в том числе с реализацией среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учётом профиля получаемого профессионального образования:

Специальность	Профиль
Дошкольное образование	Гуманитарный
Преподавание в начальных классах	Гуманитарный
Социальная работа	Гуманитарный
Туризм	Социально-экономический

Учебные планы утверждены директором колледжа и по основным параметрам соответствуют Федеральным государственным стандартам специальностей.

Все рабочие программы учебных дисциплин и МДК по специальностям рассмотрены и одобрены предметными кафедрами колледжа, на все программы, МДК имеются технические и содержательные экспертизы.

Теоретическое и производственное обучение в группах организовано по графику учебного процесса, разработанному на весь учебный год. График учебного процесса продуман и четко спланирован.

Формы промежуточной аттестации (зачёты, дифференцированные зачеты, экзамены) соответствуют заявленным целям изучаемых дисциплин и

установленным объёмам промежуточной аттестации. Количество экзаменов в год не превышает нормативов.

Аудиторная нагрузка студентов очной формы обучения составляет 36 часов в неделю, а максимальная учебная нагрузка – 54 часа. По каждой дисциплине предусмотрено выполнение самостоятельной работы.

Расчет максимальной учебной нагрузки и самостоятельной работы студентов приводится по каждой дисциплине, представленной в рабочем учебном плане.

Во всех учебных планах отмечается логичность и последовательность изучения дисциплин, профессиональных модулей.

Для организации образовательного процесса по профессиональным образовательным программам специальностей сформирован пакет нормативных и учебно-методических документов.

Таблица 9

№ п/п	Наименование ОПОП	Соответствие нормативному сроку освоения ОПОП <i>Срок обучения и вывод: соответствует/ не соответствует</i>			Соответствие структуры ОПОП требованиям ФГОС	Доля рабочих программ УД, ПМ, практик, разработанных в соответствии с ФГОС
		очная	очно- заочная	заочная		
УГС 050000 Образование и педагогика						
1	Преподавание в начальных классах	3г. 10 мес.	-	-	соответствует	100%
2	Дошкольное образование	3г. 10 мес	-	3г. 10 мес.	Соответствует	100%
УГС 070000 Культура и искусство						
3	Дизайн (по отраслям)	3г. 10 мес	-	-	соответствует	100%
4	Живопись(по видам)	3г. 10 мес	-	-	соответствует	100%
УГС 040000 Социальные науки						

5	Социальная работа	3г. 10 мес	-	3г. 10 мес	соответствует	100%
УГС 100000 Сфера обслуживания						
6	Туризм	3г. 10 мес	-	-	соответствует	100%

В последующие годы работа педагогического коллектива будет направлена на совершенствование программного обеспечения и дальнейшую разработку фонда оценочных средств по учебным дисциплинам и МДК всех специальностей.

3.6.2. Кадровое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных

Реализацию основных профессиональных образовательных программ в колледже обеспечивают высококвалифицированные педагогические кадры. Этому способствует организация в колледже системы непрерывного профессионального развития преподавателей через интеграцию формального, неформального и информального образования.

Организация формального образования включает в себя обучение педагогов на курсах повышения квалификации, стажировки в профильных организациях и осуществляется с учетом как индивидуальных потребностей преподавателей в развитии, так и потребностей колледжа. Неформальное образование педагогов происходит через их участие в работе краевых методических объединений, временных творческих коллективов и творческих лабораторий колледжа, мастер – классов, методических практикумов, семинаров и др. Анализ эффективности этого направления работы говорит о положительной динамике участия преподавателей в разработке программно-методических материалов нового поколения, наличия у них публикаций, повышении качества обучения студентов. В колледже создаются условия и для информального развития профессиональной компетентности педагогов (конкурсы профессионального мастерства, педагогические чтения и др.). Все указанные механизмы развития педагогов способствуют повышению уровня готовности преподавателей колледжа к реализации ФГОС СПО.

Таблица 10

Критерии оценки	Показатели образовательной организации	
	Подготовка специалистов среднего звена	Подготовка квалифицированных рабочих, служащих

Доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование		100 %	X
Доля преподавателей, имеющих базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин		81 %	X
Доля мастеров производственного обучения, имеющих среднее или высшее профессиональное образование соответствующее профилю преподаваемой профессии		X	X
Доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории		82,3 %	X
в том числе:	высшая квалификационная категория	41,2 %	X
	первая квалификационная категория	35,3 %	X
Доля мастеров производственного обучения, имеющих на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС НПО для выпускников		X	X
Доля преподавателей, имеющих ученую степень, ученое звание		3%	X
Доля педагогических работников, повысивших квалификацию (за последние 3 года)		97 %	X
Доля преподавателей профессионального цикла, имеющих опыт работы на предприятиях соответствующего профиля		67,6 %	X
Доля преподавателей профессионального цикла, прошедших стажировки в профильных организациях (за последние 3 года)		32,4 %	X
Доля мастеров производственного обучения, прошедших стажировки в профильных организациях (за последние 3 года)		X	X

3.6.3. Учебно-методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ

Одним из направлений методической работы преподавателей колледжа является разработка ими учебно-методических материалов для организации и

осуществления образовательного процесса. Эта деятельность осуществляется на основе ежегодного планирования, которое осуществляется предметными кафедрами колледжа и утверждается научно-методическим советом. Так с 1 апреля 2013 по 1 апреля 2014 года были разработаны и утверждены следующие материалы.

Таблица 11

Учебно-методическая работа, выполненная педагогическим составом	Название	Год разработки	Кем рекомендовано
Учебники и учебные пособия	Мультимедийное учебное пособие «История мировой культуры»	2013	Совет директоров УО СПО Пермского края
	Мультимедийное учебное пособие «Создание интерактивной анимации средствами Macromedia Flash»	2013	Совет директоров УО СПО Пермского края
	Мультимедийное учебное пособие «Информационные и коммуникационные технологии в образовании»	2013	Совет директоров УО СПО Пермского края
	Электронное учебное пособие «Компьютерные сети, Интернет и мультимедиа технологии»	2013	Совет директоров УО СПО Пермского края
Методические пособия	Методическое пособие «Композиционный анализ картины»	2013	Научно-методический совет колледжа
Научно-методическая литература	Статья «Методические приемы организации деятельности студентов на занятии истории искусств в условиях перехода к ФГОС»	2014	Опубликована в краевом сборнике по итогам работы круглого стола
	Статья «Развитие профессиональных компетенций обучающихся на специальности 071001 Живопись при выполнении сюжетно-тематической картины»	2014	Опубликована в краевом сборнике по итогам работы круглого стола
	Статья «О необходимости обновления методов обучения и оценочных средств в контексте ФГОС СПО»	2014	Опубликована в краевом сборнике по итогам работы круглого стола
	Статья «Развитие профессиональных компетенций	2014	Опубликована в краевом сборнике по

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Соликамский педагогический колледж имени А.П.Раменского»

	обучающихся на специальности 071001 Живопись, 072501 Дизайн при выполнении самостоятельной практической работы по теме «Изображения на строительных чертежах».		итогах работы круглого стола
	Статья «Компетентностный подход в организации самостоятельной работы по рисунку»	2014	Опубликована в краевом сборнике по итогам работы круглого стола
	Статья «Исследовательская работа как фактор развития интеллектуального потенциала студента»	2013	Публикация на сайте всероссийского образовательного портала
	Статья «Феномен книг Дж. Роулинг о Гарри Поттере»	2013	Всероссийский сборник «Молодой ученый»
	Статья «Структура и взаимосвязи свойств у детей с разными синдромами темперамента»	2014	Журнал ВАК и РИНЦ «Фундаментальные исследования. Психологические науки»
Учебно-методические разработки	Учебно-практическое пособие для специальности Дошкольное образование	2013	Совет директоров УО СПО Пермского края
	Каталог «Владими́ро-Суздальское зодчество»	2013	Научно-методический совет колледжа
	Методические рекомендации для студентов по организации производственной копийной практики по ПМ «Творческая и исполнительская деятельность» (специальность Живопись)	2013	Научно-методический совет колледжа
	Методические рекомендации по организации и проведению производственной практики «Планирование рекламной кампании»	2014	Научно-методический совет колледжа
	Сборник работ по итогам всероссийского конкурса «Пестрый глобус»	2014	Научно-методический совет колледжа
	Рабочая тетрадь по праву	2014	Научно-методический совет колледжа
	Рабочая тетрадь по педагогике для	2014	Научно-

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Соликамский педагогический колледж имени А.П.Раменского»

	студентов специальности Дошкольное образование		методический совет колледжа
	Методические рекомендации для организации самостоятельной работы студентов по специальности Туризм	2014	Научно-методический совет колледжа
	Методические рекомендации по организации и проведению производственной (по профилю специальности) практики «выполнение станковой композиции» по специальности Живопись	2014	Научно-методический совет колледжа
	Методические рекомендации по организации и проведению производственной (преддипломной) практики по специальности Живопись	2014	Научно-методический совет колледжа
	Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ на тему «Живопись фигуры человека» по дисциплине Живопись для студентов специальностей 071001 Живопись, 072501 Дизайн	2014	Научно-методический совет колледжа
	Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ по дисциплине «Черчение и перспектива» для студентов специальностей 071001 Живопись, 072501 Дизайн	2014	Научно-методический совет колледжа
	Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики «практика с натуры на открытом воздухе (пленэр)» по специальности Живопись	2014	Научно-методический совет колледжа

С учетом итогов работы по данному направлению в предыдущие 3 года, количественные результаты следующие:

Информация о методических изданиях преподавателей колледжа, утвержденных вне образовательного учреждения

Таблица 12

Виды работ	Информация об утверждении вне колледжа	Количество пособий	Количество печатных листов

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Соликамский педагогический колледж имени А.П.Раменского»

Учебники и учебные пособия	Совет директоров ОУ СПО Пермского края	5	80,5
Научно-методическая литература	публикация в сборниках по итогам НПК федерального, регионального уровней	41	18,6
Учебно-методическая литература	Совет директоров ОУ СПО Пермского края	5	9,4
Итого		51	108,5

За последние 3 года в среднем за год издано 10,6 печатных листов учебных и учебно-методических разработок, имеющих гриф Совета директоров ОУ СПО Пермского края, в расчете на 10 человек приведенного штата педагогического состава (при норме – 2,5 п. л.).

Информация о методических изданиях преподавателей колледжа, утвержденных научно-методическим советом колледжа

Таблица 13

Виды работ	Информация об утверждении	Количество пособий	Количество печатных листов
Методические пособия	НМС колледжа	7	26,7
Научно-методическая литература	НМС колледжа	9	2,7
Учебно-методическая литература	НМС колледжа	18	42,7
Итого		34	72,1

За последние 3 года в среднем за год издано 7,1 печатных листов учебных и учебно-методических разработок, утвержденных НМС, в расчете на 10 человек приведенного штата педагогического состава (при норме – 2,5 п. л.). Эти учебные и учебно-методические разработки в следующем году будут заявлены для грифования в Пермском крае.

3.6.4. Формирование социокультурной среды образовательной организации

3.6.4.1. Наличие системы воспитательной работы

Развитие воспитательной системы колледжа регламентируют нормативно-правовые акты федерального, регионального и локального уровней:

ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации» (принятого Государственной думой РФ 21.12.2012г., вступившего в силу с 01.09.2013г.);

Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 годы;

Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2013-2020гг. (Подпрограмма 1. «Развитие профессионального образования», Подпрограмма 4. «Вовлечение молодежи в социальную практику»);

ФЦП «Молодежь России» на 2012-2016гг.;

ФЦП «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России» на 2014-2020 годы;

Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 года»;

Концепция ДЦП «Патриотическое воспитание граждан Пермского края на 2013-2017 годы»;

ФЦП «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации» на 2006-2015 годы;

Концепция ДЦП «Профилактика правонарушений в Пермском крае на 2013-2016 годы»;

Положение о методическом объединении классных руководителей;

Положение о самоуправлении в колледже;

Положение об учебной фирме;

Положение о Совете по правовому воспитанию и профилактике правонарушений обучающихся;

Положение по организации питания и работе столовой;

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки;

Положение о социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

Положение о тьюторстве и кураторстве;

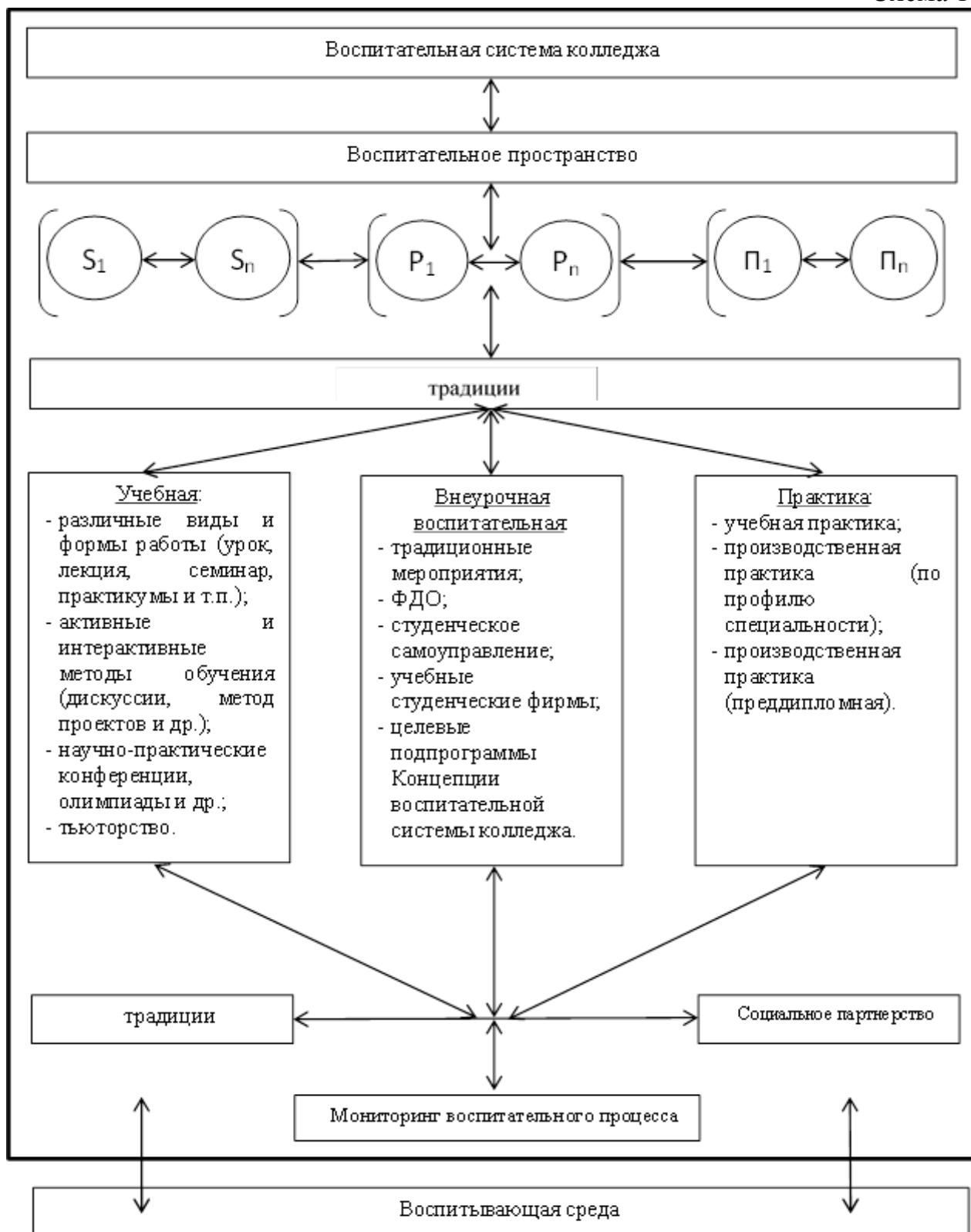
Положение о мониторинге качества воспитания студентов;

План деятельности ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж им. А.П.Раменского».

Воспитательная система колледжа формирует и поддерживает социокультурную среду, которая позволяет достигать результаты, определяемые ФГОС СПО. Эти результаты сегодня выражены общими компетенциями, которые и выступают ориентирами для наполнения

содержания системы воспитательной работы. Схема воспитательной системы позволяет увидеть место каждого компонента и субъекта, влияющих друг на друга:

Схема 1



В Концепции воспитательной системы колледжа обозначена цель воспитания обучающихся: разностороннее развитие личности будущего конкурентоспособного и мобильного специалиста, обладающего физическим здоровьем, высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

В Программе развития колледжа до 2016 года цель воспитания определена, как организация системы учебной и внеаудиторной воспитательной работы в колледже, направленной на формирование и развитие лидерских качеств как средства становления профессионально-личностной компетентности выпускника колледжа.

Целеполагание в воспитательной системе колледжа сориентировано на формирование и развитие профессионально-личностных компетенций на лидерском уровне, поскольку настоящее положение на рынке труда требует высокой степени мобильности, качеств самореализации будущих специалистов адекватных конкурентным условиям в конкретной области профессиональной деятельности.

Результатом реализации воспитательной системы колледжа в совокупном влиянии всех ее компонентов на личность студента становится компетентностная модель выпускника колледжа:

Выпускник колледжа – это квалифицированный специалист, конкурентоспособный на рынке труда, компетентный, ответственный, свободно владеющий своей профессией и ориентированный в смежных областях деятельности, способный к эффективной реализации профессиональных возможностей в переменчивых условиях современной рыночной экономики.	
Выпускник колледжа владеет:	
Универсальными компетенциями:	Профессиональными компетенциями (это специальные, предметно-специфические по областям профессиональной деятельности – способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при решении задач профессиональной деятельности):
Общепрофессиональные – способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач общих для многих видов деятельности	040410 Социальная работа – организация и проведение работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи нуждающимся; 050144 Дошкольное образование – воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях разного вида и в домашних условиях;
Инструментальные – система фундаментальных, надпрофессиональных качеств личности будущего специалиста,	050146 Преподавание в начальных классах – обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных

включающая базовые общие знания, тщательную подготовку по основам профессиональных знаний, а также методологические способности, технологические и лингвистические навыки, которые обеспечивают успешное овладение специальными компетенциями, а также эффективную деятельность как в профессиональной, так в личной и общественной жизни	программ начального общего образования; 072501 Дизайн – художественное проектирование объектов графического дизайна, дизайна среды, промышленного дизайна, дизайна арт-среды; образование художественное в детских школах искусств, художественных школах, других образовательных учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных учреждениях, учреждениях СПО;
Социально-личностные - совокупность компетенций, относящихся к самому человеку как к личности и к взаимодействию личности с другими людьми, группой и обществом	071001 Живопись – создание произведений изобразительного, театрально-декорационного искусства; образование художественное в детских школах искусств, художественных школах, других образовательных учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных учреждениях, учреждениях СПО;
Общекультурные - умение ориентироваться в разных уровнях сферы производства и потребления, оценивать их критически и конструктивно, встраиваться в них для достижения личного и профессионального успеха	230701 Прикладная информатика – обработка информации, разработка, внедрение, адаптация, сопровождение программного обеспечения информационных ресурсов, наладка и обслуживание оборудования отраслевой направленности в производственных, обслуживающих, торговых организациях, административно-управленческих структурах; 100401 Туризм – формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

Данного результата позволяет добиться выстроенная поэтапно (в зависимости от курса обучения) система:

- курс 1 – Формирование культуры жизненного самоопределения и способности к саморазвитию профессионально значимых качеств;
- курс 2-3 – Формирование базовой культуры личности и приобщение к нормам культурной жизни;
- курс 3-4 (4-5) – Формирование образа педагогической профессии и развитие способности к творческому эффективному осуществлению профессиональной деятельности.

Для этого в воспитательной системе колледжа реализуются целевые подпрограммы воспитания:

Адаптация студентов первого курса к условиям педагогического колледжа (цель подпрограммы: создание максимально благоприятных условий, разработка и осуществление мероприятий, обеспечивающих более быструю адаптацию студентов первого курса к педагогическому колледжу);

Подпрограмма воспитательной работы по становлению базовой культуры личности (цель подпрограммы: добродетель по отношению к миру и себе; духовное, (нравственное) душевное и физическое саморазвитие личности и самореализация креативных способностей в различных актах трудовой, художественной, познавательной культуры);

Подпрограмма «Профессиональное становление» (цель подпрограммы: формирование у обучающихся ценности «конкурентоспособного и мобильного профессионала высокого класса»).

Следует отметить, что данная структуризация подпрограмм по этапам обучения обучающихся в колледже носит условный характер, поскольку работа в отношении формирования базовой культуры личности и будущего профессионала в рамках осваиваемой специальности ведется на протяжении всех лет профессионального образования в колледже.

Воспитательная система колледжа включает в себя целостный образовательный процесс, интегрирующий обучение и воспитание, направленный на реализацию требований ГОС СПО и ФГОС СПО.

Результативность реализации воспитательной системы колледжа подтверждается следующими результатами:

1. При оценке удовлетворенности морально-психологическим климатом в колледже и группе обучающиеся отметили:

Диаграмма 4

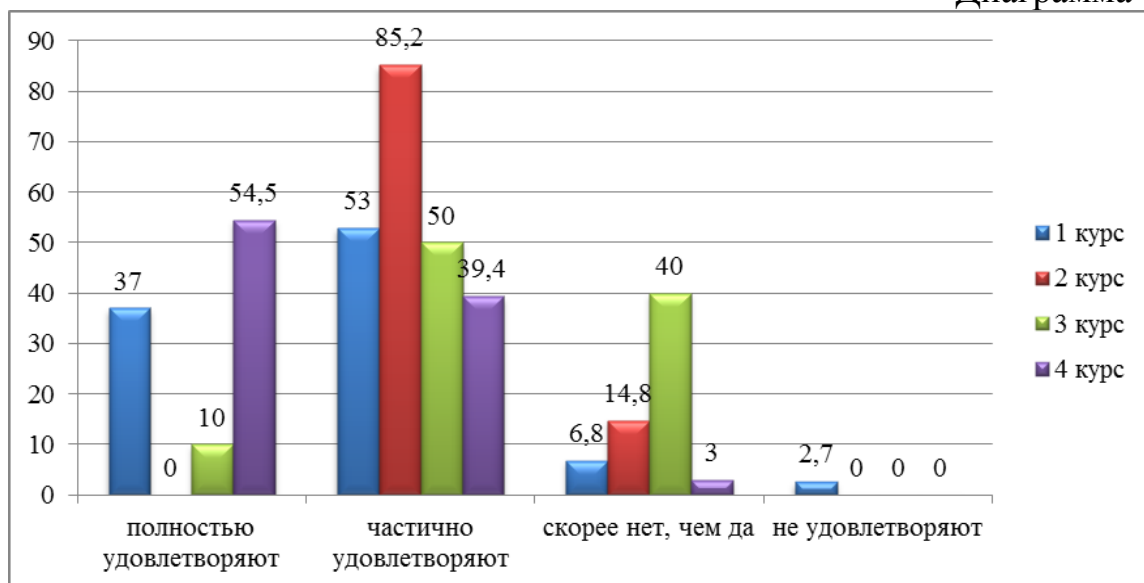
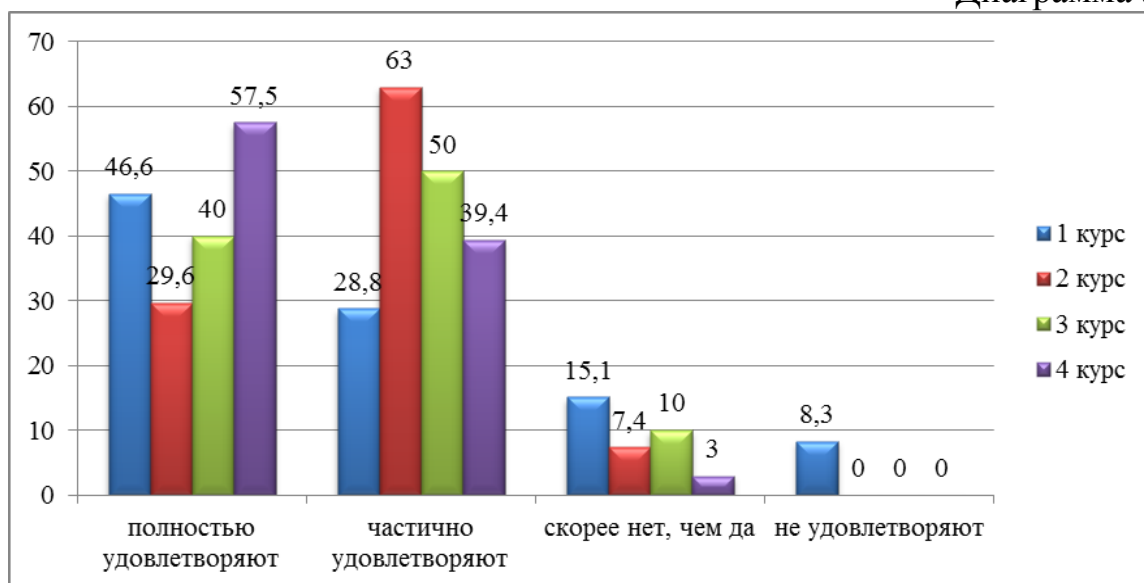


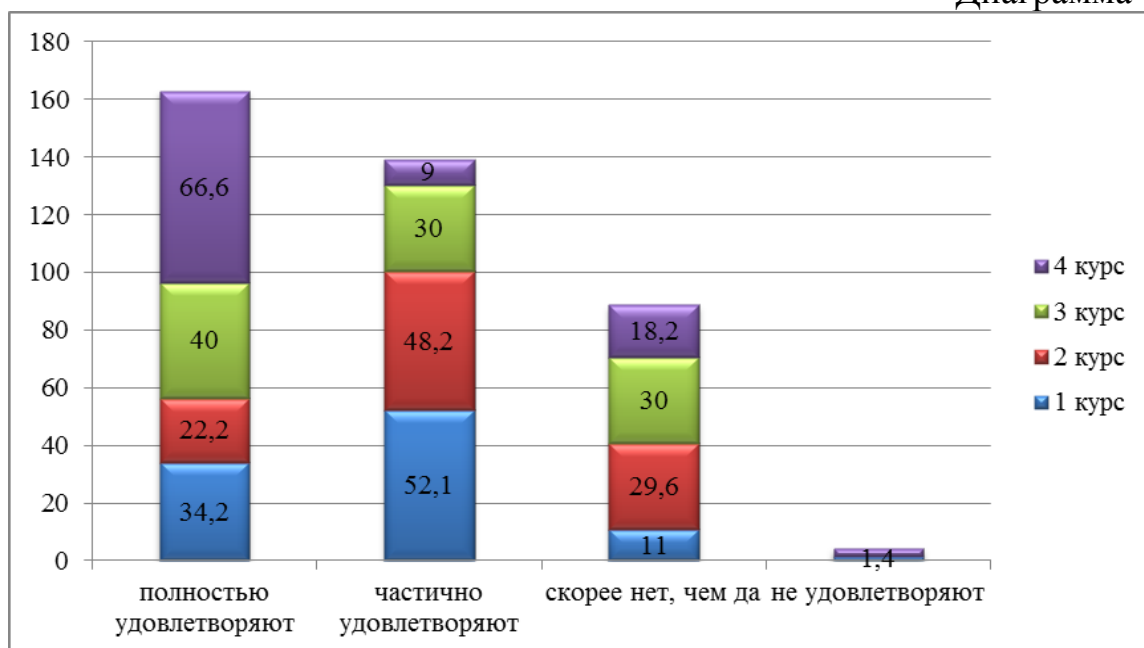
Диаграмма 5



Данные диаграмм свидетельствуют о том, что к 4-му курсу студенты становятся более активными, мобильными в воспитательном пространстве колледжа, группы, имеют определенную успешность, что является основанием повышения удовлетворенности условиями воспитания и обучения. Средний показатель от 50%, показывающий удовлетворенность воспитательной средой, позволяет судить о достаточности мер и воздействий, оказываемых на обучающихся.

2. Результаты удовлетворенности воспитательной системой колледжа (цели, задачи, направления, формы, принципы и приоритеты воспитания):

Диаграмма 6



К выпускному курсу растет степень осознанности, интенсивности участия в развитии воспитательной системы колледжа, принятия ее основных ценностей и приоритетов. Обучающиеся готовы сохранять, приумножать и зарождать новые традиции, которые способствуют формированию модели выпускника колледжа.

3.6.4.2. Формирование традиций образовательной организации

К сущности и социальной значимости традиций, которые позволяют развивать воспитательную систему колледжа, мы подходим с особым пониманием. Именно традиции позволяют придерживаться выбранной траектории в воспитании и профессиональной подготовке будущих специалистов в своей области деятельности. Каждый выпускник колледжа в последующем должен способствовать развитию своего профессионального пространства, себя в этом пространстве, наконец, социума. В том числе профессиональные стандарты по конкретным специальностям, утвержденные в 2013 году, предъявляют требования к умениям влиять на политику организации и социальную политику в целом. Эти основания определяют необходимость следования нормативным положениям федерального, регионального, муниципального и локального (институционального) значения.

Традиции колледжа формируются и сохраняются на принципах преемственности, популяризации. Традиционными направлениями и формами остаются:

- 1) **Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание.** Формирование социально-активных обучающихся – граждан России – является важнейшим направлением воспитания и развития у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, патриотического и национального самосознания. В этом направлении воспитания интегрированы гражданское, правовое, патриотическое, межнациональное и межкультурное, политическое, семейное воспитание. В результате этого направления воспитания у обучающихся должны быть сформированы такие качества личности, как гражданственность, патриотизм, милосердие, интернационализм, политическая культура, социальная активность, коллективизм.

Таблица 14

Формы работы:	Мероприятия, проведенные в отчетный период:
Организация и проведение благотворительных	– сбор средств на лечение молодого человека, который был жестоко избит, с проведением благотворительного концерта при поддержке

акций помощи нуждающимся	администрации города Соликамск; – сбор спортивного инвентаря для воспитанников детского дома; – сбор дидактических материалов для воспитанников дома ребенка г. Соликамск; – оказание адресной помощи и поддержки ветеранам педагогического труда, проработавшим в колледже долгое время;
Проведение массовых мероприятий для обучающихся школ	– Масленица; – Коммунарские сборы (школа актива для обучающихся коррекционной школы №2 г. Соликамск);
Развитие музея колледжа	– Вечера встречи выпускников (подготовка выставок, альбомов); – Экскурсии для первокурсников по истории колледжа; – Тематические экскурсии для студентов колледжа;
Классные часы	– «Учимся жить в многоликом мире»; – «Подросток и молодежная субкультура»; – «Экстремистские группировки, их пагубность»; – «Террористические организации – «инструмент» лишения тебя прав и свобод»; – Антитеррористическая безопасность; – Все для Победы...
Встречи с интересными людьми	
Библиотечные выставки, оформление стендовой информации	
Тематические встречи совместно с городской библиотекой	
Акции «Георгиевская ленточка», «Вахта памяти» ко Дню Победы	

В свете новых требований, нормативных установок особое значение имеют усилия, направленные на выработку у обучающихся толерантного поведения, навыков межкультурного взаимодействия между представителями разных национальностей и культурных традиций. В рамках учебных занятий по таким дисциплинам как русский язык, история, право, социология, философия, политология, безопасность жизнедеятельности студенты получают знания об экстремизме и его негативных проявлениях, обсуждают социально-политические ситуации в стране и в мире. Проводятся тематические классные часы, беседы о толерантном отношении ко всем видам и формам инакомыслия, вероисповедания, национальности («Россия начинается с тебя», «Все мы граждане одной страны», «Я среди людей, люди

среди меня», «Толерантность как основа социальной безопасности», «Культура мира и формирование толерантного сознания», «В семье наше будущее» и др.), об экстремальных молодежных течениях («панки», «скинхеды» и др.).

С целью формирования у молодежи духовно-нравственных принципов, умений противостоять распространению наркотиков, употреблению алкоголя в колледже проходили встречи инспектором ОДН, специалистами Центра медицинской профилактики.

2) Художественно-творческое направление и культурно-массовая работа. Важное место в воспитании будущих специалистов и становлении личности в колледже проводится большая работа по приобретению положительных привычек у обучающихся, формированию у них характера, развитию инициативы и активной жизненной позиции, развитию творческих задатков, способностей, дарований и талантов. В рамках этого направления традиционными стали такие мероприятия как: День знаний, Школа первокурсника и «Территория талантов», День учителя, Новый год, праздники 23 февраля и 8 Марта, студенческая концертно-театральной весна, Шоколадный фестиваль. Творческий потенциал обучающихся колледжа раскрывается не только во внутриколледжевых мероприятиях, но и на городских конкурсах и фестивалях: фестивале-конкурсе студенческого творчества «Студенческая весна», «Студент года», акции «Шаг за шагом», интеллектуальных марафонах игр «Что? Где? Когда?». Все эти мероприятия организованы студенческим советом «Лидер» с привлечением студентов разных курсов. Активность обучающихся в подготовке и проведении мероприятий:

Постоянные участники	Привлеченные участники
До 10 % обучающихся	До 70% обучающихся

Педагогический коллектив, активы колледжа и групп, стремятся не только вовлекать большое количество обучающихся во внеурочную деятельность, но и создавать все условия для качественной подготовки и проведения мероприятий, в которых обучающиеся колледжа могли бы осваивать разные социальные роли (зрителя, участника творческого действия, режиссера, сценариста, оформителя, аналитика и т.д.).

3) Формирование культуры здорового образа жизни и спортивно-оздоровительная работа. В современном мире существенно возрастает роль физической культуры и спорта как фактора совершенствования человека и общества. Здоровый образ жизни в целом, физическая культура и спорт в частности, становятся социальным феноменом, объединяющей силой и

национальной идеей, способствующей развитию сильного государства и здорового общества.

Целями данного направления являются:

сохранение и укрепление здоровья обучающихся;

совершенствование процесса физического воспитания и пропаганды здорового образа жизни;

создание условий для развития студентов в системе дополнительного образования в области физической культуры и спорта;

формирование навыков и развитие мотивации у обучающихся к выбору здорового образа жизни.

Задачи:

создание условий, содействующих сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся средствами физической культуры и спорта;

обеспечение взаимодействия учебного и внеучебного процессов физического воспитания для освоения ценностей физической культуры, удовлетворения потребностей обучающихся в занятиях физическими упражнениями, спортом и туризмом;

формирование физической культуры личности обучающегося с учетом его индивидуальных способностей, состояния здоровья и мотивации;

дальнейшее развитие системы спортивных секций, объединений и кружков;

проведение мероприятий по профилактике асоциального поведения обучающихся средствами физической культуры и спорта;

постоянное улучшение условий для организации спортивно-массовой работы; оснащение учебно-тренировочного процесса спортивным оборудованием и инвентарем.

Функции:

воспитательная – воспитание у обучающихся бережного отношения к своему здоровью;

обучающая – обучение нормам здорового образа жизни, развитие задатков и склонностей к различным видам спорта, формирование и совершенствование двигательных навыков;

развивающая – содействие физическому развитию, укрепление здоровья, профилактика наиболее распространенных заболеваний.

На сегодняшний день в колледже остро стоит проблема сохранения и укрепления здоровья обучающихся. Для решения данной проблемы в колледже проводятся спортивно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на повышение активности обучающихся путем вовлечения их в различные формы внеурочных и внеклассных занятий и мероприятий. Ведущая роль в проведении этих мероприятий отводится учителям физической культуры колледжа.

В колледже реализуется четыре направлений физического воспитания:

Учебные занятия по физической культуре. Это основная форма обучения двигательным навыкам и развития двигательной активности студентов. Занятия проводятся один раз в неделю. За основу взято несколько видов спорта: комплексные занятия по гимнастике и играм; комплексные занятия по легкой атлетике и играм; лыжи/коньки; баскетбол/волейбол. Все занятия направлены на развитие физических способностей: скоростных, силовых, координационных, выносливости, гибкости.

К специальной медицинской группе, по состоянию на 1 января 2014, отнесены 43 учащихся. С ними проводится индивидуальная работа. К подготовительной группе отнесены 28 учащихся – эти студенты занимаются вместе со студентами с основной группой здоровья.

Участие в спартакиаде города среди учащихся ССУЗов

В спартакиаду обучающихся включено 7 видов спортивных соревнований. Результаты спартакиады обучающихся:

№	Соревнования	Результат
1	Осенний кросс	3 место
2	Баскетбол (девушки)	1 место
3	Силовое троеборье	2 место
4	Волейбол	1 место
5	Лыжные гонки	5 место

В соревнованиях среди средних специальных учебных заведений Ассоциации «Верхнекамье» обучающихся колледжа заняли 1 место в соревнованиях по волейболу.

Участие студентов в краевых соревнованиях среди средних специальных учебных заведений:

№	Соревнования	Результат
1	Осенний кросс (2 группа)	12 место
2	Баскетбол (2 группа, зональные соревнования)	4 место
3	Волейбол (2 группа, зональные соревнования)	3 место

Спортивно-массовая работа.

Целью спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий является пропаганда физической культуры и спорта, приобщение к систематическим занятиям физическими упражнениями и различными видами спорта, активному отдыху.

Для реализации данного направления в колледже функционируют спортивные секции: легкая атлетика, волейбол, баскетбол, стрельба из лука. В секциях и кружках систематически занимается в среднем 20,8% от всего контингентна обучающихся.

Традиционными стали физкультурные праздники и мероприятия. За отчётный период в колледже были проведены следующие мероприятия:

Мероприятие	Доля участников от общего количества обучающихся, %
Осенний кросс для студентов 1 курса	33,3%
Русская народная игра «Лапта»	20,8%
«Папа, мама, я – спортивная семья»	8,3%
Малые олимпийские игры	16,7%
День туризма	41,7%
День здоровья	41,7%

В отчетный период в колледже прошла декада кафедры психолого-педагогических дисциплин под девизом «О, спорт! Ты – мир!». В рамках проведения декады были проведены предметные олимпиады, тематические классные часы, открытие экспозиции музея колледжа, благотворительные акции, общеколледжевые мероприятия для студентов и преподавателей, посвященные главному событию года – XXII Олимпиаде «Сочи - 2014».

Классные часы. Одной из форм получения теоретических знаний в области физкультурно-оздоровительной деятельности являются классные часы. 14 февраля 2014 года в колледже прошел открытый классный час «Во славу спорта», посвященный Олимпиаде Сочи-2014. Преподаватели кафедры психолого-педагогических дисциплин подготовили презентации – «История олимпийского движения», «Пермские олимпийцы» и др. Ярким событием было выступление факелоносца олимпиады Разжигаева Николая Павловича, который является ветераном спортивного движения нашего города. Подобные формы с привлечением интересных ярких людей, которые личным примером могут показать все достоинства здорового и активного образа жизни, являются мощным стимулом и средством воспитания обучающиеся.

Анализируя итоги организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, можно сделать следующие выводы:

- Около 70 % студентов – участники физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.
- До 40% выросло количество мероприятий, направленных на повышение интереса к занятиям физической культурой.
- Колледж – победитель в районной Спартакиаде (волейбол, баскетбол).

Работа по освоению здорового образа жизни и физической культуры способствует удовлетворению потребностей обучающиеся в занятиях

физкультурой и спортом, в овладении навыками поддержания физического и духовного здоровья, продуктивной жизнедеятельности.

Итак, система традиций колледжа способствует созданию условий для становления опыта деятельности обучающихся, повышению их уровня общей культуры, организационной культуры, лидерских качеств, коммуникативной культуры, обеспечивает возможности и свободу для творческой профессиональной самореализации обучающихся.

Обязательным компонентом воспитательной системы колледжа является развитие студенческого коллектива группы. Поэтому особое значение в колледже отводится организации и проведению мероприятий, зарождению и поддержанию традиций на уровне группы.

Результативность данной работы достаточно высокая, обучающиеся отмечают разнообразие и содержательную наполненность проводимых на уровне группы классных часов и других мероприятий:

Диаграмма 7

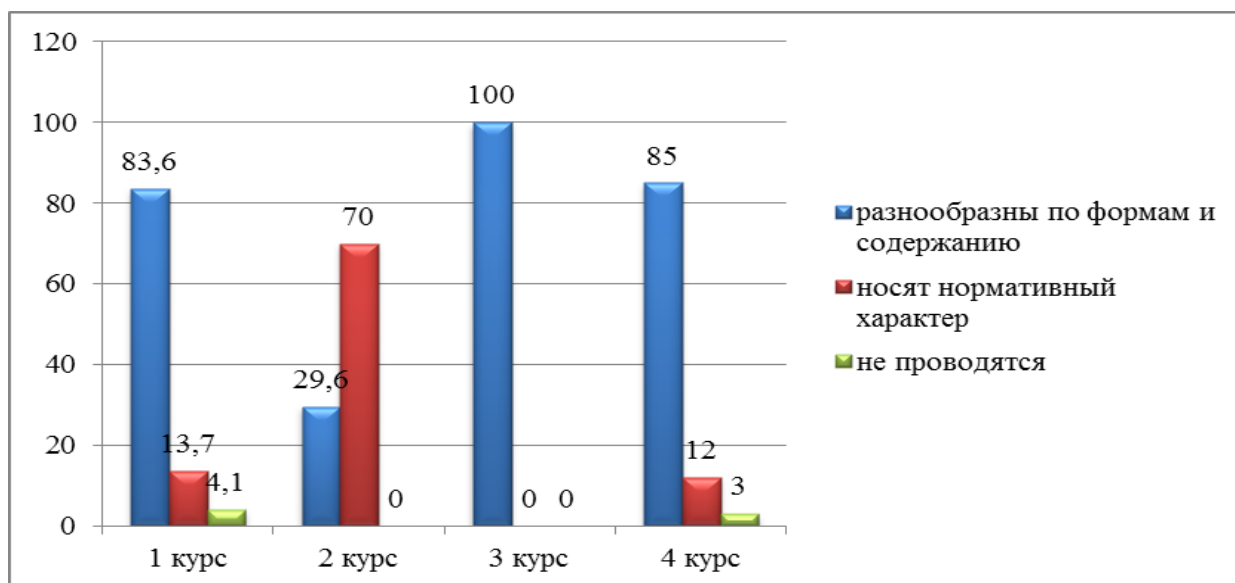
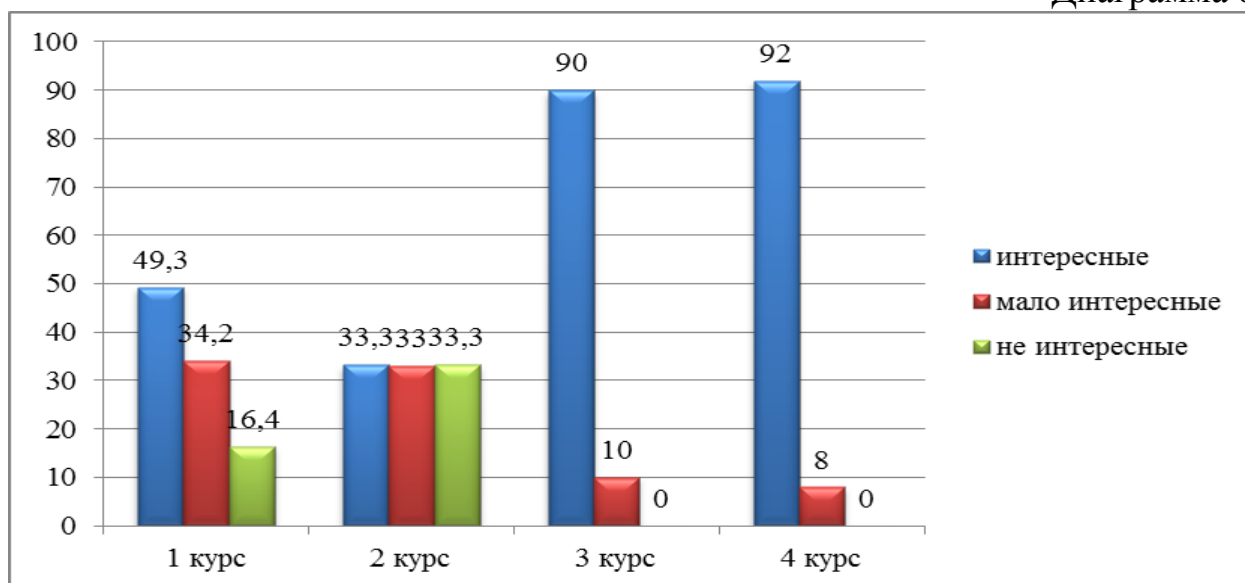


Диаграмма 8



Приведенные результаты позволяют сделать вывод о достаточно высокой эффективности и привлекательности для студентов воспитательной работы.

3.6.4.3. Органы студенческого самоуправления

Потребности развития современного российского общества выдвигают перед учреждениями профессионального образования требования подготовки высококвалифицированных специалистов, инициативных, предприимчивых, готовых к позитивным преобразованиям окружающей природной и социальной среды, способных к управлению на разных уровнях и в разных сферах.

В значительной степени решению этой задачи способствует деятельность органов студенческого самоуправления. На демократической основе в колледже создана и функционирует система студенческого самоуправления, деятельность которого определяется Положением о студенческом самоуправлении.

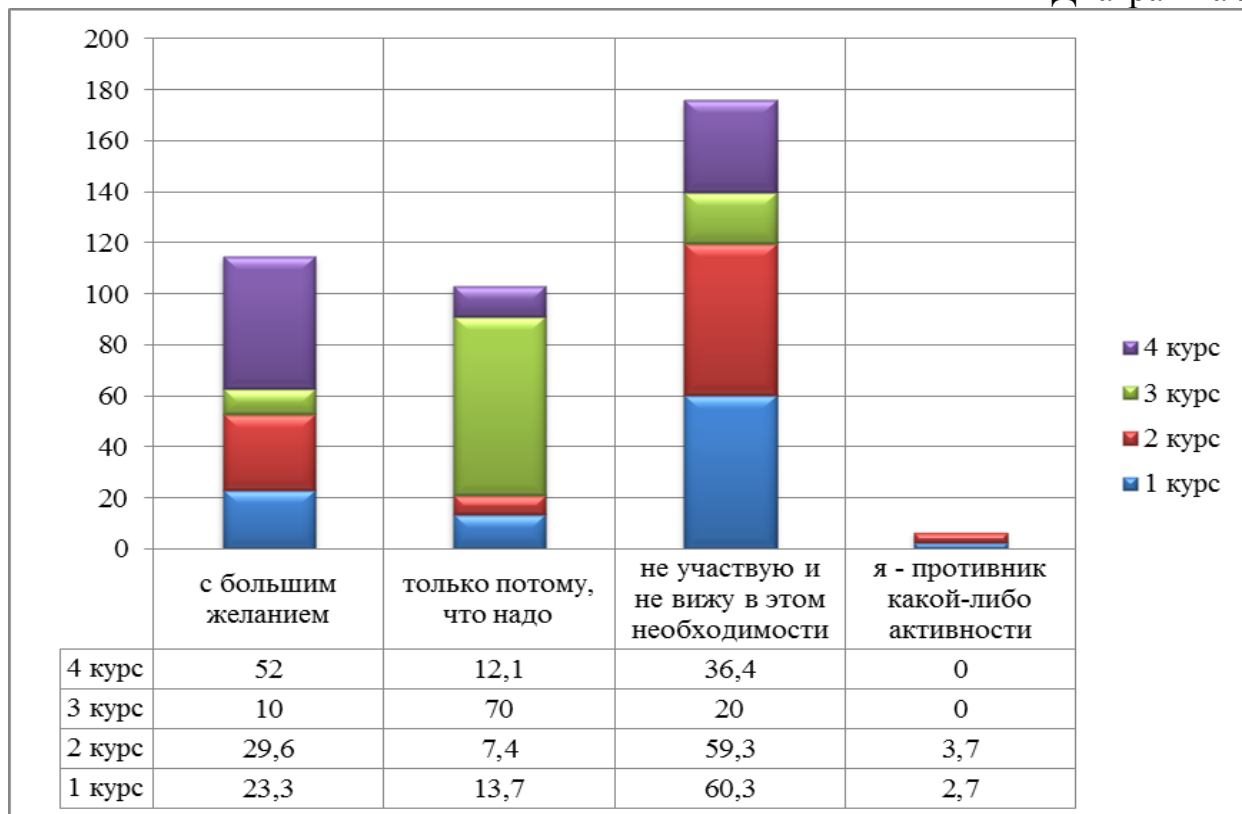
В колледже создан студенческий совет, деятельность которого представлена на 6 центрами: центр старостата, учебный центр, центр физоргов, центр старост по практике, психолого-диагностический центр, научное студенческое общество. Студенческий совет принимает активное участие во всех сферах жизнедеятельности колледжа: в учебном процессе, культурно-массовой деятельности, спорте, пропаганде здорового образа жизни и др.

При непосредственном участии членов студенческого совета и под их руководством готовятся и проводятся многие мероприятия колледжа.

Информационную поддержку воспитательной и внеучебной деятельности обеспечивает СПК-музей, к компетенции которого относится не только ведение истории колледжа, но разработка и тиражирование студенческой газеты «Лидер-инфо».

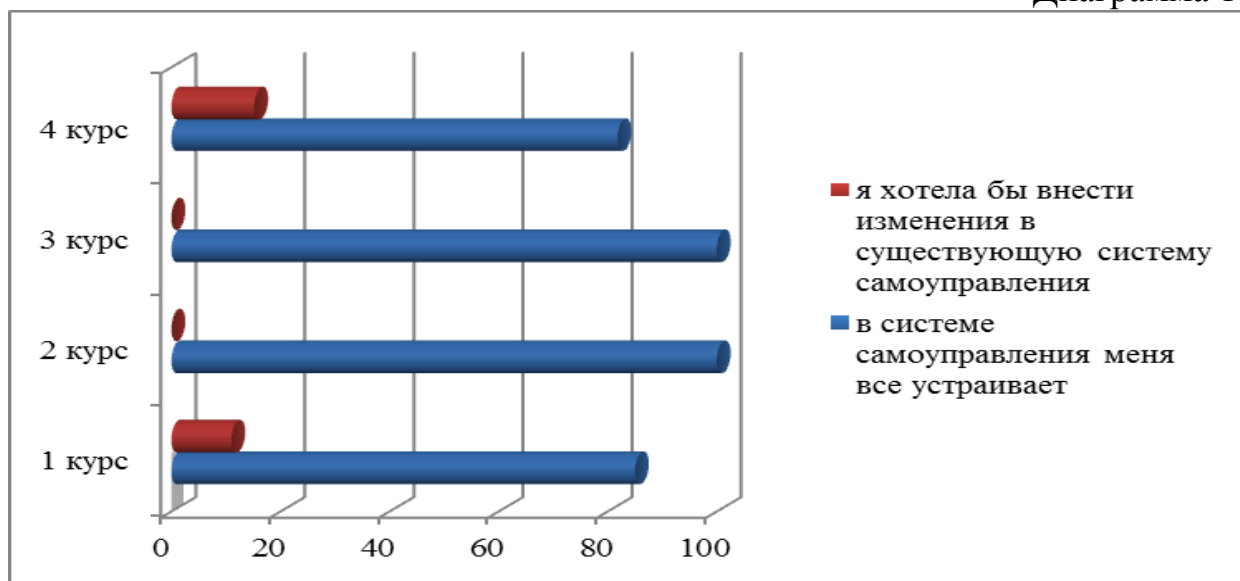
Для определения мотивации и соответствующей активности участия в системе студенческого самоуправления в колледже среди обучающиеся был проведен опрос результаты которого представлены на диаграмме:

Диаграмма 9



Анализ активности участия в органах студенческого самоуправления показывает, что на 1 курсе обучающиеся не готовы брать на себя дополнительную ответственность в силу отсутствия авторитетных позиций в новом коллективе и достаточно высокой интенсивности учебной деятельности. На более старших курсах ситуация меняется в сторону появления желания самостоятельно принимать и реализовывать решения, наличие способностей конструктивно разрешать возникающие проблемы и наличие опыта совместной деятельности в системе «студент-студент», «студент-преподаватель». Именно студенты 4-5-го курсов стремятся возглавлять центры студенческого самоуправления, быть руководителями студенческого совета «Лидер», чтобы еще больше влиять на ситуацию изменений в колледже, поддержания традиций и соответствующей требовательности к студентам младших курсов.

Диаграмма 10



С целью учёта специфики курсов и специальностей, развития студенческого самоуправления в учебных группах в колледже созданы учебные студенческие фирмы на базе каждой специальности. Основной целью реализации образовательной (воспитательной) технологии «Учебная фирма» является развитие у студентов профессиональных умений и компетенций, повышающих его конкурентоспособность на современном рынке труда, а также способствуют развитию его творческого потенциала и индивидуальных способностей.

Таблица 15

Студенческая учебная фирма	Количественный состав студентов (чел.)	Специальность
Праздник 100%	10	Профиль педагогических специальностей
Экспресс-опрос	10	
СПК-забота	20	Социальная работа
СПК-инфо	5	Дизайн, Живопись
СПК – экспресс	7	Туризм
СПК-реклама	5	Дизайн, Живопись
Итого:	77 чел. (29,2%)	

Учебная фирма – это команда энтузиастов, которые, не имея навыков предпринимательства, хотят научиться процессу организации своего дела, и имитируют основные бизнес-процессы организации. Учебная фирма – это имитационная модель деятельности реальной фирмы. Ведущая роль в работе учебной фирмы отводится самоуправлению, главный смысл которого

состоит в том, что оно приобретает социально-практический характер, обусловленный необходимостью сознательного, ответственного отношения студентов к возможностям и перспективам своей профессиональной и культурно-нравственной самоорганизации и участия в социальном управлении.

Оценивая ситуацию состояния студенческих фирм сегодня, необходимо отметить следующие результаты:

Работа в учебных фирмах (для обучающихся):

- помогла развить навыки общения через различные ролевые позиции и выработать личную ответственность;
- позволила выявить свои возможности и реализовать их;
- способствовала выявлению лидеров;
- дала свободу мысли и сделала уверенным в своих силах.

Работа в учебных фирмах (для педагогов):

- активные, талантливые обучающиеся стимулируют профессиональный рост преподавателя;
- способствует обучающимся стать более организованными, собранными, самостоятельными, приучает к ответственности;
- будет более успешным, если обучающиеся осознают цели фирмы как свои личные;
- способствует созданию условий для самореализации личности;
- формирует культуру общения.

3.6.4.4. Научно-исследовательская деятельность обучающихся

Успешность обучающихся колледжа на всех этапах обучения - от освоения элементарных, функциональных исследовательских процедур до формирования научного мировоззрения определяется следующими основными условиями организации учебно(научно)-исследовательской деятельности:

Формирование у обучающихся изначальной мотивации к активному участию в исследовательской деятельности, к проявлению поисковой инициативы.

Дифференциация подготовки обучающихся к проведению самостоятельных исследований с учетом опыта учебно(научно)-исследовательской деятельности в школе, запросов обучающихся, этапа профессионального обучения.

Качественное разнообразие форм участия в учебно(научно)-исследовательской деятельности:

- в рамках дисциплин различных циклов;
- в ходе практики;

- в работе Научного студенческого общества (НСО), в организации научно-практических конференций, семинаров и участию в них.

Информационно-методическая поддержка в учебно(научно)-исследовательской деятельности, заключающаяся в создании практических пособий по организации и проведению различных исследований.

НСО колледжа – это добровольное объединение обучающихся, которые стремятся к более глубокому знанию о достижениях в различных областях науки, техники, культуры, к развитию творческого мышления, интеллектуальной инициативе, самостоятельности, аналитическому подходу к собственной деятельности, приобретению умений и навыков исследовательской работы. Из числа обучающихся, пришедших в НСО, выбирается Актив НСО, в обязанности которого входит планирование и помощь в проведении организационных занятий, составление и оформление отчетной документации, организация связей со студентами-членами НСО и др.

Ежегодно в колледже проходит День науки, для которого разрабатывается программа, предусматривающая различные виды деятельности обучающихся. В этот день обучающиеся каждой площадки разрабатывают какой-либо творческий продукт: социальный проект, сценарий, конспекты уроков и занятий, зарисовки и др.

Деятельность НСО осуществляется в двух направлениях: деятельность секций НСО (при предметных кафедрах колледжа) и индивидуальная работа студентов, которые сопровождаются преподавателями колледжа - научными руководителями/консультантами на основе сотрудничества.

Результативность этой работы в 2013 году была достаточно высока:

Таблица 16

№ п/п	Форма участия	Уровень	Количество студентов	Кол-во призовых мест/примечание
1	Научно-практические конференции	Федеральный	1	публикации в сборниках по итогам НПК
		Региональный	15	
		Институциональный	12	
		Федеральный	10	2 призовых места
		Региональный	21	5 призовых мест
		Муниципальный	2	
6	Олимпиады, марафоны	Всероссийские	5	4 призовых места
		Региональный	7	3 место
7	Выставки, фестивали	Всероссийские	3	благодарности за участие
		Региональный	1	
		Муниципальный	4	
8	Акции	Региональный	2	

	Муниципальный	15	
Итого приняли участие		98 студентов (51%)	

Результативность участия обучающихся в олимпиадах краевого уровня в I квартале 2014 г. представлена в таблице:

Таблица 17

	Уровень	Дата проведения	Кол-во участников	Результат
Олимпиада по истории изобразительного искусства	краевой	12.02.2014г.	2	Победитель в номинации «Оригинальное цветовое решение»
Олимпиада по педагогике	краевой	13.02.2014	3	3 место
Олимпиада по английскому языку	краевой	18.03.2014	1	Сертификат участника
Олимпиада по психологии	краевой	20.03.2014	1	Сертификат участника

3.6.4.5. Организация профориентационной работы

В колледже ежегодно проводится профориентационная работа по привлечению абитуриентов к обучению в колледже. Она направлена на решение следующих задач:

Повышение уровня осведомленности школьников о специальностях колледжа;

Формирование позитивного имиджа колледжа;

Повышение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг;

Подготовка квалифицированных кадров;

Создание условий для осознанного профессионального самоопределения и раскрытия способностей личности.

Работа ведется по нескольким направлениям.

Экскурсии по колледжу в рамках Дней открытых дверей, в ходе которых старшеклассники посещают учебные корпуса колледжа, музейную комнату, где могут ознакомиться с презентациями и полной информацией обо всех специальностях, изучить материалы, представленные на тематических стендах, пообщаться со студентами, преподавателями, посетить уроки и внеклассные мероприятия.

Разработка рекламных материалов о колледже и их распространение. Эта работа позволяет информировать максимально широкую аудиторию (школьников, их родителей, преподавателей), используя такие площадки, как общешкольные родительские собрания, ярмарки образований, массовые мероприятия. Для этих целей специалистами отдела маркетинга и обучающимися колледжа разработаны и подготовлены различные рекламные материалы, буклеты, электронные презентации, интерактивный фильм об истории колледжа. Ежегодно обучающиеся и преподаватели колледжа являются участниками краевой ярмарки «Образование и карьера», где достойно представляют свое образовательное учреждение потенциальным абитуриентам колледжа. Кроме того, колледж – активный участник ярмарок, проводимых управлениями образованием г.Кизела, г.Березники, г.Соликамска. Участие в выставках позволяет обучающимся и преподавателям не только рассказать о себе, но и установить деловые контакты с социальными партнерами, работодателями.

Посещение школ города и района педагогами и обучающимися колледжа, эти встречи всегда проходят организованно благодаря тесному контакту сотрудников колледжа с руководством управлений образованием и директорами школ, которые всегда идут навстречу нашим предложениям.

Использование интернет ресурсов. Учебные заведения, активно использующие в своей работе интернет - ресурсы, представляются старшеклассникам более современными и передовыми, а значит заслуживающими доверие. Поэтому в колледже активно ведется работа в этом направлении. На сайте колледжа, имеется ссылка «Абитуриенту», на которых дается подробная информация о специальностях, реализуемых в колледже, их содержании, условиях образования и сроках обучения, правилах приема и много другой полезной информации для всех заинтересованных лиц.

Соликамский педагогический колледж, выступая как региональное представительство Центра тестирования и развития в МГУ, проводит компьютерное тестирование обучающихся 8-11 классов, которое помогает школьникам ответить на вопросы:

- какие профессии и почему подходят подростку на основе анализа его интересов, способностей и черт характера;
- в каких ВУЗах можно получить соответствующее образование;
- как можно скорректировать выявленные тестом слабые стороны характера.

Психолог – консультант колледжа помогает сориентироваться в ситуации на современном рынке труда, рассказывает о востребованных профессиях и ВУЗах. Собеседование с психологом-консультантом проходит в присутствии родителей.

Данное направление профориентационной работы востребовано

школьниками и их родителями.

3.6.4.6. Психолого-консультационная работа

Психологическая диагностика, психологическая поддержка, психологическое консультирование. Данное направление в воспитательной системе занимает важное место, поскольку создаются условия для качественного освоения ОПОП по специальности. В ходе индивидуальных консультаций решаются вопросы профилактики и коррекции возможных и имеющих место отклонений поведения, коррекции поведения (агрессивность) студентов, снятие барьеров общения и т.п.

Психологическая поддержка, которая осуществлялась в ходе индивидуальных консультаций, опиралась на результаты наблюдений психолога, классных руководителей. В психологической диагностике было использовано наблюдение за спецификой межличностных отношений в совместной деятельности обучающихся на учебных занятиях.

За отчётный период систематически проводился мониторинг лидерских качеств студентов, анонимное анкетирование по употреблению наркотических веществ и алкоголя, изучалась учебная мотивация, проводились исследования ценностных ориентаций.

Результаты исследований обсуждаются с каждым классным руководителем, определяются пути создания ситуации успеха для обучающихся и используются для проведения педагогических консилиумов в группах.

Групповое консультирование способствует пропаганде психолого-педагогических знаний, совершенствованию психологической культуры студентов.

Количественный анализ результатов деятельности психолога по основным направлениям индивидуального и группового консультирования, достижению цели и решению поставленных задач представлен в таблице 18.

Охват субъектов образовательного
процесса психологической службой

Таблица 18

Учебный период	Студенты				Всего
	Индивидуальные консультации	По направлению кл. руководителя	Групповые консультации	По запросам психолога	

2 полугодие 2012-2013 уч. года	9	2	4	5	13
1 полугодие 2013-2014 уч. года	7	2	3	5	10
2 полугодие 2013-2014 уч. года	6	4	3	2	9
Профориентационное консультирование	Совместно с родителями - 46				

Помимо вышеуказанного были подготовлены тематические стендовые консультации, которые дают возможность охватить более широкий круг студентов и преподавателей: «Экзамены и стресс», «Сам себе психолог. Алгоритм решения проблем», «Как сдать экзамен», «Как вести себя во время сдачи экзамена», «Как вести дискуссию», «Юношеский возраст», «Кто такой подросток», «Отчёт о проведении общегородского родительского собрания по профилактике употребления ПАВ среди несовершеннолетних», «Я выбираю – профилактика наркомании».

Психологическое просвещение. Для повышения профессиональной компетенции классных руководителей колледжа проводились консультации для классных руководителей «Психологические особенности проведения классных часов»; для молодых педагогов в локальной сети создана сетевая папка «Консультации психолога», в которой размещён материал по вопросам диагностики воспитательного процесса, психологического сопровождения развития социальной активности студентов, педагогического общения, социального партнерства с семьей, особенностей юношеского возраста, а так же некоторые разработки классных часов на психологические темы.

Психолого-педагогическая профилактика. В рамках реализации регионального проекта Министерства образования и науки Пермского края психологом были проведены мероприятия по профилактике авиального поведения, в том числе и по профилактике суицидального поведения, составлен и реализован план по данному направлению:

- консультирование классных руководителей об особенностях суицидального поведения подростков, мерах профилактики и психологических особенностях организации классных;
- организация взаимодействия с городским Центром медицинской профилактики для проведения консультаций, бесед с обучающимися, педагогами колледжа; субъекты образовательного процесса ознакомлены с работой Центра профилактики суицидов среди детей и подростков «Перемена»;

- проведение тематических выставок в библиотеке колледжа (1 раз в семестр);
- проведение акций по профилактике авитального поведения (наркомании, алкоголизма и т.п.);
- участие студентов в ежегодной городской акции «Шаг за шагом» (предусматривающей профилактическую направленность по проблемам социально-значимых заболеваний, ведения здорового образа жизни).

Особое внимание в организации психолого-педагогического сопровождения, психологической поддержки и консультирования всех субъектов образовательного учреждения уделяется процессу адаптации обучающихся к условиям обучения в колледже. Адаптации обучающихся к обучению в колледже включает ряд аспектов:

- психолого-педагогический (связанный с приспособлением обучающихся к новой дидактической системе, принципиально отличающейся от форм и методов школы);
- социально-психологический (имеющий связь с усвоением обучающимися социальных норм, установлением и поддержанием социального статуса в новом коллективе);
- мотивационно-личностный (определяющий формирование позитивных учебных мотивов и личностных качеств);
- психофизический (предполагающий, приспособление функций и реакций организма к требованиям новой среды).

Процесс адаптации длительный и не всегда успешный, и у части обучающихся первого года обучения возникают проблемы с адаптацией, что связано с личностными качествами самих обучающихся, отсутствием навыков к самостоятельной учебной деятельности, несформированностью профессионального самоопределения. Уделив особое внимание и оказание всесторонней помощи первокурснику, мы снимем ряд проблем: отсев в первые месяцы учебы, пробуждение интереса к учебной деятельности, побуждение к активности.

3.6.4.7. Работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей и с детьми с ограниченными возможностями здоровья

Целью данного направления деятельности является – социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в колледже.

Задачи:

- Диагностирование с целью выявления уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде у студентов, оставшихся без попечения родителей.

- Организация посредничества между обучающимся и педагогическим коллективом, семьей, специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами, органами законодательной и исполнительной власти.

- Содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности для обучающихся в колледже.

- Осуществление деятельности по профилактике неуспеваемости, асоциального поведения у обучающихся.

- Осуществление деятельности по охране жизни и здоровья, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся колледжа.

- Осуществление деятельности по коррекции личностного развития и сферы общения у обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

Объектами социально-психологического сопровождения в колледже являются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети с ограниченными возможностями здоровья;

- дети «группы риска».

Социальным педагогом колледжа и инспектором ОДН ежегодно составляет план совместной работы на учебный год, в соответствии с которым оказывается правовая поддержка и помощь несовершеннолетним с проблемами в поведении и обучении. Для координации деятельности всех субъектов профилактики составляются списки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. На 1 сентября 2013 года в образовательном учреждении обучалось 16 (8% от общего контингента обучающихся) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на 1 апреля 2014 года - 13 (5,4%) человек.

В рамках помощи данным категориям обучающихся в образовательном учреждении проводится следующая работа:

- проведение 1 раз в семестр Совета профилактики совместно с представителями правоохранительных органов и приглашением обучающихся, состоящих на внутриколледжевом учёте и их родителей (законных представителей);

- проведение 1 раз в семестр родительских собраний, на которых представитель правоохранительных органов или социальный педагог, психолог колледжа освещает проблемы, связанные с административной ответственностью несовершеннолетних, распространением и употреблением ПАВ и т.п.;

- проведение 1 раз в месяц мероприятий по проблемам наркомании, алкоголизма, табакокурения и т.д.;

- проведение индивидуальных бесед и консультаций психолога, социального педагога для обучающихся и классных руководителей;
- организация 1 раз в семестр акции «За здоровый образ жизни»;
- посещение 1 раз в семестр общежития совместно с классными руководителями и заместителем директора по воспитательной работе для решения общих вопросов и проблем, возникающих у обучающихся, состоящих на внутриколледжевом учёте;
- организация занятости обучающихся данной категории путем вовлечения в работу учебных студенческих фирм, подготовка и проведение мероприятий различной направленности;
- для студентов 1 курса в образовательном учреждении действует коррекционно-развивающая программа «Адаптация студентов 1 курса к условиям педагогического колледжа». Программа направлена на успешную адаптацию обучающихся, развитие коммуникативных умений, личностных качеств, способствующих формированию отрицательного отношения к вредным привычкам;
- создание условий для социально-психологической комфортности студентов, относящихся в категории детей с ОВЗ (консультирование, вовлечение в активную социально значимую деятельность, обеспечение социальных гарантий и др.);
- организация летней занятости несовершеннолетних подростков, совместно с Управлением культуры Администрации города Соликамска, компанией МТС и Почтой России.

Ежеквартальные мониторинги, показали, что за последние два года преступлений и правонарушений, совершённых обучающимися колледжа не выявлено.

3.7. Инфраструктура образовательной организации

Образовательный процесс в колледже организован в здании общей площадью 3836,5 м². Общая площадь учебных помещений 2139,7 м².

Имеющиеся помещения для проведения различных форм учебных занятий (лекционных, практических, лабораторных, самостоятельных) в достаточной мере удовлетворяют требованиям к подготовке специалистов по реализуемым ОПОП, как по своему состоянию, так и по уровню оснащения.

Общее количество учебных кабинетов, мастерских, лабораторий, их соответствие ФГОС.

Колледж располагает 23 учебными кабинетами (от 15 до 30 посадочных мест), из них 6 аудиторий оснащены мультимедийной техникой, 2 аудитории – TV оборудованием, 3 кабинета – интерактивными досками.

В учебных аудиториях предусмотрены безопасные условия обучения. Контролируется выполнение правил и норм охраны труда. Соблюдаются санитарно-гигиенические правила.

Перечень кабинетов и лабораторий соответствует ФГОС по специальностям колледжа.

Обеспеченность (укомплектованность) печатными и /или электронными пособиями, основной и дополнительной учебной литературой, изданной за последние 5 лет представлена в таблице:

Таблица 19

Специальность	Основная литература не старше 5 лет	Дополнительная литература
Преподавание в начальных классах	84 %	100 %
Дошкольное образование	88 %	100 %
Социальная работа	91 %	100 %
Туризм	81,3 %	100 %
Живопись	83%	100 %
Дизайн	80, 5 %	100 %

В библиотеке колледжа имеется читальный зал на 20 мест, для выполнения обучающимися учебных и домашних заданий установлены 4 компьютера.

Библиотека колледжа располагает фондом специальных журналов и газет по специальностям. Колледж ежегодно выписывает 35 наименований газет и журналов.

Справочно-энциклопедический фонд насчитывает 521 экземпляр книг.

Всего библиотекой приобретено за 2012-2013 годы книг в количестве 4248 экземпляров.

В колледже создается электронная методическая библиотека.

Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
Наличие источников учебной информации по каждой дисциплине учебных планов реализуемых образовательных программ	Имеется в наличии
Общее состояние библиотеки, наличие читального зала	Площадь хранения - 58 кв.м, Читальный зал -57 кв.м, 20 посадочных мест
Объем библиотечных фондов	52 210 экз.

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Соликамский педагогический колледж имени А.П.Раменского»

Статистические показатели	Читаемость – 82 Посещаемость - 27 Книгообеспеченность – 95 Обращаемость – 0,86
Степень устарелости фонда	Новая литература (с 2010 г. изд.) - 19707 экз., старая (до 2010 г. изд.) - 3588 экз.
Наличие и достаточность периодической печати, имеющейся в библиотеке	Подписка на 35 наименований периодических изданий
Фонд основной учебной литературы	23295 экз.
Фонд учебно-методической литературы	870 экз.
Наличие грифа МО РФ	16772 экз. (72%)
Электронные носители	28,6 %
Дополнительная литература	100 %
Техническое обеспечение	Компьютеры с мониторами - 4 шт. Принтер - 1 шт. Сканер – 1шт. Копир -2 шт.

Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного обучающегося составляет 0,17.

75 обучающихся колледжа проживают в общежитии, что составляет 78,9% от в общей численности обучающихся, нуждающихся в общежитии.

В колледже имеется столовая на 70 мест. Горячим питанием охвачены в среднем 82 % обучающихся.

В колледже имеется оборудованный спортивный зал, лыжная база для проведения уроков физической культуры.

Доля студентов, имеющих возможность одновременного выхода в Интернет к общему числу студентов по очной форме составляет 30%.

В целях создания условий для студентов заочной формы обучения в колледже внедрена система Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда), которая является пакетом программного обеспечения для создания курсов дистанционного обучения. На сегодняшний день разработаны курсы по математике, информатике, теоретическим и методическим основам организации трудовой деятельности детей дошкольного возраста, теоретическим основам дошкольного образования, теоретическим и методическим основам организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста.

В сентябре 2013-2014 учебного года с курсом «Информатика» начали работать обучающиеся ОЗО специальности Дошкольное образование. Группы В-35, В-36 на установочной сессии были зарегистрированы на сайте

sprk.mdl2.com, получили логины и пароли и прошли обучение по работе с курсом. Были спланированы сроки сдачи заданий и, как показало подведение первых итогов, обучающиеся с курсом успешно справились. В следующем учебном году планируется запуск дистанционных курсов: «Математика», «Информатика» для первокурсников и «Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности детей дошкольного возраста», «Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста» для студентов 2 курса.

Важной особенностью Moodle является то, что система создает и хранит портфолио каждого обучающегося. Преподаватель может создавать и использовать в рамках курса любую систему оценивания. Все отметки по каждому курсу хранятся в сводной ведомости. Кроме того, Moodle позволяет контролировать «посещаемость», активность обучающихся, время их учебной работы в сети, обеспечивает обратную связь.

В целом состояние учебно-материальной базы обеспечивает возможность проведения образовательного процесса с учетом задач и специфики реализуемых профессиональных образовательных программ, позволяет педагогическому коллективу вести подготовку специалистов в соответствии с современными требованиями ГОС/ФГОС СПО.

Материально-техническая база колледжа постоянно совершенствуется и обновляется, пополняется техническими средствами обучения, компьютерной техникой, мультимедийным оборудованием. В период с 01.04.2013г. по 01.04.2014г. доля учебно-производственного оборудования, приобретенного колледжем, составляет 8,6 % (436 544 руб.)

3.8. Развитие потенциала образовательной организации

В 2013 – 2014 учебном году педагогический коллектив приступил к реализации 3 этапа Программы развития колледжа на период до 2016 года. В основе этой Программы (образовательное учреждение приступает к реализации уже 4-ой программы развития: 1-ая - в 1998 – 2000гг., 2-ая – до 2005 года, 3-я – до 2010 года, 4-ая – до 2016 года) лежит инновационная кластерная организационная технология, которая строится на взаиморазвитии и саморазвитии всех структур образовательного учреждения в процессе работы над проблемой, осуществляемой на основе устойчивого партнерства.

В процессе деятельности педагоги участвуют в реализации 6 инновационных кластеров, определенных Программой. Основной акцент в этом году сделан на выполнении мероприятий, направленных на обновление содержания образования и организации образовательного процесса в логике ФГОС СПО, а также на развитие лидерских качеств субъектов учебно-воспитательного процесса.

Для реализации методической темы колледжа «Разработка и реализация основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в колледже в условиях ФГОС СПО» в колледже созданы различные целевые проектные группы: творческие лаборатории, временные творческие коллективы по специальностям, временный творческий коллектив по внедрению в УВП системы Moodle. Преподаватели участвуют в разработке и экспертизе программ по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, в создании методических материалов нового поколения для обеспечения образовательного процесса, для организации и управления самостоятельной работой студентов, в разработке оценочных средств для установления уровня сформированности у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Педагогические работники являются активными участниками конкурсов, научно-практических конференций и других мероприятий:

Таблица 20

Наименование мероприятия	Уровень	Кол-во преподавателей	Дата участия	Результат
Представление опыта работы на краевых педагогических чтениях	В рамках деятельности университетского округа НИУ ВШЭ	2	2013 год	Сертификаты
Круглый стол по вопросам современного искусства в рамках арт-проекта Московского музея современного искусства	г. Усолье	4	2013 год	Благодарственные письма
Конкурс "Самый современный урок"	г. Пермь, Межшкольная ассоциация учителей научно-естественных дисциплин	7	2013 год	У всех дипломы 2 степени
Макаренковские чтения	г. Соликамск	5	2013 год	Благодарственные письма
Актовая лекция «Социально-личностная педагогика Макаренко»	Г.Соликамск	1	2013 год	
Международная заочная научно-практическая конференция "Филология и лингвистика: проблемы и перспективы (2)	г. Челябинск, Молодой ученый	3	2013 год	Сертификаты участников, публикации в сборнике

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Соликамский педагогический колледж имени А.П.Раменского»

Член жюри молодежной социальной акции "Мульти-парад"	г. Соликамск	1	2013год	Благодарственное письмо
Муниципальная акция «Ночь в музее»	г. Соликамск	2	2013 год	Дипломы
НПК "Современные подходы к воспитанию детей девиантного поведения в условиях подготовки к введению ФГОС ООО"	г. Соликамск, краевой	1	2013 год	Сертификат участника
Фестиваль "Территория этно-творчества"	Всероссийский, Йошкар-Ола	2	2013 год	Диплом лауреата
Публикация материала дистанционных образовательных порталах	всероссийский	3	2013год 2014 год	Свидетельства о публикации материала
2 международная научная конференция "Филологические науки в России и за рубежом"	г. Санкт-Петербург	1	2013 год	Сертификат участника, публикация в сборнике
Фестиваль снежных фигур "Зимний сад Григория Демидова"	г. Соликамск	3	2013 год	Благодарственное письмо
Художественная выставка "Навстречу весне"	Краевая, г. Пермь	2	2014 год	Справка об участии
Всероссийский интернет-конкурс педагогического творчества	г. Москва	25	2013 год	Сертификаты участников

Ежегодно преподаватели колледжа участвуют в реализации программ дополнительного профессионального образования, которые направлены на совершенствование и получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности (курсы повышения квалификации педагогических работников) и на изучение педагогического опыта, приобретение практических навыков (стажировки). За отчетный период были проведены 2 стажировки в объеме 108 часов для преподавателей г. Березники. Для 63 педагогических работников ДООУ были проведены курсы повышения квалификации в объеме 72 часа по теме «Современные подходы к осуществлению профессиональной деятельности педагога ДООУ в свете требований ФГОС дошкольного образования».

Преподаватели колледжа – постоянные участники научно-практических конференций, конкурсов, круглых столов различного уровня, на которых они активно делятся своими наработками.

3.9. Сведения о поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании по итогам финансового года

Основным источником финансирования колледжа являются средства, выделяемые из бюджета Пермского края согласно утвержденного Министерством образования и науки Пермского края плана финансово-хозяйственной деятельности.

Таблица 21

Структура доходов*

Статья доходов	Сумма, руб.	Доля, %
Бюджетное финансирование	21 121 778,76	81,0
Платные образовательные услуги	2 594 170,00	9,9
Выручка столовой	1 970 470,00	7,6
Добровольные пожертвования	300 272,0	1,2
Арендная плата	102 700,0	0,4
Итого:	26 089 390,76	100,0

*данные 01.04.2013г. – 01.04.2014г.

Денежные средства колледжа учитываются на едином балансе и используются исключительно для выполнения поставленных перед ним целей, согласно уставной деятельности, в том числе, на материально-техническое обеспечение учебного процесса, создание необходимых условий преподавателям и сотрудникам колледжа, своевременную и в полном объеме выплату заработной платы:

Таблица 22

Структура расходов*

Статья расходов	Сумма, руб.	Доля, %
Заработная плата	15 265 286,56	56,7
Начисления на заработную плату	4 467 106,67	16,6
Коммунальные услуги	1 200 885,33	4,5

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Соликамский педагогический колледж имени А.П.Раменского»

Транспортные услуги	72 420,52	0,3
Услуги связи	118814,67	0,4
Прочие услуги (практика, обслуживание сетей, реклама, печать бланков, подписка на период. издания, услуги охраны, списание ОС, утилизация мусора и т.п.)	1 370 302,18	5,1
Услуги по обслуживанию имущества (уборка помещений, вывоз мусора, обслуживание счетчиков, услуги электрика, плотника, ремонт помещений и т.п.)	2 177 047,29	8,1
Приобретение материальных запасов	1 525 945,87	5,7
Приобретение основных средств	455 047,12	1,7
Налог на имущество, земельный налог	275 066,13	1,0
Итого:	26 927 922,34	100,0

*данные 01.04.2013 – 01.04.2014.

Внебюджетными источниками финансирования являются следующие виды деятельности:

- обучение в колледже с полным возмещением затрат по очной и заочной формам обучения за отчетный период: (очное - 72 человека, заочное - 54 человека);
- обучение педагогов общеобразовательных организаций на

курсах повышения квалификации: в отчетный период обучалось - 54 человека;

- выручка столовой, за отчетный период - 1 970 470 рублей;
- арендная плата, за отчетный период - 102 700 рублей.

Внебюджетная деятельность колледжа строится на основе двухсторонних и трехсторонних договоров с физическими и юридическими лицами.

Доля внебюджетных средств в консолидированном бюджете образовательного учреждения составляет 19,04 % (4 967 612 рублей).

Внебюджетные средства используются на заработную плату, приобретение оборудования, ремонт, формирование библиотечных фондов, коммунальные платежи, затраты на культурно-массовые и воспитательные мероприятия, уплату налогов.

Доля внебюджетных средств, направленных на развитие материальной базы составляет 10,6% (528 641 руб.)

Средняя заработная плата педагогов колледжа на период с 01.04.2013 по 01.04.2014 составляет 22 759,85 рублей, что составляет 100% от средней заработной платы в экономике Пермского края.

В целом система финансового обеспечения колледжа, механизмы экономического планирования и контроля, позволяют обеспечить организацию образовательного процесса в колледже в соответствии с нормативными требованиями.

4. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	471 человек
1.2.1	По очной форме обучения	292 человек

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Соликамский педагогический колледж имени А.П.Раменского»

1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	259 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	14 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	124 человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	1 человек / 0,3%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	70 человек / 77,8%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	9 человек / 3,1%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	55 человек / 18,8%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	34 человека/66,6%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	34 человека/100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	28человека/ 82,3%
1.11.1	Высшая	14 человек/ 41,2%
1.11.2	Первая	12человек/35,3 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	33 человека/ 97 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	5 человек/15%

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Соликамский педагогический колледж имени А.П.Раменского»

1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	X
* Заполняется для каждого филиала отдельно.		
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	32090,76 тыс.руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	867,32 тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	153,07 тыс.руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	77,63 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	6,3 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,17 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	75 человек / 78,9%

ВЫВОД: Соликамский педагогический колледж имени А.П. является одним из ведущих образовательных учреждений среднего профессионального образования в Пермском крае по подготовке квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с потребностями экономики и общества.

Образовательное учреждение накопило богатейший опыт работы в сфере подготовки высоко профессиональных кадров для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, социальных служб, туристических, дизайнерских и рекламных агентств и фирм; создало свои традиции и зарекомендовало себя как надежный и добросовестный партнер, способный гибко реагировать на социально-экономические изменения.

Располагая высоким научно-методическим и кадровым потенциалом, образовательное учреждение следует своему основному курсу, направленному на предоставление широких возможностей для различных категорий населения в приобретении необходимых профессиональных квалификаций, подготовку мобильного и конкурентоспособного выпускника.

Качество подготовки выпускников Колледжа соответствует ФГОС СПО.

5. Основные приоритетные направления развития ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж имени А.П.Раменского» в 2014 г.

С точки зрения государственной политики в области профессионального образования особое значение для Колледжа имеет достижение социальной и профессиональной компетентности выпускника, адекватной современным требованиям личности, общества и экономики.

Поэтому в 2014 году основная цель деятельности Колледжа - развитие организационно-педагогических условий для повышения эффективности системы подготовки квалифицированных специалистов и их успешной социализации в современных условиях, улучшение качества образовательных услуг на основе требований и ожиданий потребителей.

Основные приоритетные направления в 2014 году:

Повышение эффективности деятельности образовательной организации, её конкурентоспособности с учётом интересов обучающихся, работодателей, трудового коллектива.

Систематический анализ текущих и перспективных требований и ожиданий потребителей и их удовлетворенности подготовкой выпускников, образовательными услугами.

Выполнение требований и постоянное улучшение результативности системы менеджмента качества на основе международного стандарта ISO 9001:2008.

Регулярное обучение и повышение компетентности педагогов и работников колледжа.

Освоение новых и совершенствование реализуемых технологий обучения и воспитания.

Развитие материально-технической базы колледжа.

Директор колледжа

Г.А.Ковальчук