

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского»		Пж-СМК-ЗДУР-97
	Редакция 03	Экземпляр 1	Лист 1 / всего 10

Разработано с учётом мнения студенческого совета (Протокол заседания студенческого совета № 11 от 01.06.2018г.), с учетом мнения родительского комитета (Протокол заседания родительского комитета №4 от 01.06.2018г.)

Утверждено приказом директора колледжа от 06.06.2018 № 77

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ

И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ФОРМАХ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

ОБУЧАЮЩИХСЯ

ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж им. А.П. Раменского»

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского»		Пж-СМК-ЗДУР-97
	Редакция 03	Экземпляр 1	Лист 2 / всего 10

Содержание

1.Назначение и область применения.....	3
2.Нормативные ссылки	3
3.Термины и определения	3
4.Общие положения	3
5.Стипендиальная комиссия колледжа	3
6.Порядок назначения стипендии	4
7.Порядок выплаты стипендий	6
8.Приостановление и прекращение выплаты стипендий	6
9. Дополнительные формы материальной поддержки обучающихся	7
10. Отчетность и контроль	9
11.Лист регистрации изменений	9
12.Лист ознакомления	10

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского»		Пж-СМК-ЗДУР-97
	Редакция 03	Экземпляр 1	Лист 3 / всего 10

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение определяет механизм назначения и выплаты стипендий, оказания дополнительных форм материальной поддержки обучающимся очной формы обучения за счет средств бюджета Пермского края в колледже.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Закон Пермского края от 29.06.2010 года №642-ПК (в редакции от 06.11.2014 года №394-ПК) «О стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки обучающихся в профессиональных образовательных организациях»

2.3. Постановление Правительства Пермского края от 16 декабря 2014 г. N 1464-п «Об утверждении порядка назначения и выплаты стипендий, оказания дополнительных форм материальной поддержки обучающимся в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Пермского края» (в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 02.03.2015 №106-п, от 10.11.2016 №1018-п, от 14.03.2018 №120-п)

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Стипендия - денежная выплата, назначаемая по результатам промежуточной аттестации обучающимся в колледже по очной форме обучения по основным профессиональным программам в пределах средств, выделяемых колледжу на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

Академическая стипендия – разновидность стипендии, назначаемой обучающимся по итогам промежуточной аттестации.

Социальная стипендия – разновидность стипендии, назначаемой отдельным категориям студентов, подтвердившим в установленном порядке свое право на получение государственной социальной помощи.

Материальная помощь – единовременная (один раз в год) денежная выплата обучающимся, оказавшимся в тяжелой жизненной ситуации.

Стипендиальный фонд – выделенные бюджетные ассигнования из краевого бюджета, предназначенные для стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки лиц, обучающихся по очной форме обучения за счет краевого бюджета.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Предоставление стипендий, дополнительных форм материальной поддержки обучающимся осуществляется в пределах средств, предусмотренных законом Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период.

4.2. Главным распорядителем бюджетных средств в отношении колледжа является Министерство образования и науки Пермского края.

5. СТИПЕНДИАЛЬНАЯ КОМИССИЯ КОЛЛЕДЖА

5.1. Стипендиальная комиссия колледжа назначается приказом по колледжу и работает в течение всего учебного года.

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского»		Пж-СМК-ЗДУР-97
	Редакция 03	Экземпляр 1	Лист 4 / всего 10

5.2. В состав стипендиальной комиссии колледжа могут быть назначены классные руководители групп, представители органов студенческого самоуправления, бухгалтер, представители администрации колледжа.

5.3. Из числа членов стипендиальной комиссии назначается председатель, его заместитель и секретарь.

5.4. Стипендиальная комиссия собирается два раза в учебном году в начале учебного семестра: не позднее одного месяца с начала учебного года и в месяце, следующем за месяцем проведения промежуточной (полуугодовой) аттестации, экзаменационной сессии. Стипендиальная комиссия имеет право на внеочередные заседания.

5.5. Решения стипендиальной комиссии принимаются большинством присутствующих и утверждаются приказами директора колледжа.

6. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ СТИПЕНДИИ

6.1. Назначение стипендий осуществляется в соответствии со статьей 2 Закона Пермского края от 29 июня 2010 г. N 642-ПК «О стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки обучающихся в профессиональных образовательных организациях».

6.2. Стипендии подразделяются на государственную академическую и государственную социальную стипендию. Обучающиеся, получающие социальную стипендию, имеют право претендовать на получение академической стипендии на общих основаниях.

6.3. Назначение академической стипендии производится:

6.3.1. при зачислении обучающихся в колледж до проведения первой промежуточной (полуугодовой) аттестации (экзаменационной сессии):

6.3.1.1. поступившим на обучение на базе основного общего образования (9 классов) - по результатам освоения программы основного общего образования на «отлично», или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании аттестата об основном общем образовании;

6.3.1.2. поступившим на обучение на базе среднего общего образования (11 классов) по результатам освоения программы среднего общего образования на «отлично» или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании аттестата о среднем общем образовании;

6.3.1.3. поступившим на обучение после завершения обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на «отлично», или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо» на основании диплома о среднем профессиональном образовании.

6.3.2. По результатам промежуточной (полуугодовой, годовой) аттестации назначение академических стипендий производится обучающимся при отсутствии у них по итогам промежуточной (полуугодовой, годовой) аттестации оценки «удовлетворительно» и академической задолженности.

6.3.3. Если академическая задолженность по результатам промежуточной (полуугодовой, годовой) аттестации образовалась вследствие уважительных причин (обстоятельства непреодолимой силы, болезнь или смерть близкого родственника), подтвержденных документами, академическая стипендия обучающимся назначается после ликвидации академической задолженности с месяца, следующего за месяцем прекращения выплаты.

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского»		Пж-СМК-ЗДУР-97
	Редакция 03	Экземпляр 1	Лист 5 / всего 10

6.4. Государственные социальные стипендии назначаются обучающимся:

6.4.1. являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

6.4.2. являющимися лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

6.4.3. являющимися детьми-инвалидами;

6.4.4. являющимися инвалидами I и II группы;

6.4.5. являющимися инвалидами с детства;

6.4.6. подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

6.4.7. являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

6.4.8. из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

6.4.9. получившим государственную социальную помощь. Социальная стипендия назначается указанной категории обучающимся со дня представления в колледж документа, подтверждающего назначение социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной помощи.

6.5. Социальная стипендия назначается обучающемуся с даты представления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 6.5. настоящего Положения.

Документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 6.4. настоящего Положения, представляется с копией, которая при сличении с подлинным экземпляром заверяется колледжем и остается в колледже.

Документы, подтверждающие соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 6.4. настоящего Положения, представляются в колледж для назначения стипендий ежегодно, за исключением документов, подтверждающих статус лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, признанных в установленном порядке подвергшимися воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, лиц, являющихся инвалидами и ветеранами боевых действий, лиц, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту, которые представляются один раз при зачислении в колледж.

6.6. Списочный состав получателей академической и (или) социальной стипендий утверждается приказом директора колледжа.

6.7. Назначение академической стипендии, утверждение списочного состава получателей академической стипендии производится два раза в год: не позднее месяца с начала учебного года и в месяце, следующем за месяцем проведения промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации.

6.8. Назначение социальной стипендии, утверждение списочного состава получателей социальной стипендии производится один раз в год: не позднее месяца с начала учебного года.

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского»		Пж-СМК-ЗДУР-97
	Редакция 03	Экземпляр 1	Лист 6 / всего 10

6.9. Обучающимся, переведенным в колледж из других профессиональных образовательных организаций, стипендия назначается на общих условиях с момента зачисления в колледж.

6.10. Колледж в пределах имеющихся внебюджетных средств имеет право устанавливать процентные надбавки к стипендиям и иные выплаты обучающимся, Условия, порядок и размеры надбавок к стипендиям и иных выплат определяются отдельным локальным актом колледжа.

7. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ СТИПЕНДИЙ

7.1. Академическая и социальная стипендии обучающимся выплачиваются в размерах, определяемых колледжем, с учетом мнения совета обучающихся в пределах средств, выделяемых колледжу на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

7.2. Размер стипендии не может быть менее соответствующего размера норматива для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Пермского края, установленного в статье 3 Закона N 642-ПК.

7.3. Выплата стипендий производится ежемесячно: не позднее 30-го числа текущего месяца. Стипендия выплачивается обучающемуся или перечисляется на расчетный счет обучающегося, открытый в кредитной организации. Выплата стипендий обучающимся производится с месяца ее назначения до месяца прохождения промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации включительно, а также в каникулярный период.

7.4. Средства, не использованные колледжем в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Пермского края.

7.5. В случае прекращения права обучающегося на назначение социальной стипендии, обучающийся обязан оповестить об этом факте колледж. Излишне выплаченная по вине обучающегося стипендия (в том числе вследствие представления документов с заведомо ложными сведениями) возвращается обучающимся (или его законным представителем, если обучающийся является несовершеннолетним) в колледж в порядке, устанавливаемом колледжем, а в случае его несогласия - взыскивается колледжем в судебном порядке

7.6. Излишне выплаченная по вине колледжа стипендия возвращается профессиональной образовательной организацией в бюджет Пермского края.

8. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ВЫПЛАТЫ СТИПЕНДИЙ

8.1. Выплата академических стипендий приостанавливается в период нахождения обучающихся в академическом отпуске. Приостановление выплаты академической стипендии производится с первого месяца академического отпуска. После прекращения академического отпуска выплата академической стипендии возобновляется с месяца, следующего за месяцем прекращения академического отпуска.

8.2. Выплата академических стипендий не приостанавливается в период временной нетрудоспособности, нахождения в отпуске по беременности и родам, прохождения производственной практики, предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, академического отпуска по медицинским показаниям.

8.3. Приостановление и возобновление выплаты академических стипендий оформляется приказом директора колледжа.

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского»		Пж-СМК-ЗДУР-97
	Редакция 03	Экземпляр 1	Лист 7 / всего 10

8.4. Выплата стипендий прекращается в случае отчисления обучающегося из колледжа. Прекращение выплаты производится с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ об отчислении обучающегося из колледжа.

8.5. Выплата академической стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации, или образования у студента академической задолженности.

8.6. Выплата социальной стипендии прекращается в случае прекращения действия основания, по которому стипендия назначена; непредставления документов, подтверждающих право обучающегося на получение социальной стипендии, в соответствии с пунктом 6.6 настоящего Положения

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1. Обучающиеся в колледже обеспечиваются следующими дополнительными формами материальной поддержки:

- оказание материальной помощи нуждающимся;

- организация культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, санаторно-курортного лечения и отдыха.

9.2. Материальная помощь выплачивается единовременно не более одного раза в год нуждающимся обучающимся на основании личного заявления обучающегося, по представлению классного руководителя учебной группы (декана факультета, преподавателей, старост групп).

9.3. Порядок, сроки рассмотрения заявления обучающегося о предоставлении материальной помощи, размер единовременной материальной помощи определяются приказом директора колледжа.

9.4. Организация культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы осуществляется в форме оплаты расходов в объемах, предусмотренных приказом директора колледжа, в соответствии с утвержденными ежегодными планами колледжа по проведению культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий и сметой расходов в пределах средств, предусмотренных на эти цели.

9.5. Организация санаторно-курортного лечения и отдыха обучающихся осуществляется в форме возмещения расходов по оплате стоимости путевки на санаторно-курортное лечение и отдых при условии наличия у обучающегося медицинских показаний для санаторно-курортного лечения и отдыха.

9.6. Для возмещения расходов по оплате стоимости путевки на санаторно-курортное лечение и отдых обучающийся подает заявление с приложением справки о необходимости санаторно-курортного лечения и отдыха, а также документ, подтверждающий оплату стоимости путевки, в течение месяца со дня ее приобретения.

9.7. Возмещение расходов по оплате стоимости путевки на санаторно-курортное лечение и отдых осуществляется в размерах, установленных колледжем, пропорционально объему средств, выделенных колледжем на указанные цели, и количеству обратившихся обучающихся за возмещением указанных расходов.

Порядок выплаты, сроки рассмотрения заявления о возмещении расходов по приобретению путевки на санаторно-курортное лечение и отдых определяются приказом. Решение о возмещении расходов по приобретению путевки принимается директором

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского»		Пж-СМК-ЗДУР-97
	Редакция 03	Экземпляр 1	Лист 8 / всего 10

колледжа.

9.8. Излишне выплаченные по вине обучающегося средства на оказание дополнительных форм материальной поддержки (в том числе вследствие представления документов с заведомо ложными сведениями) возвращаются обучающимся (или его законным представителем, если обучающийся является несовершеннолетним) в колледж, а в случае его несогласия – взыскиваются колледжем в судебном порядке.

9.9. Излишне выплаченные обучающемуся по вине колледжа средства на оказание дополнительных форм материальной поддержки возвращаются колледжем в бюджет Пермского края.

9.10. Для привлечения и закрепления медицинских работников в государственных учреждениях здравоохранения Пермского края студенты профессиональных образовательных организаций, обучающиеся по специальности 31.02.01 "Лечебное дело", заключившие договор о целевом обучении, обеспечиваются дополнительными формами материальной поддержки.

9.11. Дополнительные формы материальной поддержки студентов профессиональных образовательных организаций, обучающихся по специальности 31.02.01 "Лечебное дело", заключивших договор о целевом обучении, устанавливаются в виде денежных выплат в следующих размерах:

для студентов I курса: четырехкратный размер ежемесячной государственной академической стипендии студентов профессиональных образовательных организаций - выплачивается по окончании I семестра; шестикратный размер ежемесячной государственной академической стипендии студентов профессиональных образовательных организаций - выплачивается по окончании II семестра;

для студентов II курса: шестикратный размер ежемесячной государственной академической стипендии студентов профессиональных образовательных организаций - выплачивается по окончании III семестра; шестикратный размер ежемесячной государственной академической стипендии студентов профессиональных образовательных организаций - выплачивается по окончании IV семестра;

для студентов III курса: шестикратный размер ежемесячной государственной академической стипендии студентов профессиональных образовательных организаций - выплачивается по окончании V семестра; шестикратный размер ежемесячной государственной академической стипендии студентов профессиональных образовательных организаций - выплачивается по окончании VI семестра;

для студентов IV курса: шестикратный размер ежемесячной государственной академической стипендии студентов профессиональных образовательных организаций - выплачивается по окончании VII семестра; шестикратный размер ежемесячной государственной академической стипендии студентов профессиональных образовательных организаций - выплачивается по окончании VIII семестра.

Выплата дополнительной формы материальной поддержки осуществляется при отсутствии у студента академической задолженности.

9.12. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением дополнительных форм материальной поддержки студентам профессиональных образовательных организаций, обучающимся по специальности 31.02.01 "Лечебное дело",

