

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ СПО
«Соликамский педагогический
колледж имени А.П. Раменского»
от 01.04.2014г. №24

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЮТОРСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Тьюторство как инновационная в российской школе педагогическая деятельность становится в условиях профилизации обучения в средней школе и внедрения кредитно-модульной системы образования важным ресурсом модернизации высшей профессиональной школы. В системе среднего профессионального образования тьюторство основывается на принципах открытости, комплексности в учебно-воспитательном процессе. Актуальность тьюторского сопровождения профессионального образования студентов усиливается благодаря введению ФГОС, где стандарт предполагает еще большую индивидуализацию, ориентацию на конкретную специализацию.

1.2. Введение тьюторской системы сопровождения предполагает построение в образовательном процессе индивидуальной образовательной траектории для каждого студента. Для участия в составлении собственного учебного плана у студента должна быть сформирована культура выбора, он должен ясно представлять свои образовательные потребности на основе осознанных познавательных и профессиональных интересов и образовательных возможностей. В ситуации выбора актуализируется позиция тьютора, который призван сопровождать индивидуальную образовательную программу студента.

1.3. Тьюторская деятельность в профессиональной школе является осуществлением гуманистической направленности образования, претворением в жизнь индивидуально-ориентированного и компетентностного подходов в обучении.

1.4. Тьюторское сопровождение в колледже предусматривает создание индивидуальной образовательной программы или индивидуального образовательного маршрута в освоении ОПОП по специальности, план формирования портфолио тьюторанта, рефлексивный дневник, план тьюторского сопровождения и обозначить его основную задачу: оказание помощи студенту в выявлении собственных потребностей в приобретении тех или иных компетентностей, саморазвитии и самореализации.

1.5. На основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящее положение составлено с учетом мнения представительного органа – педагогического совета протокол №6 от 18.12.2013г., с учетом мнения обучающихся, протокол №17 от 20.12.2013г. и родителей (законных представителей), протокол №1 от 21.12.2013г.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ТЬЮТОРСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

2.1. Цели тьюторского сопровождения:

2.1.1. индивидуальное сопровождение студента от замысла его будущей профессиональной деятельности во всей полноте ее реализации, предполагающей высокий уровень мотивации, к оформлению образа конкретного специалиста, соответствию компетентностной модели специалиста;

2.1.2. содействие студентам в выборе и реализации их индивидуальных образовательных траекторий в рамках учебного заведения;

2.1.3. содействие в приобретении опыта осуществления эмоционально-ценностных отношений в форме личностных ориентаций.

2.2. Задачи тьюторского сопровождения:

2.2.1. Анализ образовательных и личностных запросов студента; выявление степени зрелости субъектности студента в отношении образования.

2.2.2. Установление контакта и взаимодействия со студентами по поводу и в ходе их обучения.

2.2.3. Поддержка и управление развитием студента.

2.2.4. Формирование общих компетенций обучающихся.

2.2.5. Создание пространства для профессионального самоопределения и самореализации студента.

3. ФУНКЦИИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЬЮТОРА

3.1. Тьюторское сопровождение обучающихся колледжа обеспечивают преподаватели – тьюторы. Цели деятельности тьютора могут быть конкретизированы в виде функций и функциональных задач, в формулировках которых заложены способы достижения тьютором собственных целей.

3.2. В информационно-содержательную функцию деятельности тьютора входят:

3.2.1. разъяснение и корректировка понимания обучающимися значимости и характера содержания получаемого образования;

3.2.2. демонстрация обучающимся способов работы с содержанием (способы порождение нового знания, критический анализ, постановка проблемы, поиск способа решения, определение критериев и т. д.; установление взаимосвязей между элементами содержания и построение целостного понимания изучаемой области; применение концепции для решения проблем профессиональной деятельности; визуализация содержания).

3.3. В контрольно-диагностическую функцию тьютора входят:

3.3.1. выявление мотивов и потребностей обучающихся;

3.3.2. выявление характеристик обучающихся и наличия навыков обучения, формирование «портрета личности»;

3.3.3. диагностирование динамики изменений в состоянии каждого обучающегося при переходе от одного цикла к другому, с точки зрения полноты достижения заданного уровня компетентности, состояния мотивации, изменяющихся в процессе обучения целей и потребностей;

3.3.4. диагностирование затруднений и ограничений;

3.3.5. диагностирование состояния обучающихся на последнем этапе обучения с точки зрения полноты достижения заданного уровня компетентности;

3.3.6. диагностирование долгосрочных целей и потребностей в развитии обучающихся;

3.3.7. мониторинг деятельности обучающихся в течение всего обучения: в процессе и по итогам дискуссий на тьюториалах, в Интернет-конференциях группы, по итогам выполнения практических работ, на экзамене;

3.3.8. предоставление обучающемуся интенсивной обратной связи в виде письменных или устных комментариев на разных этапах процесса обучения; оценка уровня удовлетворенности обучающихся процессом и результатами обучения.

3.4. Организационно-деятельностная функция тьютора включает в себя:

3.4.1. организацию различных пространств совместной деятельности обучающихся и тьютора, обучающихся между собой: очных (тьюториалы, консультации) и виртуальных (Интернет-конференции, консультации, письменные работы и др.);

3.4.2. проведение установочных сообщений;

3.4.3. содействие в организации неформальных коммуникаций, способствующих формированию социальной среды;

3.4.4. использование средств коммуникации: плакаты, флип-чаты, мультимедийные проекторы для демонстрации слайдов.

3.5. Мотивационная функция деятельности тьютора включает в себя:

3.5.1. содействие осознанию обучающимся возможностей, связанных с удовлетворением его потребностей и достижение личных целей;

3.5.2. вовлечение обучающихся в процесс целеполагания;

3.5.3. помощь в осознании личностно-значимых достижений в течение всего процесса обучения на основе формирования адекватной самооценки;

3.5.4. позитивное подкрепление результативного поведения обучающихся;

3.5.5. создание психологически комфортной, дружеской среды.

3.6. Консультативная функция тьюторского сопровождения реализуется через:

3.6.1. поддержку самоопределения обучающихся;

3.6.2. помощь в формировании индивидуального маршрута обучения;

3.6.3. индивидуальное консультирование обучающегося по содержанию, по способам обучения, по решению проблем учебной и профессиональной деятельности;

3.6.4. помощь обучающимся в самодиагностике – осознание разрыва между желаемым и существующим на момент оценивания состоянием знаний, навыков и способностей.

3.7. Основные виды деятельности тьютора:

3.7.1. индивидуальная работы со студентом – помощь в адаптации, в формировании базовой культуры личности, складывающейся из общих и профессиональных компетенций (согласно ФГОС);

3.7.2. оказание помощи в планировании самостоятельной работы, выполнение учебного графика (индивидуального образовательного маршрута);

3.7.3. поддержание связей с преподавателями, работающими со студентом;

3.7.4. регулярные встречи со студентом (не реже 1 раза в неделю);

3.7.5. привлечение студентов к учебно-исследовательской деятельности, оказание помощи в воспитательной и учебно-производственной деятельности