

Утверждено
приказом директора колледжа
«01» апреля 2014 года

Положение об экзамене (квалификационном)

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании:

- ✓ Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- ✓ Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- ✓ Положения об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России 26 ноября 2009 года № 673 (зарегистрированного в Минюсте России 15 января 2010 года рег. № 15975);
- ✓ Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки России от 20 октября 2010 года № 12-696);

1.2. Данное Положение определяет требования к аттестации по профессиональному модулю, в том числе к содержанию и процедуре экзамена (квалификационного).

1.3. Итоговой формой контроля по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП (основная профессиональная образовательная программа)» ФГОС СПО.

1.4. Положение составлено с учетом мнения обучающихся и преподавателей (протокол № 6 от 18 декабря 2013 года).

Используемые обозначения:

ПМ - профессиональный модуль.

МДК - междисциплинарный курс.

КОМ - контрольно-оценочные материалы.

2. Организация и порядок проведения экзамена (квалификационного)

2.1. Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля осуществляется в форме экзамена (квалификационного), на котором представителями работодателя и колледжа проверяется готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности.

2.2. Виды и условия проведения экзамена (квалификационного) определяются колледжем.

2.3. Форма и процедура проведения экзамена (квалификационного) доводится до обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

2.4. Итогом проверки является однозначное решение «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

2.5. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится в устной форме. Экзамен (квалификационный) может проводиться как в период экзаменационной сессии, так и в конце установленного срока прохождения производственной практики за счет времени, отведенного учебным планом на промежуточную аттестацию.??

2.6. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю может проводиться поэтапно, по накопительной системе, особенно в том случае, если профессиональный модуль имеет большой объем.

2.7. Экзамен (квалификационный) учитывает оценку освоения МДК, прохождения учебной и производственной практик.

2.8. Для проведения процедуры экзамена (квалификационного) создается экзаменационная комиссия, в которую входят представители колледжа (преподаватели, представители администрации) и работодателя.

2.9. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся.

2.10. Сдача экзамена (квалификационного) проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

2.11. Заседания экзаменационной комиссии протоколируются.

Протоколы заседаний экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, членами комиссии.

2.12. Экзамен (квалификационный) проводится в специально подготовленных помещениях. Время проведения экзамена устанавливается в зависимости от формы проведения экзамена (квалификационного).

2.13. В период подготовки к экзамену (квалификационному) проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного учебным планом на консультации.

2.14. К началу экзамена (квалификационного) должны быть подготовлены следующие документы:

- рабочая программа профессионального модуля;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене (квалификационном);
- раздаточный материал для проведения экзамена (квалификационного);
- контрольно-оценочные материалы (КОМ) для экзамена (квалификационного);
- экзаменационная ведомость (приложение 1);
- оценочные ведомости по экзамену (квалификационному) на каждого обучающегося (приложение 2);
- портфолио результатов по итогам усвоения профессионального модуля на каждого обучающегося (при необходимости);
- зачетные книжки обучающихся.

3. Состав экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

3.1. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю состоит из контрольно - оценочных материалов для экзамена (квалификационного) и представления результатов портфолио по итогам усвоения профессионального модуля.

3.1.1. Контрольно - оценочные материалы для экзамена (квалификационного) состоят из заданий для проверки компетенций, перечня материалов и оборудования, допущенных к использованию на экзамене (квалификационном), пакета экзаменатора.

3.1.2. Задания экзамена (квалификационного) должны носить компетентностно-ориентированный, комплексный характер.

3.1.3. Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;

- задания для проверки освоения группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;

- задания, проверяющие отдельные компетенции.

3.1.4. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. При проведении экзамена (квалификационного) по ПМ задания предполагают выполнение соответствующего вида профессиональной деятельности в реальных или модельных условиях.

3.1.5. Формулировка заданий для экзамена (квалификационного) по ПМ включает требования к условиям их выполнения:

- коды проверяемых профессиональных и общих компетенций;

- инструкция для обучающегося по выполнению задания с указанием используемых источников;

- время, отводимое на выполнение задания;

- текст задания.

3.1.6. Типы контрольно-оценочных заданий (практико-ориентированных, комплексных, контекстуальных) для оценки результатов освоения ПМ:

Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- защита курсового проекта; оценка производится посредством сопоставления продукта проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний. Выбор курсового проекта в качестве формы экзамена (квалификационного) желателен в том случае, когда его выполнение связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Если при таком варианте проведения экзамена возникает необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций, нужно предусмотреть соответствующие задания;

- выполнение комплексного практического задания (изготовление продукции, выполнение работы, проведение урока/уроков, занятий и др.). При выполнении комплексного практического задания оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;

- защита портфолио; оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио.

- защита производственной практики; оценка производится путем разбора данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

3.1.7 Пакет экзаменатора включает в себя условия организации экзамена (квалификационного) и критерии оценки.

3.1.8. Представление портфолио результатов по итогам усвоения профессионального модуля.

Портфолио содержит документы, подтверждающие результаты текущего контроля результатов освоения МДК, практик и/или результаты предшествующих промежуточных аттестаций, если МДК изучаются не один семестр. В состав портфолио должны входить документы, подтверждающие практический опыт, сформированность компетенций и качество освоения вида профессиональной деятельности.

3.2. Содержание контрольно - оценочных материалов к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю и портфолио результатов по итогам усвоения профессионального модуля на каждого обучающегося формируется коллегиально всеми преподавателями, задействованными в реализации профессионального модуля.

3.3. Программа экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю является частью основной профессиональной образовательной программы по данной специальности, ежегодно разрабатывается предметной кафедрой и утверждается директором колледжа (приложение 3).

3.3.1. При разработке Программы экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю определяются:

- объем времени на подготовку и проведение экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- сроки проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- необходимые экзаменационные материалы;
- условия подготовки и процедура проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- формы проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- критерии оценки уровня и качества подготовки обучающегося.

3.3.2. Программа экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю доводится до сведения, обучающегося в

начале изучения профессионального модуля.

3.4. К экзамену (квалификационному) допускаются обучающиеся, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: МДК, учебную и/или производственную практику.