

Утверждён
 приказом директора колледжа
 от 30.08.2016г. № 115
 «Об утверждении плана
 деятельности колледжа
 на 2016-2017 учебный год»

ПЛАН

деятельности антикоррупционной рабочей группы

ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского» на 2016-2017 учебный год

№п/п	Планируемые мероприятия и действия	Сроки исполнения	Исполнители и участники	Планируемый результат
12.9 Рабочая группа по антикоррупционной деятельности				
12.9.1	Заседания рабочей группы по антикоррупционной деятельности в ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского», созданной на основании приказа директора колледжа от 23.12.2014г. № 130:			Выработка предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции в колледже
	- Об основных направлениях деятельности рабочей группы по антикоррупционной деятельности в 2016-2017 уч.г. - О распределении функций между членами рабочей группы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Сентябрь, 2016г.	Г.Н. Филиппова	
	- Об антикоррупционном образовании и пропаганде работниками колледжа.	Декабрь, 2016г.	В.И. Федосеева	

	- О взаимодействии с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции.			
	- Об осуществлении антикоррупционной экспертизы локальных НПА в колледже.	Март, 2016г.	Е.А. Прягаева	
	- Об основных итогах, деятельности рабочей группы по антикоррупционной деятельности в 2016-2017 уч.г. и задачах на 2017-2018 уч.г.	Июнь, 2017г.	Г.Н. Филиппова	
12.9.2	Актуализация локальных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность антикоррупционной рабочей группы: - Положение о противодействии коррупции; - Порядок сообщения работников о получении подарков; - Порядок уведомления о фактах коррупции; - Кодекс педагогического работника колледжа по предотвращению конфликта интересов.	Ноябрь, 2016г.	Г.Н. Филиппова	Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции в колледже
12.9.3	Внесение дополнений в должностные инструкции сотрудников колледжа	Август, 2016г.	Руководители служб колледжа	
12.9.4	Антикоррупционное образование и пропаганда: - по соблюдению работниками колледжа ограничений, запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; - по недопущению работниками колледжа высказываний, которые могут восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;	Октябрь, 2016г. Январь, 2017г.		Повышение уровня правовой культуры, информированности работников и студентов колледжа в сфере противодействия коррупции с целью профилактики коррупционных проявлений.

	- подборка материалов по антикоррупционной политике для обучающихся колледжа (видео, презентации, ситуации, др.)			
12.9.5	Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	В течение уч.г.	Члены рабочей группы	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения, обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
12.9.6	Размещение на официальном сайте колледжа актуальной информации об антикоррупционной деятельности	В течение уч.г.	Г.Н. Филиппова Е.А. Прягаева	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности колледжа
12.9.7	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, имеющих сведения о коррупции	В течение уч.г.	Члены рабочей группы	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан о фактах проявления коррупции в колледже

12.9.8	Представление достоверной информации учредителю для проведения мониторинга коррупционных проявлений в деятельности колледжа	Ежеквартально	Г.Н. Филиппова Е.А. Прягаева	Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в колледже.
12.9.9	<p>Проведение внутреннего аудита в бухгалтерии колледжа с целью контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целевого эффективного использования бюджетных средств; - использования государственного имущества, закрепленного за колледжем; - за выполнением условий договоров, контрактов; - за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о СПО; - за расходованием спонсорской, благотворительной помощи. 	15 декабря 2016г. 20 апреля 2017г.	Г.А. Ковальчук Г.Н. Филиппова Е.А. Прягаева	Недопущение нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств