

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБОУ СПО
«Соликамский педагогический
колледж имени А.П. Раменского»
от 01.04.2014г. №24

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРСТВЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение о дежурстве в ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж имени А.П. Раменского» (далее – Положение) регулирует порядок организации дежурства, права и обязанности дежурных обучающихся, классных руководителей.
- 1.2. Дежурство по колледжу организуется для поддержания внутреннего порядка, своевременного принятия мер по предупреждению правонарушений, получения первичной информации о признаках вероятности возникновения ЧС техногенного или природного характера, угрозы террористических актов.
- 1.3. Дежурство в колледже организуется с целью воспитания у студентов ответственности и дисциплинированности, развития студенческого самоуправления, поддержания порядка и чистоты в соответствии с САНПиН.
- 1.4. В своей деятельности должностные лица, педагогические работники, привлекаемые к дежурству, руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», другими нормативными актами по вопросам образования и воспитания студентов; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а так же Уставом и локальными правовыми актами колледжа.
- 1.5. Дежурная группа – образец этики отношений с окружающими. Доброта и доброжелательность, внимание и уважение, тактичность и терпимость отличают хозяев колледжа.
- 1.6. На основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящее положение составлено с учетом мнения представительного органа – педагогического совета протокол №6 от 18.12.2013г., с учетом мнения обучающихся, протокол №17 от 20.12.2013г. и родителей (законных представителей), протокол №1 от 21.12.2013г.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЖУРСТВА

- 2.1. Для организации дежурства назначается дежурная группа вместе с классным руководителем.
- 2.2. Дежурная группа назначается заместителем директора по воспитательной работе согласно графику дежурства. График дежурства утверждается директором колледжа в начале каждого учебного семестра.
- 2.3. Дежурный классный руководитель, подчиняются непосредственно дежурному администратору и заместителю директора по воспитательной работе.
- 2.4. На дежурство заступают все группы без исключения 1-5 курсов.
- 2.5. Срок дежурства составляет одну неделю: с субботы по пятницу.
- 2.6. Дежурные обязаны иметь бейджики с надписью «Дежурная группа», «Дежурный классный руководитель», «Дежурный администратор».
- 2.7. Дежурство группы организует классный руководитель.
- 2.8. Контроль за дежурством группы осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 2.9. Участками дежурства устанавливаются:
 - центральный вход колледжа;
 - выход во внутренний двор;
 - гардероб;
 - столовая;
 - лестничные площадки и коридоры на всех этажах колледжа.
- 2.10. Классный руководитель совместно со старостой группы обязан распределить студентов по дням и участкам дежурства и назначить ответственного за каждый участок.
- 2.11. В последний день дежурства, в 14 час.50 мин. дежурный классный руководитель передает дежурство следующему по графику классному руководителю в присутствии ответственных за дежурство студентов, фиксирует передачу в «Журнале дежурства по колледжу», передает отличительные знаки дежурных (бейджики).

3. ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

- 3.1. Проводит инструктаж о дежурстве группы на основании данного положения.
- 3.2. Распределяет посты (гардероб, вахта, столовая и др.) и уточняет обязанности дежурных.
- 3.3. Совместно с группой дежурит по колледжу согласно утвержденного графика ежедневно с 7.50 до 15.00 часов.
- 3.4. Ежедневно осуществляет контроль за опоздавшими на первую пару студентами, фиксирует их в «Журнале дежурства» и передает списки опоздавших студентов деканам факультетов.
- 3.5. Контролирует соблюдение чистоты и порядка в туалетах, у центрального входа в колледж, запасного выхода во двор, в коридорах, столовой, гардеробе.

- 3.6. Ежедневно делает отметки в «Журнале дежурства по колледжу» о нарушениях и недостатках, обнаруженных в ходе дежурства, принимает меры по их устранению.
- 3.7. Незамедлительно информирует администрацию о фактах нарушения режима работы колледжа, повреждения и пропажи имущества.
- 3.8. Проводит со студентами индивидуальную разъяснительную работу с целью предупреждения правонарушений и поддержания санитарно-гигиенического состояния учебных корпусов на должном уровне.
- 3.9. При проведении общеколледжевых мероприятий контролирует обеспечение порядка в течение всего мероприятия до его окончания.
- 3.10. Несёт ответственность за качество дежурства группы.
- 3.11. Имеет право вносить предложения по улучшению организации Дежурства.

4. ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОЙ ГРУППЫ:

- 4.1. Студенты дежурной группы приходят в колледж не позднее 7.45, имеют знак отличия (бейджик) и обеспечивают его сохранность.
- 4.2. 1 человек (старший дежурный группы) вместе с дежурными администраторами дежурят у парадного входа с 7.50 до 8.30.
- 4.3. Старший дежурный группы осуществляет контроль выдачи одежды по окончании всех уроков.
- 4.4. Старший дежурный группы обеспечивает проверку санитарного состояния учебных кабинетов и оформление журнала проверки.
- 4.5. Перед началом дежурства совместно с классным руководителем осуществлять обход колледжа на предмет проверки санитарного состояния колледжа.
- 4.6. Носить в обязательном порядке отличительный знак дежурных – бейджики «Дежурная группа».
- 4.7. Обеспечивать порядок на закрепленных за ними участках дежурства.
- 4.8. Контролировать, чтобы студенты не ходили по колледжу в верхней одежде, головных уборах, не курили в здании колледжа и на прилегающей территории к колледжу.
- 4.9. Дежурная группа имеет право сделать замечание любому студенту, нарушающему Правила внутреннего распорядка.
- 4.10. Своевременно информировать классного руководителя и дежурного администратора об инцидентах и происшествиях.
- 4.11. В течение недели оказывать необходимую помощь в проведении общеколледжевых мероприятий.
- 4.12. Дежурная группа отвечает за сохранность бирочек, по которым осуществляется выдача и прием одежды.
- 4.13. Дежурная группа вправе не выдавать одежду без соответствующей бирочки и потребовать материального возмещения за бирочку у студента, который несет персональную ответственность за нее.
- 4.14. Дежурная группа имеет право вносить предложения по улучшению организации дежурства.

- 4.15. За пропажу ценных вещей, оставленных в одежде, дежурная группа ответственности не несет.
- 4.16. Дежурные должны иметь аккуратный внешний вид, быть вежливыми в общении со студентами, работниками колледжа и посетителями, включая случаи возникновения конфликтных ситуаций.
- 4.17. Своим поведением подавать пример другим студентам в соблюдении Правил внутреннего распорядка колледжа.
- 4.18. Утром и на переменах дежурные студенты находятся на постах и добросовестно выполняют свои обязанности.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 5.1. Классный руководитель и студенты дежурной группы за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.
- 5.2. За поломки и повреждения с обучающихся взимается плата в зависимости от нанесенного материального ущерба в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.3. При неудовлетворительном дежурстве решением директора по предложению дежурного администратора или заместителя директора по воспитательной работе группа заступает на дежурство повторно или выводится в резерв для выполнения непредвиденных хозяйственных и иных работ по колледжу.
- 5.4. Нарушители (в т.ч. курильщики «в» и «у» колледжа) привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Контроль возлагается на дежурного классного руководителя и дежурного администратора.