

**Положение
о приеме на обучение
по дополнительным образовательным программам в
ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж им
А.П.Раменского»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия приема обучающихся на обучение в ГБОУ СПО «Соликамский педагогический колледж им А.П.Раменского» (далее - Образовательное учреждение) по дополнительным образовательным программам
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями нормативно – правовых документов:
- ✓ Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон);
 - ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - ✓ Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации

2. Порядок приема на обучение

- 2.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:
- ✓ лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование
 - ✓ лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование
- 2.2. Образовательное учреждение осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.
- 2.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения
- ✓ полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Образовательного учреждения
 - ✓ место нахождения Образовательного учреждения
 - ✓ наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика
 - ✓ место нахождения или место жительства заказчика
 - ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Образовательного учреждения и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя образовательного учреждения и (или) заказчика
 - ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору)

- ✓ права, обязанности и ответственность Образовательного учреждения и обучающегося
 - ✓ сведения о лицензии на право осуществления образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии)
 - ✓ вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня вида и (или) направленности)
 - ✓ форма обучения
 - ✓ сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения)
 - ✓ вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы)
 - ✓ порядок изменения и распространения договора
 - ✓ другие необходимые сведения
- 2.4. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной образовательным учреждением, если иное не установлено Федеральным законом и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.
- 2.5. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации № 271, выданного Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края 03.06.2014 г. до 03 июня 2020 г.
- 2.6. Реализация программы повышения квалификации направлено на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
- 2.7. В структуре программы повышения квалификации может быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющийся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.
- 2.8. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.
- 2.9. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены: характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.
- Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практика, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.
- 2.10. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и

специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- 2.11. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно – педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.
- 2.12. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается Образовательным учреждением на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования к результатам освоения образовательных программ.
- 2.13. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.
- 2.14. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.
- 2.15. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования своих должностных обязанностей.
- 2.16. Содержание стажировки определяется Образовательным учреждением с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержание дополнительных профессиональных программ.
- 2.17. Сроки стажировки определяются Образовательным учреждением самостоятельно. Исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласуется с руководителем организации, где она проводится.
- 2.18. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:
 - ✓ самостоятельная работа с учебными изданиями
 - ✓ приобретение профессиональных и организационных навыков
 - ✓ изучение организации и технологии производства, работ
 - ✓ непосредственное участие в планировании работы организации
 - ✓ работу с нормативной, технической, методической и другой документацией
 - ✓ выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера)
 - ✓ участие в совещаниях, деловых встречах

- 2.19. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.
- 2.20. При реализации дополнительных профессиональных программ Образовательным учреждением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе предоставления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
- 2.21. Дополнительные профессиональные программы реализуются Образовательным учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Образовательный процесс в организации может осуществляться в течение всего календарного года.
- 2.22. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции. Практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.
Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.
- 2.23. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу, выдаются документы о квалификации: удостоверения/ диплом о повышении квалификации.
- 2.24. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке, определены требования наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- 2.25. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Образовательного учреждения, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Образовательным учреждением. Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого устанавливается Образовательным учреждением.
- 2.26. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования удостоверение/ диплом о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.
- 2.27. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:
- ✓ соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения

- ✓ соответствие процедуры (процесса) организации осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программы
- ✓ способности организации результативности и эффективности выполнять деятельность по представлению образовательных услуг

2.28. Оценка качества освоения дополнительных образовательных программ в форме внутреннего мониторинга качества образования.

2.29. Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов при разработке учебного плана.